



RAPORT ACTIVITATE IANUARIE 2020

Biroul Relații Consiliul Local

Documente produse și gestionate/activități realizate	
<i>Întocmirea altor documente aferente lunii decembrie 2019</i>	
Întocmirea prezenței consilierilor locali aferentă lunii decembrie	
Pregătire deconturi lunare transport consilieri locali pe luna decembrie	25
<i>Întocmirea documentelor și organizarea ședinței extraordinare din 14.01.2020</i>	
Nr. proiecte de hotărâri – înregistrate, analizate, verificate, redactate – pentru a fi introduse pe ordinea de zi a ședinței extraordinare din 14.01.2020	6
Întocmirea în data de 10.01.2020 a dispoziției privind proiectul ordinii de zi pentru ședința extraordinară din 14.01.2020, scanarea, postarea pe site și comunicarea către consilierii locali, directori, șefii de serviciu, societăți	1
Scanarea, postarea pe site și comunicarea către consilierii locali, directori, șefi de serviciu și societăți, a proiectelor de hotărâri aflate pe ordinea de zi a ședinței extraordinare a CLS 3 din 14.01.2020	
Întocmirea procesului verbal de afișare a proiectului ordinii de zi a ședinței extraordinare a CLS 3 din 14.01.2020, precum și afișarea pe site-ul instituției	1
Întocmirea centralizatorului privind datele și orele ședințelor comisiilor de specialitate pentru analizarea celor 6 proiecte aflate pe ordinea de zi a ședinței extraordinare din 14.01.2020 și transmiterea acestuia pe e-mail consilierilor locali, directorilor, șefilor de serviciu, societăților	3 comisii 10 ședințe
Nr. proiecte de hotărâri – înregistrate, analizate, verificate, redactate – pentru a fi introduse suplimentar pe ordinea de zi a ședinței extraordinare a CLS 3 din 14.01.2020	1
Întocmirea în data de 13.01.2020 a dispoziției privind suplimentarea proiectului ordinii de zi pentru ședința extraordinară din 14.01.2020, scanarea, postarea pe site și transmiterea pe e-mail consilierilor locali, directorilor, șefilor de serviciu, societăților	1
Întocmirea centralizatorului privind datele și orele ședințelor comisiilor de specialitate pentru analizarea proiectului aflat pe ordinea de zi suplimentară și transmiterea acestuia pe e-mail consilierilor locali, directorilor, șefilor de serviciu, societăților	1 comisie 1 ședință
Nr. proiecte de hotărâri – înregistrate, analizate, verificate, redactate – pentru a fi introduse suplimentar pe ordinea de zi a ședinței extraordinare a CLS 3 din 14.01.2020	2
Întocmirea în data de 14.01.2020 a dispoziției privind cea de a doua suplimentare a proiectului ordinii de zi pentru ședința extraordinară din 14.01.2020, scanarea, postarea pe site și transmiterea pe e-mail consilierilor locali, directorilor, șefilor de serviciu, societăților	1
Întocmirea centralizatorului privind data și ora ședinței comisiilor de specialitate pentru analizarea proiectelor aflate pe cea de a doua suplimentare a ordinii de zi și	3 comisii



transmiterea acestuia pe e-mail consilierilor locali, directorilor, șefilor de serviciu, societăților	5 ședințe
Participarea la ședința în plen a CLS3 din data de 14.01.2020	
Redactarea hotărârilor, asigurarea semnării lor, scanarea și xeroxarea hotărârilor adoptate în ședința extraordinară din 14.01.2020	9
Întocmirea adresei și transmiterea copiilor hotărârilor către Instituția Prefectului Municipiului București	
Transmiterea electronică a hotărârilor adoptate către directori, șefii de serviciu, societăți, cât și Direcției Management Informațional în vederea afișării la avizierul electronic al instituției	9
Afișarea hotărârilor în Programul Infocet	9
Întocmirea procesului verbal de afișare a hotărârilor adoptate în ședința extraordinară a CLS 3 din 14.01.2020, afișarea pe site-ul instituției	1
Întocmirea procesului verbal de afișare a procesului verbal al ședinței ordinare a CLS 3 din 19.12.2019, aprobat în ședința extraordinară din 14.01.2020, scanarea și afișarea pe site-ul instituției	1
Nr. bibliorafturi cu hotărâri sigilate din ședința ordinară a CLS3 din 19.12.2019	5
Redactarea procesului verbal al ședinței extraordinare a CLS3 din 14.01.2020, verificarea și transmiterea electronică, pentru observații, consilierilor locali	13 pagini
Transmitere interpelarea făcută în ședința din 14.01.2020 direcțiilor subordonate Consiliului Local al Sectorului 3	
<i>Întocmirea documentelor și organizarea ședinței ordinare din 31.01.2020</i>	
Nr. proiecte de hotărâri – înregistrate, analizate, verificate, redactate – pentru a fi introduse pe ordinea de zi a ședinței ordinare a CLS3 din 31.01.2020	5
Întocmirea în data de 23.01.2020 a dispoziției privind proiectul ordinii de zi pentru ședința ordinară a CLS3 din 30.01.2020, scanarea, postarea pe site și comunicarea către consilierii locali, directori, șefii de serviciu, societăți; întocmirea în data de 27.01.2020 a dispoziției privind modificarea daei ședinței în 31.01.2020	2
Scanarea, postarea pe site și comunicarea către consilierii locali, directori, șefi de serviciu și societăți, a proiectelor de hotărâri aflate pe ordinea de zi a ședinței ordinare a CLS 3 din 31.01.2020	5
Întocmirea centralizatorului privind datele și orele ședințelor comisiilor de specialitate pentru analiza celor 5 proiecte aflate pe ordinea de zi a ședinței ordinare a CLS3 din 31.01.2020 și transmiterea acestuia pe e-mail consilierilor locali, directorilor, șefilor de serviciu, societăților	8 comisii 17 ședințe
Nr. proiecte de hotărâri – înregistrate, analizate, verificate, redactate – pentru a fi introduse suplimentar pe ordinea de zi a ședinței ordinare a CLS 3 din 31.01.2020	3
Întocmirea în data de 30.01.2020 a dispoziției privind suplimentarea proiectului ordinii de zi pentru ședința ordinară a CLS3 din 31.01.2020, scanarea, postarea pe site și transmiterea pe e-mail consilierilor locali, directorilor, șefilor de serviciu, societăților	1
Scanarea, postarea pe site și comunicarea către consilierii locali, directori, șefi de serviciu și societăți, a proiectelor de hotărâri suplimentare aflate pe ordinea de zi a ședinței ordinare a CLS 3 din 31.01.2020	3
Întocmirea centralizatorului privind datele și orele ședințelor comisiilor de specialitate pentru analiza celor 3 proiecte aflate pe ordinea de zi suplimentară și transmiterea acestuia pe e-mail consilierilor locali, directorilor, șefilor de serviciu, societăților	3 comisii 7 ședințe
Organizarea și participarea la ședința în plen a CLS3 din data de 31.01.2020 (durată 1,30 h)	



<i>Activități privind asigurarea transparenței în adoptarea hotărârilor CLS3</i>	
Realizarea procedurii de asigurare a transparenței decizionale în adoptarea a 3 proiecte de hotărâri, conform procedurii operaționale: verificare, redactare, scanare, întocmire anunț, postare pe site.	3
<i>Alte activități</i>	
Solicitare rapoarte de activitate aferente anului 2019 consilierilor locali și viceprimarului	
Întocmirea raportului privind asigurarea transparenței decizionale, conform Legea nr. 52/2003, în anul 2019	
Întocmirea raportului de activitate pe anul 2019 al biroului	
Întocmirea rapoartelor de evaluare a salariaților	
Întocmirea documentelor aferente anului 2019 privind implementarea Standardelor de Control Intern Managerial	
Gestionarea adresei de email a biroului	zilnic
Consilierea petenților (telefon/email/la sediul instituției)	Zilnic
Studierea Codului administrativ și acordarea de consultanță compartimentelor pentru întocmire proiecte de hotărâri	Zilnic
Nr. lucrări aflate în operare la data de 31.12.2019	9
Nr. lucrări primite în Programul Infocet în perioada raportată	190
Nr. lucrări aflate în operare la data de 31.01.2020	18

Compartiment Evidență Electorală

Documente produse și gestionate/activități realizate	
Operațiuni efectuate în Registrul Electoral, constând în radierea persoanelor decăzute din drepturile electorale și persoanele decedate	544
Număr sentințe penale verificate în Registrul Electoral al Autorității Electorale Permanente în vederea clasării/redirecționării/operării acestora.	29
Număr comunicări privind persoanele decăzute din drepturile electorale/ decedate din sectorul 3 și operate de alte UAT-uri în Registrul Electoral al Autorității Electorale Permanente.	510
Întocmirea raportului de activitate pe anul 2019 al compartimentului	
Întocmirea documentelor aferente anului 2019 privind implementarea Standardelor de Control Intern Managerial	
Gestionarea adresei de email	zilnic
Nr. lucrări aflate în operare la data de 31.12.2019	13
Nr. lucrări primite în Programul Infocet în perioada raportată	86
Nr. lucrări aflate în operare la data de 31.01.2020	12



Serviciul Asistență Tehnică și Legislativă

Documente produse și gestionate/activități realizate	
Nr. dispoziții verificate	371
Nr. sesizări pentru deschiderea procedurii succesorale (Anexa 24)	-
Nr. declarații de întreținere pentru persoanele cu domiciliul în Germania	-
Lucrări primite prin poșta militară, verificate și distribuite	660
Nr. borderouri comunicare dispoziții la Instituția Prefectului București	9
Pregătirea documentelor produse și gestionate în anul 2017, în vederea predării la arhivă	
Întocmirea raportului de activitate pe anul 2019 al biroului	
Întocmirea rapoartelor de evaluare a salariaților	
Întocmirea documentelor aferente anului 2019 privind implementarea Standardelor de Control Intern Managerial	
Gestionarea adresei de email a serviciului	zilnic
Consiliere și îndrumare a petenților telefonic și la sediul instituției	zilnic
Studierea Codului Administrativ și acordarea de asistență compartimentelor pentru întocmirea dispozițiilor	zilnic
Nr. lucrări aflate în operare la data de 31.12.2019	6
Nr. lucrări primite în Programul Infocet în perioada raportată	491
Nr. lucrări aflate în operare la data de 31.01.2020	58

Compartiment Spații Comerciale

Documente produse și gestionate/activități realizate	
Nr. spații supuse evaluării/cadastrării	-
<i>din care – finalizată evaluarea/cadastrarea</i>	-
Nr. spații comerciale vândute	1
Nr. dosare în care a fost asigurată reprezentarea în instanță a Comisiei Legea nr. 550/2002	1
Nr. dosare verificate în vederea cadastrării/evaluării	7
Nr. dosare verificate în vederea vânzării	1
Nr. dosare pregătite în vederea transmiterii către notar	-
Pregătirea ședințelor Comisiei Legea nr. 550/2002	1
Urmărirea efectuării plăților aferente contractelor încheiate	3
Nr. spații vizionate în teren	1
Nr. lucrări cu caracter juridic	1
Corespondență telefonică	zilnic
Pregătirea documentelor produse și gestionate în anul 2017, în vederea predării la arhivă	
Întocmirea raportului de activitate pe anul 2019 al compartimentului	
Întocmirea documentelor aferente anului 2019 privind implementarea Standardelor de Control Intern Managerial	
Nr. lucrări aflate în operare la data de 31.12.2019	3
Nr. lucrări primite în Programul Infocet în perioada raportată	26
Nr. lucrări aflate în operare la data de 31.01.2020	1



Serviciul Autoritate Tutelară

Documente produse și gestionate/activități realizate	
Nr. anchete sociale efectuate la solicitarea persoanelor juridice	153
Nr. anchete sociale la domiciliul persoanelor vârstnice	2
Nr. asistări persoane vârstnice în fața Notarului Public	3
Nr. anchete sociale privind evaluarea și propunerea curatorilor	4
Nr. dosare de tutelă privind persoane puse sub interdicție	2
Nr. dosare de tutelă minori	-
Nr. documente instanță în dosare în care serviciul a avut calitate procesuală	51
Nr. dări de seamă înregistrate	191
Nr. sentințe penale interzicere drepturi	
Nr. cazuri în care s-a solicitat instanței măsuri de ocrotire a persoanelor care nu au discernământ	
Nr. verificări periodice ocrotiți	
Nr. referate emiterie dispoziții	49
Nr. acte juridice primite (convenții, contracte, certificate de moștenitor)	5
Nr. deplasări pe teren	184
Pregătirea documentelor produse și gestionate în anul 2017, în vederea predării la arhivă	
Întocmirea raportului de activitate pe anul 2019 al biroului	
Întocmirea rapoartelor de evaluare a salariaților	
Întocmirea documentelor aferente anului 2019 privind implementarea Standardelor de Control Intern Managerial	
Consiliere și îndrumare a petenților telefonic și la sediul instituției	zilnic
Gestionarea adresei de email a biroului	zilnic
Nr. lucrări aflate în operare la data de 31.12.2019	122
Nr. lucrări primite în Programul Infocet în perioada raportată	1539
Nr. lucrări aflate în operare la data de 31.01.2020	262