

ACTIVITATEA D.G.P.L. ÎN INTERVALUL
14.05.2025 (06⁰⁰) – 15.05.2025 (06⁰⁰)

I. SANCTIUNI APLICATE

Act normativ	Persoane fizice			Persoane juridice		
	Nr. Amenzi	Valoare -lei-	AV	Nr. Amenzi	Valoare -lei-	AV
HCGMB 120/2010	16	17.100	5	7	8.500	
HCGMB 124/2008	9	5.000	1			
Legea 61/1991	28	20.550	2			
HCLS3 313/2017						
HCLS3 78/2004						
HCLS3 224/2023						
HCGMB 118/2004	1	1.000				
HCGMB 233/2000						
Legea 346/2002						
Legea 349/2002						
HCGMB 233/2000						
HCGMB 252/2019						
HCGMB 114/2004						
HCGMB 121/2010				2	3.000	
HCGMB 345/2020	32	37.000	7	25	51.000	
HCLS3 567/2017						
Legea 54						
HCLS3 313/2017				3	5.500	
HCGMB 304/2009						
Legea 24/2007						
Legea 421/2002						
Legea 50/1991						
Legea 448/2006						
HCLS3 364/2021						
OUG 195/2005 R						
OUG 99/2000						
OUG 55/2002						
HCLS3 346/2022	34	19.900	16			
HCLS3 242/2003						
HCLS3 64/2021						
HCLS3 422/2013						
HCGMB 191/2010						
OG 92/2021						
HCGMB 120/2010 + Legea 61/1991						
OUG 195/2002 R	15	11.542,5	8			
TOTAL	135	112.092,5	39	37	68.000	

TOTAL SANCTIUNI: 211
VALOARE TOTALĂ SANCTIUNI: 180.092,5 lei

II.1. INFORMAȚII DE INTERES OPERATIV

➤ TOTAL Efective în lucru	240 *inclusiv Dispecerat și Afișări
➤ Apeluri/sesizări telefonice	117/90
➤ Persoane verificate în baza de date	113
➤ Auto verificate în baza de date	61
➤ Fapte antisociale constatate prin sistemul de monitorizare video	-
➤ Planuri de măsuri/acțiune	11
➤ Sesizări 112/PLMB	-

II. 2. ACTIVITATE ORDINE PUBLICĂ ȘI CONTROL	
TOTAL EFECTIVE ORDINE PUBLICĂ din care:	69
- Repartizați pe Sector 3	57
- Reparizați activitate birou	12
➤ Persoane legitimate – sector/școli	109
➤ Înmânări citații/afișări informări/afișări parcări/afișări adrese/locații acțiune ASPA verificate/câini ridicați/diseminare flayere	-/350/-/2/-/-/90
➤ Persoane dispărute/Urmărite predate poliției/ DGASPC/predate spital/persoane fără adăpost neinstituționalizate	-/-/-/-
➤ Alte constatări din oficiu pe domeniul public constatări din oficiu insalubritate – SDZ constatări din oficiu – încălcări RAOUG 195/2002 constatări din oficiu – încălcări protecția mediului constatări din oficiu – încălcări disciplina în construcții constatări din oficiu – DADP constatări din oficiu – DGADPC	7/15/-/-/-
➤ Preluare sesizări dispecerat+whatsapp/Verificare sesizări Infocet/șef ierarhic/oficiu	26 Dispecerat+wapp/55 infocet/ 2 șefi ierarhici/13 oficiu
➤ Somații/Înștiințări/Invitații/Verificări auto/Verificări persoane/note de constatare/procese verbale de verificare lucrare/procese verbale de constatare întocmite în baza actelor normative pe care DGPLS3 este abilitată să constate/aplice sancțiuni/PM/confiscări/locuri de parcare verificate/atelaje hipo/	12 Pvc/11 somații/1 oficiu/1 pvv/- auto ridicate/verificări auto/ DR + - NC/- locuri de parcare verificate/- atelaj hipo/- confiscări
➤ Infrațiuni flagrante constatate/evenimente deosebite/acțiuni comune	- Monitorizare Parc Cuza și Parc Titan; - Monitorizare Șos. Gării Cățelu - Șos. Industriilor - Gura Badicului – Drm. Între Tarlale; - Monitorizare Piața Miniș; - Monitorizare Piața M. Ambrozie; - Monitorizare platou Republica; - Plan măsuri salubritate
➤ Verificare locuri de joacă/auto	10/29
➤ Plan acțiune - măsuri/note constatare/puncte de vedere/sesizări SAC/răspunsuri/controale finalizate/verificări ag. economici/Contestații	2/6 NC/ controale finalizate la sediu/3 pvd SAC/4 răspunsuri/5 agenți economici verificați/3 sesizări/- contestații/- pvv
➤ Sesizări înregistrate/Sesizări soluționate/Sesizări înregistrate Pro Soft	58/61/-
➤ Răspunsuri petenți/adrese alte instituții	29/-
➤ Corespondență poștă/borderouri/e-mail/ e-mail redirectionat	72/2/12 emailuri/- e-mailuri redirectionate
➤ Primire petenți/preluări apeluri telefonice/sesizări înregistrate în ProSoft	32/-/-
➤ Sancțiuni aplicate, din care: Avertismente Amenzi/valoare Confiscate	154 28 126/128.100 lei -
II.3. ACTIVITATE MONITORIZARE/PAZĂ OBIECTIVE	
TOTAL EFECTIVE in serviciu	25
➤ Obiective pază	11
➤ Auto depozitate Releului	16
➤ Auto eliberate /Valoare încasată (lei)	13/6.950 lei
➤ Dosare auto eliberate, ridicate de pe domeniul public, ➤ Transmise SCDP/ DOPC/ SCPP/ SMIP/ DAMI/DGITLS3/BR	15/-/-/-/16/-
➤ Diverse adrese instituții (AFIȘĂRI ALTE POL LOC)/alte compartimente PS3	-/11
➤ Persoane legitimate /Verificări auto/ ONRC	29/-/-
➤ Somații/ pvc/auto ridicate/ Înștiințări – Parcare Decebal+Releului	-/-/-/-
➤ Auto depozitate/ restituite pe mediu/REMAT/BPR	-/-/-/-
➤ Transport valori	1
➤ Asigurare măsuri ordine (cinema Gloria) evenimente/tură ➤ Parc Teilor SMOUI+SMIP ➤ Control	Repetiții/ spectacole /tura Continuare/colaborare
➤ Sesizări/convorbiri telefonice și e-mail/whatsapp petenți	-/12 și 6/13
➤ Sancțiuni contravenționale aplicate, act normativ și sumă:	-
II.4. ACTIVITATE MONITORIZARE OBIECTIVE UNITĂȚI ÎNVĂȚĂMÂNT	
TOTAL EFECTIVE (polițiști locali + guarzi)	7

➤ Acțiuni de verificare a unităților de învățământ și a obiectivelor monitorizate (tură I+tura II+tura III)	86
➤ Acțiuni de prevenire/informare siguranță școlară în obiective	28
➤ Sesizări înregistrate și soluționate (dispecerat + infocet + din oficiu)	8
➤ Persoane verificate în bazele de date	9
➤ Autovehicule verificate în bazele de date	0
➤ Cod - 1900 (intervenții la activarea sistemelor antiefracție, panică și/sau incendiu)	0
➤ Persoane dispărute/date în urmărire/alte persoane care au săvârșit fapte antisociale fiind predate structurilor M.A.I.	0
➤ Procese verbale de constatare/note de constatare	0
➤ Evenimente deosebite echipaje	- Activitate conform Plan de Măsuri Nr. 150303 / 29.04.2025
➤ Răspunsuri adrese/petiții/puncte de vedere	25
➤ Infrațiuni flagrante	-
➤ Întocmire dispozitive/ planificări/ cereri/ alte documente	18
➤ Alte acțiuni	16
➤ Sanctiuni contravenționale aplicate, act normativ și sumă:	9 = 5.750 lei
Legea 61/1991	2 = 150 lei
HCGMB 120/2010	6 = 4.600 lei
HCGMB 120/2010	1 AV
HCGMB 118/2004	1 = 1.000 lei
II.5. ACTIVITATE SUPRAVEGHERE UNITĂȚI ÎNVĂȚĂMÂNT	
TOTAL EFECTIVE	103
➤ Obiective asigurate cu post fix (entități/locații)	66/90
➤ Persoane legitimate în obiective (măsuri control acces)	479
➤ Autovehicule verificate în obiective (măsuri control acces)	37
➤ Eliberare căi de acces în obiective	6
➤ Evenimente deosebite posturi fixe	-Școala de Arte nr. 5-Personalul contractual a asigurat măsuri de ordine și siguranță școlară cu ocazia desfășurării înscrierii la concursului de titularizare,fără a fi înregistrate incidente. -Școala L. Da Vinci corp A- Personalul contractual a asigurat măsuri de ordine cu ocazia desfășurării evaluării naționale la limba română-clasa a 2 a, -proba orală- și cu ocazia desfășurării sedinței cu părinții cls a VII G . - Scoala 95 CORP A - Personalul contractual a asigurat măsuri de ordine și siguranță școlară cu ocazia exercițiului de simulare de cutremur. -Școala 95 CORP B-Personalul contractual a asigurat măsuri de ordine și siguranță școlară cu cu ocazia vizitei dlui Viceprimar.
➤ Acțiuni de prevenire/informare siguranță școlară în obiective	6
➤ Procese verbale de constatare/note de constatare/raport de eveniment/process verbal de predare-primire a serviciului	38
➤ Răspunsuri/adrese/petiții/puncte de vedere	-/-/-
➤ Infrațiuni flagrante	-
➤ Întocmire dispozitive/cereri/alte documente	2/5/3
➤ Alte acțiuni	21
➤ Sanctiuni contravenționale aplicate, act normativ și sumă:	3 AV
➤ HCGMB 120/2010	3 AV
II.6. ACTIVITATE CIRCULAȚIE PE DRUMURILE PUBLICE	
TOTAL EFECTIVE	12
➤ Auto relocate	29
➤ Auto ridicate RAOUG 195/2002r	8
➤ Auto ridicate HCLS 3 346/2022	8
➤ Persoane legitimate/auto verificate	38
➤ Verificări sesizări Infocet	4
➤ PV verificare a sesizării	5
➤ Sesizări Dispecerat	44
➤ Sesizări înregistrate Infocet	35
➤ Sesizări telefonice	-
➤ Implementare sesizări telefonice platforma Dispecerat	-
➤ Răspunsuri petenți/adrese alte instituții	8
➤ Înștiințări/Somații	316/21

➤ Petenți	2
➤ PV relocare	2
➤ Notă școală	-
➤ Juridic	2
➤ Corespondență /mail	0/25
➤ Fișă intervenție eveniment	-
➤ Sanctiuni contravenționale aplicate, act normativ și sumă:	23 = 11.542,5 lei
RAOUG 195/2002	15 = 11.542,5 lei
RAOUG 195/2002	8 AV
II.7. SERVICIUL CONTROL PROTECȚIA MEDIULUI	
TOTAL EFECTIVE	11
- Repartizați în teren	10
- Activitate de birou	1
ACTIVITATE DE BIROU	
➤ Sesizări înregistrate Infocet (sesizari primite pe grupurile de lucru wapp, autosesizari, de la superiorii ierarhici)	6
➤ Răspunsuri petenți/Puncte de vedere/ adrese alte institutii	9/-/-
➤ Corespondență poștă (plicuri)/borderou poștă/borderou Primărie/corespondență electronică (email-uri)	4/-/-/2
➤ Note de Constatare întocmite	-
➤ Verificare persoane/ ITP auto	8/-
➤ Referat/Somații	-/-
➤ Referat DR/Dispoziție de ridicare	-/-
➤ PV de restituire/Adrese DAMD în vederea restituirii/ Bon calcul	-/-/-
➤ Referat DIP/Dispoziție de Intrare Patrimoniu	3/3
➤ Înștiințare DIP	6
➤ Auto predate la DAMD (intrate în patrimoniu)/adresă	7/1
➤ Primire petenți Biroul Unic/preluare apeluri telefonice	2/-
➤ Adrese radiere SRPCIV/DITL	-/-
➤ ARHIVARE BIBLIORAF/LEGARE DOSARE	-
➤ Adrese solicitare afișări alte sectoare+țară	-
CAROSERII	
➤ Auto ridicate pe LG 421/2002	-
➤ Auto inscriptionate pentru valorificare (in depozit Releului nr. 4)	-
➤ Auto noi identificate Lg 421/2002/ Somații	-/-
➤ Auto verificate la termen/PVC întocmit	-/-
➤ Auto abandonate reidentificate/PVC întocmit	2/2
➤ Sesizari verificate (Infocet/Dispecerat/What's App/Superiori ierarhici/Autosesizari)	5/-/-/-
ACTIVITATE TEREN	
➤ Planuri măsuri, acțiune, controale tematice din care:	1
Persoane fizice/persoane juridice verificate	-/-
Persoane juridice închise	-
Persoane fizice/persoane juridice invitație la sediu DGPL	-/-
➤ Notă de constatare/PVC-uri/Somații întocmite	1/1/1
➤ Sesizări verificate (Infocet/Dispecerat/What's App/Superiori ierarhici/Autosesizări)	11
➤ Afișare, Comunicare Somații Auto Abandonate, DIP	2
➤ Persoane fizice verificate la Dispecerat	-
➤ Auto verificate la Dispecerat – ITP	-
➤ Sanctiuni contravenționale aplicate, act normativ și sumă:	22 = 34.700 lei
HCGMB 120/2010	2 = 1.600 lei PF
HCGMB 120/2010	6 = 7.500 lei PJ
HCGMB 345/2020	4 = 6.000 lei PF
HCGMB 345/2020	8 = 17.000 lei PJ
HCGMB 121/2010	2 = 3.000 lei PJ
II.8. SERVICIUL DISCIPLINA ÎN CONSTRUCȚII	
➤ Note de Constatare/Somații disciplina în construcții SDC	18/2
➤ Regularizări taxe disciplina în construcții SDC	3
➤ Deplasări în teren	23
➤ Corespondență (Plicuri/e-mail)	10/16
➤ Răspunsuri petenți/adrese alte institutii (diverse)	23/34
➤ Sanctiuni contravenționale aplicate, act normativ și sumă:	-
➤ Legea 50/1991	-

II.9. SERVICIUL SINTEZĂ, EVIDENȚĂ CONTRAVENȚII	
➤ FaceBook DGPL – postări/răspuns mesaje/gestionat sesizări	-/3/3
➤ Răspunsuri solicitări afișare trimise pe email	25
➤ Procese verbale implementate în platforma Web Contravenții	24
➤ Procese verbale implementate în platforma ABATERI	-
➤ Afișare/înmânare Procese verbale/Note constatare/Ordonanțe/Citații/Somații/Invitații	64
➤ Centralizare Rapoarte Activitate D.G.P.L. Sector 3	1
➤ Centralizare Bilanț DGPL	-
➤ Adrese solicitare afișare/Răspuns adrese solicitare afișări	18/5
➤ Gestionat e-mail Șef Serviciu (lucrări)	2
➤ Adrese executare	-
➤ Pregătire procese verbale pentru executare (copiat, scanat, pregătit plicuri, pregătit adrese)	FEBRUARIE
➤ Înregistrare documente în Infocet	18
➤ Corespondență (Plicuri/e-mail)	17/4
➤ Operare în platforma Poșta Română	17
➤ Listare/atasare AWB la plicuri	17
➤ Borderou Poșta Română	1
➤ Răspuns petenți (adresă/telefonice/sediu)	10/9/1
➤ Verificări dispecerat	3
➤ Operare soft/Atașat documente (plic retur, confirmare primire, chitanțe, afișări/actualizare pv tabletă și printare plic)	346
➤ Juridic / Sentinte	2/-
➤ Confirmări de debit	3
➤ Interogare ONRC	-
➤ Afișări fond funciar + Asociații de proprietari	-
➤ Completare procese verbale de afișare	70
➤ Arhivare documente	-
➤ Operare/înregistrare solicitări de afișare	12
➤ Control intern	F8+F9
➤ Referate prescriere	-
II.10. SERVICIUL AUTORIZARE	
➤ Cereri înregistrate prin platforma online /adresa de email în vederea emiterii/prelungerii acordului/autorizației /avizului de funcționare comercială, sesizări, informări, completări, etc	28
➤ Acte administrative (autorizații/acorduri/avize de funcționare comercială), eliberate agenților economici	11
➤ Consiliere telefonică/individuală privind situația dosarelor în lucru, informații privind autorizarea activităților la punctele de lucru, etc.	38
➤ Verificări dosare online	39
➤ Stabilirea gradului de complexitate și numărul de zile atribuite pentru fiecare cerere de autorizare/solicitare/sesizare/modificare sediu social/modificare orar de funcționare, etc, înregistrată în programul INFOCET	28
➤ Verificare si acceptare pe platforma online in vederea obtinerii semnaturii digitale	5
➤ Verificarea dosarelor de autorizare în vederea înaintării spre aprobare a autorizațiilor/acordurilor/avizelor de funcționare comercială	13
➤ Repartizarea și atribuirea cererilor pe fiecare lucrător din cadrul serviciului în cele doua programe	28
➤ Arhivare fizica in arhiva serviciului	19
➤ Arhivare electronica in soft-ul de autorizare	19
➤ Verificare agenți economici în programul AVANSIS.	46
➤ Documente incarcate in soft-ul specific serviciului autorizare/infocet	194
➤ Dosare verificate si digitizate	15
➤ Adrese/informari ag. economici	8
➤ Solicitări adresate Serviciul Disciplina în Construcții, Serviciul Control Protecția Mediului, Direcția Ordine Publică și Control în vederea verificării în teren a agenților economici	3
➤ Referate privind aprobarea emiterii actului administrativ	13
➤ Note de prezentare in vederea emiterii actului administrativ	13
➤ Tiparire acte administrative	13
➤ Petitii/sesizari/email/ informari	26
➤ Dosare scoase din arhiva serviciului in vederea prelungirii autorizatiei/acordului/avizului de functionare comerciala	10

➤ Lista risc seismic PMB	11
➤ Inregistrarea actului administrativ	13
➤ Referate + dispozitii de respingere	3

EVENIMENTE DEOSEBITE

**Întocmit,
Daniela Sindilă**