

**ACTIVITATEA D.G.P.L. ÎN INTERVALUL
20.02.2023 (06⁰⁰) – 21.02.2023 (06⁰⁰)**

I. SANCTIUNI APLICATE

Act normativ	Persoane fizice			Persoane juridice			Obs.
	Nr. Amenzi	Valoare -lei-	AV	Nr. Amenzi	Valoare -lei-	AV	
HCGMB 120/2010	19	8.750	7	5	6.000		
HCGMB 124/2008	12	6.000	6				
Legea 61/1991	10	3.300	1				
HCLS3 313/2017							
HCLS3 78/2004	2	3.000	1				
HCGMB 118/2004	1	1.000					
Lg. 349/2002							
HCGMB 114/2004			1				
HCGMB 121/2010							
HCLS3 567/2017							
HCGMB 304/2009	1	100					
Legea 422/2013							
Legea 50/1991							
Legea 448/2006			1				
OUG 97/2005							
OUG 99/2007				4	2.900		
OUG 19/2020							
HCLS3 229/2013							
Legea 54/2012							
Legea 24/2007							
OUG 195/2002R	12	6.815	1				
TOTAL	57	28.965	18	9	8.900		

TOTAL SANCTIUNI: 84

ALOARE TOTALĂ SANCTIUNI: 37.865 lei

II. ALTE ACTIVITĂȚI DESFĂȘURATE

II.1. INFORMAȚII DE INTERES OPERATIV

➤ TOTAL Efective în lucru	134 *inclusiv Dispecerat și Afișări
➤ Apeluri/sesizări telefonice	274
➤ Persoane verificate în baza de date	210
➤ Auto verificate în baza de date	56
➤ Fapte antisociale constatate prin sistemul de monitorizare video	7
➤ Planuri de măsuri /acțiuni	4
➤ Sesizări 112/PLMB	-

II. 2. ACTIVITATE ORDINE PUBLICA ȘI CONTROL

TOTAL EFECTIVE ORDINE PUBLICĂ din care:	63
- Repartizați pe Sector 3	41
- Reparizați activitate birou	8
➤ Persoane legitimate – sector/școli	111
➤ Înmânări invitații Evid. Populației/afișări adrese + PV/afișări asociației/afișări somații 124/Ridicare plăcuțe/Citații/ASPA verificare/ridicare câini	-/-/-/ afisari/-/-/-/ locații verificate cu ASPA/- câine ridicat
➤ Persoane dispărute/Urmărite predate poliției/ DGASPC/predate spital	-/-/-/1
Preluare sesizări dispecerat+whatsapp/ Verificare sesizări Infocet/șef ierarhic/oficiu	40 Dispecerat+wapp/14 infocet/ 3- șef ierarhic/6 oficiu
➤ Somații/Înștiințări/Invitații/Verificări auto/Verificări persoane/note de constatare/procese verbale de verificare lucrare/procese verbale de constatare întocmite în baza actelor normative pe care DGPLS3 este abilitată să constate/aplice sancțiuni /PM	26 Pvc /21 somații/14 pvv/-/invitatii DEP s3/-1 auto ridicat
➤ Persoane conduse la secții/spital/instituționalizate/evenimente/PVC caini	-/-/-/-/ 1/-/-/-
➤ Plan acțiune - măsuri/note constatare/puncte de vedere/sesizări SAC/răspunsuri/controale finalizate/verificări ag.economici	-/-/3/1/-/4/24
➤ Sesizări înregistrate/Sesizări soluționate	8/5
➤ Răspunsuri petenți/adrese alte instituții	7/5
➤ Corespondență poștă/e-mail	-/2/27
➤ Primire petenți/preluări apeluri telefonice	11/11

➤ Sanctiuni aplicate, din care:	62
Avertismente	14
Amenzi/valoare	24.950 lei
Confiscate	3
II.3. ACTIVITATE MONITORIZARE/PAZĂ OBIECTIVE	
TOTAL EFECTIVE in serviciu	24
➤ Obiective pază	10
➤ Auto depozitate/căruță	17/0
➤ Auto eliberate OUG 195/2002/Valoare încasată (lei)	10/5.450 lei
➤ Dosare auto eliberate, ridicate de pe domeniul public, transmise SCDP/DOPC/ DAMD/ SCPM	11/1/0/1
➤ Diverse adrese alte instituții/alte compartimente PS3	0/47
➤ Persoane legitimate/Somații/pvc/Verificări auto/ONRC/Înștiințări	69/5/5/0/0/0
➤ Auto ridicate/restituite pe mediu	0/0
Transport valori	1
➤ Asigurare măsuri ordine (cinema Gloria) evenimente/tură	0 spectacol/tură
➤ Sanctiuni contravenționale aplicate, act normativ și sumă:	1/0 lei
➤ HCGMB 124/2008	1 AV
II.4. ACTIVITATE MONITORIZARE OBIECTIVE UNITĂȚI ÎNVĂȚĂMÂNT	
TOTAL EFECTIVE (polițiști locali + guarzi)	14
➤ Acțiuni de verificare a unităților de învățământ (tură I + tura II + tură III)	127
➤ Obiective asigurate cu post fix (entități/locații)	7/98
➤ Persoane legitimate în obiective (măsuri control acces)	14
➤ Autovehicule verificate în obiective (măsuri control acces)	3
➤ Eliberare căi de acces în obiective	2
➤ Evenimente deosebite posturi fixe	0
➤ Acțiuni de prevenire/informare siguranță școlară în obiective	0
➤ Sesizări înregistrate și soluționate (dispecerat + infocet + din oficiu)	6
➤ Persoane verificate în bazele de date	3
➤ Autovehicule verificate în bazele de date	0
➤ Cod- 1900 (intervenții la activarea sistemelor antiefracție și/sau incendiu)	5
➤ Persoane dispărute/date în urmărire/alte persoane care au săvârșit fapte antisociale fiind predate structurilor M.A.I.	0
➤ Procese verbale de constatare/note de constatare/raport de eveniment	1
➤ Evenimente deosebite echipaje	0
➤ Răspunsuri adrese/petiții/puncte de vedere	7
➤ Infrațiuni flagrante	0
➤ Întocmire dispozitive/planificări/cereri/alte documente	5
➤ Sanctiuni contravenționale aplicate, act normativ și sumă	0
II.5. ACTIVITATE CIRCULAȚIE PE DRUMURILE PUBLICE	
TOTAL EFECTIVE	6
➤ Auto relocate	29
➤ Auto ridicate RAOUG 195/2002r	15
➤ Persoane legitimate/auto verificate	22
➤ Verificări sesizări Infocet	2
➤ PV verificare a sesizării	2
➤ Sesizări Dispecerat	12
➤ Sesizări înregistrate Infocet	9
➤ Răspunsuri petenți/adrese alte instituții	1
➤ Înștiințări/Somații	24/7
➤ Petenti	18
➤ PV relocare	1
➤ Nota scoala	VACANTA
➤ Juridic	-
➤ Corespondență /mail	4/3
➤ Fisa interventie eveniment	-
➤ Sanctiuni contravenționale aplicate, act normativ și sumă:	
P.VC. RAOUG 195/2002r	12 = 6.815 lei
P.VC. RAOUG 195/2002r	1 AV
LG 448/2006	1 AV
II.6. ACTIVITATE CONTROL PROTECȚIA MEDIULUI	
- Repartizați în teren	12

- Activitate de birou	3
ACTIVITATE DE BIROU	
➤ Sesizări înregistrate Infocet (sesizari primite pe grupurile de lucru wapp, autosesizari, de la superiorii ierarhici)	43
➤ Răspunsuri petenți/Puncte de vedere/ adrese alte institutii	25/1/2
➤ Corespondență poștă (plicuri)/borderou posta/borderou Primarie/corespondență electronică (email-uri)	17/-/5/8
➤ Note de Constatare intocmite	-
➤ Verificare persoane/ITP auto	-/3
➤ Referat/Somații	2/-
➤ Referat DR/Dispoziție de ridicare	2/2
➤ PV de restituire/Adrese DAMD în vederea restituirii/ Bon calcul	1/3/1
➤ Referat DIP/Dispoziție de Intrare Patrimoniu	-/-
➤ Înștiințare DIP	-
➤ Auto predate la DAMD (intrate in patrimoniu)/adresa	-
➤ Primire petenți Biroul Unic/preluare apeluri telefonice	2/5
CAROSERII	
➤ Auto noi identificate Lg 421/2002	13
➤ Somatii intocmite/PVC	14/14
➤ Auto verificate la termen/PVC intocmit	21/25
➤ Dosare auto abandonate reactivate/Somații /PVC întocmit	2/-/2
➤ Auto verificate la dispeceerat pt ITP /RCA	16
➤ Persoane fizice verificate/fișe dispeceerat	-/4
➤ Auto ridicate pe LG 421/2002	-
➤ Auto inscripționate pentru valorificare (în depozit Releului nr. 4)	-
➤ Afișare (comunicare) Somații Auto Abandonate/DIP	-/-
➤ Sesizari auto abandonate verificate (Infocet/Dispeceerat/What's App/Superiori ierarhici/Autosesizari)	9/-/-/
ACTIVITATE TEREN	
➤ Planuri măsuri,actiune, controale tematice din care:	2
Persoane fizice/persoane juridice verificate	-/1
Persoane juridice închise	-
Persoane fizice/persoane juridice invitație la sediu DGPL	-
➤ Notă de constatare / PVC-uri/Somații întocmite	1/-/-
➤ Sesizari verificate (Infocet/Dispeceerat/What's App/ Superiori ierarhici/Autosesizari)	5/2/1/-/1
➤ Procese verbale intocmite ca urmare a verificarii sesizarii / reverificare	3/1
➤ Verificare aspecte de salubritate pe zona	3
➤ Sanctiuni contravenționale aplicate, act normativ și sumă:	7 * 6.100
HCGMB 120/2010	1 * 2.000 lei PJ
HCGMB 120/2010	1 AV/PF
HCGMB 304/2009	1 * 100 PF
HCGMB 120/2010	4 * 1.000 lei PJ
SERVICIUL DISCIPLINA ÎN CONSTRUCȚII	
➤ Regularizări taxe disciplina în construcții SDC	5
➤ Note de Constatare/Somații disciplina în construcții SDC	10/4
➤ Răspunsuri petenți / adrese alte instituții (diverse)	17/14
➤ Corespondență (Plicuri/e-mail)	10/10
➤ Deplasari in teren	22
➤ Sanctiuni contravenționale aplicate, act normativ și sumă:	-
Lg 50/1991	-
SERVICIUL SINTEZĂ OPERATIVĂ	
➤ FaceBook DGPL – postări/raspuns mesaje/ gestionat sesizări	1/8/8
➤ Răspunsuri solicitari afisare trimise pe email	-
➤ Procese verbale implementate in platforma Web Contraventii	162
➤ Procese verbale implementate in platforma ABATERI	30
➤ Afișare/înmânare Procese verbale/Note constatare/Ordonanțe/Citații/Somații SSO	32
➤ Centralizare Rapoarte Activitate Directia Generala de Politie Locala	1
➤ Centralizare Bilanț DGPL	-
➤ Adrese solicitare afișare/Răspuns adrese solicitare afișări	34/8
➤ Gestionat e-mail Șef Serviciu (lucrări)	-
➤ Adrese executare	3
➤ Inregistrare documente Infochat	37
➤ Corespondență (Plicuri/e-mail)	92/3
➤ Borderou Pinkpost	1
➤ Raspuns petenti (adresa/telefonice)	-/-

➤ Operare soft/Atasat documente (plic retur, confirmare primire, chitanțe, afișări)	128
➤ Juridic	1
➤ Referat distrugere marfa perisabila	-
➤ Referat prescriere	-
SERVICIUL AUTORIZARE	
➤ Cereri înregistrate la registratura Primăriei, prin adresa de email, prin platforma online în vederea emiterii/prelungirii acordului/autorizației /avizului de funcționare comercială, sesizări, informări, completări, etc .	26
➤ Acte administrative (autorizații/acorduri/avize de funcționare comercială), eliberate fizic agenților economici la registratura Primăriei.	32
➤ Lucrări externe înregistrate la registratura Primărie de către polițistul local desemnat din cadrul Serviciului Autorizare Comercială, adresate Direcției Generale de Poliție Locală.	3
➤ Consiliere individuală și îndrumare la registratura Primăriei Sector 3 de către polițistul local al Serviciului Autorizare (persoane).	67
➤ Consiliere telefonică/individuală privind situația dosarelor în lucru, informații privind autorizarea activităților la punctele de lucru, etc.	41
➤ Verificare agenți economici în programul AVANSIS.	28
➤ Verificări online în vederea obținerii actului administrativ.	4
➤ Referate/tiparire acte administrative în vederea emiterii autorizațiilor/acordurilor/avizelor de funcționare comercială.	10
➤ Corespondență (Plicuri/e-mail).	18
➤ Dosare scoase din arhiva serviciului în vederea prelungirii autorizației/acordului/avizului de funcționare comercială.	19
➤ Dosare verificate și digitizate în soft – ul de autorizare.	30
➤ Documente încărcate în soft-ul specific serviciului autorizare/infocet	228
➤ Arhivare fizică în arhiva serviciului și arhivare electronică în soft-ul de autorizare.	55
<u>EVENIMENTE DEOSEBITE</u>	
➤	