

**ACTIVITATEA D.G.P.L. ÎN INTERVALUL
05.12.2022 (06⁰⁰) – 06.12.2022 (06⁰⁰)**

I. SANCTIUNI APLICATE

Act normativ	Persoane fizice			Persoane juridice			Obs.
	Nr. Amenzi	Valoare -lei-	AV	Nr. Amenzi	Valoare -lei-	AV	
HCGMB 120/2010	12	6600	3	8	10000		
HCGMB 124/2008	4	2000	9				
Legea 61/1991	13	6400					
HCLS3 313/2017				3	7000		
Legea 24/2007	1	200					
HCLS3 78/2004			2				
HCGMB 118/2004	2	2000					
Concurs HCGMB 120/2010 + Lg.61/1991r	1	2000					
Lg. 349/2002			1				
Legea 50/1991							
OUG 195/2002R	6	2900	2				
TOTAL	39	22100	17	11	17000		

**TOTAL SANCTIUNI : 67
VALOARE TOTALĂ SANCTIUNI : 39.100 lei**

II.ALTE ACTIVITĂȚI DESFĂȘURATE

II.1. INFORMAȚII DE INTERES OPERATIV

➤ TOTAL Efective în lucru	226 *inclusiv Dispecerat și Afișări
➤ Apeluri/sesizări telefonice	176
➤ Persoane verificate în baza de date	55
➤ Auto verificate în baza de date	32
➤ Fapte antisociale constatate prin sistemul de monitorizare video	5
➤ Planuri de măsuri /acțiune	8
➤ Sesizări 112/PLMB	1

II. 2. ACTIVITATE ORDINE PUBLIC ȘI CONTROL

TOTAL EFECTIVE ORDINE PUBLICĂ din care:	29
- Repartizați pe Sector 3	25
- Reparizați activitate birou	4
➤ Sanctiuni aplicate, din care:	49
Avertismente	13
Amenzi/valoare	26200 lei
➤ Persoane legitimate – sector/școli	96
➤ Înmânări invitații Evid. Populației / afișări adrese + PV/ afișări asociații/ afișări somații 124/ Ridicare plăcuțe/ Citații	114/ -- / -- / --/--
➤ Persoane dispărute/Urmărite predate poliției/DGASPC	--/--/3
➤ Somații/Înștiințări/Invitații/Verificări auto/Verificări persoane/note de constatare/procese verbale de verificare lucrare/procese verbale de constatare întocmite în baza actelor normative pe care DGPLS3 este abilitată să constată/aplice sancțiuni	40 Dispecerat+wapp/ 12 infocet/ -1 șef ierarhic/ 7 oficiu
➤ Somații/Înștiințări/Invitații/Verificări auto/Verificări persoane/note de constatare/procese verbale de verificare lucrare/procese verbale de constatare întocmite în baza actelor normative pe care DGPLS3 este abilitată să constată/aplice sancțiuni /PM	18 Pvc /9 somații/10 pvvl/--
➤ Plan acțiune - măsuri/note constatare/puncte de vedere/sesizări SAC/răspunsuri/controale finalizate/verificări ag.economici	--/ 1/ 1/ 1/--/ 2 /27/
➤ Sesizări înregistrate/Sesizări soluționate	12/ 6
➤ Răspunsuri petenți / adrese alte instituții	4/ 3
➤ Corespondență poștă/e-mail	--/--/ 5 emailuri
➤ Predare bunuri confiscate/plăcuțe ridicate/auto ridicat	-
➤ Primire petenți/preluări apeluri telefonice	8/6

II.3. ACTIVITATE MONITORIZARE/PAZĂ OBIECTIVE

TOTAL EFECTIVE	24
➤ Obiective pază	11
➤ Auto depozitate/căruță	14/0
➤ Auto eliberate OUG 195/2002/Valoare încasată (lei)	13/6.600 lei
➤ Dosare auto eliberate, ridicate de pe domeniul public,	33/3/26/0

transmise SCDP/DOPC/ DAMD/ SCPM			
➤ Diverse adrese alte instituții/alte compartimente PS3			0/5
➤ Persoane legitimate / Somații/ pvc / Verificări auto/ ONRC/Înștiințări			73//0/0/0/4
➤ Auto ridicate/restituite pe mediu			0/0
➤ Transport valori			1
➤ Asigurare măsuri ordine (cinema Gloria) evenimente/tură			0
➤ Sancțiuni contravenționale aplicate, act normativ și sumă			2/0lei
Lg 61/1991			0/0 lei
HCGMB 124/2008			0/0 lei(amenzi) 2/0 lei(av)
II.4. ACTIVITATE MONITORIZARE OBIECTIVE UNITĂȚI ÎNVĂȚĂMÂNT			
TOTAL EFECTIVE (polițiști locali + guarzi)			106
➤ Acțiuni de verificare a unităților de învățământ (tură I + tura II)			60
➤ Obiective asigurate cu post fix (entități/locații)			66/97
➤ Persoane legitimate în obiective (măsuri control acces)			286
➤ Autovehicule verificate în obiective (măsuri control acces)			17
➤ Eliberare căi de acces în obiective			3
➤ Evenimente deosebite posturi fixe			2
➤ Acțiuni de prevenire/informare siguranță școlară în obiective			2
➤ Sesizări înregistrate și soluționate (dispecerat + infocet + din oficiu)			4
➤ Persoane verificate în bazele de date			5
➤ Autovehicule verificate în bazele de date			0
➤ Cod- 1900 (intervenții la activarea sistemelor antiefracție și/sau incendiu)			1
➤ Persoane dispărute/date în urmărire/alte persoane care au săvârșit fapte antisociale fiind predate structurilor M.A.I.			0
➤ Procese verbale de constatare/note de constatare/raport de eveniment			2
➤ Răspunsuri adrese/petiții/puncte de vedere			1
➤ Infrațiuni flagrante			0
➤ Întocmire dispozitive/planificări/cereri/alte documente			4
➤ Sancțiuni contravenționale aplicate, act normativ și sumă			
II.5. ACTIVITATE CIRCULAȚIE PE DRUMURILE PUBLICE			
TOTAL EFECTIVE			5
➤ Auto relocate			5
➤ Auto ridicate RAOUG 195/2002r			14
➤ P.VC. RAOUG 195/2002r			8 pv / 2900 lei
➤ Persoane legitimate/auto verificate			10
➤ Verificări sesizări Infocet			1
➤ PV verificare a sesizării			1
➤ Sesizări Dispecerat			18
➤ Sesizări înregistrate Infocet			51
➤ Răspunsuri petenți/adrese alte instituții			6
➤ Înștiințări/Somații			31
➤ Petenti			3
➤ PV relocare			1
➤ Nota scoala			2
➤ Corespondență /mail			4
II.6. ACTIVITATE PROTECȚIA MEDIULUI/CONTROL SALUBRITATE			
- Repartizați în teren			10
- Activitate de birou			2
Sancțiuni contravenționale aplicate, act normativ și sumă :	HCGMB 120/2010	8 x PJ	10.000 lei
➤ Sesizări înregistrate Infocet (sesizari primite pe grupurile de lucru wapp, autosesizari, de la superiorii ierarhici)			31
➤ Răspunsuri petenți/Puncte de vedere/ adrese alte institutii			13/1/3
➤ Corespondență poștă (plicuri)/borderou posta/borderou Primarie/corespondență electronică (email-uri)			2/1/3/13
➤ Note de Constatate intocmite			8
➤ Verificare persoane/ ITP auto			5/2
➤ Referat/Somații			5/5
➤ Referat DR / Dispoziție de ridicare			5/5
➤ PV de restituire / Adrese DAMD în vederea restituirii/ Bon calcul			2/2
➤ Referat DIP / Dispoziție de Intrare Patrimoniu			
➤ Înștiințare DIP			

➤ Auto predate la DAMD (intrate in patrimoniul)/adresa	
➤ Primire petenți Biroul Unic/preluare apeluri telefonice	3/6
CAROSERII	
➤ Auto ridicate pe LG 421/2002	
➤ Auto inscriptionate pentru valorificare (in depozit Releului nr. 4)	
➤ Auto noi identificate /Somații Lg 421/2002	10/10
➤ Auto verificate la termen/PVC întocmit	36/36
➤ Auto abandonate reidentificate/PVC întocmit	3/3
➤ Sesizari verificate (Infocet/Dispecerat/What's App/Superiori ierarhici/Autosesizari)	13
ACTIVITATE TEREN	
➤ Notă de constatare / PVC-uri/Somații întocmite	1
➤ Sesizari verificate (Infocet/Dispecerat/What's App/Superiori ierarhici/Autosesizari)	3/3
➤ Afisare, Comunicare Somații Auto Abandonate/DIP	1
➤ Persoane fizice verificate la Dispecerat	6
➤ Auto verificate la Dispecerat- ITP	11
SERVICIUL DISCIPLINA ÎN CONSTRUCȚII	
➤ Regularizări taxe disciplina în construcții SDC	5
➤ Note de Constatare/Somații disciplina în construcții SDC	13/3
➤ Răspunsuri petenți / adrese alte instituții (diverse)	12/8
➤ Corespondență (Plicuri/e-mail)	18/9
➤ Sanctiuni contravenționale aplicate LG nr. 50/1991	-
SERVICIUL SINTEZĂ OPERATIVĂ	
➤ FaceBook DGPL – postări/raspuns mesaje/ gestionat sesizări	1/4/6
➤ Procese verbale implementate in platforma Web Contraventii	203
➤ Procese verbale implementate in platforma ABATERI	-
➤ Afișare/înmânare Procese verbale/Note constatare/Ordonanțe/Citații/Somații SSO	46
➤ Centralizare Rapoarte Activitate Directia Generala de Politie Locala	1
➤ Adrese solicitare afișare/Răspuns adrese solicitare afișări	40
➤ Gestionat e-mail Șef Serviciu (lucrări)	14
➤ Executare /Adrese executare	10
➤ Inregistrare documente Infochat	75
➤ Corespondență (Plicuri/e-mail)	257/1
➤ Borderou Pinkpost	1
➤ Raspuns petenti (adresa/telefonice)	-/ 2
➤ Operare soft / Atasat documente (plic retur, confirmare primire, chitanțe, afișări)	320
➤ Juridic	-
➤ Referat prescriere	-
SERVICIUL AUTORIZARE	
➤ Cereri înregistrate la registratura Primăriei, prin adresa de email, prin platforma online în vederea emiterii/prelungirii acordului/autorizației /avizului de funcționare comercială, sesizări, informări, completări, etc .	65
➤ Acte administrative (autorizații/acorduri/avize de funcționare comercială), eliberate fizic agenților economici la registratura Primăriei.	11
➤ Lucrări externe înregistrate la registratura Primărie de către polițistul local desemnat din cadrul Serviciului Autorizare Comercială, adresate Direcției Generale de Poliție Locală.	6
➤ Consiliere individuală și îndrumare la registratura Primăriei Sector 3 de către polițistul local al Serviciului Autorizare (persoane).	80
➤ Consiliere telefonică/individuală privind situația dosarelor în lucru, informații privind autorizarea activităților la punctele de lucru, etc	34
➤ Corespondență (Plicuri/e-mail)	24
<u>EVENIMENTE DEOSEBITE</u>	
➤	