

**ACTIVITATEA D.G.P.L. ÎN INTERVALUL
20.03.2023 (06⁰⁰) – 21.03.2023 (06⁰⁰)**

I. SANCTIUNI APLICATE

Act normativ	Persoane fizice			Persoane juridice			Obs.
	Nr. Amenzi	Valoare -lei-	AV	Nr. Amenzi	Valoare -lei-	AV	
HCGMB 120/2010	27	8.000	3				
HCGMB 124/2008	5	3.700	6				
Legea 61/1991	3	900					
HCLS3 313/2017				4	7.000		
HCLS3 78/2004	3	4500					
HCGMB 118/2004							
Lg. 349/2002	5	700					
HCGMB 114/2004							
HCGMB 121/2010	1	2.000		2	1.500		
HCLS3 567/2017			1				
Legea 185/2013							
Legea 216/2006							
HCGMB 304/2009	2	200					
Legea 422/2013							
Legea 50/1991							
Legea 448/2006							
OUG 195/2005							
OUG 99/2007							
OUG 19/2020							
HCLS3 229/2013							
Concurs L61/1991 + HCGM 120/2010							
Legea 54/2012							
Legea 24/2007							
OUG 195/2002R	14	8.120	4				
TOTAL	60	28.120	14	6	8.500		

TOTAL SANCTIUNI: 80

ALOAARE TOTALĂ SANCTIUNI: 36.620 lei

II.ALTE ACTIVITĂȚI DESFĂȘURATE

II.1. INFORMAȚII DE INTERES OPERATIV

➤ TOTAL Efective în lucru	237 *inclusiv Dispecerat și Afișări
➤ Apeluri/sesizări telefonice	257/118
➤ Persoane verificate în baza de date	79
➤ Auto verificate în baza de date	56
➤ Fapte antisociale constatate prin sistemul de monitorizare video	7
➤ Planuri de măsuri/acțiune	3
➤ Sesizări 112/PLMB	1

II. 2. ACTIVITATE ORDINE PUBLICA ȘI CONTROL

TOTAL EFECTIVE ORDINE PUBLICĂ din care:	61
- Repartizați pe Sector 3	40
- Reparizați activitate birou	10
➤ Persoane legitimate – sector/scoli	105
➤ Înmânări invitații Evid. Populației/afișări adrese + PV/afișări asociații/afișări somații 124/Ridicare plăcuțe/Citații/ASPA verificare/ridicare câini	-/-/-/-/-/- -/-/- câini ridicăți
➤ Persoane dispărute/Urmărite predate poliției/ DGASPC/predate spital	-/-/1 persoană a refuzat instituționalizarea

➤ Preluare sesizări dispecerat+whatsapp/ Verificare sesizări Infocet/șef ierarhic/oficiu	44 Dispecerat+wapp/19 infocet/ - șef ierarhic/3 oficiu
➤ Somații/Înștiințări/Invitații/Verificări auto/Verificări persoane/note de constatare/procese verbale de verificare lucrare/procese verbale de constatare întocmite în baza actelor normative pe care DGPLS3 este abilitată să constate/aplice sancțiuni/PM	17 Pvc/12 somații/19 pvv/-/- invitații DEP s3/1 auto ridicat/- pv predare persoană DGASPC/- auto verificate
➤ Persoane conduse la secții/spital/instituționalizate/evenimente/PVC caini	-/-/-
➤ Plan acțiune - măsuri/note constatare/puncte de vedere/sesizări SAC/răspunsuri/controale finalizate/verificări ag.economici	10 NC/3/-/-/7/2/13
➤ Sesizări înregistrate/Sesizări soluționate	6/5
➤ Răspunsuri petenți/adrese alte instituții	7/2
➤ Corespondență poștă/e-mail	7/2 emailuri/5 emailuri/24 emailuri redirecționate
➤ Primire petenți/preluări apeluri telefonice	9/10
➤ Sancțiuni aplicate, din care: Avertismente Amenzi/valoare Confiscate	56 7 79/25.000 lei 3
II.3. ACTIVITATE MONITORIZARE/PAZĂ OBIECTIVE	
TOTAL EFECTIVE in serviciu	27
➤ Obiective pază	10
➤ Auto depozitate Releului/Arhiva	12/-
➤ Auto eliberate OUG 195/2002/Valoare încasată (lei)	8/4.000 lei
➤ Dosare auto eliberate, ridicate de pe domeniul public, transmise SCDP/DOPC/ SCPM	8/9/25/1/-
➤ Diverse adrese alte instituții/alte compartimente PS3	-/25
➤ Persoane legitimate / Somații/ pvc / Verificări auto/ ONRC/Înștiințări	71/1/1/-/-/-
➤ Auto ridicate/restituite pe mediu	-/-
➤ Transport valori	1
➤ Asigurare măsuri ordine (cinema Gloria) evenimente/tură	- spectacole/tură/1 repetie/tură
➤ Sancțiuni contravenționale aplicate, act normativ și sumă: HCGMB 124/2008	3 AV 3 AV
II.4. ACTIVITATE MONITORIZARE OBIECTIVE UNITĂȚI ÎNVĂȚĂMÂNT	
TOTAL EFECTIVE (polițiști locali + guarzi)	116
➤ Acțiuni de verificare a unităților de învățământ (tură I + tura II + tură III)	102
➤ Obiective asigurate cu post fix (entități/locații)	66/98
➤ Persoane legitimate în obiective (măsuri control acces)	411
➤ Autovehicule verificate în obiective (măsuri control acces)	18
➤ Eliberare căi de acces în obiective	2
➤ Evenimente deosebite posturi fixe	Asigurare măsuri OLP cu ocazia simulării examenului de evaluare națională
➤ Acțiuni de prevenire/informare siguranță școlară în obiective	0
➤ Sesizări înregistrate și soluționate (dispecerat + infocet + din oficiu)	1
➤ Persoane verificate în bazele de date	9
➤ Autovehicule verificate în bazele de date	0
➤ Cod- 1900 (intervenții la activarea sistemelor antiefracție și/sau incendiu)	0
➤ Persoane dispărute/date în urmărire/alte persoane care au săvârșit fapte antisociale fiind predate structurilor M.A.I.	0
➤ Procese verbale de constatare/note de constatare/raport de eveniment	0
➤ Evenimente deosebite echipaje	
➤ Răspunsuri adrese/petiții/puncte de vedere	1
➤ Infrațiuni flagrante	0
➤ Întocmire dispozitive/planificări/cereri/alte documente	12
➤ Sancțiuni contravenționale aplicate, act normativ și sumă:	-
II.5. ACTIVITATE CIRCULAȚIE PE DRUMURILE PUBLICE	
TOTAL EFECTIVE	8
➤ Auto relocate	26
➤ Auto ridicate RAOUG 195/2002r	10
➤ Persoane legitimate/auto verificate	34
➤ Verificări sesizări Infocet	8
➤ PV verificare a sesizării	8
➤ Sesizări Dispecerat	37
➤ Sesizări înregistrate Infocet	6

➤ Răspunsuri petenți/adrese alte instituții	3
➤ Înștiințări/Somații	147/10
➤ Petenti	6
➤ PV relocare	5
➤ Nota scoala	2
➤ Juridic	-
➤ Corespondență /mail	5
➤ Fisa interventie eveniment	-
➤ Sanctiuni contravenționale aplicate, act normativ și sumă:	18 * 8.120 lei
P.VC. RAOUG 195/2002r	14 * 8.120 lei
P.VC. RAOUG 195/2002r	4 AV
II.6. ACTIVITATE CONTROL PROTECȚIA MEDIULUI	
TOTAL EFECTIVE	
- Repartizați în teren	10
- Activitate de birou	3
ACTIVITATE DE BIROU	
➤ Sesizări înregistrate Infocet (sesizari primite pe grupurile de lucru wapp, autosesizari, de la superiorii ierarhici)	22
➤ Răspunsuri petenți/Puncte de vedere/ adrese alte institutii	11/-/1
➤ Corespondență poștă (plicuri)/borderou posta/borderou Primarie/corespondență electronică (email-uri)	18/-/2/4
➤ Note de Constatate întocmite	1
➤ Verificare persoane/ ITP auto	3/3
➤ Referat/Somații	-/1
➤ Referat DR/Dispoziție de ridicare	4/4
➤ PV de restituire/Adrese DAMD în vederea restituirii/ Bon calcul	2/-/1
➤ Referat DIP/Dispoziție de Intrare Patrimoniu	2/2
➤ Înștiințare DIP	-
➤ Auto predate la DAMD (intrate in patrimoniu)/adresa	-/-
➤ Primire petenți Biroul Unic/preluare apeluri telefonice	1/5
CAROSERII	
➤ Auto ridicate pe LG 421/2002	-
➤ Auto inscriptionate pentru valorificare (in depozit Releului nr. 4)	-
➤ Auto noi identificate /Somații Lg 421/2002	6/6
➤ Auto verificate la termen/PVC întocmit	42/42
➤ Auto abandonate reidentificate/PVC întocmit	2/2
➤ Sesizari verificate (Infocet/Dispecerat/What's App/Superiori ierarhici/Autosesizari)	-/-/-/4
ACTIVITATE TEREN	
➤ Planuri măsuri,actiune, controale tematice din care:	2
Persoane fizice/persoane juridice verificate	½
Persoane juridice închise	-
Persoane fizice/persoane juridice invitație la sediu DGPL	-/1
➤ Notă de constatare / PVC-uri/Somații întocmite	4/1/-
➤ Sesizari verificate (Infocet/Dispecerat/What's App/Superiori ierarhici/Autosesizari)	10/1/-/-/-
➤ Afisare, Comunicare Somații Auto Abandonate/DIP	2/-
➤ Persoane fizice verificate la Dispecerat	3
➤ Auto verificate la Dispecerat- ITP	42
➤ Sanctiuni contravenționale aplicate, act normativ și sumă:	3 * 3.500 lei
HCGMB 121/2010	2 * 1.500 lei PJ
HCGMB 121/2010	1 * 2.000 lei PF
SERVICIUL DISCIPLINA ÎN CONSTRUCȚII	
➤ Note de Constatate/Somații disciplina în construcții SDC	8/5
➤ Regularizări taxe disciplina în construcții SDC	5
➤ Deplasari in teren	13
➤ Corespondență (Plicuri/e-mail)	10/15
➤ Răspunsuri petenți/adrese alte instituții (diverse)	17/24
➤ Sanctiuni contravenționale aplicate, act normativ și sumă:	-
SERVICIUL SINTEZĂ OPERATIVĂ	
➤ FaceBook DGPL – postări/raspuns mesaje/gestionat sesizări	1/9/9
➤ Răspunsuri solicitari afisare trimise pe email	10
➤ Procese verbale implementate in platforma Web Contraventii	180
➤ Procese verbale implementate in platforma ABATERI	-
➤ Afisare/inmânare Procese verbale/Note constatare/Ordonanțe/Citații/Somații SSO	30

➤ Centralizare Rapoarte Activitate Directia Generala de Politie Locala	1
➤ Centralizare Bilanț DGPL	-
➤ Adrese solicitare afişare/Răspuns adrese solicitare afişări	36/14
➤ Gestionat e-mail Şef Serviciu (lucrări)	1
➤ Adrese înmânate	16
➤ Adrese executare	3
➤ Inregistrare documente Infochat	39
➤ Corespondență (Plicuri/e-mail)	64/3
➤ Borderou Pinkpost	1
➤ Raspuns petenti (adresa/telefonice)	-/3
➤ Operare soft/Atasat documente (plic retur, confirmare primire, chitanțe, afişări)	171
➤ Juridic	2
➤ Referat distrugere marfa perisabila	-
➤ Referat prescriere	-
SERVICIUL AUTORIZARE	
➤ Cereri înregistrate la registratura Primăriei, prin adresa de email, prin platforma online în vederea emiterii/prelungerii acordului/autorizației /avizului de funcționare comercială, sesizări, informări, completări, etc .	39
➤ Acte administrative (autorizații/acorduri/avize de funcționare comercială), eliberate fizic agenților economici la registratura Primăriei.	16
➤ Lucrări externe înregistrate la registratura Primărie de către polițistul local desemnat din cadrul Serviciului Autorizare Comercială, adresate Direcției Generale de Poliție Locală.	9
➤ Consiliere individuală și îndrumare la registratura Primăriei Sector 3 de către polițistul local al Serviciului Autorizare (persoane).	78
➤ Consiliere telefonică/individuală privind situația dosarelor în lucru, informații privind autorizarea activităților la punctele de lucru, etc.	22
➤ Verificare agenți economici în programul AVANSIS.	34
➤ Corespondență (Plicuri/e-mail).	35
➤ Dosare scoase din arhiva serviciului în vederea prelungerii autorizației/acordului/avizului de funcționare comercială.	23
➤ Dosare verificate și digitizate în soft – ul de autorizare.	28
➤ Documente încărcate în soft-ul specific serviciului autorizare/infocet	173
➤ Arhivare fizică în arhiva serviciului și arhivare electronică în soft-ul de autorizare.	109
<u>EVENIMENTE DEOSEBITE</u>	

**Întocmit,
Şef Serviciu**

Daniela Sindilă