

RAPORT ACTIVITATE, 20-24.09.2021

Lucrări specifice		Activități	Nr. lucrări	Nr. documente produse
Rezolvarea cererilor formulate în baza legilor fondului funciar	Teren agricol	- studiere cerere/cereri (dosar)	12	
		- studiere + verificare acte justificative	9	
		- verificare baze de date pt identificare titluri emise		
		- verificare baze de date pt identificare alte cereri cu același obiect	9	
		- verificare baze de date pt identificarea terenului/terenurilor revendicate		
		- verificare portal instanțe pt identificare litigii sau stadiul acestora		
		- editare plan amplasament/zonă		
		- întocmire referat prezentare dosar	6	6
		- întocmire invitație completare dosar	2	2
		- solicitări informații de la alte instituții/compartimente interne	10	10
		- verificare înscrisuri primite de la alte instituții/compartimente		
		- întocmire convocare adunare reprezentanți proprietari		
		- întocmire ordine de zi ședință subcomisie		
		- participare la ședință subcomisie		
		- întocmire proces-verbal ședință		
		- întocmire hotărâre subcomisie		
		- întocmire tabel anexă		
		- comunicare soluție finală/parțială (după caz) dosar	1	1
		- transmitere documentație O.C.P.I.		
		- înaintare dosar către Comisia Mun. București de Fond Funciar		
		- transmitere dosar către P.M.B. – Legea nr. 10/2001		
		- înaintare dosar către C.N.C.I.		
		- declinare competență către alte localități		
		- multiplicare și scanare documentație	100 file	100 file
		- opisare, numerotare, conformare documentație	1 opis/44 file	1 opis/44 file
		- întocmire borderou documentație dosar	1	1
		- legare + sigilare documentație	44 file	
		- întocmire adresă transmitere informații către persoane/instituții interesate	5	5
		- punct de vedere – acțiune în instanță (Dir. Juridică)		

		<ul style="list-style-type: none"> <li>- solicitare copii documente care au stat la baza emiterii TP</li> <li>- întocmire răspuns punct de vedere expertiză tehnică judiciară</li> <li>- participare la expertiză tehnică judiciară</li> <li>- eliberare plan parcelar</li> </ul>	1	
Realizare/Actualizare baze date		<ul style="list-style-type: none"> <li>- evidență D.P.G.</li> <li>- certificate de număr poștal</li> <li>- actualizare Registrul Agricol electronic</li> <li>- actualizare baza de date</li> <li>- actualizare situație centralizatoare dosare fond funciar</li> <li>- actualizare bază grafică fond funciar</li> </ul>	10 poziții 30 poziții	10 poziții 30 poziții
Terenuri intravilane – Legea nr. 231/2018		<ul style="list-style-type: none"> <li>- studiere cerere/cereri</li> <li>- verificare acte justificative</li> <li>- verificare situație juridică</li> <li>- invitație completare documentație</li> <li>- solicitări informații de la alte instituții/compartimente interne</li> <li>- referat prezentare dosar</li> <li>- comunicare mod rezolvare parțială/finală (după caz)</li> <li>- multiplicare și scanare documentație</li> </ul>		
Terenuri intravilane – Legea nr. 87/2020		<ul style="list-style-type: none"> <li>- studiere cerere/cereri</li> <li>- verificare acte justificative</li> <li>- verificare situație juridică</li> <li>- invitație completare documentație</li> <li>- solicitări informații de la alte instituții/compartimente interne</li> <li>- referat prezentare dosar</li> <li>- comunicare mod rezolvare parțială/finală (după caz)</li> <li>- multiplicare și scanare documentație</li> </ul>	1 1 1 1	1
Teren intravilan aferent loc. construite de stat – art. 36-2		<ul style="list-style-type: none"> <li>- studiere cerere/cereri</li> <li>- verificare acte justificative</li> <li>- întocmire invitație completare documentație</li> <li>- întocmire referat + tabel</li> <li>- întocmire/transmitere propunere</li> <li>- multiplicare, scanare documentație și legare documentație</li> <li>- solicitare informații alte institutii/compartimente interne</li> <li>- legare + sigilare documentație</li> <li>- respingere cerere</li> </ul>	1 1 1	1

	<ul style="list-style-type: none"> <li>- eliberare Ordin Prefect</li> <li>- comunicare ridicare titlu</li> </ul>		
Legea 7/1996	<ul style="list-style-type: none"> <li>- solicitare eliberare adeverinta, art. 41</li> <li>- solicitare informații alte instituții/compartimente interne</li> <li>- solicitare completare documentație</li> <li>- solutionare cerere</li> <li>- solicitare semnare proces-verbal de vecinătate</li> <li>- verificare amplasament pentru proces-verbal de vecinătate</li> <li>- referat semnare proces-verbal de vecinătate</li> <li>- eliberare proces-verbal de vecinătate</li> <li>- actualizare bază de date grafică</li> <li>- redirecționare adresă</li> </ul>	<p style="text-align: center;">1</p> <p style="text-align: center;">2</p> <p style="text-align: center;">1</p>	1
Legea nr. 341/2002	<ul style="list-style-type: none"> <li>- studiere cerere/cereri</li> <li>- verificare acte justificative</li> <li>- întocmire adresă transmitere informații către persoane/instituții interesate</li> <li>- solutionare cerere</li> </ul>	<p style="text-align: center;">1</p> <p style="text-align: center;">1</p> <p style="text-align: center;">1</p>	1
Legea nr. 15/2003	<ul style="list-style-type: none"> <li>- studiere cerere/cereri</li> <li>- verificare acte justificative</li> <li>- întocmire adresă transmitere informații către persoane/instituții interesate</li> <li>- solutionare cerere</li> </ul>		
Teren intravilan aferent constr. – art. 36-3	<ul style="list-style-type: none"> <li>- studiere cerere/cereri</li> <li>- verificare acte justificative</li> <li>- întocmire invitație completare documentație</li> <li>- întocmire referat + tabel</li> <li>- întocmire propunere</li> <li>- multiplicare și scanare documentație</li> <li>- legare + sigilare documentație</li> <li>- solicitare adresă transmitere informații (note interne)</li> <li>- întocmire adresă transmitere informații către persoane/instituții interesate</li> <li>- respingere cerere</li> <li>- înștiințare ridicare Ordin Prefect</li> <li>- eliberare Ordin Prefect</li> </ul>		

Situatii juridice	<ul style="list-style-type: none"> <li>- identificare amplasament</li> <li>- verificare baza grafica digitală și/sau baza grafica analogică (planuri editate la diverse scări, între anii 1956 – 1997)</li> <li>- verificare bază de date digitală – CADA 86 + revendicări/restituiri</li> <li>- verificare bază date digitală A.N.C.P.I.</li> <li>- verificare Registru spațiilor verzi (regver)</li> <li>- verificare H.C.G.M.B.</li> <li>- solicitare informații alte instituții/compartimente interne</li> <li>- întocmire comunicare regim/situație juridică</li> <li>- copiere și eliberare extras plan parcelar</li> <li>- proces-verbal de vecinătate</li> <li>- întocmire istoric al proprietății</li> </ul>	<p>15</p> <p>15</p> <p>11</p> <p>15</p> <p>15</p>	<p>15</p>
Registrul Agricol	<ul style="list-style-type: none"> <li>- cerere de înregistrare a datelor în registrul agricol</li> <li>- notificare cu privire la obligația înscrierii/actualizării datelor</li> <li>- emitere adeverință bursă/coasigurat etc.</li> <li>- solutionare cerere emitere carnet de comercializare/atestat producător</li> <li>- cerere viză carnet de comercializare a produselor din sectorul agricol</li> <li>- întocmire adresă transmitere informații către persoane/instituții interesate</li> <li>- adeverinta APIA</li> <li>- întocmire situatie centralizatoare Direcția pentru Agricultură</li> </ul>	<p>12</p>	<p>12</p>
Activități generale	<ul style="list-style-type: none"> <li>- verificare Registru corespondență electronic – INFOCET</li> <li>- consultare lucrări repartizate compartimentului</li> <li>- repartizare lucrări</li> <li>- operare lucrări în INFOCET</li> <li>- transmitere/retransmitere corespondență poștă/curier</li> <li>- confirmări primire</li> <li>- consiliere directă public/reprezentanți alte compartimente</li> <li>- audiențe</li> <li>- referate/adrese compartimente interne (ad-tive, informatică, economic)</li> <li>- transmitere emailuri</li> </ul>	<p>permanent</p> <p>10</p> <p>54</p> <p>80</p> <p>27 plicuri</p> <p>42</p> <p>20</p> <p>5</p>	<p>27 plicuri</p> <p>5</p>

