

**ACTIVITATEA D.G.P.L. ÎN INTERVALUL  
08.02.2023 (06<sup>00</sup>) – 09.02.2023 (06<sup>00</sup>)**

**I. SANCTIUNI APLICATE**

Act normativ	Persoane fizice			Persoane juridice			Obs.
	Nr. Amenzi	Valoare -lei-	AV	Nr. Amenzi	Valoare -lei-	AV	
HCGMB 120/2010	16	12500	3	9	9500	1	
HCGMB 124/2008	5	3000	8				
Legea 61/1991	6	1600		1	500		
HCLS3 313/2017				1	1500		
HCLS3 78/2004	4	6300	1				
HCGMB 118/2004							
Lg. 349/2002	5	350					
HCGMB 114/2004							
HCLS3 567/2017	1	1500		1	2500		
HCGMB 304/2009							
Legea 50/1991							
Legea 448/2006							
OUG 195/2002R	9	4640	4				
<b>TOTAL</b>	<b>46</b>	<b>29890</b>	<b>16</b>	<b>12</b>	<b>14000</b>	<b>1</b>	

**TOTAL SANCTIUNI: 75  
VALOARE TOTALĂ SANCTIUNI: 43.890 lei**

**II. ALTE ACTIVITĂȚI DESFĂȘURATE**

**II.1. INFORMAȚII DE INTERES OPERATIV**

<b>➤ TOTAL Efective în lucru</b>	<b>226</b> <b>*inclusiv Dispecerat și Afișări</b>
➤ Apeluri/sesizări telefonice	348
➤ Persoane verificate în baza de date	82
➤ Auto verificate în baza de date	83
➤ Fapte antisociale constatate prin sistemul de monitorizare video	10
➤ Planuri de măsuri /acțiune	4
➤ Sesizări 112/PLMB	5

**II. 2. ACTIVITATE ORDINE PUBLIC ȘI CONTROL**

<b>TOTAL EFECTIVE ORDINE PUBLICĂ din care:</b>	<b>66</b>
- Repartizați pe Sector 3	<b>55</b>
- Reparizați activitate birou	<b>11</b>
<b>➤ Sanctiuni aplicate, din care:</b>	<b>41</b>
<b>Avertismente</b>	<b>11</b>
<b>Amenzi/valoare</b>	<b>25.900 lei</b>
➤ Persoane legitimate – sector/școli	81+38
➤ Închirieri invitații Evid. Populației / afișări adrese + PV/ afișări asociații/ afișări somații 124/ Ridicare plăcuțe/ Citații	39 / 1 / --/ --/--/--
➤ Persoane dispărute/Urmărite predate poliției/ DGASPC/predate spital	--/ -- /4/-
Preluare sesizări dispecerat+whatsapp /	53 Dispecerat+wapp/20 infocet/
➤ Verificare sesizări Infocet/șef ierarhic/oficiu	- /11 oficiu
➤ Somații/Înștiințări/Invitații/Verificări auto/Verificări persoane/note de constatare/procese verbale de verificare lucrare/procese verbale de constatare întocmite în baza actelor normative pe care DGPLS3 este abilitată să constate/aplice sancțiuni /PM	29 Pvc / 17 somații/23 pvv/-/invitatii DEP s3
➤ Persoane conduse la secții/spital/instituționalizate/evenimente/PVC caini	--/--/--/ -/--/2
➤ Plan acțiune - măsuri/note constatare/puncte de vedere/sesizări SAC/răspunsuri/controale finalizate/verificări ag.economici	--/2/-/1/1 /1/ 3
➤ Sesizări înregistrate/Sesizări soluționate	11/2
➤ Răspunsuri petenți / adrese alte instituții	7/2
➤ Corespondență poștă/e-mail	-/-/18 emailuri
➤ Primire petenți/preluări apeluri telefonice	7/10

**II.3. ACTIVITATE MONITORIZARE/PAZĂ OBIECTIVE**

<b>TOTAL EFECTIVE in serviciu</b>	<b>24</b>
➤ Obiective pază	11
➤ Auto depozitate/căruță	12/0
➤ Auto eliberate OUG 195/2002/Valoare încasată (lei)	11/3.450 lei

➤ Dosare auto eliberate, ridicate de pe domeniul public, transmise SCDP/DOPC/ DAMD/ SCPM	13/0/0/0
➤ Diverse adrese alte instituții/alte compartimente PS3	1/10
➤ Persoane legitimate / Somații/ pvc / Verificări auto/ ONRC/Înștiințări	82/1/1/0/1/7
➤ Auto ridicate/restituite pe mediu	0/0
➤ Transport valori	1
➤ Asigurare măsuri ordine (cinema Gloria) evenimente/tură	0/tură
➤ <b>Sanctiuni contravenționale aplicate, act normativ și sumă</b>	<b>1/Lg. Nr. 61/1991 – 1x500; 1/HCGMB 124/2008 AV TOTAL – 1 = 500 Lei</b>
<b>II.4. ACTIVITATE MONITORIZARE OBIECTIVE UNITĂȚI ÎNVĂȚĂMÂNT</b>	
<b>TOTAL EFECTIVE (polițiști locali + guarzi)</b>	<b>117</b>
➤ Acțiuni de verificare a unităților de învățământ (tură I + tura II + tură III)	109
➤ Obiective asigurate cu post fix (entități/locații)	86/98
➤ Persoane legitimate în obiective (măsuri control acces)	351
➤ Autovehicule verificate în obiective (măsuri control acces)	29
➤ Eliberare căi de acces în obiective	4
➤ Evenimente deosebite posturi fixe	6
➤ Acțiuni de prevenire/informare siguranță școlară în obiective	2
➤ Sesizări înregistrate și soluționate (dispecerat + infocet + din oficiu)	13
➤ Persoane verificate în bazele de date	11
➤ Autovehicule verificate în bazele de date	0
➤ Cod- 1900 (intervenții la activarea sistemelor antiefracție și/sau incendiu)	3
➤ Persoane dispărute/date în urmărire/alte persoane care au săvârșit fapte antisociale fiind predate structurilor M.A.I.	0
➤ Procese verbale de constatare/note de constatare/raport de eveniment	4
➤ Evenimente deosebite echipaje	3
➤ Răspunsuri adrese/petiții/puncte de vedere	4
➤ Infrațiuni flagrante	0
➤ Întocmire dispozitive/planificări/cereri/alte documente	12
➤ <b>Sanctiuni contravenționale aplicate, act normativ și sumă</b>	<b>5/Lg. Nr. 349/2010 – 2x100; 3x50; 2/HCGMB 120/2010 – 1x300; 1x200</b>
<b>II.5. ACTIVITATE CIRCULAȚIE PE DRUMURILE PUBLICE</b>	
<b>TOTAL EFECTIVE</b>	<b>8</b>
➤ Auto relocate	71
➤ Auto ridicate RAOUG 195/2002r	11
➤ Persoane legitimate/auto verificate	20
➤ Verificări sesizări Infocet	4
➤ PV verificare a sesizării	4
➤ Sesizări Dispecerat	29
➤ Sesizări înregistrate Infocet	-
➤ Răspunsuri petenți/adrese alte instituții	2
➤ Înștiințări/Somații	38/9
➤ Petenti	10
➤ PV relocare	3
➤ Nota scoala	1
➤ Juridic	-
➤ Corespondență /mail	17/2
➤ Fisa interventie eveniment	1
➤ <b>P.VC. RAOUG 195/2002r</b>	<b>9 pv / 4640 lei + 4 AV</b>
➤ <b>LG 61/1991 – Persoana juridica</b>	<b>1 PV/500 LEI</b>
<b>II.6. ACTIVITATE CONTROL PROTECȚIA MEDIULUI</b>	
- Repartizați în teren	12
- Activitate de birou	2
<b>Sanctiuni contravenționale aplicate, act normativ și sumă:</b>	<b>HCGMB 120/2010 HCGMB 120/2010 HCGMB 120/2010  HCLS3 567/2017</b>
	<b>1* 1.500 lei/PJ 1* 500 lei/PF 7* 1.000 lei/PJ: 1*AV/PJ 1*1.500 lei/PF</b>
	<b>1.500 lei 500 lei 7.000 lei AV 1.500 lei</b>
➤ Sesizări înregistrate Infocet (sesizari primite pe grupurile de lucru wapp, autosesizari, de la superiorii ierarhici)	26

➤ Răspunsuri petenți/Puncte de vedere/ adrese alte institutii	11/-/3
➤ Corespondență poștă (plicuri)/borderou posta/borderou Primarie/corespondență electronică (email-uri)	4/2/7
➤ Note de Constatate întocmite	-
➤ Verificare persoane/ ITP auto	2/9
➤ Referat/Somații	2/2
➤ Referat DR / Dispoziție de ridicare	-/-
➤ PV de restituire / Adrese DAMD în vederea restituirii/ Bon calcul	-/-/-
➤ Referat DIP / Dispoziție de Intrare Patrimoniu	-/-
➤ Înștiințare DIP	1
➤ Auto predate la DAMD (intrate în patrimoniu)/adresa	-
➤ Primire petenți Biroul Unic/preluare apeluri telefonice	3/8
<b>CAROSERII</b>	
➤ Auto ridicate pe LG 421/2002	-
➤ Auto inscriptionate pentru valorificare (în depozit Releului nr. 4)	-
➤ Auto noi identificate /Somații Lg 421/2002	8/-
➤ Auto verificate la termen/PVC întocmit	10/10
➤ Auto abandonate reidentificate/PVC întocmit	2/2
➤ Sesizări verificate (Infocet/Dispecerat/What's App/Superiori ierarhici/Autosesizari)	3/-/-/10
<b>ACTIVITATE TEREN</b>	
➤ Notă de constatare / PVC-uri/Somații întocmite	1/1/-
➤ Sesizări verificate (Infocet/Dispecerat/What's App/Superiori ierarhici/Autosesizari)	7/4
➤ Afisare, Comunicare Somații Auto Abandonate/DIP	-/-
➤ Persoane fizice verificate la Dispecerat	-
➤ Auto verificate la Dispecerat- ITP	5
<b>SERVICIUL DISCIPLINA ÎN CONSTRUCȚII</b>	
➤ Regularizări taxe disciplina în construcții SDC	5
➤ Note de Constatate/Somații disciplina în construcții SDC	12/5
➤ Răspunsuri petenți / adrese alte instituții (diverse)	18/14
➤ Corespondență (Plicuri/e-mail)	8/11
➤ Deplasări în teren	25
➤ <b>Sanctiuni contravenționale aplicate LG nr. 50/1991</b>	-
<b>SERVICIUL SINTEZĂ OPERATIVĂ</b>	
➤ FaceBook DGPL – postări/raspuns mesaje/ gestionat sesizări	1/9/9
➤ Procese verbale implementate în platforma Web Contraventii	78
➤ Procese verbale implementate în platforma ABATERI	19
➤ Afișare/înmânare Procese verbale/Note constatare/Ordonanțe/Citații/Somații SSO	30
➤ Centralizare Rapoarte Activitate Directia Generala de Politie Locala	1
➤ Centralizare Bilanț DGPL	-
➤ Adrese solicitare afișare/Răspuns adrese solicitare afișări	14/21
➤ Gestionat e-mail Șef Serviciu (lucrări)	7
➤ Executare /Adrese executare	11
➤ Înregistrare documente Infochat	24
➤ Corespondență (Plicuri/e-mail)	70/4
➤ Borderou Pinkpost	1
➤ Raspuns petenti (adresa/telefonice)	-/5
➤ Operare soft / Atasat documente (plic retur, confirmare primire, chitanțe, afișări)	135
➤ Juridic	4
➤ Referat distrugere marfa perisabila	1
➤ Referat prescriere	-
<b>SERVICIUL AUTORIZARE</b>	
➤ Cereri înregistrate la registratura Primăriei, prin adresa de email, prin platforma online în vederea emiterii/prelungirii acordului/autorizației /avizului de funcționare comercială, sesizări, informări, completări, etc .	27
➤ Acte administrative ( autorizații/acorduri/avize de funcționare comercială ), eliberate fizic agenților economici la registratura Primăriei.	22
➤ Lucrări externe înregistrate la registratura Primărie de către polițistul local desemnat din cadrul Serviciului Autorizare Comercială, adresate Direcției Generale de Poliție Locală.	8
➤ Consiliere individuală și îndrumare la registratura Primăriei Sector 3 de către polițistul local al Serviciului Autorizare (persoane).	52

➤ Consiliere telefonică/individuală privind situația dosarelor în lucru, informații privind autorizarea activităților la punctele de lucru, etc	38
➤ Corespondență (Plicuri/e-mail)	24
<b><u>EVENIMENTE DEOSEBITE</u></b>	
➤	