

SERVICIUL PROCEDURI DE ACHIZIȚII**Proceduri care au termen de depunere ulterior întocmirii raportului de activitate: 9**

Achiziții directe / Anunțuri de publicitate: 9

Proceduri în evaluare: 23**Licitatii deschise: 5**

Evaluare tehnică: 1

Evaluare financiară: 4

Proceduri simplificate: 9

Evaluare tehnică: 4

Evaluare financiară: 1

Evaluare documente indeplinire DUAE: 2

Anulari: 2

Achiziții directe / Anunțuri de publicitate: 8

Vizualizare: 1

Evaluare tehnică: 2

Achiziție catalog: 1

Anulari: 4

Reofertari: 1

- **Actualizarea Strategiei Anuale de Achiziții Publice (ori de câte ori este necesar).**
- **Actualizarea Programului Anual de Achiziții Publice (ori de câte ori este necesar), în baza Referatelor de necesitate, Caietelor de Sarcini și a Notelor de Fundamentare.**
- **Actualizarea situației centralizate a Contractelor.**
- **Completare Formulare de Integritate – ANI și actualizarea acestuia (ori de câte ori este necesar).**
- **Publicarea documentelor constatatoare**

Centralizarea situației de contracte la nivelul acordurilor cadru: 2

Numărul persoanelor din cadrul serviciului: 8 din care 1 persoană în C.M.

SERVICIUL CENTRALIZARE ȘI VERIFICARE DOCUMENTAȚII TEHNICE**VERIFICĂRI****Note de Fundamentare, Referate de necesitate, Note Estimative, Studii de piață, Calendar istoric, Note justificative privind criteriul de atribuire, Caiete de sarcini****PARTICIPARE LA ÎNTOCMIREA**

Contractelor și a actelor adiționale: 4

Strategiilor de contractare

Documentațiilor de atribuire

Centralizarea situației de contracte la nivelul acordurilor cadru:

Verificarea dosarelor de achiziție publică:

Numărul persoanelor din cadrul serviciului: 6 din care 1 persoană în C.O.

COMPARTIMENTUL GESTIONARE DOSARE DE ACHIZIȚII PUBLICE

Arhivarea dosarelor aferente procedurilor de achiziții publice: 5

Asigurarea transparenței

Numărul persoanelor din cadrul compartimentului: 4

RAPORT DE ACTIVITATE

Serviciul Derulare si Monitorizare Contracte de Lucrări/Servicii

Data 29.11.2019

1. REABILITAREA TERMICA A BLOCURILOR

- Consiliere petenti sediu PS3 -DIA -5;
- Consiliere telefonica petenti -10;
- Actualizat baza de date intrari/iesiri adrese ;
- Intocmit referat reabilitare termica – 1;
- Verificat stadiu fizic in teren – 17 bl;
- Intocmit situatie MDRAP;
- Verificat carte tehnica- 3;
- Pregatit raspuns clarificari -1
- Intocmit raspuns clarificari-1

2. INVESTITII SI UNITATI DE INVATAMANT

- Verificare stadiu fizic in teren – 2 unitati de invatamant;
- Convorbiri telefonice – 5;
- Situatii de plata -4 unitati
- Anexe MDRAP

3. CRESTEREA CAPACITATII DE STATIONARE SI MOBILITATE A PARCULUI AUTO B-DUL DECEBAL

- Verificare stadiu fizic in teren -1;

4. ALTE ACTIVITATI:

- Deblocari de garantie – 2
- Deplasare MDRAP
- Actualizat situatie co

- Numar persoanelor din cadrul serviciului 9 din care 1 in co

Raport de activitate

Data: 29.11.2019

Directia Investitii si Achizitii

Serviciul Investitii Lucrari Publice

1. Reabilitarea termica a blocurilor

- Consiliere Petenți – 3;
- Actualizat situatie reabilitare termica blocuri.

2. Cresterea capacitatii de stationare si mobilitate a parcului auto B-dul Decebal

- Verificare stadiu fizic in teren;
- Arhivare corespondenta;
- Corespondenta telefonica;

3. Unitati Invatamant

- Arhivare corespondenta;
- Verificare stadiu fizic in teren – 3 unitati de invatamant.
- Intocmit adresa catre CNI

4. Alte activitati

- Repartizare lucrari cont director executiv/ sef serviciu;
- Preluare lucrari registratura si repartizarea fizica+electronica a acestora;
- Verificare corespondenta Dia –email;
- Deplasare ISC, CNI, APM
- Avizat documente diverse/corespondenta;
- Predare confirmari de primire.

Numarul persoanelor din cadrul serviciului:7