

RAPORT ACTIVITATE

DIRECȚIA ORGANIZARE RESURSE UMANE ȘI
SEVICIUL MANAGEMENTUL CARIEREI
20.07.2020 – 24.07.2020

NR. CRT.	DOCUMENTE ELABORATE ȘI GESTIONATE/ ACTIVITĂȚI REALIZATE	NUMĂR
1.	DISPOZIȚII PRIVIND MODIFICAREA RAPORTULUI DE SEVICIU/MUNCĂ	189
2.	REFERATE PRIVIND EMITEREA DISPOZIȚIILOR DE MODIFICARE A RAPORTULUI DE SEVICIU/MUNCĂ	6
3.	DISPOZIȚII ORE PROIECTE	-
4.	DISPOZIȚII MODIFICARE TREAPTĂ VECHIME	-
5.	ADEVERINȚE PRIVIND CALITATEA DE SALARIAT/VECHIME MUNCĂ/SPECIALITATE	6
6.	ACTUALIZARE DOSARE PROFESIONALE	10
7.	ACTUALIZARE PORTAL ANFP	10
8.	ACTUALIZARE PROGRAM RESURSE UMANE RUSAL	10
9.	RĂSPUNSURI/CORRESPONDENȚĂ/SOLICITĂRI: SALARIAȚI/INSTITUȚII PUBLICE	10
10.	ACTUALIZARE FIȘE DE POST FUNCȚIE PUBLICĂ	5
11.	ACTUALIZARE FIȘE DE POST CONTRACT DE MUNCĂ	2
12.	ACTUALIZARE RAPOARTE DE EVALUARE	4
13.	ACTUALIZARE STAT PERSONAL LUNA IULIE	10
14.	ÎNTOCMIRE NOTE DE LICHIDARE	1
15.	PREGĂTIRE DOSAR PROFESIONAL TRANSFER/ÎNCETARE RAPORT DE SERVICIU	1
16.	ÎNTOCMIREA DOCUMENTELOR ÎN VEDREA NUMIRII ÎN FUNCȚIE	0
17.	ACTUALIZARE BAZĂ DATE - PROGRAMUL REVISAL	0
18.	REGULAMENT DE ORGANIZARE ȘI FUNCȚIONARE – actualizare în vederea reorganizării	0
19.	REFERATE SOLICITARE MODIFICARE STAT DE FUNCȚII/SALARII-REORGANIZARE	0
20.	PROIECTE - HCLS 3	0
21.	CORRESPONDENTA, OPERARE, RASPUNSURI PROGRAM INFOCET	30
22.	ACTUALIZARE DECLARAȚII AVERE/INTERESE	-
23.	CONSILIERE TELEFONCĂ/INDIVIDUALĂ PRIVIND SITUAȚIA PROFESIONALĂ A ANGAJAȚILOR	25
24.	CONSILIERE/INSTRUIRE S.M.C.	0

BIROUL SECURITATE ȘI SĂNĂTATE ÎN MUNCĂ
20.07.2020 – 24.07.2020

NR. CRT.	DOCUMENTE ELABORATE ȘI GESTIONATE/ ACTIVITĂȚI REALIZATE	NUMĂR
1.	Întocmit fișe date personale	-
2.	Efectuat instruire SSM	32+1student
3.	Efectuat instruire SU	32+1student
4.	Întocmit proces - verbal instruire colectiva SSM și SUPSI	4
5.	Întocmit Fișe individuale de SSM și PSI	-
6.	Completat Fișe individuale de SSM și PSI	64
7.	Verificarea fișelor SSM și SUPSI	250
8.	Deplasare la DGPL	3
9.	Deplasare la ITM	-
10.	Deplasare Intrarea Odobesti- DADP	2
11.	Deplasare la ROMGERMED	1
12.	Deplasare la Pietele „Ozana „ 23August,, Râmnicu Sărat,,	3
13.	Redistribuit Fișe individuale de SSM și PSI ca urmare a reorganizării(detașări, mutări temporare, lichidări)	20
14.	Verificat , actualizat Plan de evacuare DGPL	1
15.	Distribuit dezinfectant PS3	4
16.	Întocmit PV predare- primire dezinfectant	2
17.	Activitatea efectuată pentru derularea contractului de medicina muncii	zilnic
18.	Documentare și studiu privind modificările și completările legislației	zilnic
19.	Convorbiri telefonice privind desfășurarea, în condiții bune, a examenelor de medicina muncii și alte activități de ssm	15
20.	Discutii, prezentare, informare Echipa de prima intervenție - DADP	o zi
21.	Actualizat documente privind Autosizația de funcționare SSM	2
22.	Transmis informări ANM	1
23.	Efectuat instruire SSM eveniment cultural Parc Al. I. Cuza	1
24.	Efectuat instuire SU eveniment cultural Parc Al. I. Cuza	2
25.	Actualizat baza de date privind salariații din cadrul instituției, pentru luna iulie	1303
26.	Oferit consultanță privind activitatea de SSM și SUPSI	zilnic
27.	Completat Fișe de evidența militară	-
28.	Răspunsuri/Corespondență/solicitări	30
29.	E-mail/operare/program infocet	36 Infocet + 11 e-mail
30.	Activitate de îndosariere și arhivare	zilnic

