

R A P O R T A C T I V I T A T E
DIRECȚIA ORGANIZARE RESURSE UMANE ȘI
SEVICIUL MANAGEMENTUL CARIEREI
07.03.2022 – 25.03.2022

NR. CRT.	DOCUMENTE ELABORATE ȘI GESTIONATE/ ACTIVITĂȚI REALIZATE	NUMĂR
1.	DISPOZIȚII PRIVIND MODIFICAREA RAPORTULUI DE SEVICIU/MUNCĂ	50
2.	REFERATE PRIVIND EMITEREA DISPOZIȚIILOR DE MODIFICARE A RAPORTULUI DE SEVICIU/MUNCĂ	50
3.	DISPOZIȚII MODIFICARE GRADAȚIE	1
4.	DISPOZIȚII ORE PROIECTE	0
5.	ADEVERINȚE PRIVIND CALITATEA DE SALARIAT/VECHIME MUNCĂ/SPECIALITATE	10
6.	ACTUALIZARE DOSARE PROFESIONALE	5
7.	ACTUALIZARE PORTAL ANFP	800
8.	ACTUALIZARE PROGRAM RESURSE UMANE RUSAL	100
9.	ACTUALIZARE BAZĂ DATE - PROGRAMUL REVISAL	13
10.	ACTUALIZARE STAT PERSONAL LUNA MARTIE	20
11.	ACTUALIZARE PROGRAM RESURSE UMANE RUSAL – CONTRACT PRESTĂRI SEVICII (CENTRE DE VACCINARE)	0
12.	RĂSPUNSURI/CORESPONDENȚĂ/SOLICITĂRI:SALARIAȚI/INSTITUȚII PUBLICE	20
13.	ACTUALIZARE FIȘE DE POST FUNCȚIE PUBLICĂ	30
14.	ACTUALIZARE FIȘE DE POST CONTRACT DE MUNCĂ	10
15.	ACTUALIZARE RAPOARTE DE EVALUARE	50
16.	ÎNTOCMIRE NOTE DE LICHIDARE	40
17.	PREGĂTIRE DOSAR PROFESIONAL TRANSFER/ÎNCETARE RAPORT DE SERVICIU	2
18.	ÎNTOCMIREA DOCUMENTELOR ÎN VEDREA NUMIRII ÎN FUNCȚIE	3
19.	ORGANIZAREA CONCURSULUI DIN DATA DE 09.03.2022 - recrutare F.P.	1
20.	ORGANIZAREA CONCURSULUI DIN DATA DE 15.03.2022 - recrutare C.I.M. (proba scrisă/probă practică + interviu)	7
21.	ORGANIZAREA CONCURSULUI DIN DATA DE 29.03.2022 - recrutare F.P. - polițist local (probă sportivă)	31
22.	ORGANIZAREA CONCURSULUI DIN DATA DE 05.04.2022 - recrutare F.P. (depunere dosare)	30
23.	ORGANIZAREA CONCURSULUI DIN DATA DE 12.04.2022 - recrutare guarzi (depunere dosare)	30
24.	ORGANIZAREA CONCURSULUI DIN DATA DE 27.04.2022 - recrutare C.I.M. – (pregătire documente)	3
25.	ORGANIZAREA CONCURSULUI DIN DATA DE 05.05.2022 - recrutare F.P. – (pregătire documente)	3
26.	ORGANIZAREA CONCURSULUI DIN DATA DE 17.05.2022 - recrutare F.P. – polițist local (pregătire documente)	3
27.	REGULAMENT DE ORGANIZARE ȘI FUNCȚIONARE – actualizare în vederea reorganizării	0
28.	REFERATE SOLICITARE MODIFICARE STAT DE FUNCȚII/SALARII-REORGANIZARE	0
29.	PROIECTE - H.C.L.S. 3	0
30.	CORESPONDENȚA, OPERARE, RASPUNSURI PROGRAM INFOCET	150
31.	ACTUALIZARE DECLARAȚII AVERE/INTERESE	60
32.	CONSILIERE TELEFONCĂ/INDIVIDUALĂ PRIVIND SITUAȚIA PROFESIONALĂ A ANGAJAȚILOR	30

BIROUL SECURITATE ȘI SĂNĂTATE ÎN MUNCĂ**07.03.2022 – 25.03.2022**

NR. CRT.	DOCUMENTE ELABORATE ȘI GESTIONATE/ ACTIVITĂȚI REALIZATE	NUMĂR
1.	Întocmit fișe date personale	12
2.	Efectuat instruire SSM	121
3.	Efectuat instruire SU	121
4.	Întocmit Fișe individuale de SSM și PSI	5
5.	Completat Fișe individuale de SSM și PSI	80 SSM +80 SU
6.	Verificarea fișelor SSM și SU+ PSI	100
7.	Proces verbal instruire colectivă	2
8.	Proces verbal predare primire – materiale sanitare	1
9.	Deplasare la DGPL	9
10.	Deplasare la D.A.D.P.	1
11.	Deplasare depozit arhiva – Popești Leordeni	3
12.	Deplasare Centre de vaccinare	-
13.	Deplasare la ITM	2
14.	Activitatea efectuată pentru derularea contractului de medicina muncii	zilnic
15.	Documentare și studiu privind modificările și completările legislației	zilnic
16.	Programări la medicina muncii	168
17.	Convorbiri telefonice privind desfășurarea, în condiții bune, a examenelor de medicina muncii și alte activități de SSM	86
18.	Redistribuit Fișe individuale de SSM și PSI ca urmare a reorganizării(angajări, detașări, mutări temporare, lichidări)	34
19.	Actualizat Fișe de risc profesional	7
20.	Finalizat dosar cercetare eveniment 24.02.2022	3
21.	Reanalizat dosar privind protectia maternitatii	2
22.	Verificat, sortat și distribuit fișe aptitudine	155
23.	Actualizat baza de date privind salariații din cadrul instituției, pentru luna martie	1306
24.	Oferit consultanță privind activitatea de SSM și SUPSI	zilnic
25.	Completat Fișe de evidența militară	10
26.	Răspunsuri/Corespondență/solicitări	46
27.	E-mail/operare/program infocet	36Inocet + 46 e-mail
28.	Activitate de îndosariere și arhivare	zilnic