

Raport de activitate 20.01.2020

Activități	Documente produse (unde este cazul)
Ședințe	-Sedinta saptamanala
Răspunsuri solicitări organizatori evenimente, diverse aprobări domeniul public	<p>- Intocmire 1 raspuns catre Bucharest Group Team cu privire la detalii despre organizarea unui eveniment care consta in colecta de haine pentru oamenii nevoiasi si expedierea acestuia prin email</p> <p>- Intocmire 1 raspuns catre Asociatia Studenti pentru Viata in vederea organizarii editiei cu nr. 6 a Crosului pentru viata si expedierea acesuia pe email</p>
Adrese catre directii din cadrul Primariei Sectorului 3	<p>-transmitere catre Directia Economica-referat reangajare sume 2020 servicii pirotehnice si documente de plata (factura servicii, pv receptie, autorizatii)</p> <p>-transmitere catre Directia Resurse Umane a rapoartelor de evaluare</p>

	pentru Serviciul Cultura, Sport si Tineret
Situatii diverse	-Situatie facturi restante 2019 -Preluare informări de la unitățile de învățământ – nivel preșcolar din Sectorul 3, privind numărul estimat de grupe care se vor constitui în anul școlar 2020-2021– informări de la 1 unitate de învățământ; centralizare date (Final)
Verificare și centralizare documentație transmisă de către unitățile de învățământ în vederea întocmirii situației pentru calculul taxei pe clădiri	-Verificare si centralizare 7 documentatii primite de la unitatile de invatamant
Verificare și centralizare întocmirea documentelor constatatoare de catre unitatile de invatamant	-Verificare si centralizare 10 documente constatatoare intocmite de catre unitatile de invatamant - furnizare mobilier
Actualizare numar copii/elevi/tineri cu CES încadrați în unitățile de învățământ de masă, pentru anul 2020	-Centralizare numar copii/elevi/tineri cu CES încadrați în unitățile de învățământ de masă, pentru anul 2020

<p>Întocmire rapoarte de specialitate , documentație proiecte de hotărâre cu privire la burse, copii cu CES, rețea școlară, finanțare de bază a unităților de învățământ particular acreditat și confesional, schimbări de destinație, Programul Școală după Școală, Desemnare reprezentanți ai consiliul local și primar în Consiliul de Administrație și în Comisia pentru evaluare și asigurare a calității la unitățile de învățământ, acordarea sprijinului financiar pentru unitățile de cult, etc.</p>	<p>-Raport specialitate – proiect de hotarare aprobare retea scolara an scolar 2020-2021</p> <p>-Raport de specialitate, proiect de hotarare, draft referat aprobare Ghidul Solicitantului de finantari nerambursabile – transmitere documente catre Directia Asistenta Legislativa</p>
<p>Activități administrative- secretariat</p>	<p>verificare, redirecționare și răspuns e-mailuri, repartizare documente, copiere documente, scan-uri, convorbiri telefonice, consultare legislație, întocmire raport de activitate zilnic, consultare email și Infocet, consultare Monitorul Oficial, preluare și distribuire corespondență</p>
<p>Finanțări nerambursabile</p>	<p>Consultare cu reprezentanții Asociației Flower Power, verificare situație plăți parțiale efectuate de asociație în cadrul proiectului</p>

	<p>“Scenarii ca-n filme”;</p> <p>solicitare completări documente înainte de depunere.</p> <p>-descarcare anunt raport final -Monitorul Oficial si transmitere spre publicare site propriu</p>
UCMR ADA	-Raport UCMR ADA privind operele muzicale utilizate Revelion 2020 - în lucru
Întocmește notele de fundamentare și anexele cu bugetul actualizat pentru fiecare unitate școlară	-Revizuirea propunerilor de buget pentru anul 2020, conform Decizie 35/09.01.2020- sume defalcate din tva
Alte activități	<p>-discutii rapoarte evaluare functionari publici si personal contractual din cadrul Serviciului Cultura, Sport și Tineret</p> <p>-opisare dosare achizitii si finantari nerambursabile 2019</p>