

ACTIVITATEA D.G.P.L. ÎN INTERVALUL
25.09.2025 (06⁰⁰) – 26.09.2025 (06⁰⁰)

I. SANCTIUNI APLICATE						
Act normativ	Persoane fizice			Persoane juridice		
	Nr. Amenzi	Valoare -lei-	AV	Nr. Amenzi	Valoare -lei-	AV
HCGMB 120/2010	56	13.800	12	11	10.400	3
HCGMB 124/2008	7	3.500	1	1	500	
Legea 61/1991	4	1.700	1			
HCLS3 313/2017				7	11.500	3
HCLS3 78/2004						
HCLS3 224/2023						
HCGMB 118/2004						
HCGMB 233/2000						
HCGMB 180/2017						
HCLS3 346/2022	23	21.500	17	12	6.000	3
Concurs H345 + H120						
Concurs H346 + H124						
Legea 349/2002						
HCGMB 233/2000						
HCGMB 252/2019						
HCGMB 114/2004						
HCGMB 121/2010						
HCLS3 229/2013						
HCLS3 64/2021						
HCLS 567/2017						
HCGMB 304/2009						
Legea 24/2007						
Legea 62/2018						
Legea 421/2002						
Legea 50/1991						
Legea 448/2006						
HCLS3 364/2021						
OG 99/2000						
OG 55/2002						
HCLS3 346/2022						
HCLS3 242/2003						
HCLS3 64/2021						
HCLS3 422/2013						
HCGMB 304/2009						
OG 92/2021						
HCGMB 345/2020				8	29.000	5
OG 195/2002 R	14	10.732,5	4			
TOTAL	104	51.232,5	35	39	57.400	14

TOTAL SANCTIUNI: 192
VALOARE TOTALĂ SANCTIUNI: 108.432,5 lei

II.1. INFORMAȚII DE INTERES OPERATIV

➤ TOTAL Efective în lucru	244 *inclusiv Dispecerat și Afișări
➤ Apeluri/sesizări telefonice	157/87
➤ Persoane verificate în baza de date	123
➤ Auto verificate în baza de date	62

➤ Fapte antisociale constatate prin sistemul de monitorizare video	8
➤ Planuri de măsuri/acțiune	6
➤ Sesizări 112/PLMB	1
II. 2. ACTIVITATE ORDINE PUBLICĂ ȘI CONTROL	
TOTAL EFECTIVE ORDINE PUBLICĂ din care:	86
- Repartizați pe Sector 3	69
- Reparizați activitate birou	17
➤ Persoane legitimize – sector/școli	118
➤ Înmânări citații/afișări informări/afișări colectare selectivă/afișări parcări/afișări adrese/locații acțiune ASPA verificate/cămini ridicați/diseminare flayere	-/-/-/-/-/-
➤ Persoane dispărute/Urmărite predate poliției/ DGASPC/predate spital/persoane fără adăpost neinstituționalizate	-/-/-/-/-
➤ Alte constatări din oficiu pe domeniul public constatări din oficiu insalubritate – SDZ + D. Publ. + Trasări constatări din oficiu – încălcări RAOUG 195/2002 constatări din oficiu – încălcări protecția mediului constatări din oficiu – încălcări disciplina în construcții constatări din oficiu – DADP constatări din oficiu – SCPM	-/23/-/-/-/-/-
➤ Preluare sesizări dispecerat+whatsapp/Verificare sesizări Infocet/șef ierarhic/oficiu	68 Dispecerat+wapp/66 infocet/ 2 șef ierarhic/18 oficiu
➤ Somații/Înștiințări/Invitații/Verificări auto/Verificări persoane/note de constatare/procese verbale de verificare lucrare/procese verbale de constatare întocmite în baza actelor normative pe care DGPLS3 este abilitată să constate/aplice sancțiuni/PM/confiscări/locuri de parcare verificate/atelaje hipo/	31 Pvc/21 somații/- oficiu/2 pvv/1 auto ridicate/25 auto verificate/scanate/- DR + - NC/- atelaj hipo/- confiscări
➤ Infracțiuni flagrante constatate/evenimente deosebite/acțiunilor comune	- Monitorizare Piața Miniș; - Monitorizare Piața M. Ambrozie; - Monitorizare platou Republica; - Monitorizare Hala Laminor.
➤ Verificare locuri de joacă	63
➤ Plan acțiune - măsuri/note constatare/puncte de vedere/sesizări SAC/răspunsuri/controale finalizate/verificări ag. economici/Contestații	2/20 NC/- controale finalizate la sediu/7 pvd SAC/2 răspunsuri/7 agenți economici verificați/- sesizări/- contestații/- pvv
➤ Activitatea Releului	Auto intrate = 28 Auto eliberate = 15 Sumă încasată = 14.440 lei
➤ Sesizări înregistrate/Sesizări soluționate/Sesizări înregistrate Pro Soft	118/126/-
➤ Răspunsuri petenți/adrese alte instituții	69/5
➤ Corespondență poștă/borderouri/e-mail/e-mail redirectionat	18/1/13 emailuri/- e-mailuri redirectionate
➤ Primire petenți/preluări apeluri telefonice/sesizări înregistrate în ProSoft	-/-/-
➤ Sancțiuni aplicate, din care: Avertismente Amenzi/valoare Confiscate	155 39 116/69.700 lei -
II.3. ACTIVITATE MONITORIZARE/PAZĂ OBIECTIVE	
TOTAL EFECTIVE in serviciu	6
➤ Obiective pază	- 1 (9 pe HCLS 3 nr. 489/2017)
➤ Auto depozitate Releului	37
➤ Auto eliberate/Valoare încasată (lei)	28/27.020 lei
➤ Dosare auto eliberate, ridicate de pe domeniul public, ➤ Transmise SCDP/DOPC/SCPM/DAMI/DGITLS3/BR	29/-/-/19/37/-
➤ Diverse adrese instituții (AFIȘĂRI ALTE POL LOC)/alte compartimente PS3	-/5
➤ Persoane legitimize /Verificări auto/ ONRC	37/9/1
➤ Înștiințări – Parcarea Decebal+Releului	3
➤ Auto depozitate/restituite pe mediu/REMAT/BPR	-/-/-/-
➤ Depozit Releului	-
➤ Ședință digitalizare	-
➤ Sesizări/convorbiri telefonice și e-mail/whatsapp petenți	-/11 și 6/2 e-mail/whatsapp
➤ Sancțiuni contravenționale aplicate, act normativ și sumă:	-
II.4. ACTIVITATE MONITORIZARE OBIECTIVE UNITĂȚI ÎNVĂȚĂMÂNT	
TOTAL EFECTIVE (polițiști locali + guarzi)	6

➤ Acțiuni de verificare a unităților de învățământ și a obiectivelor monitorizate (tură I+tura II+tura III)	62
➤ Acțiuni de prevenire/informare siguranță școlară în obiective	24
➤ Sesizări înregistrate și soluționate (dispecerat + infocet + din oficiu)	10
➤ Persoane verificate în bazele de date	4
➤ Autovehicule verificate în bazele de date	-
➤ Cod - 1900 (intervenții la activarea sistemelor antiefracție, panică și/sau incendiu)	1
➤ Persoane dispărute/date în urmărire/alte persoane care au săvârșit fapte antisociale fiind predate structurilor M.A.I.	-
➤ Procese verbale de constatare/note de constatare	-
➤ Evenimente deosebite echipaje	- Activitate conform plan de măsuri numărul 161633/08.05.2025 Privind colectarea selectivă a deșeurilor și respectarea normelor de salubritate; - Școala nr. 195 – măsuri OLP cu privire la un elev care a agresat verbal alți colegi în sala de clasă.
➤ Răspunsuri adrese/petiții/puncte de vedere	22
➤ Infrațiuni flagrante	-
➤ Întocmire dispozitive/planificări/cereri/alte documente	20
➤ Alte acțiuni	18
➤ Sanctiuni contravenționale aplicate, act normativ și sumă:	4 = 700 lei
➤ HCGMB120/2010	2 AV
➤ Legea 61/1991	1 = 500 lei
➤ Legea 61/1991	1 = 200 lei
II.5. ACTIVITATE SUPRAVEGHERE UNITĂȚI ÎNVĂȚĂMÂNT	
TOTAL EFECTIVE	113
➤ Obiective asigurate cu post fix (entități/locatii)	96
➤ Persoane legitimate în obiective (măsuri control acces)	491
➤ Autovehicule verificate în obiective (măsuri control acces)	43
➤ Eliberare căi de acces în obiective	10
➤ Evenimente deosebite posturi fixe	- Personalul contractual din posturile fixe de la 21 unități de învățământ, a asigurat măsuri de ordine și liniște publică, la afluirea și defluirea în condiții de siguranță a aparținătorilor elevilor, cu ocazia desfășurării ședințelor cu părinții. - Personalul contractual de la Colegiul Tehnic C.D Nenițescu în jurul orelor 16:45 s- a sesizat că în zona de acces a avut loc un conflict între 2 elevi ai Liceului. Cei 2 elevii implicați au fost identificați și a fost solicitat prin serviciul dispecerat un echipaj SMOUI preluând cazul și aplicând o sancțiune contravențională în baza legii 61/1991. - Personalul contractual de la Grădinița Nr. 232 Corp Spate în jurul orei 16:55 s-a sesizat cu privire la faptul că un minor venit împreună cu mama sa, la ieșire fetița lăsată nesupravegheată a căzut și s-a lovit la frunte sângerând. Mama copilului a refuzat să cheme salvarea. - Personalul contractual de la Școala nr. 86 a asigurat măsuri de ordine cu ocazia intervenției unui echipaj medical ca urmare a faptului că 2 elevi din clasa a 8-a, s-au jucat iar unul prezinta stare de rău. A fost informat dispeceratul. - Personalul contractual de la Școala Gimnazială 84 a sesizat dispeceratul cu privire la faptul că un troller se afla abandonat sau uitat în stația de tramvai situată în fata unității de învățământ. A fost anunțat dispeceratul iar ulterior s-a prezentat un echipaj SMOIU care a preluat speța. - Personalul contractual de la SC Gimnazială nr. 54 a asigurat măsuri de ordine cu ocazia intervenției unui echipaj medical la solicitarea conducerii unității de învățământ pentru a acorda îngrijiri medicale doamnei Director Adj. - Personalul contractual de la Grădinița Nr. 81 corp B a constatat depozitarea de deșeuri lângă scara de incendiu, în exterior. A fost anunțat dispeceratul.

	- Personalul contractual de la Școala nr. 84 a asigurat măsuri de ordine cu ocazia exercițiului de simulare incendiu. - Personalul contractual de la Școala nr. 149 a asigurat măsuri de ordine cu ocazia unei activități a Serviciului Promovare Instituțională pentru a filma imagini la sala de sport. A fost prezent și dl. Primar. - Personalul contractual de la Școala Gimnazială 112, efectuând patrularea perimetrală a constatat că sunt 3 copaci care necesită toaletarea, deoarece riscă să cadă crengi pe mașinile din parcare unității. A fost informat dispeceratul. - Personalul contractual de la Școala Nr. 88 corp B str. Pătului Nr. 2, în urma patrulării pedestre în proximitatea școlii a constatat că sunt depozitate deșeuri lângă pubelele din zonă. A fost informat dispeceratul. - Personalul desemnat din cadrul D.S.U.I. a asigurat măsuri de ordine și liniște publică, la Cinema Gloria cu ocazia desfășurării unor spectacole organizate.
➤ Acțiuni de prevenire/informare siguranță școlară în obiective	9
➤ Procese verbale de constatare/note de constatare/raport de eveniment/process verbal de predare-primire a serviciului	33
➤ Răspunsuri/adrese/petiții/puncte de vedere	1/-/-1
➤ Infrațiuni flagrante	-
➤ Întocmire dispozitive/cereri/alte documente	2/5/9
➤ Alte acțiuni	- Plan de măsuri SSEC nr 194544/02.06.2025 – 1 guard.
➤ Sancțiuni contravenționale aplicate, act normativ și sumă:	3 AV
➤ HCGMB 120/2010	3 AV
II.6. ACTIVITATE CIRCULAȚIE PE DRUMURILE PUBLICE	
TOTAL EFECTIVE	11
➤ Auto relocate	38
➤ Auto ridicate RAOUG 195/2002r	24
➤ Auto ridicate HCLS 3 346/2022	8
➤ Auto ridicate OG 21/2002	-
➤ Persoane legitimate/auto verificate	39
➤ Verificări sesizări Infocet	42
➤ PV verificare a sesizării	30
➤ Sesizări Dispecerat	51
➤ Sesizări înregistrate Infocet	54
➤ Sesizări telefonice	-
➤ Implementare sesizări telefonice platforma Dispecerat	-
➤ Răspunsuri petenți/adrese alte instituții	27/-
➤ Înștiințări/Somații	124/5
➤ Petenți	3
➤ PV relocare	5
➤ Notă școală	-
➤ Juridic	-
➤ Corespondență /mail	-/12
➤ Fișă intervenție eveniment	-
➤ Sancțiuni contravenționale aplicate, act normativ și sumă:	21 = 12.232,5 lei
➤ RAOUG 195/2002r	14 = 10.732,5 lei
➤ RAOUG 195/2002r	4 AV
➤ HCLS 3 346/2022	3 = 1.500 lei
II.7. SERVICIUL CONTROL PROTECȚIA MEDIULUI	
TOTAL EFECTIVE	11
- Repartizați în teren	10
- Activitate de birou	1
ACTIVITATE DE BIROU	
➤ Sesizări înregistrate Infocet (sesizări primite pe grupurile de lucru wapp, autosesizări, de la superiorii ierarhici)	33
➤ Răspunsuri petenți/Puncte de vedere/adrese alte instituții	-/-/-
➤ Corespondență poștă (plicuri)/borderou poștă/borderou Primărie/corespondență electronică (email-uri)	-/-/-5
➤ Note de Constatare întocmite	-

➤ Verificare persoane/ITP auto	-/1
➤ Referat/Somații	4/4
➤ Referat DR/Dispoziție de ridicare	-/-
➤ PV de restituire/Adrese DAMD în vederea restituirii/Bon calcul	-/-/-
➤ Referat DIP/Dispoziție de Intrare Patrimoniu	-/-
➤ Înștiințare DIP	-
➤ Auto predate la DAMD (intrate în patrimoniu)/adresă	-/-
➤ Primire petenți Biroul Unic/preluare apeluri telefonice	-/3
➤ Adrese radiere SRPCIV/DITL/DGPMB FURTURI	-/-/-
➤ Adrese solicitare afișări alte sectoare + țară	-
➤ Activitate administrativă – mutare sediu nou	9:15-11:30
CAROSERII	
➤ Auto ridicate pe Legea nr. 421/2002	-
➤ Auto inscripționate pentru valorif. (în depozit Releului nr. 4)	-
➤ Auto noi identificate Legea nr. 421/2002/ Somații	12/12
➤ Restituire auto din depozit Releului	-
➤ Auto verificate la termen/PVC întocmit	-/-
➤ Auto abandonate reidentificate/PVC întocmit	-/-
➤ Întocmit dosare auto	-
➤ Sesizări verificate (Infocet/Dispecerat/What's App/Superiori ierarhici/Autosesizări)	-/-/-/-
ACTIVITATE TEREN	
➤ Planuri măsuri, acțiuni, controale tematice din care:	1
Persoane fizice/persoane juridice verificate	7/8
Persoane juridice închise	-
Persoane fizice/persoane juridice invitație la sediu DGPL	-/-
➤ Notă de constatare/PVC-uri/Somații întocmite	1/-/-
➤ Sesizări verificate (Infocet/Dispecerat/What's App/Superiori ierarhici/Autosesizări)	9
➤ Afișare, Comunicare Somații Auto Abandonate, DIP	1/1
➤ Persoane fizice verificate la Dispecerat	1
➤ Auto verificate la Dispecerat – ITP	8
➤ Sanctiuni contravenționale aplicate, act normativ și sumă:	9 = 26.000 lei
HCGMB 120/2010	3 = 6.000 lei PJ
HCGMB 120/2010	1 = 1.000 lei PF
HCGMB 345/2020	1 = 100 PF
II.8. SERVICIUL DISCIPLINA ÎN CONSTRUCȚII	
➤ Lucrări înregistrate în Prosoft (intrări noi în SDC)	-
➤ Redactat răspunsuri/note interne/adrese/redirecționări	-
➤ Scăderi/răspunsuri/note interne/adrese/redirecționări	-
➤ Note de Constatare art. 32/Note constatate CAEC/Note de constatate/Somații disciplina în construcții SDC	-/-/-/-
➤ Regularizări taxe disciplina în construcții SDC	-
➤ Deplasări în teren	-
➤ Corespondență (Plicuri/e-mail)	-/-
➤ Răspunsuri petenți/adrese alte instituții (diverse)	-/-
➤ Arhivare	Mutat în noile birouri
➤ Sanctiuni contravenționale aplicate, act normativ și sumă:	-
➤ Legea 50/1991	-
II.9. SERVICIUL SINTEZĂ, EVIDENȚĂ CONTRAVENȚII	
➤ FaceBook DGPL – postări/răspuns mesaje/gestionat sesizări	-/3/3
➤ Răspunsuri solicitări afișare trimise pe email	125
➤ Solicitări afișare trimise pe email	-
➤ Procese verbale (tipizat) implementate în platforma Web Contravenții	1
➤ Procese verbale implementate în platforma ABATERI	40
➤ Afișare/inmânare Procese verbale/Note constatare/Ordonanțe/Citații/Somații/Invitații	92
➤ Centralizare Rapoarte Activitate D.G.P.L. Sector 3	1
➤ Centralizare Bilanț D.G.P.L. trimestrial/anual	-
➤ Adrese solicitare afișare/Răspuns adrese solicitare afișări	63/6
➤ Pregătire plicuri (solicitări de afișare)	-
➤ Gestionat e-mail Șef Serviciu (lucrări)	-
➤ Adrese executare	17
➤ Pregătire procese verbale pentru executare (copiat, scanat, pregătit plicuri, pregătit adrese)	Pregătire executare luna aprilie
➤ Înregistrare documente în Infocet	83
➤ Corespondență (Plicuri/e-mail)	310/10

➤ Pregătire plicuri cu procese-verbale	310
➤ Operare în platforma Poșta Română	310
➤ Listare/atașare AWB la plicuri	310
➤ Borderou Poșta Română	1
➤ Răspuns petenți (adresă/telefon/sediu)	-/5/-
➤ Verificări dispecerat	1
➤ Operare soft/atașat documente (plic retur, confirmare primire, chitanțe, afișări/actualizare pv tabletă și printare plic)	-
➤ Juridic	-
➤ Confirmări de debit	-
➤ Interogare ONRC	2
➤ Afișări fond funciar + Asociații de proprietari + SCDP	7
➤ Completare procese verbale de afișare	56
➤ Arhivare documente (pv-uri, chitanțe, confirmări, pv-de afișare	-
➤ Operare/înregistrare solicitări de afișare	-
➤ Scăzut lucrări în baza de contravenții/Înregistrat solicitări de afișare externe	951
➤ Referate prescriere	-
➤ Desfăcut corespondență primită retur	87
➤ Întocmit documente pentru control intern	-
➤ Rapoarte/Situații	-/-
➤ Arhivare documente	25 cutii

II.10. SERVICIUL AUTORIZARE

➤ Dosare verificate pe platforma online PS3(dacă dosarul conține documentele atașate conform cererii)	17
➤ Cereri înregistrate prin platforma online /adresa de email în vederea emiterii/prelungerii acordului/autorizației /avizului de funcționare comercială, sesizări, informări, completări, etc	16
➤ Consiliere telefonică/individuală privind situația dosarelor în lucru, informații privind autorizarea activităților la punctele de lucru, etc.	30
➤ Stabilirea gradului de complexitate și numărul de zile atribuite pentru fiecare cerere de autorizare/solicitare/sesizare/modificare sediu social/modificare orar de funcționare, etc, înregistrată în programul INFOCET	16
➤ Verificarea dosarelor de autorizare în vederea înaintării spre aprobare a autorizațiilor/acordurilor/avizelor de funcționare comercială	9
➤ Repartizarea și atribuirea cererilor pe fiecare lucrător din cadrul serviciului în cele doua programe	16
➤ Arhivare fizica în arhiva serviciului	41
➤ Arhivare electronica în soft-ul de autorizare	11
➤ Verificare agenți economici în programul AVANSIS.	20
➤ Documente încărcate în soft-ul specific serviciului autorizare/infocet	132
➤ Dosare verificate si digitizate	14
➤ Referate privind aprobarea emiterii actului administrativ	9
➤ Note de prezentare în vederea emiterii actului administrativ	9
➤ Tiparire acte administrative	9
➤ Petitii/sesizari/email/ informari	23
➤ Înrolări verificate în scopul asocierii contului de persoană fizică cu contul de persoană juridică- platforma online PS3	1
➤ Înrolări acceptate în scopul asocierii contului de persoană fizică cu contul de persoană juridică - platforma online PS3	1
➤ Înrolări respinse în platforma online PS3.	0
➤ Dosare scoase din arhiva serviciului în vederea prelungirii autorizatiei/acordului/avizului de functionare comerciala	6
➤ Solicitări adresate Serviciul Disciplina în Construcții, Serviciul Control Protecția Mediului, Direcția Ordine Publică și Control în vederea verificării în teren a agenților economici	4
➤ Lista risc seismic PMB	7
➤ Înregistrarea actului administrativ	9
➤ Acte administrative atasate la dosar	10
➤ Adrese/informari ag. economici	5
➤ Opisare dosare autorizare în vederea predării la arhiva (magazie subsol)	187 dosare

EVENIMENTE DEOSEBITE

- **În data de 25.09.2025**, urmare a condițiilor meteo deosebite (vânt puternic) au avut loc următoarele evenimente:
 - str. Poștașului nr. 4 a căzut un copac și a avariat 2 autoturisme;
 - str. Moruzzi Voievod nr. 11 Bl V59, un copac a căzut și a avariat un autoturism.
- **În data de 26.09.2025, în jurul orei 05.00**, în spatele blocului N9 din strada Rășinari nr. 1, două pubele stradale ardeau mocnit. Sesizarea ISU, a fost transmisă la SDZ în vederea remedierii.

Întocmit,

Daniela Sindilă