

ACTIVITATEA D.G.P.L. ÎN INTERVALUL

07.12.2022 (06⁰⁰) – 08.12.2022 (06⁰⁰)

I. SANCTIUNI APLICATE

Act normativ	Persoane fizice			Persoane juridice			Obs.
	Nr. Amenzi	Valoare -lei-	AV	Nr. Amenzi	Valoare -lei-	AV	
HCGMB 120/2010	25	13300	2	15	15000		
HCGMB 124/2008	7	4000	12				
Legea 61/1991	13	5250	3			1	
HCLS3 313/2017				2	3000		
HCLS3 229/2013			1				
HCLS3 78/2004	2	3000	1				
HCGMB 118/2004	1	1000					
Lg. 349/2002	5	1000	4				
Legea 50/1991	2	2000					
OUG 195/2002R	5	2900	3				
TOTAL	60	32450	26	17	18000	1	

TOTAL SANCTIUNI : 104

VALOARE TOTALĂ SANCTIUNI : 50.450 lei

II. ALTE ACTIVITĂȚI DESFĂȘURATE

II.1. INFORMAȚII DE INTERES OPERATIV

➤ TOTAL Efective în lucru	225 *inclusiv Dispecerat și Afișări
➤ Apeluri/sesizări telefonice	135
➤ Persoane verificate în baza de date	70
➤ Auto verificate în baza de date	50
➤ Fapte antisociale constatate prin sistemul de monitorizare video	9
➤ Planuri de măsuri /acțiune	8
➤ Sesizări 112/PLMB	-

II. 2. ACTIVITATE ORDINE PUBLIC ȘI CONTROL

TOTAL EFECTIVE ORDINE PUBLICĂ din care:	61
- Repartizați pe Sector 3	58
- Reparizați activitate birou	3
➤ Sanctiuni aplicate, din care:	61
Avertismente	17
Amenzi/valoare	25550 LEI
➤ Persoane legitimate – sector/școli	120
➤ Înmânări invitații Evid. Populației / afișări adrese + PV/ afișări asociații/ afișări somații 124/ Ridicare plăcuțe/ Citații	50/ -- / --/ --/--
➤ Persoane dispărute/Acțiune comună Secția 10 Poliție / Urmărite predate poliției/ DGASPC	--/ 1/--
➤ Somații/Înștiințări/Invitații/Verificări auto/Verificări persoane/note de constatare/procese verbale de verificare lucrare/procese verbale de constatare întocmite în baza actelor normative pe care DGPLS3 este abilitată să constată/aplice sancțiuni	37 Dispecerat+wapp/ 16 infocet/ - 2șef ierarhic/ 1 oficiu
➤ Somații/Înștiințări/Invitații/Verificări auto/Verificări persoane/note de constatare/procese verbale de verificare lucrare/procese verbale de constatare întocmite în baza actelor normative pe care DGPLS3 este abilitată să constată/aplice sancțiuni /PM	22 Pvc /18 somații/10 pvv/--
➤ Plan acțiune - măsuri/note constatare/puncte de vedere/sesizări SAC/răspunsuri/controale finalizate/verificări ag.economici	--/ 2/ 3/ --/--/ -- /3/
➤ Sesizări înregistrate/Sesizări soluționate	7/ 3
➤ Răspunsuri petenți / adrese alte instituții	7/ 3
➤ Corespondență poștă/e-mail	/--/ 3 emailuri
➤ Predare bunuri confiscate/plăcuțe ridicate/auto ridicat	-
➤ Primire petenți/preluări apeluri telefonice	9/ 6

II.3. ACTIVITATE MONITORIZARE/PAZĂ OBIECTIVE

TOTAL EFECTIVE	24
➤ Obiective pază	11
➤ Auto depozitate/căruță	10/0
➤ Auto eliberate OUG 195/2002/Valoare încasată (lei)	9/5.750 lei
➤ Dosare auto eliberate, ridicate de pe domeniul public, transmise SCDP/DOPC/ DAMD/ SCPM	8/1/3/0
➤ Diverse adrese alte instituții/alte compartimente PS3	1/10

➤ Persoane legitimate / Somații/ pvc / Verificări auto/ ONRC/Înștiințări	51/5/5/0/3/3
➤ Auto ridicate/restituite pe mediu	0/2
➤ Transport valori	1
➤ Asigurare măsuri ordine (cinema Gloria) evenimente/tură	0
➤ Sancțiuni contravenționale aplicate, act normativ și sumă	4/.1000lei
▪ Lg 61/1991	0/0 lei
▪ HCGMB 124/2008	1/1.000 lei(amenzi) 3/0 lei(av)
II.4. ACTIVITATE MONITORIZARE OBIECTIVE UNITĂȚI ÎNVĂȚĂMÂNT	
TOTAL EFECTIVE (polițiști locali + guarzi)	108
➤ Acțiuni de verificare a unităților de învățământ (tură I + tura II)	58
➤ Obiective asigurate cu post fix (entități/locații)	66/97
➤ Persoane legitimate în obiective (măsuri control acces)	278
➤ Autovehicule verificate în obiective (măsuri control acces)	18
➤ Eliberare căi de acces în obiective	7
➤ Evenimente deosebite posturi fixe	1
➤ Acțiuni de prevenire/informare siguranță școlară în obiective	3
➤ Sesizări înregistrate și soluționate (dispecerat + infocet + din oficiu)	2
➤ Persoane verificate în bazele de date	14
➤ Autovehicule verificate în bazele de date	0
➤ Cod- 1900 (intervenții la activarea sistemelor antiefracție și/sau incendiu)	0
➤ Persoane dispărute/date în urmărire/alte persoane care au săvârșit fapte antisociale fiind predate structurilor M.A.I.	0
➤ Procese verbale de constatare/note de constatare/raport de eveniment	1
➤ Răspunsuri adrese/petiții/puncte de vedere	0
➤ Infrațiuni flagrante	0
➤ Întocmire dispozitive/planificări/cereri/alte documente	7
➤ Sancțiuni contravenționale aplicate, act normativ și sumă	3/HCGMB 120/2010 = 2x200; 1x100; 9/Lg. 349/2002 = 5x200<4xAV TOTAL 12 = 1.500 LEI
II.5. ACTIVITATE CIRCULAȚIE PE DRUMURILE PUBLICE	
TOTAL EFECTIVE	6
➤ Auto relocate	23
➤ Auto ridicate RAOUG 195/2002r	9
➤ P.VC. RAOUG 195/2002r	8 pv / 2900 lei
➤ LG. 61/1991	1 PV / 1000 LEI
➤ Persoane legitimate/auto verificate	19
➤ Verificări sesizări Infocet	8
➤ PV verificare a sesizării	8
➤ Sesizări Dispecerat	22
➤ Sesizări înregistrate Infocet	3
➤ Răspunsuri petenți/adrese alte instituții	6
➤ Înștiințări/Somații	58
➤ Petenți	3
➤ PV relocare	1
➤ Nota scoala	2
➤ Corespondență /mail	1
II.6. ACTIVITATE PROTECȚIA MEDIULUI/CONTROL SALUBRITATE	
- Repartizați în teren	12
- Activitate de birou	3
Sancțiuni contravenționale aplicate, act normativ și sumă :	HCGMB 120/2010 HCGMB 120/2010 14x PJ 2XPF 14.000 lei 2.500 lei
➤ Sesizări înregistrate Infocet (sesizari primite pe grupurile de lucru wapp, autosesizari, de la superiorii ierarhici)	31
➤ Răspunsuri petenți/Puncte de vedere/ adrese alte institutii	21/2/8
➤ Corespondență poștă (plicuri)/borderou posta/borderou Primarie/corespondență electronică (email-uri)	8/1/4/18
➤ Note de Constatare intocmite	1
➤ Verificare persoane/ ITP auto	1/4
➤ Referat/Somații	13/13
➤ Referat DR / Dispoziție de ridicare	4/4
➤ PV de restituire / Adrese DAMD în vederea restituirii/ Bon calcul	1/2
➤ Referat DIP / Dispoziție de Intrare Patrimoniu	1/1

➤ Înștiințare DIP	1
➤ Auto predate la DAMD (intrate în patrimoniu)/adresa	
➤ Primire petenți Biroul Unic/preluare apeluri telefonice	8
CAROSERII	
➤ Auto ridicate pe LG 421/2002	
➤ Auto inscriptionate pentru valorificare (în depozit Releului nr. 4)	
➤ Auto noi identificate /Somații Lg 421/2002	4/4
➤ Auto verificate la termen/PVC întocmit	7/7
➤ Auto abandonate reidentificate/PVC întocmit	1
➤ Sesizări verificate (Infocet/Dispecerat/What's App/Superiori ierarhici/Autosesizari)	2
ACTIVITATE TEREN	
➤ Notă de constatare / PVC-uri/Somații întocmite	3
➤ Sesizări verificate (Infocet/Dispecerat/What's App/Superiori ierarhici/Autosesizari)	4
➤ Afisare, Comunicare Somații Auto Abandonate/DIP	3
➤ Persoane fizice verificate la Dispecerat	
➤ Auto verificate la Dispecerat- ITP	4
SERVICIUL DISCIPLINA ÎN CONSTRUCȚII	
➤ Regularizări taxe disciplina în construcții SDC	5
➤ Note de Constatare/Somații disciplina în construcții SDC	11/8
➤ Răspunsuri petenți / adrese alte instituții (diverse)	16/10
➤ Corespondență (Plicuri/e-mail)	7/13
➤ Sanctiuni contravenționale aplicate LG nr. 50/1991	2 PV- PF / 2000 LEI-
SERVICIUL SINTEZĂ OPERATIVĂ	
➤ FaceBook DGPL – postări/raspuns mesaje/ gestionat sesizări	1/7/8
➤ Procese verbale implementate în platforma Web Contraventii	86
➤ Procese verbale implementate în platforma ABATERI	16
➤ Afișare/înmânare Procese verbale/Note constatare/Ordonanțe/Citații/Somații SSO	48
➤ Centralizare Rapoarte Activitate Directia Generala de Politie Locala	1
➤ Adrese solicitare afișare/Răspuns adrese solicitare afișări	50
➤ Gestionat e-mail Șef Serviciu (lucrări)	1
➤ Executare /Adrese executare	6
➤ Inregistrare documente Infochat	65
➤ Corespondență (Plicuri/e-mail)	82/2
➤ Borderou Pinkpost	1
➤ Raspuns petenti (adresa/telefonice)	-/ 4
➤ Operare soft / Atasat documente (plic retur, confirmare primire, chitanțe, afișări)	230
➤ Juridic	7
➤ Referat prescriere	-
SERVICIUL AUTORIZARE	
➤ Cereri înregistrate la registratura Primăriei, prin adresa de email, prin platforma online în vederea emiterii/prelungirii acordului/autorizației /avizului de funcționare comercială, sesizări, informări, completări, etc .	51
➤ Acte administrative (autorizații/acorduri/avize de funcționare comercială), eliberate fizic agenților economici la registratura Primăriei.	15
➤ Lucrări externe înregistrate la registratura Primărie de către polițistul local desemnat din cadrul Serviciului Autorizare Comercială, adresate Direcției Generale de Poliție Locală.	6
➤ Consiliere individuală și îndrumare la registratura Primăriei Sector 3 de către polițistul local al Serviciului Autorizare (persoane).	70
➤ Consiliere telefonică/individuală privind situația dosarelor în lucru, informații privind autorizarea activităților la punctele de lucru, etc	27
➤ Corespondență (Plicuri/e-mail)	19
<u>EVENIMENTE DEOSEBITE</u>	
➤	