

Subsemnatul **Augustin Szocs**, Consilier local ales în cadrul Consiliului local **SECTOR 3**, în urma rezultatului alegerilor locale din 27 septembrie 2020, în temeiul art. 225 alin (2) din OUG 57/2019 privind Codul administrativ, conform căruia

„Fiecare consilier local, respectiv consilier județean, precum și viceprimarii, respectiv vicepreședinții consiliului județean sunt obligați să prezinte un raport anual de activitate, care este făcut public prin grija secretarului general al unității/subdiviziunii administrativ-teritoriale”

vă prezint următorul:

RAPORT DE ACTIVITATE

pentru anul 3 de mandat,

1 Decembrie 2022 – 30 Noiembrie 2023



Membru
Comisia de urbanism,
amenajarea teritoriului,
fond locativ și arhitectură
administrarea domeniului
public și privat,
realizarea lucrărilor
publice, agrement,
protecția mediului
și salubritat



Membru
Comisia juridică, de
disciplină, apărarea ordinii
publice, fond locativ
și respectarea
drepturilor cetățenilor

**Augustin
SZOCS**

**Consilier local
Sector 3**

consilierl.s3@usrplus.ro

CUPRINS

1. ROLURI ASUMATE	3
2. ACTIVITATE ÎN CADRUL ȘEDINȚELOR.....	3
3. INTERPELĂRI ȘI CERERI DE INFORMAȚII	5
4. AUDIENȚE ȘI ACTIVITATE ÎN TEREN	6
5. CURSURI PERFEȚIONARE.....	7

1. ROLURI ASUMATE

1. **Membru în comisiile de specialitate sau alte comisii constituite la nivelul consiliului:**
 - Membru al Comisiei nr.2: Comisia juridică, de disciplină, apărarea ordinii publice, fond locativ și respectarea drepturilor cetățenilor;
 - Membru al Comisiei nr. 3: Comisia de urbanism, amenajare teritoriului, administrare a domeniului public și privat, realizarea lucrărilor publice, protecția mediului și salubritate.

2. **Membru în consiliile de administrație a următoarelor instituții de învățământ:**
 - Școala Gimnazială Cezar Bolliac
 - Școala Gimnazială Barbu Delavrancea – până la data de 28.09.2023
 - Școala Gimnazială nr.95
 - Liceul teologic baptist Logos
 - Complexul educațional Laude Reut

3. **Membru în Comisiile de Evaluare și Asigurare a calității învățământului a următoarelor instituții de învățământ:**
 - Grădinița Brândușa
 - Școala Gimnazială Cezar Bolliac
 - Școala Gimnazială nr.95
 - Liceul tehnologic Elie Radu.

4. **Reprezentant al CLS3 în AGA a societății ADPB S.A. până la data de 16.02.2023**

2. ACTIVITATE ÎN CADRUL ȘEDINTELOR

În perioada 1 decembrie 2022 – 30 noiembrie 2023 am participat la toate cele 16 ședințe ordinare de Consiliu Local Sector 3 și 12 ședințe extraordinare. Am intervenit în ședințe pe următoarele subiecte:

- 15.12.2022 – pct.7. Alocuțiune pentru susținerea unui amendament prin care să se permită montarea unor lifturi în blocurile cu 4 etaje care au această posibilitate- am identificat 113 scări de bloc care ar permite acest lucru. Ar fi îmbunătățit mobilitatea celor vârstnici din mai mult de 20 de blocuri din sector.
- 24.12.2022 - pct.1 suplimentar. Constatări cu privire la neregulile și întârzierile lucrărilor de reabilitare de la Școala nr.95;
- 29.12.2022 – pct. 1. Alocuțiune împotriva aprobării măririi indemnizațiilor administratorilor speciali din societățile subordonate CL;
- 29.12.2022 - pct.3. Solicitare informații despre autorul Studiului de oportunitate pentru gestionarea serviciului de salubritate;
- 26.01.2023 - pct.24. Solicitare de documente în plus (părți desenate) pentru înțelegerea proiectului propus;

- 26.01.2023 – pct.37. Intervenție cu privire la atribuția și abordarea primăriei cu privire la solicitările celor care vor să construiască pe teritoriul sectorului, din punct de vedere al interesului cetățenilor;
- 16.02.2023 – pct.6. Alocuțiune cu privire la motivația introducerii proiectului de revocare a reprezentanților CL în AGA – ADPB SA pe ordinea de zi;
- 16.02.2023 – pct.14. Intervenție cu privire la datele eronate ale analizei de situație pentru proiectul de hotărâre;
- 16.02.2023 – pct.19. Intervenție pentru semnalarea unor lipsuri și din corpul proiectului de hotărâre și a unor contradicții ale prevederilor;
- 16.02.2023 – pct.36. Intervenție pentru semnalarea lipsei detaliilor și a documentelor necesare pentru aprobarea unui pod nou peste Dâmbovița;
- 20.04.2023 – pct.4. Semnalare neconcordanțe între proiectul de hotărâre și hotărârea a cărui modificare se solicită.
- 20.04.2023 – pct.39. Solicitare precizări referitoare la investițiile dorite în zona străzii Câmpia Libertății;
- 26.04.2023 – pct.3.suplimentar. Întrebare către directorul DADP: de ce se înlocuiesc gardurile vii cu garduri metalice?
- 18.05.2023 – pct.11. Solicitare pentru simplificarea regulamentului de parcare.
- 06.07.2023 – pct.8. Intervenție vizând nerespectarea în proiectul de hotărâre a prevederilor legii privind spațiile verzi din incinta unităților de învățământ;
- 06.07.2023 – pct.11. Intervenție pentru semnalarea subcontractării unui contract de furnizare de elemente prefabricate către primărie în scopul obținerii unor câștiguri din comision, subcontractarea fiind interzisă în contractul inițial;
- 06.07.2023 – pct.12. Intervenție pentru semnalarea faptului că pentru promovare instituțională există 30 milioane Lei, dar pentru școala Waldorf(despre nevoile căreia s-a discutat într-o ședință anterioară), bugetul primăriei este limitat;
- 16.08.2023 – pct.1. Intervenție în legătură cu aglomerația care se va crea dacă se mărește numărul de clase în actualele școli de cartier, 195, 88, 149, în loc să se construiască școli noi în cartierele nou edificate. Totodată, prin mărirea numărului de elevi nu se va mai respecta legea cu privire la spațiul verde alocat pentru fiecare copil din școală; dacă se mărește numărul de elevi, ar trebui să crească și spațiul verde din jurul școlilor;
- 16.08.2023 – pct.4. Intervenție pentru semnalarea problemelor de aglomerație de trafic deja existent la școala 88. Prin mărirea numărului de clase de la 29 la 59, problemele de trafic vor crește substanțial;
- 30.08 2023 -pct. 6. Intervenție pentru semnalizarea lipsei de informații referitoare la instalarea de panouri fotovoltaice: nu se specifică capacitățile instalate, nu au fost urmați pașii prevăzuți în HG 907/2016 cu privire la etapele de elaborare a investițiilor sin fonduri publice; am semnalizat costul ridicat al proiectării, până la 56% din valoarea echipamentelor;
- 30.08.2023 – pct. 15. Solicitare în legătură cu plata prin aplicație a parcării temporare. Se folosesc în București aplicații diferite de plată, în funcție de locația parcarilor, administrate de PMB sau sectoare. Am solicitat să se facă demersurile necesare în vederea folosirii aceleiași aplicații pe care o utilizează și celalate sectoare și PMB-ul;
- 30.08.2023 – pct.98. Atenționare cu privire la aglomerația auto care o să se creeze în Piața Hurmuzachi(Muncii) în cazul în care se va aproba ridicarea unui complex de locuințe și birouri de 45 de m în locația propusă;

- 28.09.2023 – Completare la Luări de cuvânt cetățeni: atenționare cu privire la lipsa răspunsurilor la interpelările făcute cu privire la autorizațiile de toaletare și defrișare;
- 26.10.2023 – Solicitare informații despre fondurile necesare pentru terminarea lucrărilor de pe strada Fizicienilor;
- 14.11.2023 - Pct.3. Întrebări referitoare la: controlul cantității de reciclabil colectat de la cetățeni; cum se asigură logistica acestei colectări? Se lucrează cu 2 unități de măsură: unul volumetric și unul pe greutate, în ce condiții se folosește unul sau celălalt?

Amendamente depuse

- Amendament la pct. 7 din ședința de CL din data de 15.12.2022, pentru adăugarea unui subpunct la Art.2, cu privire la posibilitatea montării de lifturi în blocurile cu 4 etaje, în cadrul proiectului pilot “Consumă inteligent, utilizează energie verde”; amendamentul a fost respins;
- Amendament la pct. 1 din ședința de CL din data de 29.12.2022, pentru micșorarea indemnizației nete a administratorului special al Smart City Invest S3 SRL de la 7.000 Lei la 4.000 Lei; amendamentul a fost respins;

3. INTERPELĂRI ȘI CERERI DE INFORMAȚII

Interpelări

- 24.12.2022 – Interpelare cu privire la reținerea de către DITL a unor sume din contul a două Asociații de Proprietari; rezolvat.
- 24.12.2022 -Solicitare către DADP pentru efectuarea unui studiu pentru fezabilitatea construirii unui pasaj pietonal subteran în fața Park Lake, pasaj care să faciliteze traversarea pietonilor dinspre zona străzii Drumul Murgului către mall și unitățile de învățământ aflate pe strada Odobești; fără răspuns.
- 24.12.2022 – Interpelare către DADP referitoare la lipsa răspunsurilor la 5 interpelări din perioada 2021-2022, interpelări care, conform ROF, ar fi trebuit să primească răspuns până la ședința următoare a Consiliului Local; fără răspuns.
- 16.03.2023 – Solicitare autorizații de toaletare a arborilor din parcurile Cuza și Titan; fără răspuns
- 16.03.2023 – Solicitare soluție pentru îndepărtarea porumbeilor care cuibăresc sub streșina acoperișului la Școala 95; fără răspuns.
- 16.03.2023 – solicitare retrasare locuri parcare; rezolvat.
- 26.04.2023 – Interpelare cu privire la repararea distrugerilor efectuate pe spațiu privat cu ocazie montării de pavele pe strada Zizin; fără răspuns.
- 26.04.2023 – Interpelare referitoare la procedura și responsabilitatea ridicării containerelor de sticlă care s-au umplut, unele nefiind ridicate de mai multe săptămâni; fără
- 26.04.2023 – Interpelare cu privire la valabilitatea unui PUD dacă condițiile de conservare a spațiilor verzi au fost încălcate, mai precis, tot spațiul verde care trebuia păstrat, a fost defrișat.
- 06.07.2023 – Interpelare privind costurile pentru irigarea spațiilor verzi sin sectorul 3; fără răspuns
- 30.08.2023 – Interpelare -revenire cu privire la costul apei pentru irigarea spațiilor verzi din sector.

- 30.08.2023 – Interpelare cu privire la ridicarea unor mașini parcate pe parcările nenominale, fără nici o atenționare prealabilă.
- 30.08.2023 – Interpelare cu privire la lipsa unui răspuns privind informarea cetățenilor cu privire la locațiile alese pentru instalarea containerelor îngropate pentru colectarea deșeurilor.
- 14.09.2023 – Interpelare-revenire cu privire al autorizațiile de toaletare și defrișare efectuate în parcurile Titan și Cuza. Fără răspuns.
- 14.09.2023 – Interpelare cu privire la dezordinea și mizeria din dreptul sediului DADP/Cris Garden pe aleea din parcul Titan care începe dinspre școala 88. S-a făcut curățenie, s-au montat panouri opace pe garduri.
- 14.09.2024 – Interpelare-revenire cu privire la cantitatea și costul apei consumate pentru udatul spațiilor verzi în sector. Fără răspuns.
- 28.09.2023 – Interpelare cu privire la măsurile pe care le poate lua Poliția Locală pentru a împiedica tulburarea liniștii publice pe perioada nopții de grupurile care se strâng în spațiile de joacă sau alte spații de pe domeniul public din sector.
- 19.10.2023 – Interpelare pentru solicitarea listei cu contractele de închiriere pentru sala de sport a școlii nr.88, contracte care nu figurează pe lista transmisă de la primărie.
- 19.10.2023 – Interpelare în legătură cu spațiile verzi închiriate în curtea Liceului Nenițescu.
- 19.10.2023 – Interpelare pentru verificarea stricăciunilor cauzate de către muncitorii care au montat containere îngropate pe Strada Odobești.
- 14.11.2023 – Interpelare cu privire la depozitarea unor materiale de construcții în curtea școlii nr. 80, fără a se lua măsuri de siguranță privind accesul copiilor.

Cereri de informații formulate în scris

- 06.06.2023 – solicitare HCL Sector 3 prin care au fost aprobate amplasamentele punctelor de vânzare în parcurile A.I.Cuza și Titan
- 12.07.2023 – cerere vizualizare HCL prin care s-au stabilit locațiile chioșcurilor și teraselor din parcurile A.I. Cuza și Titan.
- 12.07.2023 – cerere vizualizare documente prin care s-au aprobat locațiile pentru containerele îngropate de gunoi și autorizațiile de construire aferente,
- 31.07.2023 – cerere vizualizare autorizația de construire nr. 509/20.12.2022.
- 08.12.2023 – solicitare explicații pentru lipsa decorațiilor stradale de Crăciun conform contract pe 4 ani încheiat cu societatea Internet și Tehnologie SRL, în anul 2021, modificat în 2022.

4. AUDIENȚE ȘI ACTIVITATE ÎN TEREN

Audiențe

Pe parcursul anului 2022-2023, am fost apelat de cetățeni ai sectorului 3 pentru diverse probleme observate, astfel că am avut în audiență pe următorii:

- Cetățean 1, 2 – reclamații privind reținerea din contul Asociațiilor de proprietari a unor sume de către DITL, fără ca acestea să fie anunțate de motivul acestor rețineri.
- Cetățean 3 – solicitare retrasare loc parcare astfel încât să nu includă canalul de termoficare;

- Cetățean 4 – solicitare reparații după distrugerea asfaltului la intrarea în garajul subteran din cauza montării de pavele pe trotuarul învecinat;
- Cetățean 5 – reclamații cu privire la amplasarea unor containere îngropate de gunoi în apropierea geamurilor de la parter
- Cetățean 6 – semnalarea amplasării unor containere îngropate de gunoi prea apropiate și în număr foarte mare
- Cetățean 7 – semnalarea ocupării spațiului verde în grădina Liceului Nenițescu cu mai multe containere.

Activitate în teren

- Numeroase deplasări pentru verificarea aspectelor semnalate de către cetățeni și a altor aspecte semnalate pe grupurile de social media.

Activitate în instanță

- Prezență la cele 5 termene de judecată ale recursului formulat de Park Lake BUSINESS CENTRE S.R.L. prin care se solicita respingerea soluției dată în dosarul 2118/3/2022, având drept obiect aprobarea unui PUD pe un teren fără acces auto, cu intrare prin parcul Titan. Instanța a respins recursul ca nefondat.

5. CURSURI PERFEȚIONARE

Am luat parte la următoarele cursuri de perfecționare:

- **MANAGEMENTUL CONFLICTELOR ȘI CRIZELOR** - soluții alternative prin mediere și arbitraj, în perioada 03.10-01.11.2023

----- Final document -----

Sedice Augustin
