

ACTIVITATEA D.G.P.L. ÎN INTERVALUL
21.08.2025 (06⁰⁰) – 22.08.2025 (06⁰⁰)

I. SANCTIUNI APLICATE						
Act normativ	Persoane fizice			Persoane juridice		
	Nr. Amenzi	Valoare -lei-	AV	Nr. Amenzi	Valoare -lei-	AV
HCGMB 120/2010	9	2.500	4	8	8.100	1
HCGMB 124/2008	3	1.500				
Legea 61/1991	6	1.900		3	2.500	
HCLS3 313/2017				3	6.500	
HCLS3 78/2004						
HCLS3 224/2023						
HCGMB 118/2004						
HCGMB 233/2000						
HCLS3 346/2022	32	16.200	9	6	3.000	
Concurs H346 + L61						
Legea 349/2002						
HCGMB 233/2000						
HCGMB 252/2019						
HCGMB 114/2004			1			
HCGMB 121/2010						
HCLS3 229/2013						
HCLS3 64/2021						
HCLS 567/2017						
HCGMB 304/2009	1	50	1			
Legea 24/2007						
Legea 62/2018						
Legea 421/2002						
Legea 50/1991	1	2.000				
Legea 448/2006						
HCLS3 364/2021						
OG 195/2005 R						
OG 99/2000						
OG 55/2002						
HCLS3 346/2022						
HCLS3 242/2003						
HCLS3 64/2021						
HCLS3 422/2013						
HCGMB 304/2009						
OG 92/2021						
HCGMB 345/2020	4	6.000		2	4.000	36
OG 195/2002 R	4	3.240	1			
TOTAL	60	33.390	16	22	24.100	37

TOTAL SANCTIUNI: 135
VALOARE TOTALĂ SANCTIUNI: 57.490 lei

II.1. INFORMAȚII DE INTERES OPERATIV

➤ TOTAL Efective în lucru	163 *inclusiv Dispecerat și Afișări
➤ Apeluri/sesizări telefonice	125/97
➤ Persoane verificate în baza de date	103
➤ Auto verificate în baza de date	120
➤ Fapte antisociale constatate prin sistemul de monitorizare video	7
➤ Planuri de măsuri/acțiune	6
➤ Sesizări 112/PLMB	-

II. 2. ACTIVITATE ORDINE PUBLICĂ ȘI CONTROL	
TOTAL EFECTIVE ORDINE PUBLICĂ din care:	81
- Repartizați pe Sector 3	65
- Reparizați activitate birou	16
➤ Persoane legitimize – sector/școli	128
➤ Înmânări citații/afișări informări/afișări colectare selectivă/afișări parcări/afișări adrese/locații acțiune ASPA verificate/căini ridicați/diseminare flayere	-/-/3/-/-/-/24
➤ Persoane dispărute/Urmărite predate poliției/ DGASPC/predate spital/persoane fără adăpost neinstituționalizate	-/-/-/-/-
➤ Alte constatări din oficiu pe domeniul public constatări din oficiu insalubritate – SDZ + D. Publ. + Trasări constatări din oficiu – încălcări RAOUG 195/2002 constatări din oficiu – încălcări protecția mediului constatări din oficiu – încălcări disciplina în construcții constatări din oficiu – DADP constatări din oficiu – DGADPC	-/-/-/-/-/-/-
➤ Preluare sesizări dispecerat+whatsapp/Verificare sesizări Infocet/șef ierarhic/oficiu	79 Dispecerat+wapp/53 infocet/ 1 șefi ierarhici/36 oficiu
➤ Somații/Înștiințări/Invitații/Verificări auto/Verificări persoane/note de constatare/procese verbale de verificare lucrare/procese verbale de constatare întocmite în baza actelor normative pe care DGPLS3 este abilitată să constate/aplice sancțiuni/PM/confiscări/locuri de parcare verificate/atelaje hipo/	77 Pvc/95 somații/1 oficiu/- pvv/5 auto ridicate/1.967 auto verificate/scanate/1 DR + - NC/- atelaj hipo/- confiscări
➤ Activitate Releului: ➤ Auto depozitate/auto eliberate/sumă încasată	-/- auto – - lei
➤ Infraacțiuni flagrante constatate/evenimente deosebite/acțiunilor comune	- Monitorizare Parc Cuza și Parc Titan; - Monitorizare Șos. Gării Cățelu - Șos. Industriilor - Gura Badicului – Drm. Între Tarlale; - Monitorizare Piața Miniș; - Monitorizare Piața M. Ambrozie; - Monitorizare platou Republica; - Monitorizare Hala Laminor; - Accident rutier – intersecție Câmpia Libertății cu Baba Novac.
➤ Verificare locuri de joacă	38
➤ Plan acțiune - măsuri/note constatare/puncte de vedere/sesizări SAC/răspunsuri/controale finalizate/verificări ag. economici/Contestații	2/12 NC/2 controale finalizate la sediu/11 pvd SAC/3 răspunsuri/7 agenți economici verificați/4 sesizări/- contestații/- pvv
➤ Sesizări înregistrate/Sesizări soluționate/Sesizări înregistrate Pro Soft	114/115/-
➤ Răspunsuri petenți/adrese alte instituții	34/-
➤ Corespondență poștă/borderouri/e-mail/e-mail redirectionat	-/-/14 emailuri/- e-mailuri redirectionate
➤ Primire petenți/preluări apeluri telefonice/sesizări înregistrate în ProSoft	28/-/-
➤ Sancțiuni aplicate, din care: Avertismente Amenzi/valoare Confiscate	108 50 58/39.200 lei -
II.3. ACTIVITATE MONITORIZARE/PAZĂ OBIECTIVE	
TOTAL EFECTIVE in serviciu	4
➤ Obiective pază	1(9 pe HCLS 3 nr. 489/2017)
➤ Auto depozitate Releului	35
➤ Auto eliberate/Valoare încasată (lei)	30/17.300 lei
➤ Dosare auto eliberate, ridicate de pe domeniul public, ➤ Transmise SCDP/DOPC/SCPM/SMIP/DAMI/DGITLS3/BR	23/3/-/-/35/-/-
➤ Diverse adrese instituții (AFIȘĂRI ALTE POL LOC)/alte compartimente PS3	4/19
➤ Persoane legitimize /Verificări auto/ ONRC	34/4/1
➤ Înștiințări – Parcare Decebal+Releului	4
➤ Auto depozitate/restituite pe mediu/REMAT/BPR	-/-/-/-
➤ Transport valori	-
➤ Depozit Releului	07.30
➤ Repar 2 calculatoare	09.30-12.00
➤ Sesizări/convorbiri telefonice și e-mail/whatsapp petenți	-/11 și 7/7
➤ Sancțiuni contravenționale aplicate, act normativ și sumă:	3 = 150 lei

➤ Legea 61/1991	1 = 100 lei
➤ HCGMB 304/2009	1 = 50 lei
➤ HCGMB 304/2009	1 AV
II.4. ACTIVITATE MONITORIZARE OBIECTIVE UNITĂȚI ÎNVĂȚĂMÂNT	
TOTAL EFECTIVE (polițiști locali + guarzi)	6
➤ Acțiuni de verificare a unităților de învățământ și a obiectivelor monitorizate (tură I+tura II+tura III)	65
➤ Acțiuni de prevenire/informare siguranță școlară în obiective	30
➤ Sesizări înregistrate și soluționate (dispecerat + infocet + din oficiu)	7
➤ Persoane verificate în bazele de date	6
➤ Autovehicule verificate în bazele de date	-
➤ Cod - 1900 (intervenții la activarea sistemelor antiefracție, panică și/sau incendiu)	1
➤ Persoane dispărute/date în urmărire/alte persoane care au săvârșit fapte antisociale fiind predate structurilor M.A.I.	-
➤ Procese verbale de constatare/note de constatare	1
➤ Evenimente deosebite echipaje	- Activitate conform plan de măsuri numărul 161633/08.05.2025 privind colectarea selectivă a deșeurilor și respectarea normelor de salubritate.
➤ Răspunsuri adrese/petiții/puncte de vedere	22
➤ Infrațiuni flagrante	-
➤ Întocmire dispozitive/planificări/cereri/alte documente	20
➤ Alte acțiuni	18
➤ Sanctiuni contravenționale aplicate, act normativ și sumă:	3 = 200 lei
HCGMB 114/2004	1 AV
Legea 61/1991	2 = 200 lei
II.5. ACTIVITATE SUPRAVEGHERE UNITĂȚI ÎNVĂȚĂMÂNT	
TOTAL EFECTIVE	44
➤ Obiective asigurate cu post fix (entități/locații)	33/37
➤ Persoane legitimate în obiective (măsuri control acces)	56
➤ Autovehicule verificate în obiective (măsuri control acces)	5
➤ Eliberare căi de acces în obiective	-
➤ Evenimente deosebite posturi fixe	-
➤ Acțiuni de prevenire/informare siguranță școlară în obiective	-
➤ Procese verbale de constatare/note de constatare/raport de eveniment/process verbal de predare-primire a serviciului	33
➤ Răspunsuri/adrese/petiții/puncte de vedere	1/-/-1
➤ Infrațiuni flagrante	-
➤ Întocmire dispozitive/cereri/alte documente	2/3/87
➤ Alte acțiuni	- Plan de măsuri SSEC nr 194544/02.06.2025 – 2 guarzi.
➤ Sanctiuni contravenționale aplicate, act normativ și sumă:	-
II.6. ACTIVITATE CIRCULAȚIE PE DRUMURILE PUBLICE	
TOTAL EFECTIVE	11
➤ Auto relocate	20
➤ Auto ridicate RAOUG 195/2002r	20
➤ Auto ridicate HCLS 3 346/2022	8
➤ Auto ridicate OG 21	3
➤ Persoane legitimate/auto verificate	42
➤ Verificări sesizări Infocet	19
➤ PV verificare a sesizării	17
➤ Sesizări Dispecerat	48
➤ Sesizări înregistrate Infocet	52
➤ Sesizări telefonice	-
➤ Implementare sesizări telefonice platforma Dispecerat	-
➤ Răspunsuri petenți/adrese alte instituții	24/-
➤ Înștiințări/Somații	98/2
➤ Petenți	2
➤ PV relocare	2
➤ Notă școală	-
➤ Juridic	-
➤ Corespondență /mail	-/9
➤ Fișă intervenție eveniment	-
➤ Sanctiuni contravenționale aplicate, act normativ și sumă:	19 = 10.440 lei
➤ RAOUG 195/2002r	4 = 3.240 lei

➤	RAOUG 195/2002r	1 AV
➤	HCLS 3 346/2022	14 = 7.200 lei
II.7. SERVICIUL CONTROL PROTECȚIA MEDIULUI		
TOTAL EFECTIVE		7
-	Repartizați în teren	6
-	Activitate de birou	1
ACTIVITATE DE BIROU		
➤	Sesizări înregistrate Infocet (sesizări primite pe grupurile de lucru wapp, autosesizări, de la superiorii ierarhici)	14
➤	Răspunsuri petenți/Puncte de vedere/adrese alte instituții	9/1/1
➤	Correspondență poștă (plicuri)/borderou poștă/borderou Primărie/correspondență electronică (email-uri)	16/-/-/6
➤	Note de Constatare întocmite	3
➤	Verificare persoane/ITP auto	-/-
➤	Referat/Somații	-/1
➤	Referat DR/Dispoziție de ridicare	5/5
➤	PV de restituire/Adrese DAMD în vederea restituirii/Bon calcul	-/-/-
➤	Referat DIP/Dispoziție de Intrare Patrimoniu	-/-
➤	Înștiințare DIP	-
➤	Auto predate la DAMD (intrate în patrimoniu)/adresă	-/-
➤	Primire petenți Biroul Unic/preluare apeluri telefonice	-/1
➤	Adrese radiere SRPCIV/DITL	3/-
➤	Adrese solicitare afișări alte sectoare + țară	3
CAROSERII		
➤	Auto ridicate pe Legea nr. 421/2002	-
➤	Auto inscripționate pentru valorif. (în depozit Releului nr. 4)	-
➤	Auto noi identificate Legea nr. 421/2002/ Somații	7/7
➤	Restituire auto din depozit Releului	-/-
➤	Auto abandonate reidentificate/PVC întocmit	1/1
➤	Auto abandonate reidentificate/PVC întocmit	1/1
➤	Sesizari verificate (Infocet/Dispecerat/What's App/Superiori ierarhici/Autosesizari)	7/-/-/-
ACTIVITATE TEREN		
➤	Planuri măsuri, acțiuni, controale tematice din care:	1
	Persoane fizice/persoane juridice verificate	8/1
	Persoane juridice închise	-
	Persoane fizice/persoane juridice invitație la sediu DGPL	-/-
➤	Notă de constatare/PVC-uri/Somații întocmite	1/-/-
➤	Sesizări verificate (Infocet/Dispecerat/What's App/Superiori ierarhici/Autosesizări)	7
➤	Afișare, Comunicare Somații Auto Abandonate, DIP	-
➤	Persoane fizice verificate la Dispecerat	-
➤	Auto verificate la Dispecerat – ITP	9
➤	Sancțiuni contravenționale aplicate, act normativ și sumă:	2 = 5.500 lei
➤	HCGMB 120/2010	1 = 2.500 lei PJ
➤	HCGMB 345/2020	1 = 3.000 lei PF
II.8. SERVICIUL DISCIPLINA ÎN CONSTRUCȚII		
➤	Lucrări înregistrate în Prosoft (intrări noi în SDC)	13
➤	Redactat răspunsuri/note interne/adrese/redirecționări	2
➤	Scăderi/răspunsuri/note interne/adrese/redirecționări	9
➤	Note de Constatart. 32/Note constatate CAEC/Note de constatare/Somații disciplina în construcții SDC	-/1/9/1
➤	Regularizări taxe disciplina în construcții SDC	2
➤	Deplasări în teren	7
➤	Correspondență (Plicuri/e-mail)	2/8
➤	Răspunsuri petenți/adrese alte instituții (diverse)	-/-
➤	Sancțiuni contravenționale aplicate, act normativ și sumă:	1 = 2.000 lei PF
➤	Legea 50/1991	1 = 2.000 lei PF
II.9. SERVICIUL SINTEZĂ, EVIDENȚĂ CONTRAVENȚII		
➤	FaceBook DGPL – postări/răspuns mesaje/gestionat sesizări	-/-/-
➤	Răspunsuri solicitări afișare trimise pe email	-
➤	Procese verbale (tipizat) implementate în platforma Web Contravenții	-
➤	Procese verbale implementate în platforma ABATERI	-
➤	Afișare/inmânare Procese verbale/Note constatare/Ordonanțe/Citații/Somații/Invitații	65
➤	Centralizare Rapoarte Activitate D.G.P.L. Sector 3	1

➤ Centralizare Bilanț D.G.P.L. trimestrial/anual	-
➤ Adrese solicitare afișare/Răspuns adrese solicitare afișări	119/-
➤ Pregătire plicuri (solicitări de afișare)	-
➤ Gestionat e-mail Șef Serviciu (lucrări)	2
➤ Adrese executare	-
➤ Pregătire procese verbale pentru executare (copiat, scanat, pregătit plicuri, pregătit adrese)	2.869
➤ Înregistrare documente în Infocet	119
➤ Corespondență (Plicuri/e-mail)	308/-
➤ Pregătire plicuri cu procese-verbale	308
➤ Operare în platforma Poșta Română	308
➤ Listare/atașare AWB la plicuri	308
➤ Borderou Poșta Română	2
➤ Răspuns petenți (adresă/telefonice/sediu)	-/2/-
➤ Verificări dispecerat	-
➤ Operare soft/atașat documente (plic retur, confirmare primire, chitanțe, afișări/actualizare pv tabletă și printare plic)	378
➤ Juridic	-
➤ Confirmări de debit	-
➤ Interogare ONRC	-
➤ Afișări fond funciar + Asociații de proprietari + SCDP	-
➤ Completare procese verbale de afișare	35
➤ Arhivare documente (pv-uri, chitanțe, confirmări, pv-de afișare	-
➤ Operare/înregistrare solicitări de afișare	-
➤ Scăzut lucrări în baza de contravenții/Înregistrat solicitări de afișare externe	28
➤ Referate prescriere	-
➤ Desfăcut corespondență primită retur	79
➤ Întocmit documente pentru control intern	-
➤ Rapoarte/Situații	-
➤ Normare muncă	-
➤ Arhivare documente	4 cutii

II.10. SERVICIUL AUTORIZARE

➤ Dosare verificate pe platforma online PS3(dacă dosarul conține documentele atașate conform cererii)	32
➤ Opisare dosare autorizare în vederea predării la arhivă	395 dosare
➤ Cereri înregistrate prin platforma online /adresa de email în vederea emiterii/prelungerii acordului/autorizației /avizului de funcționare comercială, sesizări, informări, completări, etc.	19
➤ Consiliere telefonică/individuală privind situația dosarelor în lucru, informații privind autorizarea activităților la punctele de lucru, etc.	14
➤ Stabilirea gradului de complexitate și numărul de zile atribuite pentru fiecare cerere de autorizare/solicitare/sesizare/modificare sediu social/modificare orar de funcționare, etc, înregistrată în programul INFOCET	19
➤ Verificarea dosarelor de autorizare în vederea înaintării spre aprobare a autorizațiilor/acordurilor/avizelor de funcționare comercială	10
➤ Repartizarea și atribuirea cererilor pe fiecare lucrător din cadrul serviciului în cele două programe	19
➤ Arhivare fizică în arhiva serviciului	25
➤ Arhivare electronică în soft-ul de autorizare	14
➤ Verificare agenți economici în programul AVANSIS.	32
➤ Documente încărcate în soft-ul specific serviciului autorizare/infocet	124
➤ Dosare verificate și digitizate	12
➤ Referate privind aprobarea emiterii actului administrativ	10
➤ Note de prezentare în vederea emiterii actului administrativ	10
➤ Tiparire acte administrative	10
➤ Petitii/sesizari/email/ informari	15
➤ Înrolări verificate în scopul asocierii contului de persoană fizică cu contul de persoană juridică- platforma online PS3	10
➤ Înrolări acceptate în scopul asocierii contului de persoană fizică cu contul de persoană juridică - platforma online PS3	6
➤ Înrolări respinse în platforma online PS3.	4
➤ Dosare scoase din arhiva serviciului în vederea prelungirii autorizației/acordului/avizului de funcționare comercială	9
➤ Lista risc seismic PMB	7
➤ Înregistrarea actului administrativ	10

➤ Acte administrative eliberate	8
➤ Borderou acte administrative cabinet viceprimar	25
EVENIMENTE DEOSEBITE	

Întocmit,
Daniela Sindilă