

ACTIVITATEA D.G.P.L. ÎN INTERVALUL
07.03.2023 (06⁰⁰) – 08.03.2023 (06⁰⁰)

I. SANCTIUNI APLICATE

Act normativ	Persoane fizice			Persoane juridice			Obs.
	Nr. Amenzi	Valoare -lei-	AV	Nr. Amenzi	Valoare -lei-	AV	
HCGMB 120/2010	19	4.800	5	4	6000		
HCGMB 124/2008	7	4.000	10				
Legea 61/1991	17	8.350					
HCLS3 313/2017				3	4500		
HCLS3 78/2004	1	1500	1				
HCGMB 118/2004	8	8000					
Lg. 349/2002							
HCGMB 114/2004	1	3000					
HCGMB 121/2010	1	1500		1	2000		
HCLS3 567/2017							
Legea 216/2006							
HCGMB 304/2009							
Legea 422/2013							
Legea 50/1991							
Legea 448/2006							
OUG 195/2005				1	50.000		
OUG 99/2007							
OUG 19/2020							
HCLS3 229/2013	1	1000					
Concurs L61/1991+ HCGMB 120/2010							
Legea 54/2012							
Legea 24/2007			1				
OUG 195/2002R	26	12.470	5				
TOTAL	81	44.620	22	9	62.500		

TOTAL SANCTIUNI: 112
VALOARE TOTALĂ SANCTIUNI: 107.120 lei

II.ALTE ACTIVITĂȚI DESFAȘURATE

II.1. INFORMAȚII DE INTERES OPERATIV

➤ TOTAL Efective în lucru	239 *inclusiv Dispecerat și Afișări
➤ Apeluri/sesizări telefonice	192/90
➤ Persoane verificate în baza de date	84
➤ Auto verificate în baza de date	86
➤ Fapte antisociale constatate prin sistemul de monitorizare video	5
➤ Planuri de măsuri/acțiune	3
➤ Sesizări 112/PLMB	6

II. 2. ACTIVITATE ORDINE PUBLICA ȘI CONTROL

TOTAL EFECTIVE ORDINE PUBLICĂ din care:	64
- Repartizați pe Sector 3	39
- Reparizați activitate birou	12
➤ Persoane legitimate – sector/școli	102
➤ Înmânări invitații Evid. Populației/afișări adrese + PV/afișări asociații/afișări somații 124/Ridicare plăcuțe/Citații/ASPA verificare/ridicare câini	-/-/-/-/-/-/- -/-/-
➤ Persoane dispărute/Urmărite predate poliției/ DGASPC/predate spital	-/-/-/-
➤ Preluare sesizări dispecerat+whatsapp/ Verificare sesizări Infocet/șef ierarhic/oficiu	41 Dispecerat+wapp/24 infocet/ 1 șef ierarhic/11 oficiu

➤ Somații/Înștiințări/Invitații/Verificări auto/Verificări persoane/note de constatare/procese verbale de verificare lucrare/procese verbale de constatare întocmite în baza actelor normative pe care DGPLS3 este abilitată să constate/aplice sancțiuni/PM	21 Pvc/11 somații/26 pvl/-/1 invitații DEP s3/- auto ridicat/- pv predare persoană DGASPC
➤ Persoane conduse la secții/spital/instituționalizate/evenimente/PVC caini	-/-/-/-/-
➤ Plan acțiune - măsuri/note constatare/puncte de vedere/sesizări SAC/răspunsuri/controale finalizate/verificări ag.economici	2/3/-/-/3/-/3/8
➤ Sesizări înregistrate/Sesizări soluționate	10/6
➤ Răspunsuri petenți/adrese alte instituții	5/6
➤ Corespondență poștă/e-mail	2/1/27
➤ Primire petenți/preluări apeluri telefonice	9/9
➤ Sancțiuni aplicate, din care: Avertismente Amenzi/valoare Confiscate	71 16 33.150 lei 2
II.3. ACTIVITATE MONITORIZARE/PAZĂ OBIECTIVE	
TOTAL EFECTIVE in serviciu	27
➤ Obiective pază	10
➤ Auto depozitate Releului/Arhiva	9/0
➤ Auto eliberate OUG 195/2002/Valoare încasată (lei)	10/6.000 lei
➤ Dosare auto eliberate, ridicate de pe domeniul public, transmise SCDP/DOPC/ SCPM	10/2/0
➤ Diverse adrese alte instituții/alte compartimente PS3	6/21
➤ Persoane legitimate / Somații/ pvc / Verificări auto/ ONRC/Înștiințări	52/2/2/0/5/6
➤ Auto ridicate/restituite pe mediu	0/0
➤ Transport valori	1
➤ Asigurare măsuri ordine (cinema Gloria) evenimente/tură	2 spectacole/tură
➤ Sancțiuni contravenționale aplicate, act normativ și sumă:	3 * 2.000 lei
Lg 61/1991	1 * 1.000 lei
HCGMB 124/2008	1 * 1.000 lei
HCGMB 124/2008	1 AV
II.4. ACTIVITATE MONITORIZARE OBIECTIVE UNITĂȚI ÎNVĂȚĂMÂNT	
TOTAL EFECTIVE (polițiști locali + guarzi)	116
➤ Acțiuni de verificare a unităților de învățământ (tură I + tura II + tură III)	114
➤ Obiective asigurate cu post fix (entități/locații)	66/98
➤ Persoane legitimate în obiective (măsuri control acces)	323
➤ Autovehicule verificate în obiective (măsuri control acces)	13
➤ Eliberare căi de acces în obiective	7
➤ Evenimente deosebite posturi fixe	1
➤ Acțiuni de prevenire/informare siguranță școlară în obiective	3
➤ Sesizări înregistrate și soluționate (dispecerat + infocet + din oficiu)	2
➤ Persoane verificate în bazele de date	3
➤ Autovehicule verificate în bazele de date	0
➤ Cod- 1900 (intervenții la activarea sistemelor antiefracție și/sau incendiu)	0
➤ Persoane dispărute/date în urmărire/alte persoane care au săvârșit fapte antisociale fiind predate structurilor M.A.I.	0
➤ Procese verbale de constatare/note de constatare/raport de eveniment	0
➤ Evenimente deosebite echipaje	1
➤ Răspunsuri adrese/petiții/puncte de vedere	7
➤ Infrațiuni flagrante	0
➤ Întocmire dispozitive/planificări/cereri/alte documente	14
➤ Sancțiuni contravenționale aplicate, act normativ și sumă:	-
II.5. ACTIVITATE CIRCULAȚIE PE DRUMURILE PUBLICE	
TOTAL EFECTIVE	8
➤ Auto relocate	26
➤ Auto ridicate RAOUG 195/2002r	8
➤ Persoane legitimate/auto verificate	44
➤ Verificări sesizări Infocet	5
➤ PV verificare a sesizării	5
➤ Sesizări Dispecerat	26
➤ Sesizări înregistrate Infocet	7
➤ Răspunsuri petenți/adrese alte instituții	5

➤ Înștiințări/Somații	125/19
➤ Petenti	11
➤ PV relocare	3
➤ Nota scoala	2
➤ Juridic	2
➤ Corespondență /mail	0/10
➤ Fisa interventie eveniment	-
➤ Sanctiuni contravenționale aplicate, act normativ și sumă:	31 * 12.470
P.VC. RAOUG 195/2002r	26 * 12.470
P.VC. RAOUG 195/2002r	5 * AV
II.6. ACTIVITATE CONTROL PROTECȚIA MEDIULUI	
TOTAL EFECTIVE	
- Repartizați în teren	12
- Activitate de birou	3
ACTIVITATE DE BIROU	
➤ Sesizări înregistrate Infocet (sesizari primite pe grupurile de lucru wapp, autosesizari, de la superiorii ierarhici)	55
➤ Răspunsuri petenți/Puncte de vedere/ adrese alte institutii	22/2/4
➤ Corespondență poștă (plicuri)/borderou posta/borderou Primarie/corespondență electronică (email-uri)	18/1/4/9
➤ Note de Constatate intocmite	2
➤ Verificare persoane/ ITP auto	6/-
➤ Referat/Somații	12/12
➤ Referat DR/Dispoziție de ridicare	-/-
➤ PV de restituire/Adrese DAMD în vederea restituirii/ Bon calcul	-/-/1
➤ Referat DIP/Dispoziție de Intrare Patrimoniu	-/-
➤ Înștiințare DIP	4
➤ Auto predate la DAMD (intrate in patrimoniu)/adresa	-
➤ Primire petenți Biroul Unic/preluare apeluri telefonice	1/9
CAROSERII	
➤ Auto ridicate pe LG 421/2002	-
➤ Auto inscriptionate pentru valorificare (in depozit Releului nr. 4)	-
➤ Auto noi identificate /Somații Lg 421/2002	10/10
➤ Auto verificate la termen/PVC intocmit	14/14
➤ Auto abandonate reidentificate/PVC întocmit	1/1
➤ Sesizari verificate (Infocet/Dispecerat/What's App/Superiori ierarhici/Autosesizari)	5/-/-/6
ACTIVITATE TEREN	
➤ Planuri măsuri,actiune, controale tematice din care:	1
Persoane fizice/persoane juridice verificate	2/4
Persoane juridice închise	-
Persoane fizice/persoane juridice invitație la sediu DGPL	1/1
➤ Notă de constatare / PVC-uri/Somatii întocmite	6/-/-
➤ Sesizari verificate (Infocet/Dispecerat/What's App/Superiori ierarhici/Autosesizari)	5/-/-/1/-
➤ Afisare, Comunicare Somatii Auto Abandonate/DIP	5/-
➤ Persoane fizice verificate la Dispecerat	-
➤ Auto verificate la Dispecerat- ITP	9
➤ Sanctiuni contravenționale aplicate, act normativ și sumă:	7 * 59.500 lei
HCGMB 120/2010	3 * 3.000 lei PJ
HCGMB 120/2010	1 * 3.000 lei PJ
HCGMB 121/2010	1 * 1.500 lei PF
HCGMB 121/2010	1 * 2.000 lei PJ
OUG 195/2005	1 * 50.000 lei PJ
SERVICIUL DISCIPLINA ÎN CONSTRUCȚII	
➤ Note de Constatate/Somații disciplina în construcții SDC	14/4
➤ Regularizări taxe disciplina în construcții SDC	5
➤ Deplasari in teren	37
➤ Corespondență (Plicuri/e-mail)	7/13
➤ Răspunsuri petenți/adrese alte instituții (diverse)	18/46
➤ Sanctiuni contravenționale aplicate, act normativ și sumă:	-
SERVICIUL SINTEZĂ OPERATIVĂ	
➤ FaceBook DGPL – postări/raspuns mesaje/ gestionat sesizări	-/4/4
➤ Răspunsuri solicitari afisare trimise pe email	1
➤ Procese verbale implementate in platforma Web Contraventii	160

➤ Procese verbale implementate in platforma ABATERI	30
➤ Afişare/înmânare Procese verbale/Note constatare/Ordonanţe/Citaţii/Somaţii SSO	32
➤ Centralizare Rapoarte Activitate Directia Generala de Politie Locala	1
➤ Centralizare Bilanţ DGPL	-
➤ Adrese solicitare afişare/Răspuns adrese solicitare afişări	-/-
➤ Gestionat e-mail Şef Serviciu (lucrări)	-
➤ Adrese înmânate	-
➤ Adrese executare	-
➤ Inregistrare documente Infocchat	17
➤ Corespondenţă (Plicuri/e-mail)	61/1
➤ Borderou Pinkpost	1
➤ Raspuns petenti (adresa/telefonice)	-/-
➤ Operare soft/Atasat documente (plic retur, confirmare primire, chitanţe, afişări)	7
➤ Juridic	3
➤ Referat distrugere marfa perisabila	-
➤ Referat prescriere	-
SERVICIUL AUTORIZARE	
➤ Cereri înregistrate la registratura Primăriei, prin adresa de email, prin platforma online în vederea emiterii/prelungerii acordului/autorizaţiei /avizului de funcţionare comercială, sesizări, informări, completări, etc .	44
➤ Acte administrative (autorizaţii/acorduri/avize de funcţionare comercială), eliberate fizic agenţilor economici la registratura Primăriei.	28
➤ Lucrări externe înregistrate la registratura Primărie de către poliţistul local desemnat din cadrul Serviciului Autorizare Comercială, adresate Direcţiei Generale de Poliţie Locală.	7
➤ Consiliere individuală şi îndrumare la registratura Primăriei Sector 3 de către poliţistul local al Serviciului Autorizare (persoane).	68
➤ Consiliere telefonică/individuală privind situaţia dosarelor în lucru, informaţii privind autorizarea activităţilor la punctele de lucru, etc.	34
➤ Verificare agenţi economici în programul AVANSIS.	25
➤ Solicitări adresate Serviciul Disciplina în Construcţii, Serviciul Control Protecţia Mediului, Direcţia Ordine Publică şi Control în vederea verificării în teren a agenţilor economici.	5
➤ Verificări online în vederea obţinerii actului administrativ.	10
➤ Corespondenţă (Plicuri/e-mail).	20
➤ Dosare scoase din arhiva serviciului în vederea prelungerii autorizaţiei/acordului/avizului de funcţionare comercială.	17
➤ Dosare verificate şi digitizate în soft – ul de autorizare.	26
➤ Documente încărcate în soft-ul specific serviciului autorizare/infocet	266
➤ Arhivare fizică în arhiva serviciului şi arhivare electronică în soft-ul de autorizare.	35
<u>EVENIMENTE DEOSEBITE</u>	
➤	

Întocmit,

Şef Serviciu Sinteză Operativă

Daniela Sindilă