

Raport de activitate 03.10.2019

Activități	Număr documente produse (unde este cazul)
Sedinte	-sedinta Comisie aprobari – domeniul public
Răspunsuri solicitări instituții de stat, etc	-1 Adresa de raspuns Tribunalul Bucuresti - Sectia a III-a Civila – cu privire la Scoala 47
Raspunsuri solicitări direcții din cadrul Primăriei Sectorului 3	-1 Adresa de raspuns Directia Comunicare solicitare informatii Lg 544 cu privire la instalarea de containere la unitatile de invatamant
Răspunsuri solicitări unități învățământ	-2 Adrese de raspuns reprezentanti ai CLS3 in comisiile CEAC si CA - Grad 69 si Grad Era Kinderland -1 Adresa de raspuns acord infiintare cabinet stomalaogic – Sc 80
Adrese către instituții, unități de învățământ, etc	-2 Adrese solicitare acord utilizare Sali sport pt DGASPC – Fundatia Real Madrid – Sc Mexic si Sc 116
Verificare și centralizare situatii transmise de către unitățile de învățământ în vederea aprobării numărului și cuantumului burselor pentru sem I al anului școlar 2019-2020	-25 situatii
Verificare și centralizare solicitări de finanțare transmise de către unitățile de învățământ în vederea întocmirii situației de finanțare pentru Programul Școală după Școală pentru luna septembrie 2019.	-Verificare si centralizare 4 solicitari de finantare
Verificare și centralizare necesar alocații bugetare transmise de către unitățile de învățământ în vederea rectificării bugetului pe anul 2019	-Verificare si centralizare 5 solicitari de rectificare bugetara
Notă de fundamentare privind rectificarea bugetului pe anul 2019	-analiza cheltuieli efectuate, propunere rectificare buget Serv.

	Cultura, Sport si Tineret (in lucru)
Verificare și centralizare documentație depusă în vederea finanțării bunurilor și serviciilor contractate de către unitățile de învățământ pentru luna septembrie 2019	-65 facturi servicii paza si monitorizare
Verificare și centralizare număr de beneficiari pentru acordarea drepturilor copiilor cu CES încadrați în unitățile de învățământ de masă	-Verificare si centralizare 10 situatii de la unitatile de invatamant care au incadrati elevi cu CES
Pregatire dosare arhivă	-Pregatire 25 dosare
Deplasari institutii	-1 unitate de invatamant
Activități administrative- secretariat - verificare, redirecționare și răspuns e-mailuri, repartizare documente, copiere documente, scan-uri, convorbiri telefonice, consultare legislație, întocmire raport de activitate zilnic, etc)	-verificare, redirecționare și răspuns e-mailuri, repartizare documente, copiere documente, scan-uri, convorbiri telefonice, consultare legislație, întocmire raport de activitate zilnic, consultare email și Infocet, consultare Monitorul Oficial, preluare și distribuire corespondență
Întocmirea documentațiilor de atribuire - referat de necesitate, caiet de sarcini, notă de estimare, strategie de contractare (achiziții centralizate),	-Completare 3 anexe achizitii centralizate pentru material didactic, sonorizare, case de bani -2 solicitari telefonice in vederea completarii anexelor
Întocmirea documentelor de evaluare – grile de evaluare pentru fiecare operator economic -DUAE, Tehnic, financiar- procese verbale, rapoarte,	-3 grile de evaluare -1 solicitare de clarificare
Demararea procedurilor de Achiziție Centralizată	-Predare catre UAC documentatiile in vederea demararii achizitiile centralizate-Acord Cadru (ustensile, electrocasnice, uniforme si echipamete, lenjerii)
Verifică respectarea de către unitățile de învățământ a legislație în vigoare privitoare la achizițiile publice, încadrarea în bugetul alocat și avizează contractele încheiate la nivelul unităților de învățământ	-4 contracte -verificare in vederea avizarii

Solicită unităților de învățământ completări și detalii în vederea avizării contractelor de achiziție	-8 solicitari telefonice de revizuire a documentatiilor
Verifica actualizarea Planurilor de achiziție publică și a realizării achizițiilor pentru fiecare unitate școlară	-Verificare actualizare planuri anuale - 11 unitati scolare
Pregatire documentatie premergătoare demarării unei proceduri de achiziție	-Centralizare oferte primite pentru servicii artistice, luna decembrie 2019- în lucru
Situatii diverse	-Elaborare centralizator contracte încheiate până la data de 03.10.2019 -Actualizare tabel evenimente- în lucru
Finanțări nerambursabile	-Îndeplinirea formalităților necesare în vederea predării unui exemplar din contractual de finanțare nerambursabilă beneficiarilor Asociația BSC și persoana fizică V.P.O. -Verificare raport intermediar Asociația INACO- în lucru -Urmărire activități și participare seminarii proiect <i>Capcana dependențelor</i> , derulat de Asociația MENS SANA -elaborare anunt atribuire pt Monitorul Oficial al Romaniei (in lucru) -elaborare referat de aprobare fonduri - publicare anunt MO -transmitere baza de date licee Sectorul 3 catre beneficiari -analiza comunicat de presa Asociația Flower

	<p>Power, solicitare modificari</p> <p>-consultare beneficiar cu privire la demarare activitati</p>
UCMR ADA	<p>-Descărcat și arhivat playlisturi;</p> <p>-Raport privind operele muzicale utilizate-</p> <p>Stagiune muzicală estivală și Simfonii de vară- în lucru</p>
Diverse	<p>-intalnire de lucru – discutii privind integrarea unor manifestari in campanie promovare evenimente Craciun</p> <p>-analiza posibilitate implementare optionale – gradinitele din Sectorul 3</p>