

RAPORT ACTIVITATE

DIRECȚIA ORGANIZARE RESURSE UMANE ȘI
SEVICIUL MANAGEMENTUL CARIEREI
17.08.2020 – 21.08.2020

NR. CRT.	DOCUMENTE ELABORATE ȘI GESTIONATE/ ACTIVITĂȚI REALIZATE	NUMĂR
1.	DISPOZIȚII PRIVIND MODIFICAREA RAPORTULUI DE SEVICIU/MUNCĂ	204
2.	REFERATE PRIVIND EMITEREA DISPOZIȚIILOR DE MODIFICARE A RAPORTULUI DE SEVICIU/MUNCĂ	6
3.	DISPOZIȚII ORE PROIECTE	-
4.	DISPOZIȚII MODIFICARE TREAPTĂ VECHIME	-
5.	ADEVERINȚE PRIVIND CALITATEA DE SALARIAT/VECHIME MUNCĂ/SPECIALITATE	20
6.	ACTUALIZARE DOSARE PROFESIONALE	17
7.	ACTUALIZARE PORTAL ANFP	17
8.	ACTUALIZARE PROGRAM RESURSE UMANE RUSAL	17
9.	RĂSPUNSURI/CORRESPONDENȚĂ/SOLICITĂRI: SALARIAȚI/INSTITUȚII PUBLICE	10
10.	ACTUALIZARE FIȘE DE POST FUNCȚIE PUBLICĂ	25
11.	ACTUALIZARE FIȘE DE POST CONTRACT DE MUNCĂ	40
12.	ACTUALIZARE RAPOARTE DE EVALUARE	9
13.	ACTUALIZARE STAT PERSONAL LUNA AUGUST	17
14.	ÎNTOCMIRE NOTE DE LICHIDARE	0
15.	PREGĂTIRE DOSAR PROFESIONAL TRANSFER/ÎNCETARE RAPORT DE SERVICIU	0
16.	ÎNTOCMIREA DOCUMENTELOR ÎN VEDREA NUMIRII ÎN FUNCȚIE	0
17.	ACTUALIZARE BAZĂ DATE - PROGRAMUL REVISAL	0
18.	REGULAMENT DE ORGANIZARE ȘI FUNCȚIONARE – actualizare în vederea reorganizării	0
19.	REFERATE SOLICITARE MODIFICARE STAT DE FUNCȚII/SALARII-REORGANIZARE	0
20.	PROIECTE - HCLS 3	0
21.	CORRESPONDENTA, OPERARE, RASPUNSURI PROGRAM INFOCET	50
22.	ACTUALIZARE DECLARAȚII AVERE/INTERESE	2
23.	CONSILIERE TELEFONCĂ/INDIVIDUALĂ PRIVIND SITUAȚIA PROFESIONALĂ A ANGAJAȚILOR	45
24.	CONSILIERE/INSTRUIRE S.M.C.	0

BIROUL SECURITATE ȘI SĂNĂTATE ÎN MUNCĂ

17.08.2020 – 21.08.2020

NR. CRT.	DOCUMENTE ELABORATE ȘI GESTIONATE/ ACTIVITĂȚI REALIZATE	NUMĂR
1.	Întocmit fișe date personale	-
2.	Efectuat instruire SSM	9
3.	Efectuat instruire SU	9
4.	Întocmit proces - verbal instruire colectiva SSM și SUPSI	-
5.	Întocmit Fișe individuale de SSM și PSI	-
6.	Completat Fișe individuale de SSM și PSI	13
7.	Verificarea fișelor SSM și SU PSI	52
8.	Deplasare la DGPL	1
9.	Deplasare la ITM	1
10	Deplasare Intrarea Odobesti- DADP	1
11	Deplasare la ROMGERMED	-
12	Deplasare la „Casa Verde „	-
13	Deplasare la Parcul Al. I. Cuza pentru verificarea d.p.d.v. PSI a obiectivului Foisorul de lemn	2
14	Deplasare la Parcul Titan pentru verificarea d.p.d.v. PSI a obiectivului Insula Artelor	2
15	Intocmit documentatie a planului de evacuare d.p.d.v. PSI a obiectivului Foisorul de lemn (schita, plan thematic, raport de evacuare)	1
16	Intocmit documentatie a planului de evacuare d.p.d.v. PSI a obiectivului Insula Artelor (schita, plan thematic, raport de evacuare)	1
17	Redistribuit Fișe individuale de SSM și PSI ca urmare a reorganizării(detașări, mutări temporare, lichidări)	-
18	Distribuit dezinfectant PS3	4
19	Distribuit medicamente pentru truse medicale	1
20	Întocmit PV predare- primire alcool sanitar	1
21	Distribuit Fișe de aptitudine	5
22	Activitatea efectuată pentru derularea contractului de medicina muncii	zilnic
23	Documentare și studiu privind modificările și completările legislației	zilnic
24	Completat dosarele medicale de medicina muncii ptr. avizarea polițiștilor locali	-
25	Convorbiri telefonice privind desfășurarea, în condiții bune, a examenelor de medicina muncii și alte activități de ssm	2
26	Transmis informări ANM	2
27	Efectuat instruire SSM eveniment cultural Parc Al. I. Cuza	1
28	Efectuat instruire SU eveniment cultural Parc Al. I. Cuza	2
29	Efectuat instruire SSM eveniment cultural Parc Titan – cinema în aer liber	1
30	Efectuat instruire SU eveniment cultural Parc Titan – cinema în aer liber	1
31	Actualizat baza de date privind salariații din cadrul instituției, pentru luna iulie	1303
32	Oferit consultanță privind activitatea de SSM și SUPSI	zilnic
33	Completat Fișe de evidența militară	-
34	Răspunsuri/Corespondență/solicitări	19
35	E-mail/operare/program infocet	19 Inocet + 10 e-mail
36	Activitate de îndosariere și arhivare	zilnic

