

SERVICIUL PROCEDURI DE ACHIZITII**Proceduri care au termen de depunere ulterior întocmirii raportului de activitate: 2**

Licitatii deschise: 1

Achiziții directe / Anunțuri de publicitate: 1

Proceduri în evaluare: 14**Licitatii deschise: 7**

Evaluare financiară: 5

Evaluare documente indeplinire DUAE: 1

Reofertări: 1

Proceduri simplificate: 7

Evaluare DUAE: 2

Evaluare tehnică: 1

Evaluare financiară: 1

Evaluare documente indeplinire DUAE: 1

Reofertări: 2

Achiziții directe / Anunțuri de publicitate: 9

Vizualizare: 1

Calificare: 1

Evaluare tehnică: 3

Achiziție catalog: 4

- Actualizarea Strategiei Anuale de Achiziții Publice (ori de câte ori este necesar).
- Actualizarea Programului Anual de Achiziții Publice (ori de câte ori este necesar), în baza Referatelor de necesitate, Caietelor de Sarcini și a Notelor de Fundamentare.
- Actualizarea situației centralizate a Contractelor.
- Completare Formulare de Integritate – ANI și actualizarea acestuia (ori de câte ori este necesar).
- Publicarea documentelor constatatoare

Centralizarea situației de contracte la nivelul acordurilor cadru: 2

Numărul persoanelor din cadrul serviciului: 8.

SERVICIUL CENTRALIZARE ȘI VERIFICARE DOCUMENTAȚII TEHNICE**VERIFICĂRI****Note de Fundamentare, Referate de necesitate, Note Estimative, Studii de piață, Calendar istoric, Note justificative privind criteriul de atribuire, Caiete de sarcini****PARTICIPARE LA ÎNTOCMIREA**

Contractelor și a actelor adiționale: 5

Strategiilor de contractare:

Documentațiilor de atribuire:

Centralizarea situației de contracte la nivelul acordurilor cadru: 2

Verificarea dosarelor de achiziție publică: 5

Numărul persoanelor din cadrul serviciului: 6 din care 1 persoană în C.O.

COMPARTIMENTUL GESTIONARE DOSARE DE ACHIZIȚII PUBLICE

Arhivarea dosarelor aferente procedurilor de achiziții publice: 5

Restituirea garanțiilor de participare: 2

Asigurarea transparenței

Numărul persoanelor din cadrul compartimentului: 4.

Raport de activitate

Data: 20.12.2019

Directia Investitii si Achizitii

Serviciul Investitii Lucrari Publice

1. Reabilitarea termica a blocurilor

- Consiliere Petenți – 5;
- Verificat facturi SSM;
- Dosar plata SSM.

2. Cresterea capacitatii de stationare si mobilitate a parcului auto B-dul Decebal

- Verificare stadiu fizic in teren;
- Arhivare corespondenta;
- Predat catre Directia Economica situatie de plata – 1

3. Unitati Invatamant

- Verificare stadiu fizic in teren – 5 unitati de invatamant;
- Situatii unitati de invatamant pe POR

4. Alte activitati

- Repartizare lucrari cont director executiv/ sef serviciu;
- Preluare lucrari registratura si repartizarea fizica+electronica a acestora;
- Arhivare corespondenta serviciu;
- Actualizare registru arhivare corespondenta;
- Verificare corespondenta Dia –email;
- Intocmit adresa referitor servicii consultanta tehnica si dirigentie de santier;
- Deplasare ISC, PMB, MDRAP, DSP,

Numarul persoanelor din cadrul serviciului:7

RAPORT DE ACTIVITATE

Serviciul Derulare si Monitorizare Contracte de Lucrări/Servicii

Data 20.12.2019

- **1.Reabilitarea termica a blocurilor**
- Consiliere petenti sediu PS3 -DIA- 5;
- Consiliere telefonica peteti- 5
- Verificat stadiu fizic teren – 8 bl.;
- Actualizat situatie pvrtl;
- Verificat atasamente, facturi;
- Intocmit referate reabilitare – 3;
- Intocmit anexe la facturi;
- Intocmit – 13 borderouri;
- Actualizat situatie consultanta
- Verificat facturi atasamente situatii de lucrari
- Predat catre Directia Economica situatie facturi -109 bl;
- **2. Unitatile de invatamant**
- Verificare stadiu fizic in teren – 2 unitati de invatamant;
- Predat catre Directia Economica – o situatie de plata pentru un obiectiv;
- **3.Cresterea capacitatii de stationare si mobilitate a parcului auto B-dul Decebal**
Verificare stadiu fizic in teren
- **4. Alte obiective**
- Intocmit raspuns petitii - 6
- Consiliere telefonica

Numar persoanelor din cadrul serviciului 9 din care 1 in co