

## Raport de activitate 05.12.2019

<b>Activități</b>	<b>Documente produse (unde este cazul)</b>
Ședinte	-Participare sedinta Prefectura -Participare ședință comisie aprobări domeniul public -Participare la conferința Urbact Local Group- Resourceful Cities APN
Răspunsuri sesizări petenți	-Intocmire raspuns referitor la inchirierea unei casute pe perioada sarbatorilor. -Intocmire raspuns la o sesizare privind acustica de la spectacolul din 1 Decembrie
Răspunsuri solicitări instituții de stat, etc	-raspuns către PMB – Directia Cultura cu privire la Sala Gloria – cadastru si intabulare
Adrese de informare unități de învățământ	-12 Informari catre uitatile de invatamant cu privire la depasirea abonamentelor de telefonie mobila

Raspunsuri Legea 544/2001	-raspuns reporter cu privire la finantarile pentru unitatile de cult
Acord cadru 2019-2021	- Actualizare tabel de verificare a cantităților și valorilor maxime la acordul cadru , includere servicii prevăzute în contractele subsecvente nr. 5 și nr. 6, stabilire cantități rămase disponibile pentru anul 2020.
Elaborare contracte achiziții publice	-Redactare, verificare, inregistrare si semnare de catre operatorul economic a contractului subsecvent nr. 6 la ac 2019-2021
Verificare și centralizare documentație depusă în vederea finanțării bunurilor și serviciilor contractate de către unitățile de învățământ pentru luna noiembrie 2019	-Verificare si centralizare 65 facturi servicii paza
Verificare și centralizare documentatie depusa in vederea finantarii drepturilor copiilor cu CES încadrați în unitățile de învățământ de masă, pentru luna noiembrie 2019	-Verificare si centralizare 12 documentatii
Deplasari institutii	-27 unitati de invatamant -UCMR ADA – depunere exemplare semnate autorizatie licenta neexclusiva Revelion

	-Parcul Al.I. Cuza – zona bisericii maramuresene, verificare amplasament targ de Craciun
Transmitere documentații UAC către unitățile școlare cu asigurarea suportului în vederea finalizării achizițiilor centralizate – încheierea contractelor subsecvente,	-Suport incheiere contracte subsecvente unitati scolare pentru achizitia de "masini de pardoseala", „masini de spalat rufe”
Verifică respectarea de către unitățile de învățământ a legislație în vigoare privitoare la achizițiile publice, încadrarea în bugetul alocat și avizează contractele încheiate la nivelul unităților de învățământ	-Verificare 16 documentatii depuse in vederea avizarii contractelor de achizitii -Avizare 11 contract "mobilier scolar", "control managerial", "medicina muncii", "pshihologic"
Verifica actualizarea Planurilor de achiziție publică și a realizării achizițiilor pentru fiecare unitate școlară	-Centralizarea planurilor de achizitii publice pentru unitatile de inavatamant 2020
Întocmește notele de fundamentare/rectificare și anexele cu bugetul actualizat (rectificat) pentru fiecare unitate școlară în conformitate cu situațiile centralizate (achizițiile efectuate) și comunicate de unitățile de învățământ	-Centralizarea propunerilor de buget transmise de unitatile de invatamant pentru anul 2020 in vederea intocmirii bugetului local

<p>Actualizează și administrează bază de date cu contractele încheiate de unitățile de învățământ, stadiul achizițiilor demarate, planurile de achiziție, documente de achiziției cu stadii de revizuire, note de fundamentare</p>	<p>-Actualizarea bazei de date cu achizițiile efectuate</p>
<p>Activități administrative- secretariat</p>	<p>-verificare, redirecționare și răspuns e-mailuri, repartizare documente, copiere documente, scan-uri, convorbiri telefonice, consultare legislație, întocmire raport de activitate zilnic, consultare email și Infocet, consultare Monitorul Oficial, preluare și distribuire corespondență</p>
<p>Finanțări nerambursabile</p>	<p>-Analiză documente decont transmise de Asociația Flower Power-în lucru. -Întâlnire cu reprezentanții Asociației Elite Running privind efectuarea decontului pentru proiectul „Educație prin Mișcare”.</p>

	<ul style="list-style-type: none"><li>-participare proiect Asociația Montage la Școala de Arte nr. 5, la lansarea revistei și vernisajul expoziției din cadrul proiectului (ora 18)</li><li>-Verificat promovare online proiecte-link-uri, pagina de FB- a proiectului Sectorul 3 dansează, asociația Bucharest Sport Club Elite și Fortul 13 Jilava-Tinerii față în față cu ororile comunismului, asociația AIRDU;</li><li>-Intocmire raport decont la proiectul Capcana dependentelor derulat de Asociația MENS SANA.</li><li>-Urmărire proiect Asociația FAIR.</li> <li>-Urmărire proiect Fundația Tineri pentru Tineri</li><li>-acordare bun de tipar materiale Asociația Montage, Asociația Flower Power</li></ul>
--	---

	-verificare documente decont – proiect Kinodiseea, Asociația Metropolis
Monitorizare presă	Monitorizare presă online - Maratonul 1 Decembrie.
Evenimente în derulare /în pregătire	-Gala Pepinierii de Talente -Campanie de strângere de jucarii Park Lake -Revelion 2020
Alte activități	-transmitere facturi, insotite de documente justificative, in vederea efectuării plății către Direcția Economică–servicii medicale 1 Decembrie, subsecvnt nr. 5, eveniment 1 Decembrie