

**ACTIVITATEA D.G.P.L. ÎN INTERVALUL
20.04.2023 (06⁰⁰) – 21.04.2023 (06⁰⁰)**

I. SANȚIUNI APLICATE

Act normativ	Persoane fizice			Persoane juridice			Obs.
	Nr. Amenzi	Valoare -lei-	AV	Nr. Amenzi	Valoare -lei-	AV	
HCGMB 120/2010	10	4.600		2	3.000		
HCGMB 124/2008	2	1.000	1				
Legea 61/1991	10	3.900	2				
HCLS3 313/2017				3	6.000		
HCLS3 78/2004			1				
HCGMB 118/2004	1	1.000					
Lg. 349/2002							
HCGMB 114/2004							
HCGMB 121/2010							
HCLS3 567/2017							
HCLS 64/2021							
Legea 185/2013							
Legea 216/2006							
HCGMB 304/2009	1	50		1	1.000		
HCGMB 233/2000							
Legea 422/2013							
Legea 50/1991				1	5.000		
Legea 448/2006							
OUG 195/2005							
OUG 99/2007				1	400		
OUG 19/2020							
HCLS3 229/2013	1	500					
Concurs L61/1991 + HCGM 120/2010							
Legea 54/2012							
Legea 24/2007							
OUG 195/2002R	8	4.640	4				
TOTAL	33	15.690	8	8	15.400		

**TOTAL SANȚIUNI: 49
VALOARE TOTALĂ SANȚIUNI: 31.090 lei**

II.1. INFORMAȚII DE INTERES OPERATIV

➤ TOTAL Efective în lucru	233 *inclusiv Dispecerat și Afișări
➤ Apeluri/sesizări telefonice	128/58
➤ Persoane verificate în baza de date	89
➤ Auto verificate în baza de date	51
➤ Fapte antisociale constatate prin sistemul de monitorizare video	6
➤ Planuri de măsuri/acțiune	2
➤ Sesizări 112/PLMB	1

II. 2. ACTIVITATE ORDINE PUBLICĂ ȘI CONTROL

TOTAL EFECTIVE ORDINE PUBLICĂ din care:	56
- Repartizați pe Sector 3	40
- Reparizați activitate birou	15
➤ Persoane legitimate – sector/școli	72
➤ Înmânări invitații Evid. Populației/afișări adrese + PV/afișări asociații/afișări somații 124/Ridicare plăcuțe/Citații/ASPA verificare/ridicare câini	-/-/10/-/-/626 afisari intalniri cu cetatenii
➤ Persoane dispărute/Urmărite predate poliției/ DGASPC/predate spital	2 persoane fara adapost neistitutionalizate

➤ Preluare sesizări dispecerat+whatsapp/Verificare sesizări Infocet/șef ierarhic/oficiu	38 Dispecerat+wapp/7 infocet/ 1 sef/3 oficiu
➤ Somații/Înștiințări/Invitații/Verificări auto/Verificări persoane/note de constatare/procese verbale de verificare lucrare/procese verbale de constatare întocmite în baza actelor normative pe care DGPLS3 este abilitată să constate/aplice sancțiuni/PM	12 Pvc/9 somații/9 pvv/3 DR+NC/1 auto ridicat
➤ Persoane conduse la secții/spital/instituționalizate/evenimente/PVC caini	-/-/-/-
➤ Plan acțiune - măsuri/note constatare/puncte de vedere/sesizări SAC/răspunsuri/controale finalizate/verificări ag.economici	-/1 NC/-/4 SAC/4/2 control/5 ag.ec.
➤ Sesizări înregistrate Prosoft/Sesizări soluționate	10/14
➤ Răspunsuri petenți/adrese alte instituții	12/-
➤ Corespondență poștă/borderouri/e-mail/ e-mail redirectionat	5/1/9 emailuri/23 emailuri redirectionate
➤ Primire petenți/preluări apeluri telefonice/sesizări înregistrate în ProSoft	5/67/67
➤ Sancțiuni aplicate, din care: Avertismente Amenzi/valoare Confiscate	30 4 26/15.450 lei 1
II.3. ACTIVITATE MONITORIZARE/PAZĂ OBIECTIVE	
TOTAL EFECTIVE în serviciu	25
➤ Obiective pază	10
➤ Auto depozitate Releului/Arhiva	10/0
➤ Auto eliberate OUG 195/2002/Valoare încasată (lei)	8/4.000 lei
➤ Dosare auto eliberate, ridicate de pe domeniul public, transmise SCDP/DOPC/ SCPM	4/1/0
➤ Diverse adrese alte instituții/alte compartimente PS3	1/6
➤ Persoane legitimate / Somații/ pvc / Verificări auto/ ONRC/Înștiințări	52/4/4/2/1/0
➤ Auto depozitate/restituite pe mediu	0/0
➤ Transport valori	1
➤ Asigurare măsuri ordine (cinema Gloria) evenimente/tură	1 spectacol /tură
➤ Sancțiuni contravenționale aplicate, act normativ și sumă	-
Lg 61/1991	-
HCGMB 124/2008	-
II.4. ACTIVITATE MONITORIZARE OBIECTIVE UNITĂȚI ÎNVĂȚĂMÂNT	
TOTAL EFECTIVE (polițiști locali + guarzi)	116
➤ Acțiuni de verificare a unităților de învățământ (tură I + tura II + tură III)	112
➤ Obiective asigurate cu post fix (entități/locații)	66/98
➤ Persoane legitimate în obiective (măsuri control acces)	334
➤ Autovehicule verificate în obiective (măsuri control acces)	11
➤ Eliberare căi de acces în obiective	2
➤ Evenimente deosebite posturi fixe	2
➤ Acțiuni de prevenire/informare siguranță școlară în obiective	1
➤ Sesizări înregistrate și soluționate (dispecerat + infocet + din oficiu)	4
➤ Persoane verificate în bazele de date	7
➤ Autovehicule verificate în bazele de date	0
➤ Cod- 1900 (intervenții la activarea sistemelor antiefracție și/sau incendiu)	1
➤ Persoane dispărute/date în urmărire/alte persoane care au săvârșit fapte antisociale fiind predate structurilor M.A.I.	0
➤ Procese verbale de constatare/note de constatare/raport de eveniment	1
➤ Evenimente deosebite echipaje	1
➤ Răspunsuri adrese/petiții/puncte de vedere	1
➤ Infrațiuni flagrante	0
➤ Întocmire dispozitive/planificări/cereri/alte documente	13
➤ Sancțiuni contravenționale aplicate, act normativ și sumă:	-
II.5. ACTIVITATE CIRCULAȚIE PE DRUMURILE PUBLICE	
TOTAL EFECTIVE	7
1 Auto relocate	17
2 Auto ridicate RAUG 195/2002r	6
3 Persoane legitimate/auto verificate	32
4 Verificări sesizări Infocet	13
5 PV verificare a sesizării	13
6 Sesizări Dispecerat	27
7 Sesizări înregistrate Infocet	7
8 Sesizari telefonice	27

9	Implementare sesizari telefonice platforma Dispecerat	27
10	Răspunsuri petenți/adrese alte instituții	16
11	Înștiințări/Somații	118/11
12	Petenti	10
13	PV relocare	2
14	Nota scoala	1
15	Juridic	1
16	Correspondență /mail	0/7
17	Fisa interventie eveniment	-
➤	Sanctiuni contravenționale aplicate, act normativ și sumă:	14 * 5.640 lei
	P.V.C. RAOUG 195/2002r	8 * 4.640 lei
	P.V.C. RAOUG 195/2002r	4 AV
	P.V.C LEGEA 61/1991 PERSOANE FIZICE	2 * 1.000 lei
II.6. ACTIVITATE CONTROL PROTECȚIA MEDIULUI		
TOTAL EFECTIVE		
-	Repartizați în teren	14
-	Activitate de birou	2
ACTIVITATE DE BIROU		
➤	Sesizări înregistrate Infocet (sesizari primite pe grupurile de lucru wapp, autosesizari, de la superiorii ierarhici)	18
➤	Răspunsuri petenți/Puncte de vedere/ adrese alte institutii	18/-/-
➤	Correspondență poștă (plicuri)/borderou posta/borderou Primarie/corespondență electronică (email-uri)	14/-/-/13
➤	Note de Constatate intocmite	6
➤	Verificare persoane/ ITP auto	-/-
➤	Referat/Somații	2/19
➤	Referat DR/Dispoziție de ridicare	2/2
➤	PV de restituire/Adrese DAMD în vederea restituirii/ Bon calcul	-/-/-
➤	Referat DIP/Dispoziție de Intrare Patrimoniu	-
➤	Înștiințare DIP	-
➤	Auto predate la DAMD (intrate in patrimoniu)/adresa	-
➤	Primire petenți Biroul Unic/preluare apeluri telefonice	8/10
CAROSERII		
➤	Auto ridicate pe LG 421/2002	-
➤	Auto inscriptionate pentru valorificare (in depozit Releului nr. 4)	-
➤	Auto noi identificate /Somații Lg 421/2002	2/2
➤	Auto verificate la termen/PVC intocmit	3/3
➤	Auto abandonate reidentificate/PVC întocmit	1/1
➤	Sesizari verificate (Infocet/Dispecerat/What's App/Superiori ierarhici/Autosesizari)	2/-/-/-
ACTIVITATE TEREN		
➤	Planuri măsuri, actiune, controale tematice din care:	
	Persoane fizice/persoane juridice verificate	-/5
	Persoane juridice închise	-
	Persoane fizice/persoane juridice invitație la sediu DGPL	-
➤	Notă de constatare / PVC-uri/Somatii întocmite	1/2/-
➤	Sesizari verificate (Infocet/Dispecerat/What's App/Superiori ierarhici/Autosesizari)	6/-/-/-1
➤	Afisare, Comunicare Somatii Auto Abandonate/DIP	6/3
➤	Persoane fizice verificate la Dispecerat	10
➤	Auto verificate la Dispecerat- ITP	4
➤	Sanctiuni contravenționale aplicate, act normativ și sumă:	4 * 5.000 lei
	HCGMB 120/2010	1 * 1.000 PF
	HCGMB 120/2010	1 * 2.000 PJ
	HCGMB 120/2010	1 * 1.000 PJ
	HCGMB 304/2009	1 * 1.000 PJ
SERVICIUL DISCIPLINA ÎN CONSTRUCȚII		
➤	Note de Constatate/Somații disciplina în construcții SDC	8/4
➤	Regularizări taxe disciplina în construcții SDC	-
➤	Deplasari in teren	5
➤	Correspondență (Plicuri/e-mail)	11/8
➤	Răspunsuri petenți/adrese alte instituții (diverse)	18/8
➤	Sanctiuni contravenționale aplicate, act normativ și sumă:	1 * 5.000 lei
	Lg 50/1991	1 * 5.000 lei PJ

SERVICIUL SINTEZĂ OPERATIVĂ	
➤ FaceBook DGPL – postări/raspuns mesaje/gestionat sesizări	-/5/5
➤ Răspunsuri solicitari afisare trimise pe email	-
➤ Procese verbale implementate in platforma Web Contraventii	106
➤ Procese verbale implementate in platforma ABATERI	20
➤ Afişare/înmânare Procese verbale/Note constatate/Ordonanţe/Citaţii/Somaţii SSO	66
➤ Centralizare Rapoarte Activitate Directia Generala de Politie Locala	1
➤ Centralizare Bilanţ DGPL	-
➤ Adrese solicitare afişare/Răspuns adrese solicitare afişări	269/39
➤ Gestionat e-mail Şef Serviciu (lucrări)	2
➤ Adrese înmânate/Invitaţii	-
➤ Adrese executare	4
➤ Inregistrare documente Infochat	4
➤ Corespondenţă (Plicuri/e-mail)	126/-
➤ Borderou Pinkpost	1
➤ Raspuns petenti (adresa/telefonice)	-/8
➤ Operare soft/Atasat documente (plic retur, confirmare primire, chitanţe, afişări)	269
➤ Juridic	1
➤ Referat distrugere marfa perisabila	-
➤ Referat prescriere	-
SERVICIUL AUTORIZARE	
➤ Cereri înregistrate la registratura Primăriei, prin adresa de email, prin platforma online în vederea emiterii/prelungerii acordului/autorizaţiei /avizului de funcţionare comercială, sesizări, informări, completări, etc .	20
➤ Acte administrative (autorizaţii/acorduri/avize de funcţionare comercială), eliberate fizic agenţilor economici la registratura Primăriei.	26
➤ Consiliere telefonică/individuală privind situaţia dosarelor în lucru, informaţii privind autorizarea activităţilor la punctele de lucru, etc.	49
➤ Verificare agenţi economici în programul AVANSIS.	17
➤ Corespondenţă (Plicuri/e-mail).	69
➤ Solicitări adresate Serviciul Disciplina în Construcţii, Serviciul Control Protecţia Mediului, Direcţia Ordine Publică şi Control în vederea verificării în teren a agenţilor economici.	4
➤ Dosare scoase din arhiva serviciului în vederea prelungerii autorizaţiei/acordului/avizului de funcţionare comercială.	18
➤ Dosare verificate şi digitizate în soft – ul de autorizare.	21
➤ Documente încărcate în soft-ul specific serviciului autorizare/infocet	272
➤ Arhivare fizică în arhiva serviciului şi arhivare electronică în soft-ul de autorizare.	61
<u>EVENIMENTE DEOSEBITE</u>	

Întocmit,
Şef Serviciu Sinteză Operativă
Daniela Sindilă