

R A P O R T A C T I V I T A T E

DIRECȚIA ORGANIZARE RESURSE UMANE ȘI SEVICIUL MANAGEMENTUL CARIEREI

04.05.2020 – 08.05.2020

NR. CRT.	DOCUMENTE ELABORATE ȘI GESTIONATE/ ACTIVITĂȚI REALIZATE	NUMĂR
1.	DISPOZIȚII PRIVIND MODIFICAREA RAPORTULUI DE SEVICIU/MUNCĂ	31
2.	REFERATE PRIVIND EMITEREA DISPOZIȚIILOR DE MODIFICARE A RAPORTULUI DE SEVICIU/MUNCĂ	31
3.	DISPOZIȚII ORE PROIECTE	-
4.	DISPOZIȚII MODIFICARE TREAPTĂ VECHIME	-
5.	DISPOZIȚII RECALCULARE DREPTURI SALARIALE	-
6.	REFERATE RECALCULARE DREPTURI SALARIALE	-
7.	CENTRALIZARE DREPTURI SALARIALE CONFORM DECIZIEI CURȚII CONTITUȚIONALE	10
8.	ADEVERINȚE PRIVIND CALITATEA DE SALARIAT/VECHIME MUNCĂ/SPECIALITATE	-
9.	ACTUALIZARE DOSARE PROFESIONALE	40
10.	ACTUALIZARE PORTAL ANFP	40
11.	ACTUALIZARE PROGRAM RESURSE UMANE RUSAL	60
12.	RĂSPUNSURI/CORESPONDENȚĂ/SOLICITĂRI: SALARIAȚI/INSTITUȚII PUBLICE	-
13.	ACTUALIZARE FIȘE DE POST FUNCȚIE PUBLICĂ	177
14.	ACTUALIZARE FIȘE DE POST CONTRACT DE MUNCĂ	80
15.	ACTUALIZARE RAPOARTE DE EVALUARE	40
16.	ACTUALIZARE STAT PERSONAL LUNA MAI	20
17.	ÎNTOCMIRE NOTE DE LICHIDARE	2
18.	PREGĂTIRE DOSAR PROFESIONAL TRANSFER/ÎNCETARE RAPORT DE SERVICIU	2
19.	ÎNTOCMIREA DOCUMENTELOR ÎN VEDREA NUMIRII ÎN FUNCȚIE	-
20.	ACTUALIZARE BAZĂ DATE - PROGRAMUL REVISAL	20
21.	ÎNTOCMIREA DOCUMENTELOR ORGANIZĂRII CONCURSULUI DE RECRUTARE DIN DATA DE 27.04.2020	(Interviu) 5
22.	ÎNTOCMIREA DOCUMENTELOR ORGANIZĂRII CONCURSULUI DE RECRUTARE DIN DATA DE 18.05.2020	(Selecție dosare) 35
23.	ÎNTOCMIREA DOCUMENTELOR ORGANIZĂRII CONCURSULUI DE RECRUTARE DIN DATA DE 07.07.2020	1
24.	INTOCMIRE DOSARE ÎN VEDEREA PARTICIPĂRII POLIȚIȘTILOR LOCALI LA PROGRAMUL DE FORMARE ÎNȚĂLĂ	-
25.	REGULAMENT DE ORGANIZARE ȘI FUNCȚIONARE – actualizare în vederea reorganizării	-
26.	REFERATE SOLICITARE MODIFICARE STAT DE FUNCȚII/SALARII-REORGANIZARE	-
27.	PROIECTE - HCLS 3	-
28.	CORESPONDENTA, OPERARE, RASPUNSURI PROGRAM INFOCET	40
29.	ACTUALIZARE DECLARAȚII AVERE/INTERESE	100
30.	CONSILIERE TELEFONCĂ/INDIVIDUALĂ PRIVIND SITUAȚIA PROFESIONALĂ A ANGAJAȚILOR	50
31.	PREGĂTIRE DOCUMENTE MISIUNE DE AUDIT	-

BIROUL SECURITATE ȘI SĂNĂTATE ÎN MUNCĂ
04.05.2020 – 08.05.2020

NR. CRT.	DOCUMENTE ELABORATE ȘI GESTIONATE/ ACTIVITĂȚI REALIZATE	NUMĂR
1.	Întocmit fișe date personale	3
2.	Efectuat instruire SSM	3
3.	Efectuat instruire SUPSI	3
4.	Întocmit proces - verbal instruire colectiva SSM și SUPSI	-
5.	Întocmit Fișe individuale de SSM și PSI	-
6.	Completat Fișe individuale de SSM și PSI	94
7.	Verificarea fișelor SSM și SUPSI	28
8.	Actualizat declaratiile pe proprie raspundere ale salariatilor privind datele personale	10
9.	Deplasare la DGPL	1
10.	Deplasare la ITM	-
11.	Deplasare Intrarea Odobesti- DADP	-
12.	Deplasare la ROMGERMED	-
13.	Redistribuit Fișe individuale de SSM și PSI ca urmare a reorganizării(detașări, mutări temporare)	-
14.	Întocmit Nota de comandă achiziție dezinfectant	3
15.	Verificat facturi achiziție teste COVID	3
16.	Activitatea efectuată pentru derularea contractului de medicina muncii (verificat fisele de aptitudine)	-
17.	Convorbiri telefonice privind desfășurarea, în condiții bune, a examenelor de medicina muncii și alte activități de ssm	54
18.	Actualizat baza de date privind salariații din cadrul instituției, pentru luna mai	1280
19.	Distribuit fise de aptitudine	10
20.	Oferit consultanță privind activitatea de SSM și SUPSI	zilnic
21.	Completat Fișe de evidența militară	3
22.	Completat tabel privind MLM	-
23.	Răspunsuri/Corespondență/solicitări	1