

**SERVICIUL PROCEDURI DE ACHIZITII****Documentații în definire / Publicate: 2**

Licitatii deschise: 1

Proceduri simplificate: 1

**Proceduri care au termen de depunere ulterior întocmirii raportului de activitate: 2**

Proceduri simplificate: 1

Achiziții directe / Anunțuri de publicitate: 1

**Proceduri în evaluare: 21****Licitatii deschise: 2**

Îndeplinire DUAE: 2

**Proceduri simplificate: 6**

Evaluare DUAE: 1

Evaluare tehnic: 2

Evaluare financiar: 2

Îndeplinire DUAE: 1

**Achiziții directe / Anunțuri de publicitate: 12**

Vizualizare: 5

Evaluare tehnic: 7

**Reofertări: 1**

- Actualizarea Strategiei Anuale de Achiziții Publice (ori de câte ori este necesar).
- Actualizarea Programului Anual de Achiziții Publice (ori de câte ori este necesar), în baza Referatelor de necesitate, Caietelor de Sarcini și a Notelor de Fundamentare.
- Actualizarea situației centralizate a Contractelor.
- Completare Formulare de Integritate – ANI și actualizarea acestuia (ori de câte ori este necesar).
- Publicarea documentelor constatatoare

Centralizarea situației de contracte la nivelul acordurilor cadru: 2

Numărul persoanelor din cadrul serviciului: 8 din care 1 persoană în C.O.

**SERVICIUL CENTRALIZARE ȘI VERIFICARE DOCUMENTAȚII TEHNICE****VERIFICĂRI****Note de Fundamentare, Referate de necesitate, Note Estimative, Studii de piață, Calendar istoric, Note justificative privind criteriul de atribuire, Caiete de sarcini****PARTICIPARE LA ÎNTOCMIREA**

Contractelor și a actelor adiționale: 8

Strategiilor de contractare: 2

Documentațiilor de atribuire: 2

Centralizarea situației de contracte la nivelul acordurilor cadru: 2

Verificarea dosarelor de achiziție publică: 5

Numărul persoanelor din cadrul serviciului: 6.

**COMPARTIMENTUL GESTIONARE DOSARE DE ACHIZIȚII PUBLICE**

Arhivarea dosarelor aferente procedurilor de achiziții publice: 5

Restituirea garanțiilor de participare: 1

Asigurarea transparenței

Numărul persoanelor din cadrul compartimentului: 4 din care 1 persoană în C.O.

## **Raport de activitate**

**Data: 06.05.2020**

### **Serviciul Investitii Lucrari Publice**

- **1.Reabilitarea termica a blocurilor**
- Consiliere telefonica petenti - 4;
- Verificare stadiu fizic - 5;
- Arhivat documentatie;
- **2.Cresterea capacitatii de stationare si mobilitate a parcului auto B-dul Decebal**
- Verificare stadiu fizic in teren;
- Corespondenta telefonica;
- Intocmit adresa – 1;
- **3.Unitati invatamant**
- Arhivare documentatie;
- Verificare stadiu fizic –26 unitati invatamant;
- Transmis email unitati invatamant;
- Arhivat documentatie;
- Convorbiri telefonice;
- Intocmit adresa catre unitati -2;
- **4. Alte activitati**
- Repartizare lucrari cont director executiv/ sef serviciu;
- Preluare lucrari registratura si repartizarea fizica+electronica a acestora;
- Verificare corespondenta DIA –email;
- Intocmit adresa -5
- Intocmit referat incheiere contract subsecvent – 1;
- Transmis email diverse teme;
- Intocmit referat numire comisie;
- Intocmit referat numire comisie
- Intocmit referat - 2
- Actualizat registru;

Numar persoanelor din cadrul serviciului : 6

## **RAPORT DE ACTIVITATE**

**Serviciul Derulare si Monitorizare Contracte de Lucrări/Servicii**

**Data 06.05.2020**

### **1. Reabilitarea termica a blocurilor**

- Consiliere telefonica petenti - 2;
- Intocmit raspuns sesizari – 5;
- Verificare stadiu fizic – 10 bl;
- Intocmit nota - 1;
- Intocmit referate reabilitare termica - 2;
- Arhivat documentatie;
- Intocmit solicitari catre AP referitor facturi RADET – 300;
- Pregatit documentatie – raspuns solicitare AP
- Verificat facturi ;
- Scanat documente.

### **2. Unitatile de invatamant**

- Actualizat situatii;
- Corespondenta electronica;
- Verificare stadiu fizic – 27 unitati invatamant;
- Intocmit adrese – 2;

### **3. Cresterea capacitatii de stationare si mobilitate a parcului auto B-dul Decebal**

- Verificare stadiu fizic;

### **4. Alte obiective**

- Convorbiri telefonice;
- Scanat documente;
- Verificarea stadiu fizic pasaje – 1;
- Corespondenta email – diverse teme;
- Intocmit taxe avize – 2;
- Intocmit referat incheiere ctr. Subsecvent – 2
- Adresa catre APA Nova – 1
- Intocmit adresa catre Dadp - 1
- Verificare stadiu – 2 obiective de investitie;