



SERVICIUL CORP CONTROL

- Participare activă în ședințele de serviciu pentru coordonarea eficientă a activităților și stabilirea priorităților zilnice;
- Monitorizarea zilnică a e-mailurilor de serviciu și consultarea platformei Infocet și a aplicației software LEGE 5 pentru a urmări actualizările legislative relevante;
- Gestionarea și procesarea documentelor prin Infocet, respectând procedurile interne și asigurând actualizarea corespunzătoare a informațiilor;
- Verificările desfășurate în baza planului anual de control au ca scop evaluarea conformității activităților cu reglementările legale și procedurile interne, identificarea eventualelor deficiențe și dispunerea măsurilor corective necesare, însoțite de monitorizarea aplicării acestora;
- Desfășurarea unor vizite de lucru în teren, pe raza Sectorului 3, în conformitate cu atribuțiile și responsabilitățile conferite de ROF, fișe de post;
- Întocmit documente de lucru de fiecare membru al echipei de control cu privire la obiectivele repartizate de coordonatorul acțiunii de control, ce cuprinde aspecte rezultate în urma efectuării verificărilor, cu referire la obiectivul pe care se bazează verificarea;
- Lucru în echipă în vederea întocmirii raportului preliminar pentru controlul realizat conform ordinului de serviciu.

SERVICIUL VERIFICARE ȘI CONTROL OPERAȚIONAL

- Consiliere acordată echipelor de teren cu privire la desfășurarea activităților specific;
- Deplasare la sediul din Calea Dudești în vederea depunerii/ridicării de documente necesare desfășurării activității curente;
- Organizarea și participarea la ședințe zilnice cu echipele din teren și din birou pentru coordonarea activităților și stabilirea priorităților;
- Verificarea rapoartelor de activitate zilnice individuale întocmite de personal;
- Verificarea rapoartelor de activitate din teren;
- Întocmirea raportului de activitate privind verificările în teren – domeniul salubritate.
- Activitate de verificare în teren – Domeniul salubritate



În urma verificărilor efectuate în teren, în vederea identificării insulelor de salubritate, a tipurilor de recipiente din care sunt compuse acestea, a tipurilor de deșeuri colectate, a stării de funcționare, a deficiențelor constatate și a gradului de umplere, vă comunicăm următoarele:

- Au fost monitorizate insule identificate pe zonele 12 și 14 în zona 3;
- În urma monitorizării, au fost identificate clapete/pedale defecte la 7 dispozitive din zona 12 și la 8 dispozitive din zona 14. Pentru câte un dispozitiv din zona 12 și din zona 14, problema persistă încă de săptămâna trecută (Ex. Zona 14 - Bd. Nicolae Grigorescu nr 45 - Suprateran Mare - Reciclabil Uscat);
- La 1 dispozitiv de la zona 12, autocolantul este degradat;
- La 2 dispozitive de pe zona 12, capacele nu sunt etanșe;
- Gradul de umplere variază în funcție de zonă, iar pentru unele dintre dispozitive, în toate zilele monitorizate, nivelul de încărcare a rămas constant la 100%.

În cadrul verificărilor au fost urmărite:

- tipologia recipientelor (deșeuri menajere, reciclabile etc.);
 - gradul de umplere al acestora;
 - starea tehnică și funcțională;
 - eventuale deficiențe privind amplasarea/întreținerea.
- Activitatea de teren a constat și în identificarea zonelor, străzilor și trotuarelor care nu au fost curățate de zăpadă.
 - Activitatea din perioada raportată s-a desfășurat conform planificării stabilite, fiind realizate atât activitățile de coordonare și verificare internă, cât și cele de monitorizare în teren. Datele colectate vor sta la baza măsurilor de îmbunătățire a activității din domeniul salubrității.