



Nr. 55018/21.03.2022

Solicitări de clarificări și răspunsuri

- selecție de proiecte cu finanțare nerambursabilă de la bugetul local al Sectorului 3 –

Întrebarea nr. 11:

În cazul în care solicitantul nu este înscris la Direcția de Taxe și Impozite Locale deoarece nu deține clădiri, terenuri, mijloace de transport și nici alte taxe/impozite din cele prevăzute la art. 454 din Legea nr.227/2015 privind Codul fiscal, trebuie să depună o declarație în acest sens în loc de certificat fiscal?

Răspunsul nr. 11:

Indiferent de domeniul pentru care se aplică, **este exclus** din procedura pentru atribuirea contractelor de finanțare nerambursabilă, **respectiv nu este eligibil** solicitantul care nu și-a îndeplinit obligațiile de plată exigibile a impozitelor și taxelor către stat, precum și a contribuției pentru asigurările sociale de stat,

În acest, **pentru demonstrarea eligibilității, în mod obligatoriu**, solicitantul va depune următoarele documente:

- 1) Certificat fiscal valabil din care să rezulte că solicitantul și-a îndeplinit obligațiile de plată la bugetul local, aflat în termenul de valabilitate, obținut de la Direcția Impozite și Taxe Locale, în original. În această situație, certificatul fiscal se obține de la Direcția Impozite și Taxe Locale în circumscripția căreia se află sediul solicitantului.
- 2) Certificat fiscal valabil din care să rezulte că solicitantul și-a îndeplinit obligațiile de plată exigibile a impozitelor și taxelor către stat, precum și a contribuției pentru asigurările sociale de stat, aflat în termenul de valabilitate, obținut de la Administrația Financiară, în original.



Întrebarea nr. 12:

În cazul în care până la data depunerii cererii de finanțare nu este posibilă de publicat raportul de activitate și situația financiară în Monitorul Oficial al României, cum se completează declarația pe propria răspundere? Aceeași situație și pentru neînregistrarea raportului de activitate în Registrul național al persoanelor juridice fără scop lucrativ?

Răspunsul nr. 12:

Asociațiile, fundațiile și federațiile recunoscute, potrivit legii, ca fiind de utilitate publică, au obligația legală de a publica, în extras, în termen de 3 luni de la încheierea anului calendaristic, rapoartele de activitate și situațiile financiare anuale în Monitorul Oficial al României, Partea a IV-a, precum și în Registrul național al persoanelor juridice fără scop patrimonial (art. 41 din O.G. nr. 26/2000 cu privire la asociații și fundații).

Punctul b) din declarația prevăzută în Ghidul solicitantului, aprobat prin H.C.L.S.3 nr. 65/2021 – pag. 33, va fi completat, în mod corespunzător, de solicitanții care se află în situația descrisă la paragraful anterior.

Întrebarea nr. 13:

Tabelul intitulat BUGET PENTRU ANUL ____ se completează doar în situația în care proiectul depus presupune stagii de pregătire, deplasări/participări pentru jocuri de verificare/jocuri oficiale? Aceeași situație și pentru tabelul intitulat TABEL CENTRALIZATOR AL ACTIVITĂȚILOR? Pentru proiectele care nu prevăd deplasări se completează doar tabelul cu privire la costurile estimative ale proiectului?

Răspunsul nr. 13:

Secțiunile „Bugetul pentru anul ____”, „Tabel centralizator al activităților” și „Costurile estimate ale proiectului”, la care se face referire în solicitarea de clarificări, sunt incluse în modelul de cerere pentru finanțare aferentă următoarelor domenii:

- proiecte sportive aferente programului de utilitate publică "Sportul pentru toți" (Anexa nr. 3 la Ghidul solicitantului aprobat prin H.C.L.S.3 nr. 64/2020);
- proiecte sportive aferente programului de utilitate publică "Promovarea sportului de performanță" (Anexa nr. 2 la Ghidul solicitantului aprobat prin H.C.L.S.3 nr. 65/2021);

Având în vedere faptul că la această întrebare nu se indică domeniul de finanțare, răspunsul următor este valabil pentru ambele programe indicate mai sus.

Cererea de finanțare se completează integral, respectiv toate secțiunile menționate anterior vor fi completate integral. Se vor indica toate activitățile incluse în proiect.



De asemenea, conform celor menționate la secțiunea „Bugetul pentru anul ____”, pentru fiecare activitate în parte se va completa un tabel separat, în care vor fi incluse toate costurile aferente pentru realizarea activității respective.

Pentru domeniul de finanțare „Sportul pentru Toți”, categoriile de activități și cheltuieli eligibile sunt prevăzute în Anexa nr. 3 la Ghidul solicitantului aprobat prin H.C.L.S.3 nr. 64/2020.

Pentru domeniul de finanțare „Promovarea sportului de performanță”, categoriile cheltuielilor eligibile și prevederile financiare aplicabile sunt prevăzute în Anexa nr. 1 la Ghidul solicitantului aprobat prin H.C.L.S. 3 nr. 65/2021. Cheltuielile specifice pentru organizarea stagiilor de pregătire/pentru deplasări, spre exemplu cheltuieli de cazare sau cheltuieli de transport, sunt eligibile doar în cadrul programului “Promovarea sportului de performanță”, în condițiile și în limitele prevăzute de H.G. nr. 1447/2007.

Întrebarea nr. 14:

Cum se completează rubrica din TABEL CENTRALIZATOR AL ACTIVITĂȚILOR cu privire la surse actuale de finanțare? Având în vedere că finanțarea de la Sectorul 3 nu este sigură că se va obține, la acea mențiune se va completa ceva sau nu? Iar la mențiunea alte surse se va completa contribuția solicitantului? În cazul în care proiectul se bazează doar pe finanțarea de la primărie și contribuția solicitantului, la cele 3 mențiuni nu se va completa nimic?

Răspunsul nr. 14:

Secțiunile se vor completa cu datele financiare totale aferente proiectului propus.

La subsecțiunea „Sectorul 3 al Municipiului București _____ lei” se va indica valoarea sumei solicitate de la bugetul local pentru proiectul propus.

Contribuția solicitantului se va completa la oricare dintre următoarele două subsecțiuni, în funcție de natura sursei de finanțare care constituie contribuția proprie (donații, alte surse, inclusiv cele proprii sau atrase de la partenerii implicați în proiect, după caz).

Se vor completa doar secțiunile pentru care solicitantul poate furniza informații.