

**ACTIVITATEA D.G.P.L. ÎN INTERVALUL  
31.01.2023 (06<sup>00</sup>) – 01.02.2023 (06<sup>00</sup>)**

**I. SANCTIUNI APLICATE**

Act normativ	Persoane fizice			Persoane juridice			Obs.
	Nr. Amenzi	Valoare -lei-	AV	Nr. Amenzi	Valoare -lei-	AV	
HCGMB 120/2010	26	10300	6	8	8000		
HCGMB 124/2008	7	3500	14				
Legea 61/1991	19	7800	1			1	
HCLS3 313/2017				2	5000		
HCLS3 78/2004	4	6500					
Legea 24/2007	1	200					
HCLS3 567/2017				2	7500		
HCGMB 118/2004	1	1000					
HCGMB 304/2009	1	100					
Lg. 349/2002	2	200	1				
Legea 50/1991							
OUG 195/2002R	13	7540	4				
<b>TOTAL</b>	<b>74</b>	<b>37140</b>	<b>26</b>	<b>12</b>	<b>20500</b>	<b>1</b>	

**TOTAL SANCTIUNI : 113**

**VALOARE TOTALĂ SANCTIUNI : 57.640 lei**

**II. ALTE ACTIVITĂȚI DESFĂȘURATE**

**II.1. INFORMAȚII DE INTERES OPERATIV**

<b>➤ TOTAL Efective în lucru</b>	<b>238</b> <b>*inclusiv Dispecerat și Afișări</b>
➤ Apeluri/sesizări telefonice	330
➤ Persoane verificate în baza de date	68
➤ Auto verificate în baza de date	50
➤ Fapte antisociale constatate prin sistemul de monitorizare video	9
➤ Planuri de măsuri /acțiune	4
➤ Sesizări 112/PLMB	6

**II. 2. ACTIVITATE ORDINE PUBLIC ȘI CONTROL**

<b>TOTAL EFECTIVE ORDINE PUBLICĂ din care:</b>	<b>61</b>
- Repartizați pe Sector 3	58
- Reparizați activitate birou	3
<b>➤ Sanctiuni aplicate, din care:</b>	<b>68</b>
Avertismente	15
Amenzi/valoare	38700 lei
➤ Persoane legitimate – sector/școli	113
➤ Închirieri invitații Evid. Populației / afișări adrese + PV/ afișări asociații/ afișări somații 124/ Ridicare plăcuțe/ Citații	40 / 12 / -- / -- / --
➤ Persoane dispărute/ Acțiune comună Secția 10 Poliție / Urmărite predate poliției/ DGASPC – persoane fără adăpost	-- / -- / -- / 1
➤ Somații/Înștiințări/Invitații/Verificări auto/Verificări persoane/note de constatare/procese verbale de verificare lucrare/procese verbale de constatare întocmite în baza actelor normative pe care DGPLS3 este abilitată să constate/aplice sancțiuni	46 Dispecerat+wapp/ 25 infocet/ 1 șef ierarhic/ 3 oficiu
➤ Somații/Înștiințări/Invitații/Verificări auto/Verificări persoane/note de constatare/procese verbale de verificare lucrare/procese verbale de constatare întocmite în baza actelor normative pe care DGPLS3 este abilitată să constate/aplice sancțiuni /PM	18 Pvc / 10 somații/ 25 pvvl/--
➤ Plan acțiune - măsuri/note constatare/puncte de vedere/sesizări SAC/răspunsuri/controale finalizate/verificări ag.economici	-- / -- / -- / -- / -- / -- / -- / --
➤ Sesizări înregistrate/Sesizări soluționate	10/7
➤ Răspunsuri petenți / adrese alte instituții	8/
➤ Corespondență poștă/e-mail	/ /6 emailuri
➤ Primire petenți/preluări apeluri telefonice	8/15

**II.3. ACTIVITATE MONITORIZARE/PAZĂ OBIECTIVE**

<b>TOTAL EFECTIVE</b>	<b>28</b>
➤ Obiective pază	12
➤ Auto depozitate/căruță	8/0
➤ Auto eliberate OUG 195/2002/Valoare încasată (lei)	5/5.500 lei

➤ Dosare auto eliberate, ridicate de pe domeniul public, transmise SCDP/DOPC/ DAMD/ SCPM	6/1/2/0
➤ Diverse adrese alte instituții/alte compartimente PS3	2/7
➤ Persoane legitimate / Somații/ pvc / Verificări auto/ ONRC/Înștiințări	97/4/4/1/0/2
➤ Auto ridicate/restituite pe mediu	0/2
➤ Transport valori	1
➤ <b>Asigurare măsuri ordine (cinema Gloria) evenimente/tură</b>	1repetitie+1 piesa/tură
➤ <b>Sanctiuni contravenționale aplicate, act normativ și sumă</b>	<b>7/0 lei</b>
▪ Lg 61/1991	0/0 lei
▪ HCGMB 124/2008	0/0 lei(amenzi) 7/0 lei(av)
<b>II.4. ACTIVITATE MONITORIZARE OBIECTIVE UNITĂȚI ÎNVĂȚĂMÂNT</b>	
<b>TOTAL EFECTIVE ( polițiști locali + guarzi)</b>	<b>116</b>
➤ Acțiuni de verificare a unităților de învățământ (tură I + tura II + tură III)	100
➤ Obiective asigurate cu post fix (entități/locații)	86/97
➤ Persoane legitimate în obiective (măsuri control acces)	314
➤ Autovehicule verificate în obiective (măsuri control acces)	16
➤ Eliberare căi de acces în obiective	7
➤ Evenimente deosebite posturi fixe	0
➤ Acțiuni de prevenire/informare siguranță școlară în obiective	0
➤ Sesizări înregistrate și soluționate (dispecerat + infocet + din oficiu)	7
➤ Persoane verificate în bazele de date	11
➤ Autovehicule verificate în bazele de date	0
➤ Cod- 1900 (intervenții la activarea sistemelor antiefracție și/sau incendiu)	0
➤ Persoane dispărute/date în urmărire/alte persoane care au săvârșit fapte antisociale fiind predate structurilor M.A.I.	0
➤ Procese verbale de constatare/note de constatare/raport de eveniment	0
➤ Răspunsuri adrese/petiții/puncte de vedere	0
➤ Infrațiuni flagrante	0
➤ Întocmire dispozitive/planificări/cereri/alte documente	32
➤ <b>Sanctiuni contravenționale aplicate, act normativ și sumă</b>	<b>3/HCGMB 120/2010 – 3x200; 3/Lg. 349/2002 – 2x200;1xAV TOTAL 6 = 1.000 Lei</b>
<b>II.5. ACTIVITATE CIRCULAȚIE PE DRUMURILE PUBLICE</b>	
<b>TOTAL EFECTIVE</b>	<b>8</b>
➤ Auto relocate	48
➤ Auto ridicate RAOUG 195/2002r	8
➤ P.VC. RAOUG 195/2002r	17 pv / 7540 lei
➤ LG. 61/1991	6 PV / 2500 lei
➤ Persoane legitimate/auto verificate	22
➤ Verificări sesizări Infocet	11
➤ PV verificare a sesizării	11
➤ Sesizări Dispecerat	16
➤ Sesizări înregistrate Infocet	-
➤ Răspunsuri petenți/adrese alte instituții	13
➤ Înștiințări/Somații	27/12
➤ Petenti	10
➤ PV relocare	2
➤ Nota scoala	2
➤ Corespondență /mail	0/3
<b>II.6. ACTIVITATE CONTROL PROTECȚIA MEDIULUI</b>	
- <b>Repartizați în teren</b>	
<b>11</b>	
- <b>Activitate de birou</b>	
<b>3</b>	
<b>Sanctiuni contravenționale aplicate, act normativ și sumă :</b>	<b>HCGMB 120/2010 HCGMB 304/2009</b>
	<b>8*PJ 1*PF</b>
	<b>8.000 lei 100 lei</b>
➤ Sesizări înregistrate Infocet (sesizari primite pe grupurile de lucru wapp, autosesizari, de la superiorii ierarhici)	24
➤ Răspunsuri petenți/Puncte de vedere/ adrese alte institutii	20/1/3
➤ Corespondență poștă (plicuri)/borderou posta/borderou Primarie/corespondență electronică (email-uri)	6/1/2/11
➤ Note de Constatate intocmite	-
➤ Verificare persoane/ ITP auto	1/9
➤ Referat/Somații	7/7

➤ Referat DR / Dispoziție de ridicare	4/4
➤ PV de restituire / Adrese DAMD în vederea restituirii/ Bon calcul	1/-/1
➤ Referat DIP / Dispoziție de Intrare Patrimoniu	2/1
➤ Înștiințare DIP	-
➤ Auto predate la DAMD (intrate în patrimoniu)/adresa	-
➤ Primire petenți Biroul Unic/preluare apeluri telefonice	-/5
<b>CAROSERII</b>	
➤ Auto ridicate pe LG 421/2002	-
➤ Auto inscriptionate pentru valorificare (în depozit Releului nr. 4)	-
➤ Auto noi identificate /Somații Lg 421/2002	1
➤ Auto verificate la termen/PVC întocmit	22/22
➤ Auto abandonate reidentificate/PVC întocmit	1/1
➤ Sesizări verificate (Infocet/Dispecerat/What's App/Superiori ierarhici/Autosesizari)	-
<b>ACTIVITATE TEREN</b>	
➤ Notă de constatare / PVC-uri/Somații întocmite	6/1/-
➤ Sesizări verificate (Infocet/Dispecerat/What's App/Superiori ierarhici/Autosesizari)	8/-/-/4
➤ Afisare, Comunicare Somații Auto Abandonate/DIP	-
➤ Persoane fizice verificate la Dispecerat	-
➤ Auto verificate la Dispecerat- ITP	2
<b>SERVICIUL DISCIPLINA ÎN CONSTRUCȚII</b>	
➤ Regularizări taxe disciplina în construcții SDC	5
➤ Note de Constatare/Somații disciplina în construcții SDC	10/3
➤ Răspunsuri petenți / adrese alte instituții (diverse)	15/14
➤ Corespondență (Plicuri/e-mail)	7/13
➤ <b>Sanctiuni contravenționale aplicate LG nr. 50/1991</b>	-
<b>SERVICIUL SINTEZĂ OPERATIVĂ</b>	
➤ FaceBook DGPL – postări/raspuns mesaje/ gestionat sesizări	1/7/5
➤ Procese verbale implementate în platforma Web Contraventii	154
➤ Procese verbale implementate în platforma ABATERI	25
➤ Afișare/înmânare Procese verbale/Note constatare/Ordonanțe/Citații/Somații SSO	44
➤ Centralizare Rapoarte Activitate Directia Generala de Politie Locala	1
➤ Centralizare Bilanț DGPL	1
➤ Adrese solicitare afișare/Răspuns adrese solicitare afișări	48
➤ Gestionat e-mail Șef Serviciu (lucrări)	7
➤ Executare /Adrese executare	9
➤ Inregistrare documente Infochat	70
➤ Corespondență (Plicuri/e-mail)	63/1
➤ Borderou Pinkpost	1
➤ Raspuns petenti (adresa/telefonice)	-/ 4
➤ Operare soft / Atasat documente (plic retur, confirmare primire, chitanțe, afișări)	320
➤ Juridic	-
➤ Referat prescriere	-
<b>SERVICIUL AUTORIZARE</b>	
➤ Cereri înregistrate la registratura Primăriei, prin adresa de email, prin platforma online în vederea emiterii/prelungirii acordului/autorizației /avizului de funcționare comercială, sesizări, informări, completări, etc .	28
➤ Acte administrative ( autorizații/acorduri/avize de funcționare comercială ), eliberate fizic agenților economici la registratura Primăriei.	28
➤ Lucrări externe înregistrate la registratura Primărie de către polițistul local desemnat din cadrul Serviciului Autorizare Comercială, adresate Direcției Generale de Poliție Locală.	9
➤ Consiliere individuală și îndrumare la registratura Primăriei Sector 3 de către polițistul local al Serviciului Autorizare (persoane).	73
➤ Consiliere telefonică/individuală privind situația dosarelor în lucru, informații privind autorizarea activităților la punctele de lucru, etc	30
➤ Corespondență (Plicuri/e-mail)	8
<b><u>EVENIMENTE DEOSEBITE</u></b>	
➤	