



Raport de activitate perioada 10.08.2026 - 14.08.2026

- Prelungirea misiunii de control privind verificarea fluxului petițiilor și a modalităților de soluționare în cadrul Direcției Parcări și Infrastructură Rutieră (Serviciile aflate în subordinea Dir. Adj. 1);
- Demararea acțiunii de control privind verificarea modului în care personalul din cadrul Direcției Generale de Salubritate Sector 3 își desfășoară activitatea;
- Acțiune de control privind modul de soluționare a petiției nr. [REDACTED] -Direcția Generală de Salubritate Sector 3;
- Acțiune de control privind modalitatea de preluare și soluționare a sesizărilor intrate pe nr de WhatsApp 0720.777.511 pus la dispoziția cetățenilor Sectorului 3 în cadrul Direcției Generale de Salubritate Sector 3;
- Transmitere sesizare către Comisia de Disciplină a Primăriei Sectorului 3;
- Actualizare situații recepții trotuare și lucrări planificate DPIR/ monitorizare activitate Direcția Parcări și Infrastructură Rutieră;
- Deplasări zilnice în teren în cadrul misiunilor de control aflate în desfășurare;
- Adrese, solicitări de documente, note explicative, clarificări și informații transmise direcțiilor pentru care au fost aprobate misiuni de control;
- Analiză documente și informații primite;
- Revizuire și transmitere spre aprobare PO 01-Corp Control.

Compartimentul Secretariat și Protocol:

- Activitate Protocol: prospecție prețuri în vederea achiziționării produselor de protocol, întocmire/transmitere comandă/necesar produse Protocol către furnizor, întocmire referat în vederea achiziționării produselor de protocol, predare bunuri de protocol, actualizare stoc /listă inventariere;
- Actualizare situație centralizatoare misiuni;
- Revizuire și transmitere spre aprobare PO 01 – Protocol;
- Întocmire procese verbale, raport activitate săptămânal DCC.