

R A P O R T A C T I V I T A T E

DIRECȚIA ORGANIZARE RESURSE UMANE ȘI SEVICIUL MANAGEMENTUL CARIEREI

06.01.2020 - 10.01.2020

NR. CRT.	DOCUMENTE ELABORATE ȘI GESTIONATE/ ACTIVITĂȚI REALIZATE	NUMĂR
1.	DISPOZIȚII PRIVIND MODIFICAREA RAPORTULUI DE SEVICIU/MUNCĂ	202
2.	REFERATE PRIVIND EMITEREA DISPOZIȚIILOR DE MODIFICARE A RAPORTULUI DE SEVICIU/MUNCĂ	202
3.	DISPOZIȚII ORE PROIECTE	-
4.	DISPOZIȚII RECALCULARE DREPTURI SALARIALE	-
5.	REFERATE RECALCULARE DREPTURI SALARIALE	-
6.	CENTRALIZARE DREPTURI SALARIALE CONFORM DECIZIEI CURȚII CONSTITUȚIONALE	20
7.	ADEVERINȚE PRIVIND CALITATEA DE SALARIAT	4
8.	ACTUALIZARE DOSARE PROFESIONALE	40
9.	ACTUALIZARE PORTAL ANFP	40
10.	ACTUALIZARE PROGRAM RESURSE UMANE RUSAL	40
11.	RĂSPUNSURI/CORESPONDENȚĂ/SOLICITĂRI: SALARIAȚI/INSTITUȚII PUBLICE	20
12.	CORESPONDENȚĂ PERSONAL DETAȘAT	8
13.	ACTUALIZARE FIȘE DE POST FUNCȚIE PUBLICĂ	19
14.	ACTUALIZARE FIȘE DE POST CONTRACT DE MUNCĂ	-
15.	ACTUALIZARE RAPOARTE DE EVALUARE	-
16.	ACTUALIZARE STAT PERSONAL LUNA IANUARIE	203
17.	ÎNTOCMIRE NOTE DE LICHIDARE	203
18.	PREGĂTIRE DOSAR PROFESIONAL TRANSFER/ÎNCETARE RAPORT DE SERVICIU	3
19.	ÎNTOCMIREA DOCUMENTELOR ÎN VEDREA NUMIRII ÎN FUNCȚIE PUBLICĂ (CONCURS)	2
20.	ÎNTOCMIREA DOCUMENTELOR ORGANIZĂRII CONCURSULUI DE RECRUTARE DIN DATA DE 30.01.2020	Primire dosare (17)
21.	REGULAMENT DE ORGANIZARE ȘI FUNCȚIONARE – actualizare în vederea reorganizării - conform noilor reglementări legislative	-
22.	CORESPONDENȚA, OPERARE, RĂSPUNSURI PROGRAM INFOCET	40
23.	REFERATE SOLICITARE MODIFICARE STAT DE FUNCȚII	-
24.	PROIECTE - HCLS 3	-
25.	ACTUALIZARE DECLARAȚII AVERE/INTERESE	-
26.	CONSILIERE TELEFONCĂ/INDIVIDUALĂ PRIVIND SITUAȚIA PROFESIONALĂ A ANGAJAȚILOR	20
27.	VERIFICAREA INDEPLINIRII CONDIȚIILOR ÎN VEDEREA MODIFICĂRII CONTRACTULUI INDIVIDUAL DE MUNCĂ	-
28.	DIFUZARE DISPOZIȚII DGPL	-
29.	PREGĂTIRE DOCUMENTE MISIUNE DE AUDIT	-

BIROUL SECURITATE ȘI SĂNĂTATE ÎN MUNCĂ
06.01.2020 - 10.01.2020

NR. CRT.	DOCUMENTE ELABORATE ȘI GESTIONATE/ ACTIVITĂȚI REALIZATE	NUMĂR
1.	Întocmit fișe date personale	11
2.	Efectuat instruire SSM și SUPSI	11
3.	Întocmit proces - verbal instruire colectiva SSM și SUPSI	-
4.	Întocmit Fișe individuale de SSM și PSI	22(11 SSM+ 11 SUPSI)
5.	Verificarea completării fișelor SSM și SUPSI	26 (13 SSM+ 13 SUPSI)
6.	Actualizat Fișe de date personale(ale salariaților)	15
7.	Redistribuit Fișe individuale de SSM și PSI ca urmare a reorganizării(detașări, mutări temporare)	10
8.	Deplasare la DGPL în vederea instruirii celor nou -angajați	1
9.	Deplasare la DGPL în vederea colectării de date privind actualizarea instrucțiunii privind securitatea și sănătate în muncă celor care folosesc armament și muniție	1
10.	Completat tematica, instruire periodică, la fișele individuale SSM și SUPSI	26 (13 SSM +13 SUPSI)
11.	Actualizat Planul de prevenire și protecție 2019	1
12.	Actualizarea ,, Organizarea și tematica ssm pentru anul 2020,,	1
13.	Actualizarea ,, Organizarea și tematica su+psi pentru anul 2020,,	1
14.	Actualizarea instructiunilor ssm pe categorii	15
15.	Actualizarea instructiunilor su+psi	1
16.	Actualizarea instructiunilor de prim -ajutor	1
17.	Activitatea efectuată pentru derularea contractului de medicina muncii (întocmit liste salariați /tip de activitate, efectuat programari la controlul de medicina muncii , întocmit fișe de solicitare , întocmit fișe de risc, transmis e-mail , etc)	
18.	Convorbiri telefonice cu reprezentantul clinicii de medicina muncii în vederea desfășurării, în condiții bune, a examenelor de medicina muncii	3
19.	Întocmit ,, Evaluarea riscurilor de accidentare și îmbolnăvire profesională ,,	2 (1îngrijitor +1 functionar public)
20.	Actualizat baza de date privind salariații din cadrul instituției, pentru luna ianuarie	1280
21.	Documentare privind modificările legislative în legislația aflată în vigoare specifică activității	
22.	Oferit consultanță privind activitatea de SSM și SUPSI	26
23.	Finalizat reactualizarea Planului de evacuare în caz de incendiu pentru spațiul din Intrarea Odobești	1
24.	Correspondență, e-mail, operare, adrese/răspunsuri program infocet	8 (3 Infocet + 5 e-mail)
25.	Activitate de îndosariere și arhivare	50

