

**ACTIVITATEA D.G.P.L. ÎN INTERVALUL
25.04.2023 (06⁰⁰) – 26.04.2023 (06⁰⁰)**

I. SANȚIUNI APLICATE

Act normativ	Persoane fizice			Persoane juridice			Obs.
	Nr. Amenzi	Valoare -lei-	AV	Nr. Amenzi	Valoare -lei-	AV	
HCGMB 120/2010	12	5.100					
HCGMB 124/2008	11	7.500	14				
Legea 61/1991	12	3.300		2	1.000		
HCLS3 313/2017				3	5.000		
HCLS3 78/2004	1	1.500	1				
HCGMB 118/2004							
Lg. 349/2002	2	150	1				
HCGMB 114/2004							
HCGMB 121/2010	1	1.000					
HCLS3 567/2017							
HCLS 64/2021							
Legea 185/2013							
Legea 216/2006							
HCGMB 304/2009	1	100					
HCGMB 233/2000							
Legea 422/2013							
Legea 50/1991							
Legea 448/2006							
OUG 195/2005							
OUG 99/2007				1	400		
OUG 19/2020							
HCLS3 229/2013	1	1.000					
Concurs L61/1991 + HCGM 120/2010							
Legea 54/2012							
Legea 24/2007	1	500	1				
OUG 195/2002R	11	7.830	4				
TOTAL	53	27.980	21	6	6.400		

**TOTAL SANȚIUNI: 80
VALOARE TOTALĂ SANȚIUNI: 34.380 lei**

II.1. INFORMAȚII DE INTERES OPERATIV

➤ TOTAL Efective în lucru	233 *inclusiv Dispecerat și Afișări
➤ Apeluri/sesizări telefonice	113/57
➤ Persoane verificate în baza de date	92
➤ Auto verificate în baza de date	41
➤ Fapte antisociale constatate prin sistemul de monitorizare video	5
➤ Planuri de măsuri/acțiune	2
➤ Sesizări 112/PLMB	1

II. 2. ACTIVITATE ORDINE PUBLICA ȘI CONTROL

TOTAL EFECTIVE ORDINE PUBLICĂ din care:	61
- Repartizați pe Sector 3	44
- Reparizați activitate birou	12
➤ Persoane legitimate – sector/școli	106
➤ Înmânări invitații Evid. Populației/afișări adrese + PV/afișări asociații/afișări somații 124/Ridicare plăcuțe/Citații/ASPA verificare/ridicare câini	-/2/-/-/-/-/- afisari intalniri cu cetatenii
➤ Persoane dispărute/Urmărite predate poliției/ DGASPC/predate spital	1 persoană fara adapost neinstitutionalizate

➤ Preluare sesizări dispecerat+whatsapp/Verificare sesizări Infocet/șef ierarhic/oficiu	42 Dispecerat+wapp/12 infocet/ 2 sef/2 oficiu
➤ Somații/Înștiințări/Invitații/Verificări auto/Verificări persoane/note de constatare/procese verbale de verificare lucrare/procese verbale de constatare întocmite în baza actelor normative pe care DGPLS3 este abilitată să constată/aplice sancțiuni/PM	18 Pvc/9 somații/14 pvv/1 DR+NC/- auto verificat
➤ Persoane conduse la secții/spital/instituționalizate/evenimente/PVC caini	-/-/-/-
➤ Plan acțiune - măsuri/note constatare/puncte de vedere/sesizări SAC/răspunsuri/controale finalizate/verificări ag.economici	-/1 NC/1/5 SAC/1/5/2 control/- raspunsuri/6 ag.ec.
➤ Sesizări înregistrate Prosoft/Sesizări soluționate	22/12
➤ Răspunsuri petenți/adrese alte instituții	13/-
➤ Corespondență poștă/borderouri/e-mail/ e-mail redirectionat	19/2/12 emailuri/26 emailuri redirectionate
➤ Primire petenți/preluări apeluri telefonice/sesizări înregistrate în ProSoft	7/43/-
➤ Sancțiuni aplicate, din care: Avertismente Amenzi/valoare Confiscate	52 10 42/22.050 lei 2
II.3. ACTIVITATE MONITORIZARE/PAZĂ OBIECTIVE	
TOTAL EFECTIVE în serviciu	25
➤ Obiective pază	10
➤ Auto depozitate Releului/Arhiva	9/0
➤ Auto eliberate OUG 195/2002/Valoare încasată (lei)	7/4.900 lei
➤ Dosare auto eliberate, ridicate de pe domeniul public, transmise SCDP/DOPC/ SCPM	4/0/1
➤ Diverse adrese alte instituții/alte compartimente PS3	0/12
➤ Persoane legitimate / Somații/ pvc / Verificări auto/ ONRC/Înștiințări	55/0/0/1/1/1
➤ Auto depozitate/restituite pe mediu	0/0
➤ Transport valori	1
➤ Asigurare măsuri ordine (cinema Gloria) evenimente/tură	1 spectacol /tură
➤ Sesizări/convorbiri telefonice și e-mail petenți	2/24 și 7 e-mail
➤ Sancțiuni contravenționale aplicate, act normativ și sumă	9 * 2.000 lei
HCGMB 124/2008	2 * 2.000 lei
HCGMB 124/2008	7 AV
II.4. ACTIVITATE MONITORIZARE OBIECTIVE UNITĂȚI ÎNVĂȚĂMÂNT	
TOTAL EFECTIVE (polițiști locali + guarzi)	116
➤ Acțiuni de verificare a unităților de învățământ (tură I + tura II + tură III)	119
➤ Obiective asigurate cu post fix (entități/locații)	66/98
➤ Persoane legitimate în obiective (măsuri control acces)	267
➤ Autovehicule verificate în obiective (măsuri control acces)	16
➤ Eliberare căi de acces în obiective	3
➤ Evenimente deosebite posturi fixe	1
➤ Acțiuni de prevenire/informare siguranță școlară în obiective	1
➤ Sesizări înregistrate și soluționate (dispecerat + infocet + din oficiu)	1
➤ Persoane verificate în bazele de date	3
➤ Autovehicule verificate în bazele de date	0
➤ Cod- 1900 (intervenții la activarea sistemelor antiefracție și/sau incendiu)	0
➤ Persoane dispărute/date în urmărire/alte persoane care au săvârșit fapte antisociale fiind predate structurilor M.A.I.	0
➤ Procese verbale de constatare/note de constatare/raport de eveniment	1
➤ Evenimente deosebite echipaje	-
➤ Răspunsuri adrese/petiții/puncte de vedere	0
➤ Infrațiuni flagrante	1
➤ Întocmire dispozitive/planificări/cereri/alte documente	19
➤ Sancțiuni contravenționale aplicate, act normativ și sumă:	-
II.5. ACTIVITATE CIRCULAȚIE PE DRUMURILE PUBLICE	
TOTAL EFECTIVE	7
1 Auto relocate	37
2 Auto ridicate RAUG 195/2002r	8
3 Persoane legitimate/auto verificate	32
4 Verificări sesizări Infocet	6
5 PV verificare a sesizării	6
6 Sesizări Dispecerat	23
7 Sesizări înregistrate Infocet	28

8	Sesizari telefonice	13
9	Implementare sesizari telefonice platforma Dispecerat	13
10	Răspunsuri petenți/adrese alte instituții	5
11	Înștiințări/Somații	68/11
12	Petenti	7
13	PV relocare	3
14	Nota scoala	1
15	Juridic	-
16	Correspondență /mail	58
17	Fisa interventie eveniment	-
➤ Sanctiuni contravenționale aplicate, act normativ și sumă:		18 * 9.330 lei
P.V.C. RAOUG 195/2002r		11 * 7.830 lei
P.V.C. RAOUG 195/2002r		4 AV
P.V.C LEGEA 61/1991		2 * 1.000 lei PF
P.V.C LEGEA 61/1991		1 * 500 lei PJ
II.6. ACTIVITATE CONTROL PROTECȚIA MEDIULUI		
TOTAL EFECTIVE		
-	Repartizați în teren	10
-	Activitate de birou	2
ACTIVITATE DE BIROU		
➤	Sesizări înregistrate Infocet (sesizari primite pe grupurile de lucru wapp, autosesizari, de la superiorii ierarhici)	40
➤	Răspunsuri petenți/Puncte de vedere/ adrese alte institutii	18/-/3
➤	Correspondență poștă (plicuri)/borderou posta/borderou Primarie/corespondență electronică (email-uri)	5/1/2/12
➤	Note de Constatate intocmite	-
➤	Verificare persoane/ ITP auto	3/3
➤	Referat/Somații	2/10
➤	Referat DR/Dispoziție de ridicare	2/2
➤	PV de restituire/Adrese DAMD în vederea restituirii/ Bon calcul	-/1/-
➤	Referat DIP/Dispoziție de Intrare Patrimoniu	1/1
➤	Înștiințare DIP	-
➤	Auto predate la DAMD (intrate in patrimoniu)/adresa	1/8
➤	Primire petenți Biroul Unic/preluare apeluri telefonice	2/2
CAROSERII		
➤	Auto ridicate pe LG 421/2002	-
➤	Auto inscripționate pentru valorificare (in depozit Releului nr. 4)	-
➤	Auto noi identificate /Somații Lg 421/2002	5
➤	Auto verificate la termen/PVC intocmit	5/5
➤	Auto abandonate reidentificate/PVC întocmit	-/-
➤	Sesizari verificate (Infocet/Dispecerat/What's App/Superiori ierarhici/Autosesizari)	12/-/1/-
ACTIVITATE TEREN		
➤	Planuri măsuri, actiune, controale tematice din care:	
	Persoane fizice/persoane juridice verificate	-/1
	Persoane juridice închise	-
	Persoane fizice/persoane juridice invitație la sediu DGPL	-
➤	Notă de constatare / PVC-uri/Somații întocmite	6/2/-
➤	Sesizari verificate (Infocet/Dispecerat/What's App/Superiori ierarhici/Autosesizari)	8/-/1/-
➤	Afisare, Comunicare Somații Auto Abandonate/DIP	-/-
➤	Persoane fizice verificate la Dispecerat	-
➤	Auto verificate la Dispecerat- ITP	-
➤	Sanctiuni contravenționale aplicate, act normativ și sumă:	1 * 1.000 lei
HCGMB 121/2010		1 * 1.000 PF
SERVICIUL DISCIPLINA ÎN CONSTRUCȚII		
➤	Note de Constatate/Somații disciplina în construcții SDC	13/3
➤	Regularizări taxe disciplina în construcții SDC	5
➤	Deplasari in teren	17
➤	Correspondență (Plicuri/e-mail)	8/13
➤	Răspunsuri petenți/adrese alte instituții (diverse)	20/19
➤	Sanctiuni contravenționale aplicate, act normativ și sumă:	-
Lg 50/1991		-
SERVICIUL SINTEZĂ OPERATIVĂ		

➤ FaceBook DGPL – postări/raspuns mesaje/gestionat sesizări	-/4/4
➤ Răspunsuri solicitari afisare trimise pe email	31
➤ Procese verbale implementate in platforma Web Contraventii	134
➤ Procese verbale implementate in platforma ABATERI	-
➤ Afişare/înmânare Procese verbale/Note constatate/Ordonanţe/Citaţii/Somaţii SSO	65
➤ Centralizare Rapoarte Activitate Directia Generala de Politie Locala	1
➤ Centralizare Bilanţ DGPL	-
➤ Adrese solicitare afişare/Răspuns adrese solicitare afişări	109/27
➤ Gestionat e-mail Şef Serviciu (lucrări)	3
➤ Adrese înmânate/Invitaţii	-
➤ Adrese executare	-
➤ Inregistrare documente Infochat	62
➤ Corespondenţă (Plicuri/e-mail)	305/51
➤ Borderou Pinkpost	3
➤ Raspuns petenti (adresa/telefonice)	2/7
➤ Operare soft/Atasat documente (plic retur, confirmare primire, chitanţe, afişări)	109
➤ Juridic	-
➤ Referat distrugere marfa perisabila	-
➤ Referat prescriere	-
SERVICIUL AUTORIZARE	
➤ Cereri înregistrate la registratura Primăriei, prin adresa de email, prin platforma online în vederea emiterii/prelungirii acordului/autorizaţiei /avizului de funcţionare comercială, sesizări, informări, completări, etc .	18
➤ Acte administrative (autorizaţii/acorduri/avize de funcţionare comercială), eliberate (posta)	24
➤ Consiliere telefonică/individuală privind situaţia dosarelor în lucru, informaţii privind autorizarea activităţilor la punctele de lucru, etc.	49
➤ Verificare agenţi economici în programul AVANSIS.	23
➤ Corespondenţă (Plicuri/e-mail).	44
➤ Solicitari puncte de vedere catre alte servicii DGPL	2
➤ Dosare scoase din arhiva serviciului în vererea prelungirii autorizaţiei/acordului/avizului de funcţionare comercială.	18
➤ Dosare verificate şi digitizate în soft – ul de autorizare.	20
➤ Documente încărcate în soft-ul specific serviciului autorizare/infocet	216
<u>EVENIMENTE DEOSEBITE</u>	

Întocmit,

Şef Serviciu Sinteză Operativă

Daniela Sindilă