

## Raport de activitate 18.12.2019

Activități	Documente produse (unde este cazul)
Răspunsuri solicitări instituții de stat, etc	-Raspuns catre Prefectura – necesar microbuze scolare
Raspunsuri solicitări direcții din cadrul Primăriei Sectorului 3	-PV de luare la cunoștință proceduri de sistem – Serviciul Control Intern
Situatii diverse	-Verificare executie pe anul 2019 – burse -Executie sume defalcate din tva – drepturi copii cu CES
Verificare și centralizare documentație transmisă de către unitățile de învățământ în vederea întocmirii situației pentru calculul taxei pe clădiri	-Verificare si centralizare 5 documentatii transmise de catre unitatile de invatamant
Informare lunară conform prevederilor HCLS 3 nr.580/2018 cu privire la contractele de închiriere sau de utilizare temporara a spatiilor excedentare încheiate de catre unitatile de invatamant	-Centralizare 8 contracte incheiate
Verificare și centralizare solicitări de finanțare transmise de către unitățile de învățământ în vederea întocmirii situației de finanțare pentru Programul Școală după Școală	-Verificare si centralizare 8 cereri de finantare servicii catering pentru luna decembrie 2019

Verificare și centralizare documentatii raportare justificare sume utilizate din finanțarea de bază de la unitățile de învățământ particular acreditat și confesional, pe anul 2019	-Verificare si centralizare documentatii 3
Verificare și centralizare documentație depusă în vederea finanțării bunurilor și serviciilor contractate de către unitățile de învățământ pentru luna noiembrie-decembrie 2019	-Verificare si centralizare 4 facturi
Deplasari institutii	-4 .unitati de invatamant
Întocmirea documentațiilor de atribuire - referat de necesitate, caiet de sarcini, notă de estimare, strategie de contractare (achiziții centralizate)	-11 documentatii pentru: <i>“aspiratoare si masini de pardoseala”, “calandre si fiare de calcat”, “cupatoare”, “freze de zapada”, “frigidere”, “hote”, “masina de tocat carne”, “masini de spalat rufe”, “masini de spalat vase”, “mixere si blandere”, “plite”</i>
Verifică respectarea de către unitățile de învățământ a legislație în vigoare privitoare la achizițiile publice, încadrarea în bugetul alocat și avizează contractele încheiate la nivelul unităților de învățământ	-Verificare 4 unitati de invatamant - incheiere Acte Aditionale pentru <i>„soft contabilitate”, „servicii wi-fi”, „servicii paza”, „mentananta cladiri”, „servcii ssm-isu”;</i> -Verificare 9 documentatii depuse in vederea avizarii contractelor de achizitii

	- Avizare 1 contract "Liceul Hurmuzescu"
Actualizează și administrează bază de date cu contractele încheiate de unitățile de învățământ, stadiul achizițiilor demarate, planurile de achiziție, documente de achiziției cu stadii de revizuire, note de fundamentare	-Actualizarea bazei de date cu achizițiile efectuate
Pregătire documentatie premergătoare demarării unei proceduri de achiziție	Gestionare documente primite de la grădinițe-acorduri pentru desfășurarea unui program educațional finanțat de PS3 în cadrul grădinițelor de stat din sector  Colectare de informații pentru elaborării unui raport de specialitate în vederea achiziționării de servicii pentru desfășurarea unui program educațional în grădinițe
Activități administrative- secretariat	-Verificare, redirectionare și răspuns e-mailuri, repartizare documente, copiere documente, scan-uri, convorbiri telefonice, consultare legislație, întocmire raport de activitate zilnic,

	<p>consultare email și Infocet, consultare Monitorul Oficial, preluare și distribuire corespondență</p>
<p>Evenimente în derulare /în pregătire</p>	<p>In pregătire – Revelion 2020:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>-solicitari privind livrarea de content video pentru recitaluri, prelucrare continut primit, transmitere informatii catre operatorul economic responsabil</li> <li>-planificare timpi montaj, eliberare spațiu evenimente, stabilirea necesarului de garduri pentru securizarea spațiilor de eveniment</li> <li>-intocmire si eliberare acord prind realizarea serviciilor de pirotehnie, spre informarea Direcției Generale de Poliție a Municipiului București</li> </ul>
<p>Comunicare facebook, cultura3.ro</p>	<p>-monitorizare postari pagina de facebook</p>

	Pepiniera de Talente, Evenimente Sector 3
Alte activități	-Verificare finală Ghidul Solicitantului de finanșări nerambursabile de la bugetul local, in lucru – raport de specialitate si documente conexe  -deplasare în parcul Titan, promo eveniment Revelion – emisiunea Vorbeste lumea, Pro Tv