

**ACTIVITATEA D.G.P.L. ÎN INTERVALUL
06.03.2023 (06⁰⁰) – 07.03.2023 (06⁰⁰)**

I. SANȚIUNI APLICATE

Act normativ	Persoane fizice			Persoane juridice			Obs.
	Nr. Amenzi	Valoare -lei-	AV	Nr. Amenzi	Valoare -lei-	AV	
HCGMB 120/2010	15	11.900	3	1	2000		
HCGMB 124/2008	2	1.000	9				
Legea 61/1991	16	6.400					
HCLS3 313/2017				6	10000		
HCLS3 78/2004	3	3.750					
HCGMB 118/2004							
Lg. 349/2002	1	100	1				
HCGMB 114/2004							
HCGMB 121/2010	1	1.500		1	2000		
HCLS3 567/2017	1	500					
Legea 216/2006							
HCGMB 304/2009	1	100					
Legea 422/2013							
Legea 50/1991							
Legea 448/2006			1				
OUG 97/2005							
OUG 99/2007							
OUG 19/2020							
HCLS3 229/2013	1	1.000					
Concurs L61/1991+ HCGMB 120/2010							
Legea 54/2012							
Legea 24/2007							
OUG 195/2002R	20	9.860	4				
TOTAL	61	36.110	18	8	14.000		

**TOTAL SANȚIUNI: 87
VALOARE TOTALĂ SANȚIUNI: 50.1010 lei**

II. ALTE ACTIVITĂȚI DESFĂȘURATE

II.1. INFORMAȚII DE INTERES OPERATIV

➤ TOTAL Efective în lucru	241 *inclusiv Dispecerat și Afișări
➤ Apeluri/sesizări telefonice	187/119
➤ Persoane verificate în baza de date	82
➤ Auto verificate în baza de date	78
➤ Fapte antisociale constatate prin sistemul de monitorizare video	6
➤ Planuri de măsuri/acțiune	3
➤ Sesizări 112/PLMB	9

II. 2. ACTIVITATE ORDINE PUBLICĂ ȘI CONTROL

TOTAL EFECTIVE ORDINE PUBLICĂ din care:	63
- Repartizați pe Sector 3	39
- Reparați activitate birou	14
➤ Persoane legitimate – sector/școli	113
➤ Înmânări invitații Evid. Populației/afișări adrese + PV/afișări asociații/afișări somații 124/Ridicare plăcuțe/Citații/ASPA verificare/ridicare câini	-/-/1 afisari-/-/-/ -/-/
➤ Persoane dispărute/Urmărite predate poliției/ DGASPC/predate spital	-/-/
➤ Preluare sesizări dispecerat+whatsapp/ Verificare sesizări Infocet/șef ierarhic/oficiu	52 Dispecerat+wapp/19 infocet/ 1 șef ierarhic/4 oficiu

➤ Somații/Înștiințări/Invitații/Verificări auto/Verificări persoane/note de constatare/procese verbale de verificare lucrare/procese verbale de constatare întocmite în baza actelor normative pe care DGPLS3 este abilitată să constate/aplice sancțiuni/PM	26 Pvc/21 somații/21 pvvl/-/invitatii DEP s3/1 auto ridicat/- pv predare persoană DGASPC
➤ Persoane conduse la secții/spital/instituționalizate/evenimente/PVC caini	-/-/-/-/-
➤ Plan acțiune - măsuri/note constatare/puncte de vedere/sesizări SAC/răspunsuri/controale finalizate/verificări ag.economici	7/-/1/-/-/7/-/-/-
➤ Sesizări înregistrate/Sesizări soluționate	21/8
➤ Răspunsuri petenți/adrese alte instituții	10/4
➤ Corespondență poștă/e-mail	3/1/26
➤ Primire petenți/preluări apeluri telefonice	10/11
➤ Sancțiuni aplicate, din care: Avertismente Amenzi/valoare Confiscate	64 13 33.650 lei 3
II.3. ACTIVITATE MONITORIZARE/PAZĂ OBIECTIVE	
TOTAL EFECTIVE in serviciu	26
➤ Obiective pază	10
➤ Auto depozitate Releului/Arhiva	9/0
➤ Auto eliberate OUG 195/2002/Valoare încasată (lei)	11/5.700 lei
➤ Dosare auto eliberate, ridicate de pe domeniul public, transmise SCDP/DOPC/ SCPM	24/3/0
➤ Diverse adrese alte instituții/alte compartimente PS3	9/47
➤ Persoane legitimate/Somații/ pvc / Verificări auto/ ONRC/Înștiințări	71/3/3/7/0/15
➤ Auto ridicate/restituite pe mediu	0/0
➤ Transport valori	1
➤ Asigurare măsuri ordine (cinema Gloria) evenimente/tură Parcarea Decebal	2 spectacole/tură/1 eveniment
➤ Sancțiuni contravenționale aplicate, act normativ și sumă:	-
II.4. ACTIVITATE MONITORIZARE OBIECTIVE UNITĂȚI ÎNVĂȚĂMÂNT	
TOTAL EFECTIVE (polițiști locali + guarzi)	116
➤ Acțiuni de verificare a unităților de învățământ (tură I + tura II + tură III)	107
➤ Obiective asigurate cu post fix (entități/locații)	66/98
➤ Persoane legitimate în obiective (măsuri control acces)	617
➤ Autovehicule verificate în obiective (măsuri control acces)	31
➤ Eliberare căi de acces în obiective	21
➤ Evenimente deosebite posturi fixe	2
➤ Acțiuni de prevenire/informare siguranță școlară în obiective	1
➤ Sesizări înregistrate și soluționate (dispeccerat + infocet + din oficiu)	2
➤ Persoane verificate în bazele de date	5
➤ Autovehicule verificate în bazele de date	0
Cod- 1900 (intervenții la activarea sistemelor antiefracție și/sau incendiu)	1
➤ Persoane dispărute/date în urmărire/alte persoane care au săvârșit fapte antisociale fiind predate structurilor M.A.I.	0
➤ Procese verbale de constatare/note de constatare/raport de eveniment	0
➤ Evenimente deosebite echipaje	4
➤ Răspunsuri adrese/petiții/puncte de vedere	5
➤ Infrațiuni flagrante	0
➤ Întocmire dispozitive/planificări/cereri/alte documente	13
➤ Sancțiuni contravenționale aplicate, act normativ și sumă:	4 * 600 lei
HCGMB 120/2010	2 * 200 lei
HCGMB 120/2010	2 * 100 lei
II.5. ACTIVITATE CIRCULAȚIE PE DRUMURILE PUBLICE	
TOTAL EFECTIVE	8
➤ Auto relocate	28
➤ Auto ridicate RAOUG 195/2002r	7
➤ Persoane legitimate/auto verificate	29
➤ Verificări sesizări Infocet	5
➤ PV verificare a sesizării	5
➤ Sesizări Dispeccerat	28
➤ Sesizări înregistrate Infocet	37
➤ Răspunsuri petenți/adrese alte instituții	7
➤ Înștiințări/Somații	134/17

➤ Petenti	21
➤ PV relocare	3
➤ Nota scoala	1
➤ Juridic	-
➤ Corespondență /mail	0/7
➤ Fisa interventie eveniment	-
➤ Sanctiuni contravenționale aplicate, act normativ și sumă:	25 * 9.860 lei
P.VC. RAOUG 195/2002r	20 * 9.860 lei
P.VC. RAOUG 195/2002r	4 * AV
P.V.C. LG 448/2006	1 *AV
II.6. ACTIVITATE CONTROL PROTECȚIA MEDIULUI	
TOTAL EFECTIVE	
- Repartizați în teren	12
- Activitate de birou	3
ACTIVITATE DE BIROU	
➤ Sesizări înregistrate Infocet (sesizari primite pe grupurile de lucru wapp, autosesizari, de la superiorii ierarhici)	35
➤ Răspunsuri petenți/Puncte de vedere/ adrese alte institutii	9/-/7
➤ Corespondență poștă (plicuri)/borderou posta/borderou Primarie/corespondență electronică (email-uri)	28/1/-/13
➤ Note de Constatate intocmite	6
➤ Verificare persoane/ ITP auto	4/1
➤ Referat/Somații	12/12
➤ Referat DR/Dispoziție de ridicare	-/-
➤ PV de restituire/Adrese DAMD în vederea restituirii/ Bon calcul	/-/-
➤ Referat DIP/Dispoziție de Intrare Patrimoniu	-/-
➤ Înștiințare DIP	4
➤ Auto predate la DAMD (intrate in patrimoniu)/adresa	-
➤ Primire petenți Biroul Unic/preluare apeluri telefonice	5/10
CAROSERII	
➤ Auto ridicate pe LG 421/2002	-
➤ Auto inscripționate pentru valorificare (in depozit Releului nr. 4)	-
➤ Auto noi identificate /Somații Lg 421/2002	15/15
➤ Auto verificate la termen/PVC intocmit	32/35
➤ Auto abandonate reidentificate/PVC întocmit	2/2
➤ Sesizari verificate (Infocet/Dispecerat/What's App/Superiori ierarhici/Autosesizari)	7/-/2/-/9
ACTIVITATE TEREN	
➤ Planuri măsuri,actiune, controale tematice din care:	1
Persoane fizice/persoane juridice verificate	-/1
Persoane juridice închise	-
Persoane fizice/persoane juridice invitație la sediu DGPL	-
➤ Notă de constatare / PVC-uri/Somații întocmite	8/-/-
➤ Sesizari verificate (Infocet/Dispecerat/What's App/ Superiori ierarhici/Autosesizari)	5/-/-/2/1
➤ Afisare, Comunicare Somații Auto Abandonate/DIP	-/-
➤ Persoane fizice verificate la Dispecerat	-
➤ Auto verificate la Dispecerat- ITP	9
➤ Sanctiuni contravenționale aplicate, act normativ și sumă:	4 * 6.000 lei
HCGMB 120/2010	1 * 2.000 lei PJ
HCGMB 120/2010	1 * 500 lei PF
HCGMB 121/2010	1 * 1.500 lei PF
HCGMB 121/2010	1 * 2.000 lei PJ
SERVICIUL DISCIPLINA ÎN CONSTRUCȚII	
➤ Note de Constatate/Somații disciplina în construcții SDC	12/2
➤ Regularizări taxe disciplina în construcții SDC	5
➤ Deplasari in teren	16
➤ Corespondență (Plicuri/e-mail)	12/15
➤ Răspunsuri petenți/adrese alte instituții (diverse)	14/19
➤ Sanctiuni contravenționale aplicate, act normativ și sumă:	-
SERVICIUL SINTEZĂ OPERATIVĂ	
➤ FaceBook DGPL – postări/raspuns mesaje/ gestionat sesizări	-/6/6
➤ Răspunsuri solicitari afisare trimise pe email	-
➤ Procese verbale implementate in platforma Web Contraventii	100
➤ Procese verbale implementate in platforma ABATERI	-

➤ Afişare/înmânare Procese verbale/Note constatare/Ordonanțe/Citații/Somații SSO	30
➤ Centralizare Rapoarte Activitate Directia Generala de Politie Locala	1
➤ Centralizare Bilanț DGPL	-
➤ Adrese solicitare afişare/Răspuns adrese solicitare afişări	-/-
➤ Gestionat e-mail Șef Serviciu (lucrări)	-
➤ Adrese înmânate	-
➤ Adrese executare	6
➤ Inregistrare documente Infochat	9
➤ Corespondență (Plicuri/e-mail)	80/1
➤ Borderou Pinkpost	1
➤ Raspuns petenti (adresa/telefonice)	1/-
➤ Operare soft/Atasat documente (plic retur, confirmare primire, chitanțe, afişări)	55
➤ Juridic	1
➤ Referat distrugere marfa perisabila	-
➤ Referat prescriere	-
SERVICIUL AUTORIZARE	
➤ Cereri înregistrate la registratura Primăriei, prin adresa de email, prin platforma online în vederea emiterii/prelungirii acordului/autorizației/avizului de funcționare comercială, sesizări, informări, completări, etc .	38
➤ Acte administrative (autorizații/acorduri/avize de funcționare comercială), eliberate fizic agenților economici la registratura Primăriei.	32
➤ Lucrări externe înregistrate la registratura Primărie de către polițistul local desemnat din cadrul Serviciului Autorizare Comercială, adresate Direcției Generale de Poliție Locală.	9
➤ Consiliere individuală și îndrumare la registratura Primăriei Sector 3 de către polițistul local al Serviciului Autorizare (persoane).	63
➤ Consiliere telefonică/individuală privind situația dosarelor în lucru, informații privind autorizarea activităților la punctele de lucru, etc.	27
➤ Verificare agenți economici în programul AVANSIS.	28
➤ Corespondență (Plicuri/e-mail).	22
➤ Dosare scoase din arhiva serviciului în vederea prelungirii autorizației/acordului/avizului de funcționare comercială.	21
➤ Dosare verificate și digitizate în soft – ul de autorizare.	39
➤ Documente încărcate în soft-ul specific serviciului autorizare/infocet	276
➤ Arhivare fizică în arhiva serviciului și arhivare electronică în soft-ul de autorizare.	56
<u>EVENIMENTE DEOSEBITE</u>	
➤	

Întocmit,

Șef Serviciu Sinteză Operativă

Daniela Sindilă