

Raport de activitate 26.11.2019

Activități	Documente produse (unde este cazul)
Răspunsuri sesizări petenți	-Raspuns petent – finantare drepturi copii cu CES
Răspunsuri solicitări instituții de stat, etc	-Raspuns catre PMB – sesizare petent cu privire la finantarea drepturilor copiilor cu CES
Răspunsuri solicitări unități învățământ	-3 Adrese de raspuns catre unitatile de invatamant - solicitari remedieri avarii (Sc 82, Lic. Nichita Stanescu, Grad 24)
Colectare de informații în vederea formulării răspunsurilor la solicitări	-Colectare informatii despre programul de iarna de la unitatile de invatamant in vederea monitorizarii Politiei Locale – centralizare 11 adrese de la scoli
Adrese către instituții, unități de învățământ, etc	-3 Adrese catre OPS3 – solicitari remedieri avarii (Sc 82, Grad 24 si Lic Nichita Stanescu)
Pregătire dosare arhivă	-38 dosare
Deplasări instituții	-PMB

	-PMB -UCMR -ADA
Transmitere documentații UAC către unitățile școlare cu asigurarea suportului în vederea finalizării achizițiilor centralizate – încheierea contractelor subsecvente,	-Suport încheiere contracte subsecvente unitati școlare pentru achiziția de ”lencierii”
Consultări pe diferite spețe cu Direcții din cadrul Primăriei sau cu alte institutii, cu privire la – situații neclare sau atipice legate de achiziție sau răspunsuri solicitare de clarificări, inițierea unor proiecte de hotarari, etc.	-Consultare UAC cu privire la achiziția de “electronice si electrocasnice pentru unitatile de invatamant” si Programul pentru scoli
Verifică respectarea de către unitățile de învățământ a legislație în vigoare privitoare la achizițiile publice, încadrarea în bugetul alocat și avizează contractele încheiate la nivelul unităților de învățământ	-Verificare 4 documentatii depuse in vederea avizarii contractelor de achizitii - Avizare 3 contracte „furnizare mobilier”; „scoala dupa scoala”;
Întocmește notele de fundamentare/rectificare și anexele cu bugetul actualizat (rectificat) pentru fiecare unitate școlară în conformitate cu situațiile centralizate (achizițiile efectuate) și comunicate de unitățile de învățământ	-Centralizarea propunerilor de buget transmise de unitatile de invatamant pentru anul 2020 in vederea intocmirii bugetului local
Actualizează și administrează bază de date cu contractele încheiate de unitățile de învățământ, stadiul achizițiilor demarate, planurile de achiziție, documente de achiziției cu stadii de revizuire, note de fundamentare	-Actualizarea bazei de date cu achizițiile efectuate
Pregătire documentatie premergătoare demarării unei proceduri de achiziție	Gestionare documente primite de la grădinițe-

	acorduri pentru desfășurarea unui program educațional finanțat de PS3 în cadrul grădinițelor de stat din sector
Elaborare contracte achiziții publice	Contract subsecvent servicii schenotehnică pentru evenimentul dedicat Zilei naționale a României
Acord cadru 2019-2021	-Întocmire referat pentru atribuirea contractului subsecvent nr. 5. -Întocmire 1 răspuns privind restituirea garanției de participare către unul dintre operatorii economici participanți la procedura de atribuire a acordului-cadru.
Finanțări nerambursabile	-Consultare cu reprezentanții Asociației Flower Power privind procedura de decont. -Urmărire activități Asociația Elite Running, proiect "Educație prin Mișcare", Parcul Titan.

	<p>-Monitorizare de presă proiecte (comunicate de presă, informări pe site-urile și paginile de Facebook ale asociațiilor, Youtube etc).</p> <p>-Verificat promovare online proiecte-link-uri, pagina de FB- a proiectului Fortul 13 Jilava-Tinerii față în față cu ororile comunismului, asociația AIRDU și a proiectului Sectorul 3 dansează, asociația Bucharest Sport Club Elite.</p> <p>-raport justificativ proiect-Asociația Diaconia Filiala Sector 3 (în lucru)</p> <p>- Proiectul <i>Capcana dependențelor</i> - Asociația Mens Sana. Eveniment de final de proiect - 26.11.2019, orele 17.30 cu participarea responsabilului de proiect.</p>
--	---

UCMR ADA	Cerere de autorizare a utilizării operelor muzicale
Evenimente în derulare /în pregătire	Eveniment dedicat Zilei Naționale a României – maratonul 1 Decembrie, eveniment cultural-artistic
Comunicare facebook, cultura3.ro	Postare material promo eveniment 1 Decembrie, moderare postari eveniment 1 Decembrie
Activități administrative- secretariat	verificare, redirecționare și răspuns e-mailuri, repartizare documente, copiere documente, scan-uri, convorbiri telefonice, consultare legislație, întocmire raport de activitate zilnic, consultare email și Infocet, consultare Monitorul Oficial, preluare și distribuire corespondență