

ACTIVITATEA D.G.P.L. ÎN INTERVALUL
29.10.2025 (06⁰⁰) – 30.10.2025 (06⁰⁰)

I. SANCTIUNI APLICATE

Act normativ	Persoane fizice			Persoane juridice		
	Nr. Amenzi	Valoare -lei-	AV	Nr. Amenzi	Valoare -lei-	AV
HCGMB 120/2010	18	6.000	70	14	9.900	17
HCGMB 124/2008	5	2.500	3	3	1.500	2
Legea 61/1991	23	10.700		4	2.000	
HCLS3 313/2017				3	5.500	
HCLS3 78/2004			1			
HCLS3 224/2023						
HCGMB 118/2004						
HCGMB 216/2006						
HCGMB 180/2017						
HCLS3 346/2022	56	37.000	20	29	16.000	3
Concurs H345 + H120						
Concurs H346 + H124						
Legea 349/2002						
Legea 448/2006						
HCGMB 252/2019						
HCGMB 114/2004						
HCGMB 121/2010	1	1.500				
HCLS3 229/2013						
HCLS3 64/2021						
HCLS 567/2017						
HCGMB 304/2009						
Legea 24/2007						
Legea 62/2018						
Legea 421/2002						
Legea 50/1991						
Legea 54/2012						
HCLS3 364/2021						
UG 99/2000				1	2.000	
UG 55/2002						
HCLS3 346/2022						
HCLS3 242/2003						
HCLS3 64/2021						
HCLS3 422/2013						
HCGMB 304/2009	1	100		1	5.000	
OG 92/2021						
HCGMB 345/2020				4	10.000	1
UG 195/2002 R	33	27.945	2			
TOTAL	137	85.745	96	59	51.900	23

TOTAL SANCTIUNI: 315
VALOARE TOTALĂ SANCTIUNI: 137.645 lei

II.1. INFORMAȚII DE INTERES OPERATIV

➤ TOTAL Efective în lucru	136 *inclusiv Dispecerat și Afișări
➤ Apeluri/sesizări telefonice	158/112
➤ Persoane verificate în baza de date	157
➤ Auto verificate în baza de date	67

➤ Fapte antisociale constatate prin sistemul de monitorizare video	9
➤ Planuri de măsuri/acțiune	6
➤ Sesizări 112/PLMB	2
II. 2. ACTIVITATE ORDINE PUBLICĂ ȘI CONTROL	
TOTAL EFECTIVE ORDINE PUBLICĂ din care:	87
- Repartizați pe Sector 3	69
- Reparizați activitate birou	18
➤ Persoane legitimate – sector/școli	64
➤ Înmânări citații/afișări informări/afișări colectare selectivă/afișări parcări/afișări adrese/locații acțiune ASPA verificate/căini ridicați/diseminare flayere/pvcs/înștiințări	-/-/-/-/-/-/6/-
➤ Persoane dispărute/Urmărite predate poliției/ DGASPC/predate spital/persoane fără adăpost neinstituționalizate	-/-/-/-/-
➤ Alte constatări din oficiu pe domeniul public constatări din oficiu insalubritate – SDZ + D. Publ. + Trasări constatări din oficiu – încălcări RAOUG 195/2002 constatări din oficiu – încălcări protecția mediului constatări din oficiu – încălcări disciplina în construcții constatări din oficiu – DADP constatări din oficiu – SCDP parcări Compania Municipală de iluminat public	-/13/-/-/-/-/-/-
➤ Preluare sesizări dispecerat+whatsapp/Verificare sesizări Infocet/șef ierarhic/oficiu	72 Dispecerat+wapp/91 infocet/ - șef ierarhic/7 oficiu
➤ Somații/Înștiințări/Invitații/Verificări auto/Verificări persoane/note de constatare/procese verbale de verificare lucrare/procese verbale de constatare întocmite în baza actelor normative pe care DGPLS3 este abilitată să constată/aplice sancțiuni/PM/confiscări/locuri de parcare verificate/atelaje hipo/	22 Pvc/31 somații/- oficiu/- pvvl/1 auto ridicate/14 auto verificate/scanate/1 DR + - NC/- atelaj hipo/- confiscări
➤ Infracțiuni flagrante constatate/evenimente deosebite/acțiuni comune	- Monitorizare Piața Miniș; - Monitorizare Piața M. Ambrozie; - Monitorizare platou Republica; - Monitorizare Hala Laminor.
➤ Verificare locuri de joacă	68
➤ Plan acțiune - măsuri/note constatare/puncte de vedere/sesizări SAC/răspunsuri/controale finalizate/verificări ag. economici/Contestații	2/16 NC/1 controale finalizate la sediu/3 pvd SAC/10 răspunsuri/14 agenți economici verificați/- sesizări/- contestații/- pvvl
➤ Activitatea Releului	Auto intrate = 12 Auto eliberate = 11 Sumă încasată = 11.240 lei
➤ Sesizări înregistrate/Sesizări soluționate/Sesizări înregistrate Pro Soft	150/145/-
➤ Răspunsuri petenți/adrese alte instituții	95/-
➤ Corespondență poștă/borderouri/e-mail/e-mail redirectionat	-/-/23 emailuri/- e-mailuri redirectionate
➤ Primire petenți/preluări apeluri telefonice/sesizări înregistrate în ProSoft	-/-/-
➤ Sanctiuni aplicate, din care: Avertismente Amenzi/valoare Confiscate	261 116 145/89.700 lei -
II.3. ACTIVITATE MONITORIZARE/PAZĂ OBIECTIVE	
TOTAL EFECTIVE in serviciu	4
➤ Obiective pază	- 1 (9 pe HCLS 3 nr. 489/2017)
➤ Auto depozitate Releului	31
➤ Auto eliberate/Valoare încasată (lei)	33/34.680 lei
➤ Dosare auto eliberate, ridicate de pe domeniul public, ➤ Transmise SCDP/DOPC/SCPM/DAMI/DGITLS3/BR	22/3/1/-/31/-
➤ Diverse adrese instituții (AFIȘĂRI ALTE POL LOC)/alte compartimente PS3	-/7
➤ Persoane legitimate /Verificări auto/ ONRC	48/3/-
➤ Înștiințări – Parcarea Decebal+Releului	2
➤ Auto depozitate/restituite pe mediu/REMAT/BPR	-/-/-/-
➤ Depozit Releului	-
➤ Sesizări/convorbiri telefonice și e-mail/whatsapp petenți	-/15 și 4/11 e-mail/whatsapp
➤ Sanctiuni contravenționale aplicate, act normativ și sumă:	-
II.4. ACTIVITATE MONITORIZARE OBIECTIVE UNITĂȚI ÎNVĂȚĂMÂNT	

TOTAL EFECTIVE (polițiști locali + guarzi)	6
➤ Acțiuni de verificare a unităților de învățământ și a obiectivelor monitorizate (tură I+tura II+tura III)	85
➤ Acțiuni de prevenire/informare siguranță școlară în obiective	24
➤ Sesizări înregistrate și soluționate (dispecerat + infocet + din oficiu)	7
➤ Persoane verificate în bazele de date	9
➤ Autovehicule verificate în bazele de date	-
➤ Cod - 1900 (intervenții la activarea sistemelor antiefracție, panică și/sau incendiu)	1
➤ Persoane dispărute/date în urmărire/alte persoane care au săvârșit fapte antisociale fiind predate structurilor M.A.I.	1
➤ Procese verbale de constatare/note de constatare	-
➤ Evenimente deosebite echipaje	- Activitate conform plan de măsuri numărul 161633/08.05.2025 privind colectarea selectivă a deșeurilor și respectarea normelor de salubritate.
➤ Răspunsuri adrese/petiții/puncte de vedere	25
➤ Infrațiuni flagrante	-
➤ Întocmire dispozitive/planificări/cereri/alte documente	22
➤ Alte acțiuni	20
➤ Sanctiuni contravenționale aplicate, act normativ și sumă:	2 = 200 lei
➤ Legea 61/1991	2 = 200 lei
II.5. ACTIVITATE SUPRAVEGHERE UNITĂȚI ÎNVĂȚĂMÂNT	
TOTAL EFECTIVE	6
➤ Obiective asigurate cu post fix (entități/locații)	3
➤ Persoane legitimate în obiective (măsuri control acces)	4
➤ Autovehicule verificate în obiective (măsuri control acces)	-
➤ Eliberare căi de acces în obiective	-
➤ Evenimente deosebite posturi fixe	Personalul desemnat din cadrul D.S.U.I. a asigurat măsuri de ordine și liniște publică, la Cinema Gloria cu ocazia desfășurării unui spectacol organizat
➤ Acțiuni de prevenire/informare siguranță școlară în obiective	-
➤ Procese verbale de constatare/note de constatare/raport de eveniment/process verbal de predare-primire a serviciului	4
➤ Răspunsuri/adrese/petiții/puncte de vedere	1/1/-/-
➤ Infrațiuni flagrante	-
➤ Întocmire dispozitive/cereri/alte documente	1/3/6
➤ Alte acțiuni	-
➤ Sanctiuni contravenționale aplicate, act normativ și sumă:	-
II.6. ACTIVITATE CIRCULAȚIE PE DRUMURILE PUBLICE	
TOTAL EFECTIVE	12
➤ Auto relocate	48
➤ Auto ridicate RAOUG 195/2002r	29
➤ Auto ridicate HCLS 3 346/2022	-
➤ Auto ridicate HCGMB 124/2008	-
➤ Auto ridicate OG 21/2002	1
➤ Persoane legitimate/auto verificate	56/-
➤ Verificări sesizări Infocet	42
➤ PV verificare a sesizării	32
➤ Sesizări Dispecerat	53
➤ Sesizări înregistrate Infocet	42
➤ Sesizări telefonice	-
➤ Implementare sesizări telefonice platforma Dispecerat	-
➤ Răspunsuri petenți/adrese alte instituții	54
➤ Înștiințări/Somații	165/8
➤ Petenți	3
➤ PV relocare	4
➤ Notă școală	-
➤ Juridic	4
➤ Corespondență /mail	-/41
➤ Fișă intervenție eveniment	-
➤ Sanctiuni contravenționale aplicate, act normativ și sumă:	43 = 34.945 lei
➤ RAOUG 195/2002r	33 = 27.945 lei
➤ RAOUG 195/2002r	2 AV
➤ HCLS 3 346/2022	1 AV

➤ HCLS 3 346/2022		7 = 7.000 lei
II.7. SERVICIUL CONTROL PROTECȚIA MEDIULUI		
TOTAL EFECTIVE		10
- Repartizați în teren		9
- Activitate de birou		1
ACTIVITATE DE BIROU		
➤ Sesizări înregistrate Infocet (sesizări primite pe grupurile de lucru wapp, autosesizări, de la superiorii ierarhici)		3
➤ Răspunsuri petenți/Puncte de vedere/adrese alte instituții		16/-/-
➤ Corespondență poștă plicuri/borderou poștă/borderou Primărie/corespondență electronică (email-uri)		2/-/-/6
➤ Note de Constatare întocmite		-
➤ Verificare persoane/ITP auto		-/-
➤ Referat/Somații		4/4
➤ Referat DR/Dispoziție de ridicare		-/-
➤ PV de restituire/Adrese DAMD în vederea restituirii/Bon calcul		-/-/-
➤ Referat DIP/Dispoziție de Intrare Patrimoniu		1/1
➤ Înștiințare DIP		-
➤ Auto predate la DAMD (intrate în patrimoniu)/adresă		-/-
➤ Primire petenți Biroul Unic/preluare apeluri telefonice		-/-
➤ Adrese radiere SRPCIV/DITL/DGPMB FURTURI		-/-/-
➤ Adrese solicitare afișări alte sectoare + țară		-
➤ Copiere dosare predare DAMI		-
CAROSERII		
➤ Auto ridicate pe Legea nr. 421/2002		1
➤ Auto inscripționate pentru valorif. (în depozit Releului nr. 4)		-
➤ Auto noi identificate Legea nr. 421/2002/ Somații		1/1
➤ Restituire auto din depozit Releului		-
➤ Auto verificate la termen/PVC întocmit		-/-
➤ Auto abandonate reidentificate/PVC întocmit		-/-
➤ Întocmit dosare auto		1
➤ Sesizari verificate (Infocet/Dispecerat/What's App/Superiori ierarhici/Autosesizari)		1/-/-/-
ACTIVITATE TEREN		
➤ Planuri măsuri, acțiune, controale tematice din care:		2
Persoane fizice/persoane juridice verificate		-/-
Persoane juridice închise		-
Persoane fizice/persoane juridice invitație la sediu DGPL		-/-
➤ Notă de constatare/PVC-uri/Somații întocmite		-/-/-
➤ Sesizări verificate (Infocet/Dispecerat/What's App/Superiori ierarhici/Autosesizări)		15
➤ Afișare, Comunicare Somații Auto Abandonate, DIP		-/-
➤ Persoane fizice verificate la Dispecerat		-
➤ Auto verificate la Dispecerat – ITP		-
➤ Sanctiuni contravenționale aplicate, act normativ și sumă:		9 = 12.800 lei
HCGMB 120/2010		4 = 3.200 lei PF
HCGMB 120/2010		2 = 3.000 lei PJ
HCGMB 121/2010		1 = 1.500 lei PF
HCGMB 304/2009		1 = 100 lei PF
HCGMB 304/2009		1 = 5.000 lei PJ
II.8. SERVICIUL DISCIPLINA ÎN CONSTRUCȚII		
➤ Lucrări înregistrate în Prosoft (intrări noi în SDC)		18
➤ Redactat răspunsuri/note interne/adrese/redirecționări		24
➤ Scăderi/răspunsuri/note interne/adrese/redirecționări		23
➤ Note de Constatart. 32/Note constatate CAEC/Note de constatate/Somații disciplina în construcții SDC		-/2/7/1
➤ Regularizări taxe disciplina în construcții SDC		-
➤ Deplasări în teren		11
➤ Corespondență (Plicuri/e-mail)		2/10
➤ Răspunsuri petenți/adrese alte instituții (diverse)		-/-
➤ Sanctiuni contravenționale aplicate, act normativ și sumă:		-
➤ Legea 50/1991		-
II.9. SERVICIUL SINTEZĂ, EVIDENȚĂ CONTRAVENȚII		
➤ FaceBook DGPL – postări/răspuns mesaje/gestionat sesizări		-/-/-
➤ Răspunsuri solicitări afișare trimise pe email		-
➤ Solicitări afișare trimise pe email		-

➤ Procese verbale (tipizat) implementate în platforma Web Contravenții	-
➤ Procese verbale implementate în platforma ABATERI	45
➤ Afișare/înmânare Procese verbale/Note constatare/Ordonanțe/Citații/Somații/Invitații	75
➤ Centralizare Rapoarte Activitate D.G.P.L. Sector 3	1
➤ Centralizare Bilanț D.G.P.L. trimestrial/anual	1
➤ Adrese solicitare afișare/Răspuns adrese solicitare afișări	194/-
➤ Pregătire plicuri (solicitări de afișare)	82
➤ Gestionat e-mail Șef Serviciu (lucrări)	2
➤ Adrese executare	-
➤ Pregătire procese verbale pentru executare (copiat, scanat, pregătit plicuri, pregătit adrese)	494
➤ Înregistrare documente în Infocet	194
➤ Corespondență (Plicuri/e-mail)	47/-
➤ Pregătire plicuri cu procese-verbale	47
➤ Operare în platforma Poșta Română	47
➤ Listare/atașare AWB la plicuri	47
➤ Borderou Poșta Română	1
➤ Răspuns petenți (adresă/telefonice/sediu)	-/3/-
➤ Verificări dispecerat	-
➤ Operare soft/atașat documente (plic retur, confirmare primire, chitanțe, afișări/actualizare pv tabletă și printare plic)	448
➤ Juridic	-
➤ Confirmări de debit	4
➤ Interogare ONRC	1
➤ Afișări fond funciar + Asociații de proprietari + SCDP	-
➤ Completare procese verbale de afișare	75
➤ Arhivare documente (pv-uri, chitanțe, confirmări, pv-de afișare)	-
➤ Operare/înregistrare solicitări de afișare	-
➤ Scăzut lucrări în baza de contravenții/înregistrat solicitări de afișare externe	194
➤ Referate prescriere	-
➤ Desfăcut corespondență primită retur	-
➤ Întocmit documente pentru control intern	-
➤ Rapoarte/Situații	-/-
➤ Arhivare documente	- cutii
➤ Sesizări Pro Soft	-
➤ Inventariere marfă confiscată	-

II.10. SERVICIUL AUTORIZARE

➤ Dosare verificate pe platforma online PS3 (dacă dosarul conține documentele atașate conform cererii)	19
➤ Acte administrative (autorizații/acorduri/avize de funcționare comercială), eliberate agenților economici	20
➤ Cereri înregistrate prin platforma online /adresa de email în vederea emiterii/prelungirii acordului/autorizației /avizului de funcționare comercială, sesizări, informări, completări, etc.	7
➤ Consiliere telefonică/individuală privind situația dosarelor în lucru, informații privind autorizarea activităților la punctele de lucru, etc.	22
➤ Stabilirea gradului de complexitate și numărul de zile atribuite pentru fiecare cerere de autorizare/solicitare/sesizare/modificare sediu social/modificare orar de funcționare, etc, înregistrată în programul INFOCET	7
➤ Verificarea dosarelor de autorizare în vederea înaintării spre aprobare a autorizațiilor/acordurilor/avizelor de funcționare comercială	14
➤ Repartizarea și atribuirea cererilor pe fiecare lucrător din cadrul serviciului în cele doua programe	7
➤ Arhivare fizica in arhiva serviciului	19
➤ Arhivare electronica in soft-ul de autorizare	20
➤ Verificare agenți economici în programul AVANSIS	16
➤ Documente încărcate în soft-ul specific serviciului autorizare/infocet	125
➤ Dosare verificate si digitizate	6
➤ Referate privind aprobarea emiterii actului administrativ	4
➤ Note de prezentare in vederea emiterii actului administrativ	4
➤ Tiparire acte administrative	4
➤ Petitii/sesizari/email/ informari	34

➤ Înrolări verificate în scopul asocierii contului de persoană fizică cu contul de persoană juridică- platforma online PS3	7
➤ Înrolări acceptate în scopul asocierii contului de persoană fizică cu contul de persoană juridică - platforma online PS3	5
➤ Înrolări respinse în platforma online PS3.	2
➤ Marcarea actelor administrative in program (in curs de eliberare)	20
➤ Acte administrative atasate la dosar	22
➤ Dosare scoase din arhiva serviciului in vederea prelungirii autorizatiei/acordului/avizului de functionare comerciala	4
➤ Lista risc seismic PMB	5
➤ Inregistrarea actului administrativ	4
➤ Solicitări adresate Serviciul Disciplina în Construcții, Serviciul Control Protecția Mediului, Direcția Ordine Publică și Control în vederea verificării în teren a agenților economici	2
➤ Opisare dosare autorizare	19 dosare
➤ Borderou acte administrative -cabinet viceprimar	22
➤ Acte administrative scazute in cele doua programe	20
➤ Respingere cerere autorizare+Dispozitie de respingere	1
➤ EVENIMENTE DEOSEBITE	

Întocmit,
Daniela Sindilă