



RAPORT ACTIVITATE
14 - 18 octombrie 2019

Biroul Relații Consiliul Local

Documente produse și gestionate/activități realizate	
Întocmirea centralizatorului privind datele și orele ședințelor comisiilor de specialitate pentru analizarea celor 14 de proiecte aflate pe ordinea de zi și transmiterea acestuia pe e-mail consilierilor locali, directorilor, șefilor de serviciu, societăților	5 comisii 16 ședințe
Nr. proiecte de hotărâri - înregistrate, analizate, verificate, redactate – introduse suplimentar pe ordinea de zi a ședinței extraordinare din 15.10.2019	5
Întocmirea în data de 14.10.2019 a dispoziției privind suplimentarea proiectului ordinii de zi pentru ședința extraordinară din 15.10.2019, scanarea, postarea pe site și comunicarea către consilierii locali, directori, șefii de serviciu, societăți	1
Întocmirea centralizatorului privind datele și orele ședințelor comisiilor de specialitate pentru analizarea celor 5 de proiecte aflate pe ordinea de zi suplimentară și transmiterea acestuia pe e-mail consilierilor locali, directorilor, șefilor de serviciu, societăților	3 comisii 14 ședințe
Organizarea și participarea la ședința în plen a CLS3 din data de 15.10.2019	
Întocmirea procesului verbal de afișare a procesului verbal al ședinței ordinare a CLS 3 din 24.09.2019, precum și afișarea pe site-ul instituției	1
Redactarea hotărârilor adoptate în ședința din 15.10.2019 asigurarea semnării și scanarea lor	19
Xeroxarea hotărârilor adoptate, întocmirea adresei și transmiterea acesteia către Instituția Prefectului Municipiului București	19
Transmiterea electronică a hotărârilor adoptate către directori, șefii de serviciu, societăți, cât și Direcției Comunicare în vederea afișării la avizierul instituției	
Afișarea hotărârilor în Programul Infocet	19
Întocmirea procesului verbal de afișare a hotărârilor adoptate în ședința extraordinară a CLS 3 din 15.10.2019	1
Redactarea procesului verbal al ședinței extraordinare a CLS3 din 15.10.2019	7 pagini
Nr. bibliorafturi cu hotărâri sigilate din ședința ordinară a CLS3 din 24.09.2019	1
Pregătirea hotărârilor adoptate de către Consiliul Local al Sectorului 3 în anul 2017, precum și a celorlalte documente produse și gestionate, în vederea predării la arhivă	
Gestionarea adresei de email a biroului	zilnic
Consilierea petenților (telefon/email/la sediul instituției)	Zilnic
Studierea Codului administrativ și acordarea de consultanță compartimentelor pentru întocmire proiecte de hotărâri	Zilnic
Nr. lucrări aflate în operare la data de 11.10.2019	22
Nr. lucrări primite în Programul Infocet în perioada raportată	41
Nr. lucrări aflate în operare la data de 18.10.2019	4



Compartiment Evidență Electorală

Documente produse și gestionate/activități realizate	
Operațiuni efectuate în Registrul Electoral, constând în radierea persoanelor decăzute din drepturile electorale și persoanele decedate	100
Număr sentințe penale verificate în Registrul Electoral al Autorității Electorale Permanente în vederea clasării/ redirectionării/operării acestora.	14
Verificarea comunicărilor privind persoanele decăzute din drepturile electorale/decedate din sectorul 3 și operate de alte UAT-uri în Registrul Electoral al Autorității Electorale Permanente.	50
Correspondență cu instituțiile implicate în procesul electoral(e-mail, fax)	25
Stabilit data și locația instruirii președinților și locuitorilor SV, precum și participarea operatorilor de calculator	
Pe baza informațiilor primite de la Direcția Învățământ, comunicat locația în care va avea loc instruirea operatorilor de calculator	
Pe baza informațiilor primite de la Direcția Învățământ, comunicat persoanele care să facă parte din echipele mixte de control la SV, cu DGPMB și DGJMB	
Eliberat 3 extrase din Registrul Electoral al AEP, la solicitarea partidelor politice	
Verificarea machetei publicației electorale cu străzile din Sectorul 3 arondate celor 287 SV și dat "bun de tipar"	
Comunicat la Instituția Prefectului centralizatorul SV care asigură accesul alegătorilor cu mobilitate redusă	
Raportare activități alegeri la Instituția Prefectului Municipiului București	
Gestionarea adresei de email a compartimentului	zilnic
Nr. lucrări aflate în operare la data de 11.10.2019	20
Nr. lucrări primite în Programul Infocet în perioada raportată	62
Nr. lucrări aflate în operare la data de 18.10.2019	14

Serviciul Asistență Tehnică și Legislativă

Documente produse și gestionate/activități realizate	
Nr. dispoziții verificate	81
Nr. sesizări pentru deschiderea procedurii succesoriale (Anexa 24)	-
Nr. declarații de întreținere pentru persoanele cu domiciliul în Germania	-
Lucrări primite prin poșta militară, verificate și distribuite	168
Nr. borderouri comunicare dispoziții la Instituția Prefectului București	2
Pregătirea documentelor produse și gestionate în anul 2017, în vederea predării la arhivă	
Gestionarea adresei de email a serviciului	zilnic
Consiliere și îndrumare a petenților telefonic și la sediul instituției	zilnic
Studierea Codului Administrativ și acordarea de asistență compartimentelor pentru întocmirea dispozițiilor	zilnic
Nr. lucrări aflate în operare la data de 11.10.2019	22
Nr. lucrări primite în Programul Infocet în perioada raportată	180
Nr. lucrări aflate în operare la data de 18.10.2019	24



Compartiment Spații Comerciale

Documente produse și gestionate/activități realizate	
Nr. spații supuse evaluării/cadastrării	-
<i>din care – finalizată evaluarea/cadastrarea</i>	-
Nr. spații comerciale vândute	-
Nr. dosare în care a fost asigurată reprezentarea în instanță a Comisiei Legea nr. 550/2002	-
Nr. dosare verificate în vederea cadastrării/evaluării	-
Nr. dosare verificate în vederea vânzării	-
Nr. dosare pregătite în vederea transmiterii către notar	-
Pregătirea ședințelor Comisiei Legea nr. 550/2002	-
Urmărirea efectuării plăților aferente contractelor încheiate	1
Nr. spații vizionate în teren	5
Nr. lucrări cu caracter juridic	1
Corespondență telefonică	zilnic
Pregătirea documentelor produse și gestionate în anul 2017, în vederea predării la arhivă	
Nr. lucrări aflate în operare la data de 11.10.2019	0
Nr. lucrări primite în Programul Infocet în perioada raportată	10
Nr. lucrări aflate în operare la data de 18.10.2019	6

Serviciul Autoritate Tutelară

Documente produse și gestionate/activități realizate	
Nr. anchete sociale efectuate la solicitarea persoanelor juridice	36
Nr. anchete sociale la domiciliul persoanelor vârstnice	1
Nr. asistări persoane vârstnice în fața Notarului Public	1
Nr. anchete sociale privind evaluarea și propunerea curatorilor	3
Nr. dosare de tutelă privind persoane puse sub interdicție	1
Nr. dosare de tutelă minori	-
Nr. documente instanță în dosare în care serviciul a avut calitate procesuală	9
Nr. dări de seamă înregistrate	8
Nr. sentințe penale interzicere drepturi	-
Nr. cazuri în care s-a solicitat instanței măsuri de ocrotire a persoanelor care nu au discernământ	-
Nr. verificări periodice ocrotiți	5
Nr. referate emiterie dispoziții	13
Nr. acte juridice primite (convenții, contracte, certificate de moștenitor)	8
Nr. deplasări pe teren	53
Pregătirea documentelor produse și gestionate în anul 2017, în vederea predării la arhivă	
Consiliere și îndrumare a petenților telefonic și la sediul instituției	zilnic
Gestionarea adresei de email a biroului	zilnic
Nr. lucrări aflate în operare la data de 11.10.2019	107
Nr. lucrări primite în Programul Infocet în perioada raportată	448
Nr. lucrări aflate în operare la data de 18.10.2019	131