

ACTIVITATEA D.G.P.L. ÎN INTERVALUL
26.09.2025 (06⁰⁰) – 29.09.2025 (06⁰⁰)

I. SANCTIUNI APLICATE						
Act normativ	Persoane fizice			Persoane juridice		
	Nr. Amenzi	Valoare -lei-	AV	Nr. Amenzi	Valoare -lei-	AV
HCGMB 120/2010	67	14.400	9	15	13.500	
HCGMB 124/2008	8	4.000	3	1	500	
Legea 61/1991	37	29.000		9	8.000	
HCLS3 313/2017						
HCLS3 78/2004						
HCLS3 224/2023						
HCGMB 118/2004						
HCGMB 233/2000						
HCGMB 180/2017						
HCLS3 346/2022	93	48.500	29	48	28.600	3
Concurs H345 + H120						
Concurs H346 + H124						
Legea 349/2002	1	50				
HCGMB 233/2000						
HCGMB 252/2019						
HCGMB 114/2004						
HCGMB 121/2010						
HCLS3 229/2013	3	3.000				
HCLS3 64/2021						
HCLS 567/2017						
HCGMB 304/2009						
Legea 24/2007	33	8.200	1			
Legea 62/2018						
Legea 421/2002						
Legea 50/1991						
Legea 448/2006						
HCLS3 364/2021						
OUG 99/2000						
OUG 55/2002						
HCLS3 346/2022						
HCLS3 242/2003						
HCLS3 64/2021						
HCLS3 422/2013						
HCGMB 304/2009						
OG 92/2021						
HCGMB 345/2020				2	6.000	
OUG 195/2002 R	38	32.197,5	2			
TOTAL	280	139.347,5	44	75	56.600	3

TOTAL SANCTIUNI: 402
VALOARE TOTALĂ SANCTIUNI: 195.947,5 lei

II.1. INFORMAȚII DE INTERES OPERATIV	
➤ TOTAL Efective în lucru	412 *inclusiv Dispecerat și Afișări
➤ Apeluri/sesizări telefonice	294/247
➤ Persoane verificate în baza de date	367
➤ Auto verificate în baza de date	338

➤ Fapte antisociale constatate prin sistemul de monitorizare video	2
➤ Planuri de măsuri/acțiune	6
➤ Sesizări 112/PLMB	-
II. 2. ACTIVITATE ORDINE PUBLICĂ ȘI CONTROL	
TOTAL EFECTIVE ORDINE PUBLICĂ din care:	216
- Repartizați pe Sector 3	200
- Reparizați activitate birou	16
➤ Persoane legitimize – sector/școli	296
➤ Înmânări citații/afișări informări/afișări colectare selectivă/afișări parcări/afișări adrese/locații acțiune ASPA verificate/căini ridicați/diseminare flayere/pvcs	-/-/-/-/-/-/3
➤ Persoane dispărute/Urmărite predate poliției/ DGASPC/predate spital/persoane fără adăpost neinstituționalizate	-/-/-/-/-
➤ Alte constatări din oficiu pe domeniul public constatări din oficiu insalubritate – SDZ + D. Publ. + Trasări constatări din oficiu – încălcări RAOUG 195/2002 constatări din oficiu – încălcări protecția mediului constatări din oficiu – încălcări disciplina în construcții constatări din oficiu – DADP constatări din oficiu – SCPM	-/102/1/-/-/-/1
➤ Preluare sesizări dispecerat+whatsapp/Verificare sesizări Infocet/șef ierarhic/oficiu	207 Dispecerat+wapp/254 infocet/ 9 șef ierarhic/30 oficiu
➤ Somații/Înștiințări/Invitații/Verificări auto/Verificări persoane/note de constatare/procese verbale de verificare lucrare/procese verbale de constatare întocmite în baza actelor normative pe care DGPLS3 este abilitată să constate/aplice sancțiuni/PM/confiscări/locuri de parcare verificate/atelaje hipo/	55 Pvc/64 somații/- oficiu/- pvvl/- auto ridicate/66 auto verificate/scanate/3 DR + 3 NC/- atelaj hipo/- confiscări
➤ Infrațiuni flagrante constatate/evenimente deosebite/acțiunilor comune	- Monitorizare Piața Miniș; - Monitorizare Piața M. Ambrozie; - Monitorizare platou Republica; - Monitorizare Hala Laminor; - Măsuri de ordine publică cu ocazia evenimentului străzi deschise desfășurat în perioada 27-28.09.2025 – 10 echipaje.
➤ Verificare locuri de joacă	197
➤ Plan acțiune - măsuri/note constatare/puncte de vedere/sesizări SAC/răspunsuri/controale finalizate/verificări ag. economici/Contestații	2/- NC/- controale finalizate la sediu/- pvd SAC/- răspunsuri/- agenți economici verificați/- sesizări/- contestații/- pvvl
➤ Activitatea Releului	Auto intrate = 29 Auto eliberate = 30 Sumă încasată = 31.742 lei
➤ Sesizări înregistrate/Sesizări soluționate/Sesizări înregistrate Pro Soft	165/172/-
➤ Răspunsuri petenți/adrese alte instituții	115/3
➤ Corespondență poștă/borderouri/e-mail/e-mail redirectionat	-/-/22 emailuri/- e-mailuri redirectionate
➤ Primire petenți/preluări apeluri telefonice/sesizări înregistrate în ProSoft	-/-/-
➤ Sancțiuni aplicate, din care: Avertismente Amenzi/valoare Confiscate	331 43 288/140.500 lei -
II.3. ACTIVITATE MONITORIZARE/PAZĂ OBIECTIVE	
TOTAL EFECTIVE in serviciu	3
➤ Obiective pază	- 1 (9 pe HCLS 3 nr. 489/2017)
➤ Auto depozitate Releului	46
➤ Auto eliberate/Valoare încasată (lei)	54/55.360 lei
➤ Dosare auto eliberate, ridicate de pe domeniul public, ➤ Transmise SCDP/DOPC/SCPM/DAMI/DGITLS3/BR	26/2/-/7/46/-
➤ Diverse adrese instituții (AFIȘĂRI ALTE POL LOC)/alte compartimente PS3	-/5
➤ Persoane legitimize /Verificări auto/ ONRC	71/-/1
➤ Înștiințări – Parcarea Decebal+Releului	10
➤ Auto depozitate/restituite pe mediu/REMAT/BPR	-/-/-/-
➤ Depozit Releului	-
➤ Ședință digitalizare	-
➤ Sesizări/convorbiri telefonice și e-mail/whatsapp petenți	-/1 și 11/4 e-mail/whatsapp

➤ Sanctiuni contravenționale aplicate, act normativ și sumă:	-
II.4. ACTIVITATE MONITORIZARE OBIECTIVE UNITĂȚI ÎNVĂȚĂMÂNT	
TOTAL EFECTIVE (polițiști locali + guarzi)	18
➤ Acțiuni de verificare a unităților de învățământ și a obiectivelor monitorizate (tură I+tura II+tura III)	190
➤ Acțiuni de prevenire/informare siguranță școlară în obiective	76
➤ Sesizări înregistrate și soluționate (dispecerat + infocet + din oficiu)	14
➤ Persoane verificate în bazele de date	15
➤ Autovehicule verificate în bazele de date	-
➤ Cod - 1900 (intervenții la activarea sistemelor antiefracție, panică și/sau incendiu)	4
➤ Persoane dispărute/date în urmărire/alte persoane care au săvârșit fapte antisociale fiind predate structurilor M.A.I.	-
➤ Procese verbale de constatare/note de constatare	-
➤ Evenimente deosebite echipaje	- Activitate conform plan de măsuri numărul 161633/08.05.2025 Privind colectarea selectivă a deșeurilor și respectarea normelor de salubritate; - Activitate conform Plan Măsuri Nr. 252063/16.07.2025 - Târg Vitan.
➤ Răspunsuri adrese/petiții/puncte de vedere	25
➤ Infrațiuni flagrante	-
➤ Întocmire dispozitive/planificări/cereri/alte documente	22
➤ Alte acțiuni	20
➤ Sanctiuni contravenționale aplicate, act normativ și sumă:	6 = 950 lei
➤ HCGMB120/2010	3 = 400 LEI
➤ Legea 61/1991	2 = 500 lei
➤ Legea 349/2002	1 = 50 lei
II.5. ACTIVITATE SUPRAVEGHERE UNITĂȚI ÎNVĂȚĂMÂNT	
TOTAL EFECTIVE	117
➤ Obiective asigurate cu post fix (entități/locații)	96
➤ Persoane legitimate în obiective (măsuri control acces)	512
➤ Autovehicule verificate în obiective (măsuri control acces)	37
➤ Eliberare căi de acces în obiective	7
➤ Evenimente deosebite posturi fixe	- Personalul contractual din posturile fixe, de la 11 unități de învățământ, a asigurat măsuri de ordine și liniște publică, la afluirea și defluirea în condiții de siguranță a aparținătorilor elevilor, cu ocazia desfășurării ședințelor cu părinții. - Personalul contractual de la Grădinița Peștișorul de Aur/C, s-a sesizat cu privire la faptul că un părinte, s-a accidentat, alunecând pe scară și prezentând o rană la membrul inferior stâng, fiind în imposibilitatea de a se deplasa. S-a solicitat prezența la fața locului a unui echipaj medical. Victima a fost transportată la Spitalul Sf. Pantelimon pentru acordarea de îngrijiri medicale. A fost anunțat dispeceratul. - Personalul contractual de la Școala Gimnazială nr. 54 a surprins două eleve fumând țigară electronică în toaleta situată la parterul școlii. S-a solicitat un echipaj SMOUI care a preluat speța. A fost informată conducerea unității. - Personalul contractual de la Școala Gimnazială 195 în jurul orelor 12:50 a asigurat măsuri de ordine cu ocazia intervenției unui echipaj medical ca urmare a solicitării de către conducerea unitatii de învățământ, pentru a acorda îngrijiri medicale unui elev care a luat mai multe pastile. Elevul în vârstă de 14 ani împreună cu mama lui au fost transportați la Spitalul Clinic de urgență Grigore Alexandresc pentru acordarea de îngrijiri medicale. - Personalul contractual de la Liceul Costin Nenițescu a fost sesizat în jurul orei 12:10, de către un părinte cu privire la faptul că fiul său ar fi fost agresat de un grup de tineri în parc, în exteriorul liceului. Au fost îndrumați către Secția 13 Poliție . - Personalul contractual de la Gradinița nr. 239 corp B a constatat faptul că în apropierea porții de acces în gradiniță, sunt depozitați saci cu gunoi. A fost anunțat dispeceratul.

	- Personalul contractual de la Liceul Tehnologic Dragomir Hurmuzescu a asigurat măsuri de ordine cu ocazia desfășurării unui exercițiu de evacuare în situații de urgență - INCENDIU. A fost anunțat dispeceratul. Nu au fost incidente. - Personalul desemnat din cadrul D.S.U.I. a asigurat măsuri de ordine și liniște publică, la Cinema Gloria cu ocazia desfășurării unor spectacole organizate.
➤ Acțiuni de prevenire/informare siguranță școlară în obiective	9
➤ Procese verbale de constatare/note de constatare/raport de eveniment/process verbal de predare-primire a serviciului	37
➤ Răspunsuri/adrese/petiții/puncte de vedere	1/-/-1
➤ Infrațiuni flagrante	-
➤ Întocmire dispozitive/cereri/alte documente	4/6/17
➤ Alte acțiuni	- Plan de măsuri SSEC nr 194544/02.06.2025 – 1 guard.
➤ Sancțiuni contravenționale aplicate, act normativ și sumă:	2 AV
➤ HCGMB 120/2010	2 AV
II.6. ACTIVITATE CIRCULAȚIE PE DRUMURILE PUBLICE	
TOTAL EFECTIVE	18
➤ Auto relocate	18
➤ Auto ridicate RAOUG 195/2002r	34
➤ Auto ridicate HCLS 3 346/2022	7
➤ Auto ridicate HCGMB 124/2008	1
➤ Auto ridicate OG 21/2002	1
➤ Persoane legitimate/auto verificate	84
➤ Verificări sesizări Infocet	30
➤ PV verificare a sesizării	25
➤ Sesizări Dispecerat	111
➤ Sesizări înregistrate Infocet	46
➤ Sesizări telefonice	-
➤ Implementare sesizări telefonice platforma Dispecerat	-
➤ Răspunsuri petenți/adrese alte instituții	17/-
➤ Înștiințări/Somații	417/46
➤ Petenți	3
➤ PV relocare	5
➤ Notă școală	-
➤ Juridic	-
➤ Corespondență /mail	-/9
➤ Fișă intervenție eveniment	-
➤ Sancțiuni contravenționale aplicate, act normativ și sumă:	21 = 38.697,5 lei
➤ RAOUG 195/2002r	38 = 32.197,5 lei
➤ RAOUG 195/2002r	2 AV
➤ HCLS 3 346/2022	12 = 6.500 lei
II.7. SERVICIUL CONTROL PROTECȚIA MEDIULUI	
TOTAL EFECTIVE	11
- Repartizați în teren	9
- Activitate de birou	2
ACTIVITATE DE BIROU	
➤ Sesizări înregistrate Infocet (sesizări primite pe grupurile de lucru wapp, autosesizări, de la superiorii ierarhici)	21
➤ Răspunsuri petenți/Puncte de vedere/adrese alte instituții	-/-/-
➤ Corespondență poștă (plicuri)/borderou poștă/borderou Primărie/corespondență electronică (email-uri)	-/-/-2
➤ Note de Constatare întocmite	-
➤ Verificare persoane/ITP auto	-/-
➤ Referat/Somații	-/-
➤ Referat DR/Dispoziție de ridicare	-/-
➤ PV de restituire/Adrese DAMD în vederea restituirii/Bon calcul	-/-/-
➤ Referat DIP/Dispoziție de Intrare Patrimoniu	3/3
➤ Înștiințare DIP	1
➤ Auto predate la DAMD (intrate în patrimoniu)/adresă	-/-
➤ Primire petenți Biroul Unic/preluare apeluri telefonice	-/-
➤ Adrese radiere SRPCIV/DITL/DGPMB FURTURI	-/-/-
➤ Adrese solicitare afișări alte sectoare + țară	1

CAROSERII		
➤ Auto ridicate pe Legea nr. 421/2002		-
➤ Auto inscripționate pentru valorif. (în depozit Releului nr. 4)		-
➤ Auto noi identificate Legea nr. 421/2002/ Somații		7/7
➤ Restituire auto din depozit Releului		-
➤ Auto verificate la termen/PVC întocmit		-/-
➤ Auto abandonate reidentificate/PVC întocmit		-/-
➤ Întocmit dosare auto		-
➤ Sesizări verificate (Infocet/Dispecerat/What's App/Superiori ierarhici/Autosesizări)		-/-/-/-
ACTIVITATE TEREN		
➤ Planuri măsuri, acțiuni, controale tematice din care:		1
Persoane fizice/persoane juridice verificate		4/10
Persoane juridice închise		-
Persoane fizice/persoane juridice invitație la sediu DGPL		-/-
➤ Notă de constatare/PVC-uri/Somații întocmite		2/1/-
➤ Sesizări verificate (Infocet/Dispecerat/What's App/Superiori ierarhici/Autosesizări)		8
➤ Afișare, Comunicare Somații Auto Abandonate, DIP		2/2
➤ Persoane fizice verificate la Dispecerat		1
➤ Auto verificate la Dispecerat – ITP		4
➤ Sanctiuni contravenționale aplicate, act normativ și sumă:		11 = 15.800 lei
HCGMB 120/2010		8 = 9.300 lei PJ
HCGMB 120/2010		1 = 500 lei PF
HCGMB 345/2020		2 = 6.000 PJ
II.8. SERVICIUL DISCIPLINA ÎN CONSTRUCȚII		
➤ Lucrări înregistrate în Prosoft (intrări noi în SDC)		-
➤ Redactat răspunsuri/note interne/adrese/redirecționări		-
➤ Scăderi/răspunsuri/note interne/adrese/redirecționări		-
➤ Note de Constatare art. 32/Note constatate CAEC/Note de constatate/Somații disciplina în construcții SDC		-/-/-/-
➤ Regularizări taxe disciplina în construcții SDC		-
➤ Deplasări în teren		-
➤ Corespondență (Plicuri/e-mail)		-/-
➤ Răspunsuri petenți/adrese alte instituții (diverse)		-/-
➤ Arhivare		Mutat în noile birouri
➤ Sanctiuni contravenționale aplicate, act normativ și sumă:		-
➤ Legea 50/1991		-
II.9. SERVICIUL SINTEZĂ, EVIDENȚĂ CONTRAVENȚII		
➤ FaceBook DGPL – postări/răspuns mesaje/gestionat sesizări		-/3/3
➤ Răspunsuri solicitări afișare trimise pe email		18
➤ Solicitări afișare trimise pe email		-
➤ Procese verbale (tipizat) implementate în platforma Web Contravenții		6
➤ Procese verbale implementate în platforma ABATERI		-
➤ Afișare/inmânare Procese verbale/Note constatare/Ordonanțe/Citații/Somații/Invitații		52
➤ Centralizare Rapoarte Activitate D.G.P.L. Sector 3		1
➤ Centralizare Bilanț D.G.P.L. trimestrial/anual		-
➤ Adrese solicitare afișare/Răspuns adrese solicitare afișări		-/-
➤ Pregătire plicuri (solicitări de afișare)		-
➤ Gestionat e-mail Șef Serviciu (lucrări)		-
➤ Adrese executare		-
➤ Pregătire procese verbale pentru executare (copiat, scanat, pregătit plicuri, pregătit adrese)		Pregătire executare luna aprilie
➤ Înregistrare documente în Infocet		-
➤ Corespondență (Plicuri/e-mail)		338/8
➤ Pregătire plicuri cu procese-verbale		338
➤ Operare în platforma Poșta Română		338
➤ Listare/atașare AWB la plicuri		338
➤ Borderou Poșta Română		2
➤ Răspuns petenți (adresă/telefonice/sediu)		7/3/-
➤ Verificări dispecerat		1
➤ Operare soft/atașat documente (plic retur, confirmare primire, chitanțe, afișări/actualizare pv tabletă și printare plic)		-
➤ Juridic		-
➤ Confirmări de debit		-
➤ Interogare ONRC		1

➤ Afişări fond funciar + Asociații de proprietari + SCDP	3
➤ Completare procese verbale de afişare	52
➤ Arhivare documente (pv-uri, chitanțe, confirmări, pv-de afişare	-
➤ Operare/înregistrare solicitări de afişare	-
➤ Scăzut lucrări în baza de contravenții/Înregistrat solicitări de afişare externe	427
➤ Referate prescriere	-
➤ Desfăcut corespondență primită retur	47
➤ Întocmit documente pentru control intern	-
➤ Rapoarte/Situații	-/-
➤ Arhivare documente	5 cutii

II.10. SERVICIUL AUTORIZARE

➤ Dosare verificate pe platforma online PS3(dacă dosarul conține documentele atașate conform cererii)	17
➤ Consiliere telefonică/individuală privind situația dosarelor în lucru, informații privind autorizarea activităților la punctele de lucru, etc.	23
➤ Cereri înregistrate prin platforma online /adresa de email în vederea emiterii/prelungerii acordului/autorizației /avizului de funcționare comercială, sesizări, informări, completări, etc	6
➤ Stabilirea gradului de complexitate și numărul de zile atribuite pentru fiecare cerere de autorizare/solicitare/sesizare/modificare sediu social/modificare orar de funcționare, etc, înregistrată în programul INFOCET	6
➤ Verificarea dosarelor de autorizare în vederea înaintării spre aprobare a autorizațiilor/acordurilor/avizelor de funcționare comercială	10
➤ Repartizarea și atribuirea cererilor pe fiecare lucrător din cadrul serviciului în cele doua programe	6
➤ Arhivare fizica în arhiva serviciului	27
➤ Arhivare electronica în soft-ul de autorizare	11
➤ Verificare agenți economici în programul AVANSIS.	17
➤ Documente încărcate în soft-ul specific serviciului autorizare/infocet	94
➤ Dosare verificate si digitizate	3
➤ Referate privind aprobarea emiterii actului administrativ	3
➤ Note de prezentare în vederea emiterii actului administrativ	3
➤ Tiparire acte administrative	3
➤ Petitii/sesizari/email/ informari	15
➤ Înrolări verificate în scopul asocierii contului de persoană fizică cu contul de persoană juridică- platforma online PS3	1
➤ Înrolări acceptate în scopul asocierii contului de persoană fizică cu contul de persoană juridică - platforma online PS3	1
➤ Înrolări respinse în platforma online PS3.	0
➤ Dosare scoase din arhiva serviciului în vederea prelungirii autorizatiei/acordului/avizului de functionare comerciala	3
➤ Xerox acte administrative	26
➤ Solicitări adresate Serviciul Disciplina în Construcții, Serviciul Control Protecția Mediului, Direcția Ordine Publică și Control în vederea verificării în teren a agenților economici	5
➤ Lista risc seismic PMB	6
➤ Înregistrarea actului administrativ	3
➤ Acte administrative atasate la dosar	9
➤ Adrese/informari ag. economici	4
➤ Opisare dosare autorizare	86 dosare
➤ Borderou acte administrative – cabinet viceprimar	46

EVENIMENTE DEOSEBITE

- În data de 26.09.2025, orele 22⁰⁰, s-a primit o sesizare în care se semnală că pe Bd. Unirii nr. 65 se tulbură liniștea publică și cetățenii aflați la o terasă din zona respectivă sunt agresați verbal de către o persoană de sex feminin aflată sub influența băuturilor alcoolice. A fost direcționat un echipaj din cadrul D.O.P.C. care a solicitat prin intermediul serviciului Dispecerat un echipaj de la Secția 10 Poliție, la fața locului. Persoana aflată într-o stare de ebrietate avansată și-a pierdut echilibrul. S-a solicitat o ambulanță și a fost transportată la Spitalul Clinic de Urgență „Sf. Pantelimon”.

Întocmit,
Daniela Sindilă