

ACTIVITATEA D.G.P.L. ÎN INTERVALUL
28.08.2025 (06⁰⁰) – 29.08.2025 (06⁰⁰)

I. SANCTIUNI APLICATE

Act normativ	Persoane fizice			Persoane juridice		
	Nr. Amenzi	Valoare -lei-	AV	Nr. Amenzi	Valoare -lei-	AV
HCGMB 120/2010	9	6.700	8	4	4.000	
HCGMB 124/2008	5	2.500	1			
Legea 61/1991	4	3.200	1	1	1.000	
HCLS3 313/2017				3	4.500	
HCLS3 78/2004						
HCLS3 224/2023						
HCGMB 118/2004						
HCGMB 233/2000						
HCLS3 346/2022	52	24.300	4	7	4.000	
Concurs H346 + L61						
Legea 349/2002						
HCGMB 233/2000						
HCGMB 252/2019						
HCGMB 114/2004						
HCGMB 121/2010						
HCLS3 229/2013						
HCLS3 64/2021						
HCLS 567/2017						
HCGMB 304/2009						
Legea 24/2007						
Legea 62/2018			1			2
Legea 421/2002						
Legea 50/1991						
Legea 448/2006						
HCLS3 364/2021						
OG 195/2005 R						
OG 99/2000				2	4.000	
OG 55/2002						
HCLS3 346/2022						
HCLS3 242/2003						
HCLS3 64/2021						
HCLS3 422/2013						
HCGMB 304/2009						
OG 92/2021						
HCGMB 345/2020				29	58.000	15
OG 195/2002 R	8	6.480	2			
TOTAL	78	43.180	17	46	75.500	17

TOTAL SANCTIUNI: 158
VALOARE TOTALĂ SANCTIUNI: 118.680 lei

II.1. INFORMAȚII DE INTERES OPERATIV

➤ TOTAL Efective în lucru	155 *inclusiv Dispecerat și Afișări
➤ Apeluri/sesizări telefonice	138/109
➤ Persoane verificate în baza de date	112
➤ Auto verificate în baza de date	127
➤ Fapte antisociale constatate prin sistemul de monitorizare video	4
➤ Planuri de măsuri/acțiune	5
➤ Sesizări 112/PLMB	-

II. 2. ACTIVITATE ORDINE PUBLICĂ ȘI CONTROL	
TOTAL EFECTIVE ORDINE PUBLICĂ din care:	74
- Repartizați pe Sector 3	58
- Reparizați activitate birou	16
➤ Persoane legitimate – sector/școli	89
➤ Înmânări citații/afișări informări/afișări colectare selectivă/afișări parcări/afișări adrese/locații acțiune ASPA verificate/câini ridicați/diseminare flayere	-/-5/-/-/-/35
➤ Persoane dispărute/Urmărite predate poliției/ DGASPC/predate spital/persoane fără adăpost neinstituționalizate	-/-/-/-/-
➤ Alte constatări din oficiu pe domeniul public constatări din oficiu insalubritate – SDZ + D. Publ. + Trasări constatări din oficiu – încălcări RAOUG 195/2002 constatări din oficiu – încălcări protecția mediului constatări din oficiu – încălcări disciplina în construcții constatări din oficiu – DADP constatări din oficiu – DGADPC	-/1/-/-/-/-
➤ Preluare sesizări dispecerat+whatsapp/Verificare sesizări Infocet/șef ierarhic/oficiu	71 Dispecerat+wapp/60 infocet/ 6 șefi ierarhici/18 oficiu
➤ Somații/Înștiințări/Invitații/Verificări auto/Verificări persoane/note de constatare/procese verbale de verificare lucrare/procese verbale de constatare întocmite în baza actelor normative pe care DGPLS3 este abilitată să constate/aplice sancțiuni/PM/confiscări/locuri de parcare verificate/atelaje hipo/	77 Pvc/105 somații/1 oficiu/- pvv/3 auto ridicate/1.948 auto verificate/scanate/1 DR + - NC/- atelaj hipo/- confiscări
➤ Activitate Releului: ➤ Auto depozitate/auto eliberate/sumă încasată	5/2 auto – 1.000 lei
➤ Infracțiuni flagrante constatate/evenimente deosebite/acțiununi comune	- Monitorizare Parc Cuza și Parc Titan; - Monitorizare Șos. Gării Cățelu - Șos. Industriilor - Gura Badicului – Drm. Între Tarlale; - Monitorizare Piața Miniș; - Monitorizare Piața M. Ambrozie; - Monitorizare platou Republica; - Monitorizare Hala Laminor.
➤ Verificare locuri de joacă	45
➤ Plan acțiune - măsuri/note constatare/puncte de vedere/sesizări SAC/răspunsuri/controale finalizate/verificări ag. economici/Contestații	2/11 NC/2 controale finalizate la sediu/7 pvd SAC/6 răspunsuri/6 agenți economici verificați/4 sesizări/- contestații/- pvv
➤ Sesizări înregistrate/Sesizări soluționate/Sesizări înregistrate Pro Soft	113/111/-
➤ Răspunsuri petenți/adrese alte instituții	30/-
➤ Corespondență poștă/borderouri/e-mail/e-mail redirectionat	1/1/10 emailuri/- e-mailuri redirectionate
➤ Primire petenți/preluări apeluri telefonice/sesizări înregistrate în ProSoft	25/-/-
➤ Sancțiuni aplicate, din care: Avertismente Amenzi/valoare Confiscate	131 28 103/103.700 lei -
II.3. ACTIVITATE MONITORIZARE/PAZĂ OBIECTIVE	
TOTAL EFECTIVE in serviciu	4
➤ Obiective pază	1(9 pe HCLS 3 nr. 489/2017)
➤ Auto depozitate Releului	30
➤ Auto eliberate/Valoare încasată (lei)	22/11.000 lei
➤ Dosare auto eliberate, ridicate de pe domeniul public, ➤ Transmise SCDP/DOPC/SCPM/SMIP/DAMI/DGITLS3/BR	26/1/-/1/30/-/-
➤ Diverse adrese instituții (AFIȘĂRI ALTE POL LOC)/alte compartimente PS3	5/8
➤ Persoane legitimate /Verificări auto/ ONRC	33/2/1
➤ Înștiințări – Parcarea Decebal+Releului	5
➤ Auto depozitate/restituite pe mediu/REMAT/BPR	1/-/-/-
➤ Transport valori	-
➤ Depozit Releului	07.30
➤ Cerere de renunțare la auto	B 757 SAN
➤ Sesizări/convorbiri telefonice și e-mail/whatsapp petenți	-/9 și 6/9
➤ Sancțiuni contravenționale aplicate, act normativ și sumă:	-
II.4. ACTIVITATE MONITORIZARE OBIECTIVE UNITĂȚI ÎNVĂȚĂMÂNT	
TOTAL EFECTIVE (polițiști locali + guarzi)	6

➤ Acțiuni de verificare a unităților de învățământ și a obiectivelor monitorizate (tură I+tura II+tura III)	76
➤ Acțiuni de prevenire/informare siguranță școlară în obiective	30
➤ Sesizări înregistrate și soluționate (dispecerat + infocet + din oficiu)	5
➤ Persoane verificate în bazele de date	7
➤ Autovehicule verificate în bazele de date	-
➤ Cod - 1900 (intervenții la activarea sistemelor antiefracție, panică și/sau incendiu)	2
➤ Persoane dispărute/date în urmărire/alte persoane care au săvârșit fapte antisociale fiind predate structurilor M.A.I.	-
➤ Procese verbale de constatare/note de constatare	-
➤ Evenimente deosebite echipaje	- Activitate conform plan de măsuri numărul 161633/08.05.2025 - privind colectarea selectivă a deșeurilor și respectarea normelor de salubritate.
➤ Răspunsuri adrese/petiții/puncte de vedere	25
➤ Infrațiuni flagrante	-
➤ Întocmire dispozitive/planificări/cereri/alte documente	22
➤ Alte acțiuni	20
➤ Sanctiuni contravenționale aplicate, act normativ și sumă:	2 = 2.000 lei
Legea 61/1991	1 AV
HCGMB 120/2010	1 = 2.000 lei
II.5. ACTIVITATE SUPRAVEGHERE UNITĂȚI ÎNVĂȚĂMÂNT	
TOTAL EFECTIVE	43
➤ Obiective asigurate cu post fix (entități/locații)	30/32
➤ Persoane legitimate în obiective (măsuri control acces)	45
➤ Autovehicule verificate în obiective (măsuri control acces)	6
➤ Eliberare căi de acces în obiective	-
➤ Evenimente deosebite posturi fixe	-
➤ Acțiuni de prevenire/informare siguranță școlară în obiective	-
➤ Procese verbale de constatare/note de constatare/raport de eveniment/process verbal de predare-primire a serviciului	29
➤ Răspunsuri/adrese/petiții/puncte de vedere	1/-/1
➤ Infrațiuni flagrante	-
➤ Întocmire dispozitive/cereri/alte documente	2/3/-
➤ Alte acțiuni	- Plan de măsuri SSEC nr 194544/02.06.2025 – 2 guarzi.
➤ Sanctiuni contravenționale aplicate, act normativ și sumă:	-
II.6. ACTIVITATE CIRCULAȚIE PE DRUMURILE PUBLICE	
TOTAL EFECTIVE	12
➤ Auto relocate	44
➤ Auto ridicate RAOUG 195/2002r	25
➤ Auto ridicate HCLS 3 346/2022	4
➤ Auto ridicate OG 21	2
➤ Persoane legitimate/auto verificate	34
➤ Verificări sesizări Infocet	24
➤ PV verificare a sesizării	24
➤ Sesizări Dispecerat	49
➤ Sesizări înregistrate Infocet	49
➤ Sesizări telefonice	-
➤ Implementare sesizări telefonice platforma Dispecerat	-
➤ Răspunsuri petenți/adrese alte instituții	29/-
➤ Înștiințări/Somații	162/2
➤ Petenți	2
➤ PV relocare	2
➤ Notă școală	-
➤ Juridic	-
➤ Corespondență /mail	8/10
➤ Fișă intervenție eveniment	-
➤ Sanctiuni contravenționale aplicate, act normativ și sumă:	17 = 9.980 lei
➤ RAOUG 195/2002r	8 = 6.480 lei
➤ RAOUG 195/2002r	2 AV
➤ HCLS 3 346/2022	7 = 3.500 lei
II.7. SERVICIUL CONTROL PROTECȚIA MEDIULUI	
TOTAL EFECTIVE	9

- Repartizați în teren	8
- Activitate de birou	1
ACTIVITATE DE BIROU	
➤ Sesizări înregistrate Infocet (sesizări primite pe grupurile de lucru wapp, autosesizări, de la superiorii ierarhici)	8
➤ Răspunsuri petenți/Puncte de vedere/adrese alte instituții	18/1/2
➤ Corespondență poștă (plicuri)/borderou poștă/borderou Primărie/corespondență electronică (email-uri)	4/-/-/3
➤ Note de Constatate întocmite	3
➤ Verificare persoane/ITP auto	4/4
➤ Referat/Somații	8/8
➤ Referat DR/Dispoziție de ridicare	-/-
➤ PV de restituire/Adrese DAMD în vederea restituirii/Bon calcul	-/-/-
➤ Referat DIP/Dispoziție de Intrare Patrimoniu	1/1
➤ Înștiințare DIP	-
➤ Auto predate la DAMD (intrate în patrimoniu)/adresă	-/-
➤ Primire petenți Biroul Unic/preluare apeluri telefonice	-/-
➤ Adrese radiere SRPCIV/DITL	-/-
➤ Adrese solicitare afișări alte sectoare + țară	-
CAROSERII	
➤ Auto ridicate pe Legea nr. 421/2002	-
➤ Auto inscripționate pentru valorif. (în depozit Releului nr. 4)	-
➤ Auto noi identificate Legea nr. 421/2002/ Somații	7/7
➤ Restituire auto din depozit Releului	-/-
➤ Auto abandonate reidentificate/PVC întocmit	5/5
➤ Auto abandonate reidentificate/PVC întocmit	-/-
➤ Sesizari verificate (Infocet/Dispecerat/What's App/Superiori ierarhici/Autosesizari)	6/-/-/-/2
ACTIVITATE TEREN	
➤ Planuri măsuri, acțiuni, controale tematice din care:	1
Persoane fizice/persoane juridice verificate	5/2
Persoane juridice închise	-
Persoane fizice/persoane juridice invitație la sediu DGPL	-/-
➤ Notă de constatare/PVC-uri/Somații întocmite	-/-/-
➤ Sesizări verificate (Infocet/Dispecerat/What's App/Superiori ierarhici/Autosesizări)	4
➤ Afișare, Comunicare Somații Auto Abandonate, DIP	-
➤ Persoane fizice verificate la Dispecerat	-
➤ Auto verificate la Dispecerat – ITP	3
➤ Sanctiuni contravenționale aplicate, act normativ și sumă:	4 = 3.000 lei
➤ HCGMB 120/2010	1 = 3.000 lei PF
➤ Legea 62/2018	1 AV PF
➤ Legea 62/2018	2 AV PJ
II.8. SERVICIUL DISCIPLINA ÎN CONSTRUCȚII	
➤ Lucrări înregistrate în Prosoft (intrări noi în SDC)	34
➤ Redactat răspunsuri/note interne/adrese/redirecționări	21
➤ Scăderi/răspunsuri/note interne/adrese/redirecționări	19
➤ Note de Constatate art. 32/Note constatate CAEC/Note de constatate/Somații disciplina în construcții SDC	1/2/12/-
➤ Regularizări taxe disciplina în construcții SDC	5
➤ Deplasări în teren	37
➤ Corespondență (Plicuri/e-mail)	1/8
➤ Răspunsuri petenți/adrese alte instituții (diverse)	-/-
➤ Sanctiuni contravenționale aplicate, act normativ și sumă:	-
➤ Legea 50/1991	-
II.9. SERVICIUL SINTEZĂ, EVIDENȚĂ CONTRAVENȚII	
➤ FaceBook DGPL – postări/răspuns mesaje/gestionat sesizări	-/3/3
➤ Răspunsuri solicitări afișare trimise pe email	130
➤ Solicitări afișare trimise pe email	53
➤ Procese verbale (tipizat) implementate în platforma Web Contravenții	-
➤ Procese verbale implementate în platforma ABATERI	1
➤ Afișare/înmânare Procese verbale/Note constatate/Ordonanțe/Citații/Somații/Invitații	190
➤ Centralizare Rapoarte Activitate D.G.P.L. Sector 3	1
➤ Centralizare Bilanț D.G.P.L. trimestrial/anual	-
➤ Adrese solicitare afișare/Răspuns adrese solicitare afișări	52/41
➤ Pregătire plicuri (solicitări de afișare)	-

➤ Gestionat e-mail Șef Serviciu (lucrări)	2
➤ Adrese executare	-
➤ Pregătire procese verbale pentru executare (copiat, scanat, pregătit plicuri, pregătit adrese)	-
➤ Înregistrare documente în Infocet	52
➤ Corespondență (Plicuri/e-mail)	226/36
➤ Pregătire plicuri cu procese-verbale	226
➤ Operare în platforma Poșta Română	226
➤ Listare/atașare AWB la plicuri	226
➤ Borderou Poșta Română	2
➤ Răspuns petenți (adresă/telefonice/sediu)	19/12/1
➤ Verificări dispecerat	3
➤ Operare soft/atașat documente (plic retur, confirmare primire, chitanțe, afișări/actualizare pv tabletă și printare plic)	474
➤ Juridic	-
➤ Confirmări de debit	5
➤ Interogare ONRC	-
➤ Afișări fond funciar + Asociații de proprietari + SCDP	-
➤ Completare procese verbale de afișare	158
➤ Arhivare documente (pv-uri, chitanțe, confirmări, pv-de afișare	-
➤ Operare/înregistrare solicitări de afișare	72
➤ Scăzut lucrări în baza de contravenții/Înregistrat solicitări de afișare externe	27
➤ Referate prescriere	-
➤ Desfăcut corespondență primită retur	165
➤ Întocmit documente pentru control intern	-
➤ Rapoarte/Situații	-
➤ Normare muncă	-
➤ Arhivare documente	-

II.10. SERVICIUL AUTORIZARE

➤ Cereri înregistrate prin platforma online /adresa de email în vederea emiterii/prelungirii acordului/autorizației /avizului de funcționare comercială, sesizări, informări, completări, etc	20
➤ Opisare dosare autorizare în vederea predării la arhiva (magazie subsol)	334 dosare
➤ Dosare verificate pe platforma online PS3(dacă dosarul conține documentele atașate conform cererii)	15
➤ Consiliere telefonică/individuală privind situația dosarelor în lucru, informații privind autorizarea activităților la punctele de lucru, etc.	27
➤ Stabilirea gradului de complexitate și numărul de zile atribuite pentru fiecare cerere de autorizare/solicitare/sesizare/modificare sediu social/modificare orar de funcționare, etc, înregistrată în programul INFOCET	20
➤ Verificarea dosarelor de autorizare în vederea înaintării spre aprobare a autorizațiilor/acordurilor/avizelor de funcționare comercială	16
➤ Repartizarea și atribuirea cererilor pe fiecare lucrător din cadrul serviciului în cele două programe	20
➤ Arhivare fizică în arhiva serviciului	28
➤ Arhivare electronică în soft-ul de autorizare	18
➤ Verificare agenți economici în programul AVANSIS.	25
➤ Documente încărcate în soft-ul specific serviciului autorizare/infocet	178
➤ Dosare verificate și digitizate	13
➤ Referate privind aprobarea emiterii actului administrativ	8
➤ Note de prezentare în vederea emiterii actului administrativ	8
➤ Tiparire acte administrative	8
➤ Petitii/sesizari/email/ informari	48
➤ Înrolări verificate în scopul asocierii contului de persoană fizică cu contul de persoană juridică- platforma online PS3	4
➤ Înrolări acceptate în scopul asocierii contului de persoană fizică cu contul de persoană juridică - platforma online PS3	4
➤ Înrolări respinse în platforma online PS3.	0
➤ Dosare scoase din arhiva serviciului în vederea prelungirii autorizației/acordului/avizului de funcționare comercială	6
➤ Solicitări adresate Serviciul Disciplina în Construcții, Serviciul Control Protecția Mediului, Direcția Ordine Publică și Control în vederea verificării în teren a agenților economici	5
➤ Lista risc seismic PMB	12

➤ Inregistrarea actului administrativ	8
➤ Acte administrative atasate la dosar	7
➤ Adrese/informari ag. economici	6
➤ Borderou acte administrative- cabinet viceprimar	57
EVENIMENTE DEOSEBITE	

Întocmit,
Daniela Sindilă