

R A P O R T A C T I V I T A T E

DIRECȚIA ORGANIZARE RESURSE UMANE ȘI SEVICIUL MANAGEMENTUL CARIEREI

16.12.2019 - 20.12.2019

NR. CRT.	DOCUMENTE ELABORATE ȘI GESTIONATE/ ACTIVITĂȚI REALIZATE	NUMĂR
1.	DISPOZIȚII PRIVIND MODIFICAREA RAPORTULUI DE SEVICIU/MUNCĂ	46
2.	REFERATE PRIVIND EMITEREA DISPOZIȚIILOR DE MODIFICARE A RAPORTULUI DE SEVICIU/MUNCĂ	46
3.	DISPOZIȚII ORE PROIECTE	-
4.	DISPOZIȚII RECALCULARE DREPTURI SALARIALE	-
5.	REFERATE RECALCULARE DREPTURI SALARIALE	-
6.	CENTRALIZARE DREPTURI SALARIALE CONFORM DECIZIEI CURȚII CONSTITUȚIONALE	50
7.	ADEVERINȚE PRIVIND CALITATEA DE SALARIAT	-
8.	ACTUALIZARE DOSARE PROFESIONALE	20
9.	ACTUALIZARE PORTAL ANFP	1000
10.	ACTUALIZARE PROGRAM RESURSE UMANE RUSAL	20
11.	RĂSPUNSURI/CORESPONDENȚĂ/SOLICITĂRI: SALARIAȚI/INSTITUȚII PUBLICE	10
12.	CORESPONDENȚĂ PERSONAL DETAȘAT	10
13.	ACTUALIZARE FIȘE DE POST FUNCȚIE PUBLICĂ	4
14.	ACTUALIZARE FIȘE DE POST CONTRACT DE MUNCĂ	-
15.	ACTUALIZARE RAPOARTE DE EVALUARE	-
16.	ACTUALIZARE STAT PERSONAL LUNA DECEMBRIE	20
17.	ÎNTOCMIRE NOTE DE LICHIDARE	3
18.	PREGĂTIRE DOSAR PROFESIONAL TRANSFER/ÎNCETARE RAPORT DE SEVICIU	3
19.	ÎNTOCMIREA DOCUMENTELOR ÎN VEDREA NUMIRII ÎN FUNCȚIE PUBLICĂ (CONCURS)	1
20.	CONCURS RECRUTARE SERV. RELAȚII CU AS. DE PROPRIETARI/ SERV. UTILITĂȚI PUBLICE ȘI IMPLEMENTARE SISTEM INFORMAȚIONAL GEOGRAFIC (GIS) – 16.12.2019	Proba scrisă/interviu/contestații
21.	REGULAMENT DE ORGANIZARE ȘI FUNCȚIONARE – actualizare în vederea reorganizării - conform noilor reglementări legislative	-
22.	CORESPONDENȚA, OPERARE, RĂSPUNSURI PROGRAM INFOCET	70
23.	REFERATE SOLICITARE MODIFICARE STAT DE FUNCȚII	-
24.	PROIECTE - HCLS 3	-
25.	ACTUALIZARE DECLARAȚII AVERE/INTERESE	-
26.	CONSILIERE TELEFONCĂ/INDIVIDUALĂ PRIVIND SITUAȚIA PROFESIONALĂ A ANGAJAȚILOR	45
27.	VERIFICAREA INDEPLINIRII CONDIȚIILOR ÎN VEDEREA MODIFICĂRII CONTRACTULUI INDIVIDUAL DE MUNCĂ	-
28.	DIFUZARE DISPOZIȚII DGPL	-
29.	PREGĂTIRE DOCUMENTE MISIUNE DE AUDIT	-

BIROUL SECURITATE ȘI SĂNĂTATE ÎN MUNCĂ
16.12.2019 - 20.12.2019

NR. CRT.	DOCUMENTE ELABORATE ȘI GESTIONATE/ ACTIVITĂȚI REALIZATE	NUMĂR
1.	Întocmit fișe date personale	1
2.	Efectuat instruire SSM și SUPSI	1
3.	Întocmit proces - verbal instruire colectiva SSM și SUPSI	2
4.	Întocmit Fișe individuale de SSM Și PSI	2
5.	Verificarea completării fișelor SSM și SUPSI	16 (8 SSM+ 8 SUPSI)
6.	Actualizat Fișe de date personale(ale salariaților)	20
7.	Redistribuit Fișe individuale de SSM și PSI ca urmare a reorganizării(detașări, mutări temporare, delegări)	5
8.	Deplasare la DADP privitor la PSI	1
9.	Completat tematica, instruire periodică, la fișele individuale SSM și SUPSI	16 (8 SSM +8 SUPSI)
10.	Actualizat Planul de prevenire și protecție 2019	1
11.	Activitatea efectuată pentru derularea contractului de medicina muncii (întocmit liste salariați /tip de activitate, efectuat programari la controlul de medicina muncii , întocmit fișe de solicitare , întocmit fișe de risc, transmis e-mail , etc)	
12.	Convorbiri telefonice cu reprezentantul clinicii de medicina muncii în vederea desfășurării, în condiții bune, a examenelor de medicina muncii	17
13.	Deplasare la DGPL derularea contractului de medicina muncii	3
14.	Deplasare la Romgermed pentru clarificari privind derularea contractului de medicina muncii	2
15.	Participare la poligonul de trageri	1
16.	Efectuat instruire SSM politistilor locali care au participat la exercițiul de trageri	60
17.	Actualizat baza de date privind salariații din cadrul instituției, pentru luna decembrie	1280
18.	Distribuit termosuri personalului care lucrează lucrează în condiții meteo nefavorabile - DGPL	2
19.	Oferit consultanță privind activitatea de SSM și SUPSI	28
20.	Studiu individual privind legislația SUPSI	
21.	Verificat instalațiile de stins incendii aflate în locațiile în care își desfășoară activitatea lucrătorii instituției	2
22.	Colectat documente în vederea reactualizării Planului de evacuare în caz de incendiu pentru spațiul din Intrarea Odobești	
23.	Correspondență, e-mail, operare, adrese/răspunsuri program infocet	23 (13 Infocet + 10 e-mail)
24.	Activitate de îndosariere și arhivare	19

