

**ACTIVITATEA D.G.P.L. ÎN INTERVALUL
20.12.2022 (06⁰⁰) – 21.12.2022 (06⁰⁰)**

I. SANCTIUNI APLICATE

Act normativ	Persoane fizice			Persoane juridice			Obs.
	Nr. Amenzi	Valoare -lei-	AV	Nr. Amenzi	Valoare -lei-	AV	
HCGMB 120/2010	21	7200	2	9	9000		
HCGMB 124/2008	6	3500	14				
Legea 61/1991	9	4300	1				
HCLS3 313/2017				2	5000		
HCLS3 78/2004	1	1500					
Lg. 61/1991+Oug97/2005	1	240					
HCLS3 229/2013			1				
Legea 349/2002	3	600					
Legea 50/1991							
OUG 195/2002R	2	1160					
TOTAL	43	18500	18	11	14000		

TOTAL SANCTIUNI : 72

VALOARE TOTALĂ SANCTIUNI : 32.500 lei

II. ALTE ACTIVITĂȚI DESFĂȘURATE

II.1. INFORMAȚII DE INTERES OPERATIV

➤ TOTAL Efective în lucru	216 *inclusiv Dispecerat și Afișări
➤ Apeluri/sesizări telefonice	171
➤ Persoane verificate în baza de date	66
➤ Auto verificate în baza de date	34
➤ Fapte antisociale constatate prin sistemul de monitorizare video	8
➤ Planuri de măsuri /acțiune	7
➤ Sesizări 112/PLMB	-

II. 2. ACTIVITATE ORDINE PUBLIC ȘI CONTROL

TOTAL EFECTIVE ORDINE PUBLICĂ din care:	51
- Repartizați pe Sector 3	45
- Reparizați activitate birou	6
➤ Sanctiuni aplicate, din care:	55
Avertismente	16
Amenzi/valoare	20740 lei
➤ Persoane legitimate – sector/scoli	88
➤ Închirieri/afișări/inchirieri invitații DEP	5 afișări/50 invitații DEP/39 afișe plăcuțe rezervare loc parcare
➤ Persoane dispărute/fără adăpost-predat ambulanță/DGASPCS3	1 persoană fără adăpost pentru care s-a solicitat ambulanța și care a refuzat transportarea la spital
➤ Somații/Înștiințări/Invitații/Verificări auto/Verificări persoane/note de constatare/procese verbale de verificare lucrare/procese verbale de constatare întocmite în baza actelor normative pe care DGPLS3 este abilitată să constate/aplice sancțiuni	52 dispecerat+wapp/ 11 infocet/3 șef/ 3 oficiu
➤ Somații/Înștiințări/Invitații/Verificări auto/Verificări persoane/note de constatare/procese verbale de verificare lucrare/procese verbale de constatare întocmite în baza actelor normative pe care DGPLS3 este abilitată să constate/aplice sancțiuni /PM	28 Pvc/21 somații / 8 pvvl/2 DR+NC
➤ Plan acțiune - măsuri/note constatare/puncte de vedere/sesizări SAC/răspunsuri/controale finalizate/verificări ag.economici	2 NC/ 1 sesizare/2 ag econ verificați
➤ Sesizări înregistrate/Sesizări soluționate	8/4
➤ Răspunsuri petenți / adrese alte instituții	5/3
➤ Predare bunuri confiscate/plăcuțe ridicate/auto ridicat	2 auto ridicate
➤ Corespondență poștă/e-mail	12/2/ 6 emailuri
➤ Primire petenți/preluări apeluri telefonice	13/12

II.3. ACTIVITATE MONITORIZARE/PAZĂ OBIECTIVE

TOTAL EFECTIVE	24
➤ Obiective pază	11
➤ Auto depozitate/căruță	3/0
➤ Auto eliberate OUG 195/2002/Valoare încasată (lei)	7/3.550 lei

➤ Dosare auto eliberate, ridicate de pe domeniul public, transmise SCDP/DOPC/ DAMD/ SCPM	9/2/0/0
➤ Diverse adrese alte instituții/alte compartimente PS3	4/7
➤ Persoane legitimate / Somații/ pvc / Verificări auto/ ONRC/Înștiințări	69/1/1/1/13/10
➤ Auto ridicate/restituite pe mediu	1/2
➤ Transport valori	1
➤ Asigurare măsurii ordine (cinema Gloria) evenimente/tură	0/tură
➤ Sancțiuni contravenționale aplicate, act normativ și sumă	2/1000 lei
▪ Lg 61/1991	0/0 lei
▪ HCGMB 124/2008	1/1000 lei(amenzi) 1/0 lei(av)
II.4. ACTIVITATE MONITORIZARE OBIECTIVE UNITĂȚI ÎNVĂȚĂMÂNT	
TOTAL EFECTIVE (polițiști locali + guarzi)	108
➤ Acțiuni de verificare a unităților de învățământ (tură I + tura II)	54
➤ Obiective asigurate cu post fix (entități/locații)	66/97
➤ Persoane legitimate în obiective (măsuri control acces)	298
➤ Autovehicule verificate în obiective (măsuri control acces)	11
➤ Eliberare căi de acces în obiective	4
➤ Evenimente deosebite posturi fixe	0
➤ Acțiuni de prevenire/informare siguranță școlară în obiective	2
➤ Sesizări înregistrate și soluționate (dispecerat + infocet + din oficiu)	2
➤ Persoane verificate în bazele de date	7
➤ Autovehicule verificate în bazele de date	0
➤ Cod- 1900 (intervenții la activarea sistemelor antiefracție și/sau incendiu)	0
➤ Persoane dispărute/date în urmărire/alte persoane care au săvârșit fapte antisociale fiind predate structurilor M.A.I.	0
➤ Procese verbale de constatare/note de constatare/raport de eveniment	1
➤ Răspunsuri adrese/petiții/puncte de vedere	1
➤ Infrațiuni flagrante	0
➤ Întocmire dispozitive/planificări/cereri/alte documente	17
➤ Sancțiuni contravenționale aplicate, act normativ și sumă	1/Lg. 61/1991 = AV 3/Lg. 349/2010 = 3x200 TOTAL = 600
II.5. ACTIVITATE CIRCULAȚIE PE DRUMURILE PUBLICE	
TOTAL EFECTIVE	8
➤ Auto relocate	13
➤ Auto ridicate RAOUG 195/2002r	3
➤ P.VC. RAOUG 195/2002r	2 pv / 1160 lei
➤ Persoane legitimate/auto verificate	11
➤ Verificări sesizări Infocet	9
➤ PV verificare a sesizării	9
➤ Sesizări Dispecerat	17
➤ Sesizări înregistrate Infocet	-
➤ Răspunsuri petenți/adrese alte instituții	12
➤ Înștiințări/Somații	48/1
➤ Petenți	2
➤ PV relocare	2
➤ Nota scoala	2
➤ Corespondență /mail	5/3
II.6. ACTIVITATE PROTECȚIA MEDIULUI/CONTROL SALUBRITATE	
- Repartizați în teren	10
- Activitate de birou	4
Sancțiuni contravenționale aplicate, act normativ și sumă :	HCGMB 120/2010
	9X PJ
	9.000 lei
➤ Sesizări înregistrate Infocet (sesizari primite pe grupurile de lucru wapp, autosesizari, de la superiorii ierarhici)	32
➤ Răspunsuri petenți/Puncte de vedere/ adrese alte institutii	11/4
➤ Corespondență poștă (plicuri)/borderou posta/borderou Primarie/corespondență electronică (email-uri)	8/3/6
➤ Note de Constatare intocmite	1
➤ Verificare persoane/ ITP auto	2/3
➤ Referat/Somații	8/8
➤ Referat DR / Dispoziție de ridicare	4/4

➤ PV de restituire / Adrese DAMD în vederea restituirii/ Bon calcul	1
➤ Referat DIP / Dispoziție de Intrare Patrimoniu	1/1
➤ Înștiințare DIP	
➤ Auto predate la DAMD (intrate în patrimoniu)/adresa	
➤ Primire petenți Biroul Unic/preluare apeluri telefonice	2/7
CAROSERII	
➤ Auto ridicate pe LG 421/2002	
➤ Auto inscriptionate pentru valorificare (în depozit Releului nr. 4)	
➤ Auto noi identificate /Somații Lg 421/2002	1/1
➤ Auto verificate la termen/PVC întocmit	9/11
➤ Auto abandonate reidentificate/PVC întocmit	
➤ Sesizări verificate (Infocet/Dispeccerat/What's App/Superiori ierarhici/Autosesizari)	4
ACTIVITATE TEREN	
➤ Notă de constatare / PVC-uri/Somații întocmite	2/2
➤ Sesizări verificate (Infocet/Dispeccerat/What's App/Superiori ierarhici/Autosesizari)	
➤ Afisare, Comunicare Somații Auto Abandonate/DIP	
➤ Persoane fizice verificate la Dispeccerat	
➤ Auto verificate la Dispeccerat- ITP	5
SERVICIUL DISCIPLINA ÎN CONSTRUCȚII	
➤ Regularizări taxe disciplina în construcții SDC	-
➤ Note de Constatare/Somații disciplina în construcții SDC	16/4
➤ Răspunsuri petenți / adrese alte instituții (diverse)	22/18
➤ Corespondență (Plicuri/e-mail)	8/12
➤ Sanctiuni contravenționale aplicate LG nr. 50/1991	-
SERVICIUL SINTEZĂ OPERATIVĂ	
➤ FaceBook DGPL – postări/raspuns mesaje/ gestionat sesizări	1/8/9
➤ Procese verbale implementate în platforma Web Contraventii	162
➤ Procese verbale implementate în platforma ABATERI	41
➤ Afisare/înmânare Procese verbale/Note constatare/Ordonanțe/Citații/Somații SSO	30
➤ Centralizare Rapoarte Activitate Directia Generala de Politie Locala	1
➤ Adrese solicitare afisare/Răspuns adrese solicitare afisări	34
➤ Gestionat e-mail Șef Serviciu (lucrări)	6
➤ Executare /Adrese executare	15
➤ Inregistrare documente Infochat	60
➤ Corespondență (Plicuri/e-mail)	103/1
➤ Borderou Pinkpost	1
➤ Raspuns petenti (adresa/telefonice)	/ 3
➤ Operare soft / Atasat documente (plic retur, confirmare primire, chitanțe, afișări)	260
➤ Juridic	4
➤ Referat prescriere	-
SERVICIUL AUTORIZARE	
➤ Cereri înregistrate la registratura Primăriei, prin adresa de email, prin platforma online în vederea emiterii/prelungirii acordului/autorizației /avizului de funcționare comercială, sesizări, informări, completări, etc .	89
➤ Acte administrative (autorizații/acorduri/avize de funcționare comercială), eliberate fizic agenților economici la registratura Primăriei.	15
➤ Lucrări externe înregistrate la registratura Primărie de către polițistul local desemnat din cadrul Serviciului Autorizare Comercială, adresate Direcției Generale de Poliție Locală.	6
➤ Consiliere individuală și îndrumare la registratura Primăriei Sector 3 de către polițistul local al Serviciului Autorizare (persoane).	103
➤ Consiliere telefonică/individuală privind situația dosarelor în lucru, informații privind autorizarea activităților la punctele de lucru, etc	24
➤ Corespondență (Plicuri/e-mail)	21
<u>EVENIMENTE DEOSEBITE</u>	
➤	