

ACTIVITATEA D.G.P.L. ÎN INTERVALUL
14.03.2023 (06⁰⁰) – 15.03.2023 (06⁰⁰)

I. SANCTIUNI APLICATE

Act normativ	Persoane fizice			Persoane juridice			Obs.
	Nr. Amenzi	Valoare -lei-	AV	Nr. Amenzi	Valoare -lei-	AV	
HCGMB 120/2010	23	9.700	3				
HCGMB 124/2008	8	5.000	14				
Legea 61/1991	21	4.600	3			1	
HCLS3 313/2017				3	7.000		
HCLS3 78/2004	3	5.000	1				
HCGMB 118/2004							
Lg. 349/2002	4	1.600					
HCGMB 114/2004							
HCGMB 121/2010	2	3.000					
HCLS3 567/2017	1	500					
Legea 185/2013							
Legea 216/2006							
HCGMB 304/2009							
Legea 422/2013							
Legea 50/1991				1	4.000		
Legea 448/2006							
OUG 195/2005							
OUG 99/2007				1	400		
OUG 19/2020							
HCLS3 229/2013							
Concurs L61/1991+ HCGMB 120/2010							
Legea 54/2012							
Legea 24/2007	1	200					
OUG 195/2002R	14	7.250	4				
TOTAL	77	36.850	25	5	11.400	1	

TOTAL SANCTIUNI: 108

ALOARE TOTALĂ SANCTIUNI: 48.250 lei

II.ALTE ACTIVITĂȚI DESFĂȘURATE

II.1. INFORMAȚII DE INTERES OPERATIV

➤ TOTAL Efective în lucru	311 *inclusiv Dispecerat și Afișări
➤ Apeluri/sesizări telefonice	180/110
➤ Persoane verificate în baza de date	53
➤ Auto verificate în baza de date	46
➤ Fapte antisociale constatate prin sistemul de monitorizare video	8
➤ Planuri de măsuri/acțiune	3
➤ Sesizări 112/PLMB	1

II. 2. ACTIVITATE ORDINE PUBLICA ȘI CONTROL

TOTAL EFECTIVE ORDINE PUBLICĂ din care:	68
- Repartizați pe Sector 3	50
- Reparizați activitate birou	14
➤ Persoane legitimate – sector/școli	137
➤ Înmânări invitații Evid. Populației/afișări adrese + PV/afișări asociații/afișări somații 124/Ridicare plăcuțe/Citații/ASPA verificare/ridicare câini	1/-/-/-/-/- -/2/2 câini ridicati
➤ Persoane dispărute/Urmărite predate poliției/ DGASPC/predate spital	-1/-
➤ Preluare sesizări dispecerat+whatsapp/ Verificare sesizări Infocet/șef ierarhic/oficiu	50 Dispecerat+wapp/33 infocet/

	1 șef ierarhic/19 oficiu
➤ Somații/Înștiințări/Invitații/Verificări auto/Verificări persoane/note de constatare/procese verbale de verificare lucrare/procese verbale de constatare întocmite în baza actelor normative pe care DGPLS3 este abilitată să constate/aplice sancțiuni/PM	27 Pvc/20 somații/32 pvv/-/- invitații DEP s3/- auto ridicat/- pv predare persoană DGASPC
➤ Persoane conduse la secții/spital/instituționalizate/evenimente/PVC caini	-/-/-/-/-
➤ Plan acțiune - măsuri/note constatare/puncte de vedere/sesizări SAC/răspunsuri/controale finalizate/verificări ag.economici	NC12/1pvd SAC/-răspunsuri/1 sesizari/12 ag ec verificați/ 1 răspunsuri/4 control finalizat
➤ Sesizări înregistrate/Sesizări soluționate	8/3
➤ Răspunsuri petenți/adrese alte instituții	6/-
➤ Corespondență poștă/e-mail	-/- emailuri/26 emailuri redirecționate
➤ Primire petenți/preluări apeluri telefonice	8/10
➤ Sancțiuni aplicate, din care:	77
Avertismente	15
Amenzi/valoare	62/32.000 lei
Confiscate	4
II.3. ACTIVITATE MONITORIZARE/PAZĂ OBIECTIVE	
TOTAL EFECTIVE in serviciu	26
➤ Obiective pază	10
➤ Auto depozitate Releului/Arhiva	9/0
➤ Auto eliberate OUG 195/2002/Valoare încasată (lei)	9/4.500 lei
➤ Dosare auto eliberate, ridicate de pe domeniul public, transmise SCDP/DOPC/ SCPM	10/0/1
➤ Diverse adrese alte instituții/alte compartimente PS3	4/2
➤ Persoane legitimate / Somații/ pvc / Verificări auto/ ONRC/Înștiințări	71/10/10/18/1/5
➤ Auto ridicate/restituite pe mediu	0/0
➤ Transport valori	1
➤ Asigurare măsuri ordine (cinema Gloria) evenimente/tură	0 spectacole/tură
➤ Sancțiuni contravenționale aplicate, act normativ și sumă:	4 * 1.000 lei
HCGMB 124/2008	1 * 1.000 lei
HCGMB 124/2008	3 AV
II.4. ACTIVITATE MONITORIZARE OBIECTIVE UNITĂȚI ÎNVĂȚĂMÂNT	
TOTAL EFECTIVE (polițiști locali + guarzi)	114
➤ Acțiuni de verificare a unităților de învățământ (tură I + tura II + tură III)	116
➤ Obiective asigurate cu post fix (entități/locații)	66/98
➤ Persoane legitimate în obiective (măsuri control acces)	403
➤ Autovehicule verificate în obiective (măsuri control acces)	8
➤ Eliberare căi de acces în obiective	1
➤ Evenimente deosebite posturi fixe	4
➤ Acțiuni de prevenire/informare siguranță școlară în obiective	2
➤ Sesizări înregistrate și soluționate (dispecerat + infocet + din oficiu)	3
➤ Persoane verificate în bazele de date	6
➤ Autovehicule verificate în bazele de date	0
➤ Cod- 1900 (intervenții la activarea sistemelor antiefracție și/sau incendiu)	0
➤ Persoane dispărute/date în urmărire/alte persoane care au săvârșit fapte antisociale fiind predate structurilor M.A.I.	0
➤ Procese verbale de constatare/note de constatare/raport de eveniment	1
➤ Evenimente deosebite echipaje	1
➤ Răspunsuri adrese/petiții/puncte de vedere	2
➤ Infrațiuni flagrante	0
➤ Întocmire dispozitive/planificări/cereri/alte documente	48
➤ Sancțiuni contravenționale aplicate, act normativ și sumă:	-
II.5. ACTIVITATE CIRCULAȚIE PE DRUMURILE PUBLICE	
TOTAL EFECTIVE	8
➤ Auto relocate	11
➤ Auto ridicate RAOUG 195/2002r	8
➤ Persoane legitimate/auto verificate	41
➤ Verificări sesizări Infocet	11
➤ PV verificare a sesizării	8
➤ Sesizări Dispecerat	23
➤ Sesizări înregistrate Infocet	4
➤ Răspunsuri petenți/adrese alte instituții	6

➤ Înștiințări/Somații	118/16
➤ Petenti	12
➤ PV relocare	2
➤ Nota scoala	2
➤ Juridic	1
➤ Corespondență /mail	0/5
➤ Fisa interventie eveniment	-
➤ Sanctiuni contravenționale aplicate, act normativ și sumă:	24 * 8.250 lei
P.VC. RAOUG 195/2002r	14 * 7.250 lei
P.VC. RAOUG 195/2002r	4 * AV
LG 61/1991	2 * 1.000 lei PF
LG 61/1991	3 * AV PF
LG 61/1991	1 *AV PJ
II.6. ACTIVITATE CONTROL PROTECȚIA MEDIULUI	
TOTAL EFECTIVE	
- Repartizați în teren	12
- Activitate de birou	2
ACTIVITATE DE BIROU	
➤ Sesizări înregistrate Infocet (sesizari primite pe grupurile de lucru wapp, autosesizari, de la superiorii ierarhici)	48
➤ Răspunsuri petenți/Puncte de vedere/ adrese alte institutii	13/-/-
➤ Corespondență poștă (plicuri)/borderou posta/borderou Primarie/corespondență electronică (email-uri)	15/-/4/7
➤ Note de Constatate intocmite	-
➤ Verificare persoane/ ITP auto	4/4
➤ Referat/Somații	3/12
➤ Referat DR/Dispoziție de ridicare	2/2
➤ PV de restituire/Adrese DAMD în vederea restituirii/ Bon calcul	-/-/1
➤ Referat DIP/Dispoziție de Intrare Patrimoniu	-/-
➤ Înștiințare DIP	-
➤ Auto predate la DAMD (intrate in patrimoniu)/adresa	1/-
➤ Primire petenți Biroul Unic/preluare apeluri telefonice	2/13
CAROSERII	
➤ Auto ridicate pe LG 421/2002	-
➤ Auto inscriptionate pentru valorificare (in depozit Releului nr. 4)	-
➤ Auto noi identificate /Somații Lg 421/2002	6/-
➤ Auto verificate la termen/PVC intocmit	16/16
➤ Auto abandonate reidentificate/PVC întocmit	3/3
➤ Sesizari verificate (Infocet/Dispecerat/What's App/Superiori ierarhici/Autosesizari)	6/2/2/-/13
ACTIVITATE TEREN	
➤ Planuri măsuri,actiune, controale tematice din care:	1
Persoane fizice/persoane juridice verificate	-/-
Persoane juridice închise	-
Persoane fizice/persoane juridice invitație la sediu DGPL	-/-
➤ Notă de constatare / PVC-uri/Somatii întocmite	11/-/-
➤ Sesizari verificate (Infocet/Dispecerat/What's App/ Superiori ierarhici/Autosesizari)	12/-/-/-/-
➤ Afisare, Comunicare Somatii Auto Abandonate/DIP	-/-
➤ Persoane fizice verificate la Dispecerat	-
➤ Auto verificate la Dispecerat- ITP	22
➤ Sanctiuni contravenționale aplicate, act normativ și sumă:	2 * 3.000 lei
HCGMB 121/2010	2 * 1.500 lei PF
SERVICIUL DISCIPLINA ÎN CONSTRUCȚII	
➤ Note de Constatate/Somații disciplina în construcții SDC	15/3
➤ Regularizări taxe disciplina în construcții SDC	5
➤ Deplasari in teren	24
➤ Corespondență (Plicuri/e-mail)	14/12
➤ Răspunsuri petenți/adrese alte institutii (diverse)	22/17
➤ Sanctiuni contravenționale aplicate, act normativ și sumă:	1 * 4.000 lei PJ
Lg 50/1991	1 * 4.000 lei PJ
SERVICIUL SINTEZĂ OPERATIVĂ	
➤ FaceBook DGPL – postări/raspuns mesaje/gestionat sesizări	-/7/5
➤ Răspunsuri solicitari afisare trimise pe email	36
➤ Procese verbale implementate in platforma Web Contraventii	167

➤ Procese verbale implementate in platforma ABATERI	140
➤ Afişare/înmânare Procese verbale/Note constatate/Ordonanţe/Citaţii/Somaţii SSO	26
➤ Centralizare Rapoarte Activitate Directia Generala de Politie Locala	1
➤ Centralizare Bilanţ DGPL	-
➤ Adrese solicitare afişare/Răspuns adrese solicitare afişări	-/16
➤ Gestionat e-mail Şef Serviciu (lucrări)	1
➤ Adrese înmânate	25
➤ Adrese executare	-
➤ Inregistrare documente Infochat	9
➤ Corespondenţă (Plicuri/e-mail)	130/2
➤ Borderou Pinkpost	1
➤ Raspuns petenti (adresa/telefonice)	-/4
➤ Operare soft/Atasat documente (plic retur, confirmare primire, chitanţe, afişări)	66
➤ Juridic	1
➤ Referat distrugere marfa perisabila	-
➤ Referat prescriere	-
SERVICIUL AUTORIZARE	
➤ Cereri înregistrate la registratura Primăriei, prin adresa de email, prin platforma online în vederea emiterii/prelungerii acordului/autorizaţiei /avizului de funcţionare comercială, sesizări, informări, completări, etc .	27
➤ Acte administrative (autorizaţii/acorduri/avize de funcţionare comercială), eliberate fizic agenţilor economici la registratura Primăriei.	18
➤ Lucrări externe înregistrate la registratura Primărie de către poliţistul local desemnat din cadrul Serviciului Autorizare Comercială, adresate Direcţiei Generale de Poliţie Locală.	6
➤ Consiliere individuală şi îndrumare la registratura Primăriei Sector 3 de către poliţistul local al Serviciului Autorizare (persoane).	62
➤ Consiliere telefonică/individuală privind situaţia dosarelor în lucru, informaţii privind autorizarea activităţilor la punctele de lucru, etc.	28
➤ Verificare agenţi economici în programul AVANSIS.	23
➤ Corespondenţă (Plicuri/e-mail).	22
➤ Dosare scoase din arhiva serviciului în vederea prelungerii autorizaţiei/acordului/avizului de funcţionare comercială.	21
➤ Dosare verificate şi digitizate în soft – ul de autorizare.	27
➤ Documente încărcate în soft-ul specific serviciului autorizare/infocet	143
➤ Arhivare fizică în arhiva serviciului şi arhivare electronică în soft-ul de autorizare.	49
<u>EVENIMENTE DEOSEBITE</u>	

Întocmit,

Şef Serviciu Sinteză Operativă

Daniela Sindilă