

**ACTIVITATEA D.G.P.L. ÎN INTERVALUL
08.12.2022 (06⁰⁰) – 09.12.2022 (06⁰⁰)**

I. SANCTIUNI APLICATE

Act normativ	Persoane fizice			Persoane juridice			Obs.
	Nr. Amenzi	Valoare -lei-	AV	Nr. Amenzi	Valoare -lei-	AV	
HCGMB 120/2010	28	17100	3	12	13500		
HCGMB 124/2008	14	7500	13				
Legea 61/1991	13	2000		1	1000		
HCLS3 313/2017				1	1500		
LG 24/2007	1	200					
HCLS3 78/2004	2	3000	3				
HCGMB 118/2004	1	1000					
Lg. 349/2002	4	800					
Legea 50/1991				1	1000		
OUG 195/2002R	12	6670	2				
TOTAL	75	38270	21	15	17000		

TOTAL SANCTIUNI : 111

VALOARE TOTALĂ SANCTIUNI : 55.270 lei

II.ALTE ACTIVITĂȚI DESFĂȘURATE

II.1. INFORMAȚII DE INTERES OPERATIV

➤ TOTAL Efective în lucru	229 *inclusiv Dispecerat și Afișări
➤ Apeluri/sesizări telefonice	139
➤ Persoane verificate în baza de date	115
➤ Auto verificate în baza de date	72
➤ Fapte antisociale constatate prin sistemul de monitorizare video	6
➤ Planuri de măsuri /acțiune	8
➤ Sesizări 112/PLMB	1

II. 2. ACTIVITATE ORDINE PUBLIC ȘI CONTROL

TOTAL EFECTIVE ORDINE PUBLICĂ din care:	64
- Repartizați pe Sector 3	61
- Reparizați activitate birou	3
➤ Sanctiuni aplicate, din care:	71
Avertismente	16
Amenzi/valoare	29300 lei
➤ Persoane legitimate – sector/școli	119
➤ Înmânări invitații Evid. Populației / afișări adrese + PV/ afișări asociații/ afișări somații 124/ Ridicare plăcuțe/ Citații	42/ -- / --/ --/--
➤ Persoane dispărute/Acțiune comună Secția 10 Poliție / Urmărite predate poliției/ DGASPC	1/ -- /--
➤ Somații/Înștiințări/Invitații/Verificări auto/Verificări persoane/note de constatare/procese verbale de verificare lucrare/procese verbale de constatare întocmite în baza actelor normative pe care DGPLS3 este abilitată să constată/aplice sancțiuni	46 Dispecerat+wapp/ 13 infocet/ - 1 șef ierarhic/ 4 oficiu
➤ Somații/Înștiințări/Invitații/Verificări auto/Verificări persoane/note de constatare/procese verbale de verificare lucrare/procese verbale de constatare întocmite în baza actelor normative pe care DGPLS3 este abilitată să constată/aplice sancțiuni /PM	29 Pvc /16 somații/8 pvv1/--
➤ Plan acțiune - măsuri/note constatare/puncte de vedere/sesizări SAC/răspunsuri/controale finalizate/verificări ag.economici	--/ 4/ 2/ --/-- / -- /4/
➤ Sesizări înregistrate/Sesizări soluționate	7/ 3
➤ Răspunsuri petenți / adrese alte instituții	5/ 6
➤ Corespondență poștă/e-mail	49/ 6 emailuri
➤ Predare bunuri confiscate/plăcuțe ridicate/auto ridicat	-
➤ Primire petenți/preluări apeluri telefonice	8/ 7

II.3. ACTIVITATE MONITORIZARE/PAZĂ OBIECTIVE

TOTAL EFECTIVE	24
➤ Obiective pază	11
➤ Auto depozitate/căruță	10/0
➤ Auto eliberate OUG 195/2002/Valoare încasată (lei)	10/5.500 lei
➤ Dosare auto eliberate, ridicate de pe domeniul public, transmise SCDP/DOPC/ DAMD/ SCPM	5/2/2/0
➤ Diverse adrese alte instituții/alte compartimente PS3	1/13

➤ Persoane legitimate / Somații/ pvc / Verificări auto/ ONRC/Înștiințări	55/3/4/0/0/3
➤ Auto ridicate/restituite pe mediu	0/0
➤ Transport valori	1
➤ Asigurare măsurii ordine (cinema Gloria) evenimente/tură	0
➤ Sancțiuni contravenționale aplicate, act normativ și sumă	3/1000lei
▪ Lg 61/1991	0/0 lei
▪ HCGMB 124/2008	1/1.000 lei(amenzi) 2/0 lei(av)
II.4. ACTIVITATE MONITORIZARE OBIECTIVE UNITĂȚI ÎNVĂȚĂMÂNT	
TOTAL EFECTIVE (polițiști locali + guarzi)	109
➤ Acțiuni de verificare a unităților de învățământ (tură I + tura II)	81
➤ Obiective asigurate cu post fix (entități/locații)	66/97
➤ Persoane legitimate în obiective (măsuri control acces)	334
➤ Autovehicule verificate în obiective (măsuri control acces)	31
➤ Eliberare căi de acces în obiective	6
➤ Evenimente deosebite posturi fixe	3
➤ Acțiuni de prevenire/informare siguranță școlară în obiective	2
➤ Sesizări înregistrate și soluționate (dispecerat + infocet + din oficiu)	2
➤ Persoane verificate în bazele de date	15
➤ Autovehicule verificate în bazele de date	0
➤ Cod- 1900 (intervenții la activarea sistemelor antiefracție și/sau incendiu)	0
➤ Persoane dispărute/date în urmărire/alte persoane care au săvârșit fapte antisociale fiind predate structurilor M.A.I.	0
➤ Procese verbale de constatare/note de constatare/raport de eveniment	2
➤ Răspunsuri adrese/petiții/puncte de vedere	0
➤ Infrațiuni flagrante	0
➤ Întocmire dispozitive/planificări/cereri/alte documente	6
➤ Sancțiuni contravenționale aplicate, act normativ și sumă	4/HCGMB 120/2010 = 1x2.000; 1x200; 1x100; 1xAV 4/Lg. 349/2002 = 4x200 TOTAL 8 = 3.100 LEI
II.5. ACTIVITATE CIRCULAȚIE PE DRUMURILE PUBLICE	
TOTAL EFECTIVE	6
➤ Auto relocate	50
➤ Auto ridicate RAOUG 195/2002r	9
➤ P.VC. RAOUG 195/2002r	14 pv / 6670 lei
➤ Persoane legitimate/auto verificate	16
➤ Verificări sesizări Infocet	16
➤ PV verificare a sesizării	16
➤ Sesizări Dispecerat	21
➤ Sesizări înregistrate Infocet	2
➤ Răspunsuri petenți/adrese alte instituții	8
➤ Înștiințări/Somații	38
➤ Petenți	3
➤ PV relocare	3
➤ Nota scoala	2
➤ Corespondență /mail	5
II.6. ACTIVITATE PROTECȚIA MEDIULUI/CONTROL SALUBRITATE	
- Repartizați în teren	12
- Activitate de birou	3
Sancțiuni contravenționale aplicate, act normativ și sumă :	HCGMB 120/2010 HCGMB 120/2010 LG 24/2007
	11x PJ 2XPF 1XPF
	11.000 lei 3.000 lei 200 lei
➤ Sesizări înregistrate Infocet (sesizari primite pe grupurile de lucru wapp, autosesizari, de la superiorii ierarhici)	34
➤ Răspunsuri petenți/Puncte de vedere/ adrese alte institutii	9/2/2
➤ Corespondență poștă (plicuri)/borderou posta/borderou Primarie/corespondență electronică (email-uri)	7/1/2/14
➤ Note de Constatare intocmite	1
➤ Verificare persoane/ ITP auto	3/11
➤ Referat/Somații	9/9
➤ Referat DR / Dispoziție de ridicare	5/5
➤ PV de restituire / Adrese DAMD în vederea restituirii/ Bon calcul	2/2
➤ Referat DIP / Dispoziție de Intrare Patrimoniu	1/1

➤ Înștiințare DIP	2
➤ Auto predate la DAMD (intrate în patrimoniu)/adresa	
➤ Primire petenți Biroul Unic/preluare apeluri telefonice	1/3
CAROSERII	
➤ Auto ridicate pe LG 421/2002	
➤ Auto inscriptionate pentru valorificare (în depozit Releului nr. 4)	
➤ Auto noi identificate /Somații Lg 421/2002	5/5
➤ Auto verificate la termen/PVC întocmit	6/6
➤ Auto abandonate reidentificate/PVC întocmit	3
➤ Sesizări verificate (Infocet/Dispecerat/What's App/Superiori ierarhici/Autosesizari)	5
ACTIVITATE TEREN	
➤ Notă de constatare / PVC-uri/Somații întocmite	6/1
➤ Sesizări verificate (Infocet/Dispecerat/What's App/Superiori ierarhici/Autosesizari)	10
➤ Afisare, Comunicare Somații Auto Abandonate/DIP	1
➤ Persoane fizice verificate la Dispecerat	
➤ Auto verificate la Dispecerat- ITP	5
SERVICIUL DISCIPLINA ÎN CONSTRUCȚII	
➤ Regularizări taxe disciplina în construcții SDC	-
➤ Note de Constatare/Somații disciplina în construcții SDC	11/12
➤ Răspunsuri petenți / adrese alte instituții (diverse)	20/14
➤ Corespondență (Plicuri/e-mail)	10/9
➤ Sanctiuni contravenționale aplicate LG nr. 50/1991	1 PV- PJ / 1000 LEI-
SERVICIUL SINTEZĂ OPERATIVĂ	
➤ FaceBook DGPL – postări/raspuns mesaje/ gestionat sesizări	1/7/8
➤ Procese verbale implementate în platforma Web Contraventii	81
➤ Procese verbale implementate în platforma ABATERI	21
➤ Afisare/înmânare Procese verbale/Note constatare/Ordonanțe/Citații/Somații SSO	48
➤ Centralizare Rapoarte Activitate Directia Generala de Politie Locala	1
➤ Adrese solicitare afisare/Răspuns adrese solicitare afisări	12
➤ Gestionat e-mail Șef Serviciu (lucrări)	1
➤ Executare /Adrese executare	6
➤ Inregistrare documente Infochat	60
➤ Corespondență (Plicuri/e-mail)	48/2
➤ Borderou Pinkpost	1
➤ Raspuns petenti (adresa/telefonice)	-/ 4
➤ Operare soft / Atasat documente (plic retur, confirmare primire, chitanțe, afișări)	230
➤ Juridic	6
➤ Referat prescriere	-
SERVICIUL AUTORIZARE	
➤ Cereri înregistrate la registratura Primăriei, prin adresa de email, prin platforma online în vederea emiterii/prelungirii acordului/autorizației /avizului de funcționare comercială, sesizări, informări, completări, etc .	73
➤ Acte administrative (autorizații/acorduri/avize de funcționare comercială), eliberate fizic agenților economici la registratura Primăriei.	12
➤ Lucrări externe înregistrate la registratura Primărie de către polițistul local desemnat din cadrul Serviciului Autorizare Comercială, adresate Direcției Generale de Poliție Locală.	7
➤ Consiliere individuală și îndrumare la registratura Primăriei Sector 3 de către polițistul local al Serviciului Autorizare (persoane).	78
➤ Consiliere telefonică/individuală privind situația dosarelor în lucru, informații privind autorizarea activităților la punctele de lucru, etc	26
➤ Corespondență (Plicuri/e-mail)	30
<u>EVENIMENTE DEOSEBITE</u>	
➤	