

**ACTIVITATEA D.G.P.L. ÎN INTERVALUL
21.02.2023 (06⁰⁰) – 22.02.2023 (06⁰⁰)**

I. SANCTIUNI APLICATE

Act normativ	Persoane fizice			Persoane juridice			Obs.
	Nr. Amenzi	Valoare -lei-	AV	Nr. Amenzi	Valoare -lei-	AV	
HCGMB 120/2010	19	7.200	1	9	5.500		
HCGMB 124/2008	8	4.500	23				
Legea 61/1991	27	9.600	1	1	500		
HCLS3 313/2017	1	2.500					
HCLS3 78/2004							
HCGMB 118/2004	6	6.000	1				
Lg. 349/2002							
HCGMB 114/2004							
HCGMB 121/2010							
HCLS3 567/2017			1				
HCGMB 304/2009	1	100					
Legea 422/2013							
Legea 50/1991							
Legea 448/2006							
OUG 97/2005							
OUG 99/2007	4	1.700					
OUG 19/2020							
HCLS3 229/2013							
Legea 54/2012							
Legea 24/2007	1	200					
OUG 195/2002R	14	10.585	3				
TOTAL	81	42.385	31	10	6.000		

TOTAL SANCTIUNI: 122

ALTOARE TOTALĂ SANCTIUNI: 48.385 lei

II. ALTE ACTIVITĂȚI DESFĂȘURATE

II.1. INFORMAȚII DE INTERES OPERATIV

➤ TOTAL Efective în lucru	136 *inclusiv Dispecerat și Afișări
➤ Apeluri/sesizări telefonice	250
➤ Persoane verificate în baza de date	99
➤ Auto verificate în baza de date	67
➤ Fapte antisociale constatate prin sistemul de monitorizare video	7
➤ Planuri de măsuri /acțiune	4
➤ Sesizări 112/PLMB	2

II. 2. ACTIVITATE ORDINE PUBLICA ȘI CONTROL

TOTAL EFECTIVE ORDINE PUBLICĂ din care:	63
- Repartizați pe Sector 3	39
- Reparizați activitate birou	11
➤ Persoane legitimate – sector/școli	111
➤ Înmânări invitații Evid. Populației/afișări adrese + PV/afișări asociații/afișări somații 124/Ridicare plăcuțe/Citații/ASPA verificare/ridicare câini	-/-/-/ afisari/-/-/-/ locații verificate cu ASPA/- câine ridicat
➤ Persoane dispărute/Urmărite predate poliției/ DGASPC/predate spital	-/-/-/5
Preluare sesizări dispecerat+whatsapp/ Verificare sesizări Infocet/șef ierarhic/oficiu	42 Dispecerat+wapp/12 infocet/ 2- șef ierarhic/11 oficiu
➤ Somații/Înștiințări/Invitații/Verificări auto/Verificări persoane/note de constatare/procese verbale de verificare lucrare/procese verbale de constatare întocmite în baza actelor normative pe care DGPLS3 este abilitată să constate/aplice sancțiuni /PM	31 Pvc /9 somații/15 pvv/-/invitatii DEP s3/- auto ridicat
➤ Persoane conduse la secții/spital/instituționalizate/evenimente/PVC caini	-/-/-/-/-
➤ Plan acțiune - măsuri/note constatare/puncte de vedere/sesizări SAC/răspunsuri/controale finalizate/verificări ag.economici	-/6/-/1/-/4/2/3
➤ Sesizări înregistrate/Sesizări soluționate	17/4
➤ Răspunsuri petenți/adrese alte instituții	3/4
➤ Corespondență poștă/e-mail	-/-/23
➤ Primire petenți/preluări apeluri telefonice	15/12

➤ Sanctiuni aplicate, din care:	80
Avertismente	14
Amenzi/valoare	33.000 lei
Confiscate	3
II.3. ACTIVITATE MONITORIZARE/PAZĂ OBIECTIVE	
TOTAL EFECTIVE in serviciu	25
➤ Obiective pază	10
➤ Auto depozitate/căruță	21/0
➤ Auto eliberate OUG 195/2002/Valoare încasată (lei)	18/9.150 lei
➤ Dosare auto eliberate, ridicate de pe domeniul public, transmise SCDP/DOPC/ DAMD/ SCPM	9/1/0/0
➤ Diverse adrese alte instituții/alte compartimente PS3	0/29
➤ Persoane legitimate / Somații/ pvc / Verificări auto/ ONRC/Înștiințări	75/3/3/1/8/8
➤ Auto ridicate/restituite pe mediu	0/0
Transport valori	1
➤ Asigurare măsuri ordine (cinema Gloria) evenimente/tură	0 spectacol/tură
➤ Sanctiuni contravenționale aplicate, act normativ și sumă	16/2000 lei
Lg 61/1991	1*1500 lei
HCGMB 124/2008	1*500 lei (amenzi)
	14 av
II.4. ACTIVITATE MONITORIZARE OBIECTIVE UNITĂȚI ÎNVĂȚĂMÂNT	
TOTAL EFECTIVE (polițiști locali + guarzi)	14
➤ Acțiuni de verificare a unităților de învățământ (tură I + tura II + tură III)	120
➤ Obiective asigurate cu post fix (entități/locații)	7/98
➤ Persoane legitimate în obiective (măsuri control acces)	10
➤ Autovehicule verificate în obiective (măsuri control acces)	4
➤ Eliberare căi de acces în obiective	1
➤ Evenimente deosebite posturi fixe	0
➤ Acțiuni de prevenire/informare siguranță școlară în obiective	0
➤ Sesizări înregistrate și soluționate (dispecerat + infocet + din oficiu)	2
➤ Persoane verificate în bazele de date	3
➤ Autovehicule verificate în bazele de date	0
➤ Cod- 1900 (intervenții la activarea sistemelor antiefracție și/sau incendiu)	2
➤ Persoane dispărute/date în urmărire/alte persoane care au săvârșit fapte antisociale fiind predate structurilor M.A.I.	0
➤ Procese verbale de constatare/note de constatare/raport de eveniment	0
➤ Evenimente deosebite echipaje	0
➤ Răspunsuri adrese/petiții/puncte de vedere	2
➤ Infrațiuni flagrante	0
➤ Întocmire dispozitive/planificări/cereri/alte documente	19
➤ Sanctiuni contravenționale aplicate, act normativ și sumă	-
II.5. ACTIVITATE CIRCULAȚIE PE DRUMURILE PUBLICE	
TOTAL EFECTIVE	6
➤ Auto relocate	26
➤ Auto ridicate RAOUG 195/2002r	20
➤ Persoane legitimate/auto verificate	21
➤ Verificări sesizări Infocet	7
➤ PV verificare a sesizării	7
➤ Sesizări Dispecerat	31
➤ Sesizări înregistrate Infocet	15
➤ Răspunsuri petenți/adrese alte instituții	6
➤ Înștiințări/Somații	79/12
➤ Petenti	7
➤ PV relocare	1
➤ Nota scoala	VACANTA
➤ Juridic	-
➤ Corespondență /mail	0/5
➤ Fisa interventie eveniment	-
➤ Sanctiuni contravenționale aplicate, act normativ și sumă:	19
➤ P.VC. RAOUG 195/2002r	14 = 10.585 lei
➤ P.VC. RAOUG 195/2002r	3 AV
➤ LG 61/1991 PF	1 = 800 lei
➤ LG 61/1991 PJ	1 = 500 lei

II.6. ACTIVITATE CONTROL PROTECȚIA MEDIULUI	
- Repartizați în teren	12
- Activitate de birou	3
ACTIVITATE DE BIROU	
➤ Sesizări înregistrate Infocet (sesizari primite pe grupurile de lucru wapp, autosesizari, de la superiorii ierarhici)	28
➤ Răspunsuri petenți/Puncte de vedere/ adrese alte institutii	20/-/2
➤ Corespondență poștă (plicuri)/borderou posta/borderou Primarie/corespondență electronică (email-uri)	12/1/3/9
➤ Note de Constatate întocmite	5
➤ Verificare persoane/ITP auto	6/5
➤ Referat/Somații	1/2
➤ Referat DR/Dispoziție de ridicare	2/2
➤ PV de restituire/Adrese DAMD în vederea restituirii/ Bon calcul	1/1/-
➤ Referat DIP/Dispoziție de Intrare Patrimoniu	1/1
➤ Înștiințare DIP	-
➤ Auto predate la DAMD (intrate in patrimoniu)/adresa	-
➤ Primire petenți Biroul Unic/preluare apeluri telefonice	2/8
CAROSERII	
➤ Auto ridicate pe LG 421/2002	
➤ Auto inscriptionate pentru valorificare (in depozit Releului nr. 4)	13
➤ Auto noi identificate /Somații Lg 421/2002	7
➤ Auto verificate la termen/PVC întocmit	19/19
➤ Auto abandonate reidentificate/PVC întocmit	
➤ Sesizari verificate (Infocet/Dispecerat/What's App/Superiori ierarhici/Autosesizari)	7/-/-/3
ACTIVITATE TEREN	
➤ Planuri măsuri,actiune, controale tematice din care:	5
Persoane fizice/persoane juridice verificate	1/3
Persoane juridice închise	-
Persoane fizice/persoane juridice invitație la sediu DGPL	2
➤ Notă de constatare / PVC-uri/Somații întocmite	4/3/-
➤ Sesizari verificate (Infocet/Dispecerat/What's App/Superiori ierarhici/Autosesizari)	8/1/-/-/1
➤ Afisare, Comunicare Somații Auto Abandonate/DIP	2
➤ Persoane fizice verificate la Dispecerat	4
➤ Auto verificate la Dispecerat- ITP	6
➤ Sancțiuni contravenționale aplicate, act normativ și sumă:	6*4.600 lei
HCGMB 120/2010	1*500 lei PJ
HCGMB 120/2010	4*1.000 lei PJ
HCGMB 304/2009	1*100 lei PF
SERVICIUL DISCIPLINA ÎN CONSTRUCȚII	
➤ Regularizări taxe disciplina în construcții SDC	5
➤ Note de Constatate/Somații disciplina în construcții SDC	8/4
➤ Răspunsuri petenți / adrese alte instituții (diverse)	12/14
➤ Corespondență (Plicuri/e-mail)	5/6
➤ Deplasari in teren	18
➤ Sancțiuni contravenționale aplicate, act normativ și sumă:	1
Lg 50/1991	1 * 1.000
SERVICIUL SINTEZĂ OPERATIVĂ	
➤ FaceBook DGPL – postări/raspuns mesaje/ gestionat sesizări	-/6/6
➤ Răspunsuri solicitari afisare trimise pe email	2
➤ Procese verbale implementate in platforma Web Contraventii	118
➤ Procese verbale implementate in platforma ABATERI	14
➤ Afisare/înmânare Procese verbale/Note constatare/Ordonanțe/Citații/Somații SSO	26
➤ Centralizare Rapoarte Activitate Directia Generala de Politie Locala	1
➤ Centralizare Bilanț DGPL	-
➤ Adrese solicitare afisare/Răspuns adrese solicitare afișări	28/-
➤ Gestionat e-mail Șef Serviciu (lucrări)	-
➤ Adrese executare	-
➤ Inregistrare documente Infochat	28
➤ Corespondență (Plicuri/e-mail)	121/3
➤ Borderou Pinkpost	1
➤ Raspuns petenti (adresa/telefonice)	-/-
➤ Operare soft/Atasat documente (plic retur, confirmare primire, chitanțe, afișări)	128

➤ Juridic	3
➤ Referat distrugere marfa perisabila	-
➤ Referat prescriere	6
SERVICIUL AUTORIZARE	
➤ Cereri înregistrate la registratura Primăriei, prin adresa de email, prin platforma online în vederea emiterii/prelungirii acordului/autorizației /avizului de funcționare comercială, sesizări, informări, completări, etc .	24
➤ Acte administrative (autorizații/acorduri/avize de funcționare comercială), eliberate fizic agenților economici la registratura Primăriei.	39
➤ Lucrări externe înregistrate la registratura Primărie de către polițistul local desemnat din cadrul Serviciului Autorizare Comercială, adresate Direcției Generale de Poliție Locală.	17
➤ Consiliere individuală și îndrumare la registratura Primăriei Sector 3 de către polițistul local al Serviciului Autorizare (persoane).	94
➤ Consiliere telefonică/individuală privind situația dosarelor în lucru, informații privind autorizarea activităților la punctele de lucru, etc.	34
➤ Verificare agenți economici în programul AVANSIS.	33
➤ Verificări online în vederea obținerii actului administrativ.	2
➤ Referate/tiparire acte administrative în vederea emiterii autorizațiilor/acordurilor/avizelor de funcționare comercială.	11
➤ Corespondență (Plicuri/e-mail).	35
➤ Dosare scoase din arhiva serviciului în vederea prelungirii autorizației/acordului/avizului de funcționare comercială.	22
➤ Dosare verificate și digitizate în soft – ul de autorizare.	44
➤ Documente încărcate în soft-ul specific serviciului autorizare/infocet	164
➤ Arhivare fizică în arhiva serviciului și arhivare electronică în soft-ul de autorizare.	90
<u>EVENIMENTE DEOSEBITE</u>	
➤	