

Act aditional Nr. 17 / 2004

la

Contractul pentru achiziția serviciului de salubritate în Sectorul 3, nr. 24165/09.11.1999 (5066/11.11.1999)

Încheiat între:

Primăria Municipiului București, cu sediul în București, B-ul Regina Elisabeta, nr. 47, sector 5, reprezentată prin Viceprimar General - Răzvan Murgeanu și Director Executiv (Direcția juridică, contencios și legislație) - Adrian Iordache,

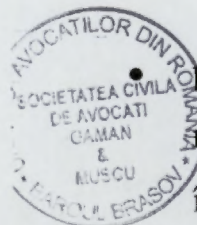
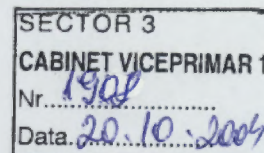
Primăria Sectorului 3, cu sediul în București, str. Parfumului nr. 2-4, sector 3, telefon: 320.90.92, fax: 321.20.40, cont nr. 245102204420645, deschis la Trezoreria Sectorului 3, reprezentată prin Viceprimar - Victor Tărtăcuță,

denumite în cele ce urmează **PERSOANE JURIDICE ACHIZITOARE**, și

Societatea Comercială "Rosal Grup" S.R.L., cu sediul în București, Șoseaua Dudești-Pantelimon nr. 4-6, sector 3, nr. RC J40/8222/1994, CUI 6089555, telefon: 255.53.47, fax 255.53.48, cont nr. RO27TREZ7005069XXX000552 deschis la DTCPMB reprezentată prin Președinte - Vasile Silviu Prigoană, denumită în cele ce urmează **PRESTATOR**.

având în vedere:

prevederile Legii nr. 326/2001 - privind serviciile de gospodărie comunală, respectiv art. 11 alin. (1) litera a și art. 13 alin. (1) litera d - referitoare la îndeplinirea condiției și obligativității asigurării continuității serviciilor publice de gospodărie comunală, coroborată și cu prevederile OG nr. 71/2002 - privind organizarea și funcționarea serviciilor publice, respectiv art. 6, alin.2 litera b - care invocă de asemenea "continuitatea serviciilor".



17
17
17

17
17
17

Contractul pentru achiziția serviciilor de

subțitate în Sectorul 3 nr. 242000111000 (1999)

SECTOR 3
CABINET VICERIMAR
Nr. 2420
Data: 17.02.2004



Prin prezenta se încheie Contractul nr. 17/2004, încheiat între
Primăria Municipality București, cu sediul în București, B-ul Regina
Elisabeta nr. 47, sector 3, reprezentată prin Vicereșul General - Razvan
Murgescu și Directorul General (Direcția juridică, contencios și legislație) -
Adrian Tomacheșcu,
Prin prezenta Sectorului 3, cu sediul în București, str. Pactului nr. 2-4,
sector 3, telefon: 320 90 92, fax: 321 20 40, cont nr. 242102204420042, deschis
la Trezoreria Sectorului 3, reprezentată prin Vicereșul - Victor Târșescu,



[Handwritten signature]



deputat în cele ce urmează în prezenta de încheiere a prezentei achiziționale,
Societatea Comercială "România" S.A., cu sediul în București,
Calea Duhovniștilor-Pantofon nr. 44, sector 3, telefon: 240 82201994, CUI
6089252, telefon: 242 223 48, cont nr. 242102204420042, deschis
RO27REZ700509XX000, reprezentată prin Vicereșul - Vasile Ștefan,
Președinte - Vasile Ștefan în prezenta, deputat în cele ce urmează PRESTATOR.

având în vedere:

Prevederile Legii nr. 326/2001 - privind serviciile de gospodărie comunală,
respectiv art. 11 alin (1) litera a și art. 13 alin (1) litera d - referitoare la
încheierea condiției și organizarea asigurării condițiilor serviciilor
pușcilor de apă caldă comunală, corporative și cu proprietate privată;
71/2003 - privind organizarea și funcționarea serviciilor publice, respectiv
art. 6 alin 2 litera b - care învoia de acordarea "comunității serviciilor".



- prevederile OG nr. 87/2001 aprobată prin Legea nr. 139/2002- privind serviciile de publice de salubritate a localităților , respectiv art. 3 punct e - referitor la organizarea și funcționarea serviciului public de salubritate pe baza principiului : calitatea și continuitatea serviciului;
- îndeplinirea de către prestator a tuturor obiectivelor și criteriilor de performanță stabilite prin Caietul de sarcini - anexă parte integrantă din Contractul nr. 24165/09.11.1999 (5066/11.11.1999), pentru achiziția serviciului de salubritate în sectorul 3;
- cerințele suplimentare din adresa nr.1212 din 01.07.2003.
- art.7 alin (1) din Contractul nr. 24165/09.11.1999 (5066/11.11.1999), pentru achiziția serviciului de salubritate în sectorul 3 - "durata prezentului Contract este de 5 ani, cu drept de prelungire în condițiile în care, pe perioada celor 5 ani, prestatorului nu i s-a retras Autorizația;
- prevederile Hotărârii nr. 1006/2001 - pentru aprobarea Strategiei Guvernului privind accelerarea reformei în administrația publică, respectiv punctul 9 litera c, alineatul privitor la Tradiția "continuității"- unde ".....principiul continuității propriu serviciilor publice constituie în egală măsură una din valorile sigure ale acestui mediu....."

PERSOANELE JURIDICE ACHIZITOARE și PRESTATORUL încheie prezentul act adițional, prin care se convine de comun acord și expres următoarele:

Art.1. Se prelungeste durata Contractului nr. 24165/09.11.1999 (5066/11.11.1999) - pentru achiziția serviciului de salubritate in sectorul 3, pentru o perioada de 5 ani, începând cu data de 09.11.2004.

Art. 2. Se modifică și se completează punctul (3) al art. 4 din Contract astfel:
 (3) PRESTATORUL asigură transportul deșeurilor colectate, în cantitate minimă de 37.500 tone/an la depozitul ecologic Vidra, cu un cost de minim 8,22 USD/tonă. După depozitarea acestei cantități minime, dacă prestatorul agreează alt depozit ecologic, poate încheia contract cu acesta pentru cantitatea excedentară.



Art. 3. Se modifică și se completează punctul (2) al art. 11 din Contract astfel:

(2) Verificarea activității de curățenie căi publice este efectuată zilnic de Agenții constatori ai Primăriei Municipiului București și ai Primăriei sectorului 3, prin deplasarea în teren cu mijloace de transport puse la dispoziție de Prestator, împreună cu reprezentantul Prestatorului.

Art.4. Se modifică și se completează litera c), punctul (1) al art. 17 din Contract astfel:

c) Procesul verbal de confirmare a cantităților de lucrări executate de Prestator, întocmit de Primăria sectorului 3, va fi confirmat și de Primăria Municipiului București prin reprezentanții săi, desemnați din cadrul serviciilor de specialitate..

Art.5. Celelalte clauze din Contractul pentru achiziția serviciului de salubritate pentru sectorul 3, nr. 24165/09.11.1999 (5066 / 11.11.1999) cu modificările și completările cuprinse în actele sale adiționale, rămân valabile.

Încheiat azi 20.10.2004 în 3 (trei) exemplare, 1 (unu) exemplar intrând în posesia fiecărei PERSOANE JURIDICE ACHIZITOARE și 1(unu) exemplar intrând în posesia PRESTATORULUI, cu anexele sale reprezentând copii de pe: Autorizația de lucru nr.1218/2003; Autorizația de mediu nr. 2800/2003; Ordin nr. 19/2004 emis de ANRSC; Certificat SR EN ISO 9001:2001 nr.112/ 2003.

PERSOANE JURIDICE ACHIZITOARE:

PRIMĂRIA MUNICIPIULUI BUCUREȘTI

PRIMĂRIA SECTORULUI 3

VICEPRIMAR GENERAL

RĂZVAN MURGEANU 2

VICEPRIMAR

VICTOR TĂRTĂCĂUȚĂ

DIRECTOR EXECUTIV

(Direcția juridică, contencios și legislație)

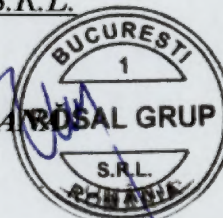
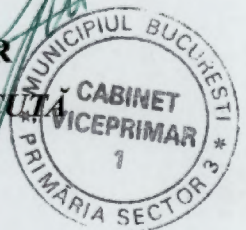
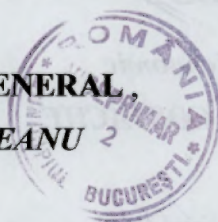
ADRIAN IORDACHE

PRESTATOR:

S.C. ROSAL GRUP S.R.L.

PREȘEDINTE

VASILE SILVIU PRIGON



AVIZAT

Serviciu Salubritate-Iluminat Public

MAGDA IUGA

Consilier juridic

**(Direcția juridic, contencios
legislație)**

LOREDANA VASILESCU

AVIZAT

Șef Serviciu Buget -Finanțe

MIRELA IONIȚĂ

**Serviciu legislație, contencios,
patrimoniu**

VASILE DOBRANICI

AVIZAT

Vicepreședinte

DUMITRU MIHALACHE

Vicepreședinte

EUGEN PROGLOFF

E. Progloff

Director Economic

ALEXANDRA COSTACHE

Consilier juridic

NELI TIU





ROMÂNIA
MUNICIPIUL BUCUREȘTI
Primăria Sectorului 3



În baza art. 68, aliniatul „t” din Legea nr. 215 din 2001 - Legea Administrației Publice Locale și a art. 3, litera „a” din H.C.G.M.B. nr. 141 din 2001 acordă:

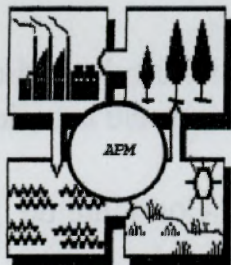
AUTORIZAȚIE DE LUCRU
S.C. ROSAL GRUP S.R.L.

este contractant unic autorizat al serviciului de salubritate pe raza Sectorului 3 și prestează activități de:

- **precolectare, colectare, transport și depozitare a reziduurilor solide de la persoane fizice, asociații de locatari / proprietari, agenți economici, instituții publice, etc;**
- **măturat și spălat căile publice;**
- **preselecție și organizare a reciclării reziduurilor solide;**
- **curățare și transport a zăpezii de pe căile publice și menținerea în funcțiune a acestora pe timp de polei sau îngheț.**

Nr. 1851 / 17 08 2004

PRIMAR
LIVIU NEGOTĂ



MINISTERUL AGRICULTURII, PADURILOR, APELOR SI MEDIULUI
DEPARTAMENTUL MEDIU

**AGENTIA DE PROTECTIE A MEDIULUI
BUCURESTI**

Alcea Lacul Morii nr. 1, sector 6, cod 77613, BUCURESTI, ROMANIA cod fiscal 4221357
Telefoane: (021)-490.61.72; 490.61.73; 490.61.74; 490.61.76; 490.71.77.
Tel / Fax (permanent): (021)-490.61.75 Adresa e-mail: bucur@mappm.ro

Nr.86/24.10.2003

**AUTORIZATIE DE MEDIU
Nr. 2800 din 24.10.2003**

Ca urmare a cererii adresate de S.C. ROSAL GRUP S.R.L., cu sediul în municipiul București, sectorul 3, Soseaua Dudești-Pantelimon nr.4-6, înregistrată la I.P.M. București sub numărul 86 din 14.04.2003 și a completărilor ulterioare, în urma analizării documentelor transmise și a verificării în teren, în baza Hotărârii Guvernului României nr.573/2002 pentru aprobarea procedurilor de autorizare a funcționării comerțanților, Hotărârii Guvernului nr.739/2003 privind organizarea și funcționarea Ministerului Agriculturii, Padurilor, Apelor și Mediului și a Legii nr.294/2003 privind aprobarea Ordonanței de urgență a Guvernului nr.91/2002 pentru modificarea și completarea Legii protecției mediului nr.137/1995, se emite :

AUTORIZATIA DE MEDIU

pentru funcționarea : UNITAȚII DE SALUBRIZARE "ROSAL GRUP"
din municipiul București, sectorul 3, Soseaua Dudești-Pantelimon nr.3-4
care prevede :

- teren cu suprafața de 600 mp pentru parcare autospecialelor ;
- utilaje pentru salubritate ;
- dispăcerat.

în scopul desfășurării următoarelor activități pe teritoriul sectorului 3 :

- precolectare, colectare, transport și depozitare a reziduurilor solide, cu excepția deșeurilor periculoase sau care necesită procedee speciale de tratare ;
- preselecție și organizarea reciclării deșeurilor solide ;
- măturat și spălat cai publice ;
- curățare și transport a zăpezii de pe caile publice și menținerea în funcțiune a acestora pe timp de polei sau îngheț ;
- dotarea clienților cu pubele.

COD CAEN : 9002 - COLECTAREA ȘI TRĂTAREA ALTOR REZIDUURI ;

9003 - SALUBRITATE, DEPOLUARE ȘI ACTIVITĂȚI SIMILARE.

Documentația conține : fișa de prezentare și declarație și bilanț de mediu nivel 0 pentru procedura de autorizare întocmite de titular și următoarele acte de reglementare emise de alte autorități :

- certificat de înregistrare seria B nr.0204526 din 30.06.2003 – Cod Unic de Înregistrare 6089555
- contract de închiriere nr.153 din 11.04.2000 și act adițional nr.4 încheiate între Administrația Pietelor sector 3 și S.C. ROSAL SERVIS S.R.L.
- contract nr.6 din 21.01.2003 încheiat între S.C. ECOREC S.A. și S.C. ROSAL SERVIS S.R.L. pentru depozitarea deșeurilor
- contract din 18.08.2000 încheiat între S.C. ROSAL SERVIS S.R.L. și S.C. COLECT METAL IMPEX 94 S.R.L. pentru livrare fier vechi
- ordin nr.59 din 22.07.2003 emis de președintele Autorității Naționale de Reglementare pentru Serviciile Publice de Gospodărie Comunală privind eliberarea licențelor clasa I pentru S.C. ROSAL GRUP S.R.L.
- autorizație de lucru nr.652 din 10.04.2003 emisă de Primăria Sectorului 3
Autorizația se emite cu următoarele condiții :
 - unitatea trebuie să dețină notificarea de transport urban de deșuri a autorităților administrației publice locale, conform prevederilor Art.22, alin.(1) din Legea nr.465/2001 pentru aprobarea Ordonanței de urgență nr.78/2000 privind regimul deșeurilor ;
 - în cazul în care instituțiile de avizare prevăzute în anexa la certificatul de înregistrare retrag actul de reglementare, prezenta autorizație se anulează.

Autorizația este însoțită de : anexele nr.1, nr.2 și nr.4 care fac parte integrantă din autorizație.

Prezenta autorizație este valabilă 2 (doi) ani de la 24.10.2003, data eliberării, până la 24.10.2005, dacă în această perioadă nu intervin schimbări care să afecteze condițiile stabilite prin autorizație.

Nerespectarea prevederilor autorizației atrage după sine suspendarea și/sau anularea acesteia, după caz.

DIRECTOR EXECUTIV
Dr. ing. Speranța Ianculescu

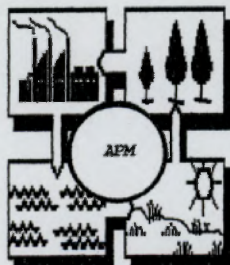


SEF SERV. Acorduri, Autorizare, Avizare,
ing. Luminița Neagoe

INTOCMIT,
ing. Iulia Dinu

In atenția posesorului autorizației de mediu :

In conformitate cu prevederile Art.22 din Procedura de autorizare a activităților cu impact asupra mediului înconjurător, Anexa Nr.4 la Hotărârea Guvernului României nr.573/2002 pentru aprobarea procedurilor de autorizare a funcționării comercianților publicată în M.O.R. nr.414 din 14.06.2002, A.P.M București verifică și vizează anual situația conformării.



AGENTIA DE PROTECTIE A MEDIULUI
BUCURESTI

Alcea Lacul Morii nr. 1, sector 6, cod 77613, BUCURESTI, ROMANIA cod fiscal 4221357
Telefoane: (021)-490.61.72; 490.61.73; 490.61.74; 490.61.76; 490.71.77.
Tel / Fax (permanent): (021)-490.61.75 Adresa e-mail: bucur@mappm.ro

ANEXA Nr.1

la AUTORIZATIA DE MEDIU NR. 2800 din 24.10.2003

privind : *Activitatea autorizată*

1. Unitatea autorizată : UNITATEA DE SALUBRIZARE "ROSAL GRUP"
2. Materiile prime, auxiliare, combustibilii și ambalajele folosite - mod de ambalare, de depozitare, cantități :

Pentru activitatea de salubritate unitatea utilizeaza anual 400000 saci menajeri.

Pentru activitatea de mentinere in functiune a cailor publice pe timp de polei sau inghet se utilizeaza anual : materiale antiîngheț-1400 tone ; materiale antiderapante-600 mc.

3. Utilități - apă, canalizare, energie (surse, cantități, volume) :

Evacuarea apelor meteorice de pe suprafata betonata de parcare a autospeciialelor se face in canalizarea publica.

Energia electrică pentru iluminarea parcarii este furnizata din rețeaua S.D.E.

4. Descrierea principalelor faze ale procesului tehnologic sau ale activității :

- Curățirea căilor publice : maturatul mecanizat cu autoperii colectoare, maturatul manual, spalatul carosabilului, stropitul carosabilului, razuitul rigolelor ;
- Colectarea deseurilor menajere si a celor asimilabile acestora de la populatie si agenti economici, transportul acestora cu autovehicule speciale in scopul depozitarii definitive a deșeurilor colectate ;
- Deszăpezirea și combaterea poleiului pe timp de iarnă pe arterele aferente mijloacelor de transport in comun și a celor care asigura accesul la obiective sociale si economice importante.

5. Produsele și subprodusele obținute - cantități, destinație : nu este cazul.

6. Mijloacele de transport folosite - tip și număr :

Nr. crt.	UTILAJUL (tip)	Numar buc.
1	Gunoiera MERCEDES	4
2	Gunoiera LIAZ	35
3	Gunoiera SKODA	1

4	Gunoiera ROMAN	7
5	Gunoiera SAVIEM	5
6	Autogunoiera VOLKSWAGEN	1
7	Autocontainer AVIA	1
8	Autocontainer LIAZ	7
9	Autocontainer SAVIEM	1
10	Autocontainer IFA	1
11	Autocontainer TATRA	1
12	Autocontainer MERCEDES	3
13	Autospeciala multifunctionala UNIMOG	9
14	Automaturoare IFA	7
15	Automaturoare AVIA	2
16	Automaturoare MERCEDES	3
17	Autostropitoare ROMAN	1
18	Autostropitoare IFA	8
19	Autostropitoare LIAZ	2
20	Autobasculanta	12
21	Incarcator Wolla	2
22	Buldozer S 1500, S 1501	8
23	Autogreder	1
24	Incarcator JCB	1
25	Incarcator BUNC	1

7. Datele referitoare la centrala termică proprie - dotare, combustibili utilizați (compoziție, cantități) producție : nu este cazul.

8. Alte date specifice activității : nu sunt.

9. Programul de funcționare : 8 ore/zi, 5 zile/saptamâna, 260 zile/an.

DIRECTOR EXECUTIV

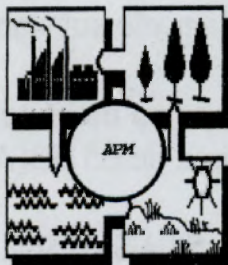
Dr. ing. Speranța Iasculescu

ȘEF SERV. Acorduri, Autorizare, Avizare,

ing. Luminița Neagoe

INTOCMIT
ing. Iulia Dinu





AGENTIA DE PROTECTIE A MEDIULUI
BUCURESTI

Alcea Lacul Morii nr. 1, sector 6, cod 77613, BUCURESTI, ROMANIA cod fiscal 4221357

Telefoane: (021)-490.61.72; 490.61.73; 490.61.74; 490.61.76; 490.71.77.

Tel / Fax (permanent): (021)-490.61.75 Adresa e-mail: bucur@mappm.ro

ANEXA Nr.2

la AUTORIZATIA DE MEDIU Nr. 2800 din 24.10.2003

privind : *Instalațiile, măsurile și condițiile de protecție a mediului*

1. Unitatea autorizată : UNITATEA DE SALUBRIZARE "ROSAL GRUP"
2. Stațiile și instalațiile pentru reținerea, evacuarea și dispersia poluanților în mediu, din dotare (pe factori de mediu) : nu este cazul.
3. Alte amenajări speciale, dotări și măsuri pentru protecția mediului :

Autospecialele staționează în incinta parcarii numai cu motoarele oprite.

Precolectarea deșeurilor la producatori se face numai în recipiente tipizate.

Autovehiculele utilizate permit manipularea mecanică și rapidă a recipientelor.

Ritmul de evacuare a deșeurilor este :

- pentru locuințele colective : de trei ori pe săptămâna în perioada de vară și de două ori pe săptămâna în perioada de iarnă ;
- pentru locuințe individuale : de două ori pe săptămâna în perioada de vară și săptămânal în perioada de iarnă ;
- pentru restaurante, hoteluri, unități sanitare, grădinițe, creșe, aeroporturi, gări, piețe comerciale, centre comerciale : zilnic sau de două ori pe zi ;
- alte categorii de producatori de deșeuri : săptămânal sau bisăptămânal.

4. Concentrațiile și debitele masice de poluanți, nivelul de zgomot, de radiații admise la evacuarea în mediul înconjurător, depășiri permise și în ce condiții :

Calitatea apelor meteorice evacuate în canalizarea urbană va respecta prevederile Normativului privind condițiile de evacuare a apelor uzate în rețelele de canalizare ale localităților și direct în stațiile de epurare NTPA - 002/2002 – Anexa nr.2 din H.G.R. nr.188/2002 pentru aprobarea unor norme privind condițiile de descarcare în mediul acvatic a apelor uzate.

Se vor respecta prevederile Ordinului nr.592/2002 al Ministrului Apelor și Protecției Mediului pentru aprobarea Normativului privind stabilirea valorilor limită, a valorilor de prag și a criteriilor și metodelor de evaluare a dioxidului de sulf, dioxidului de azot și oxizilor de azot, pulberilor în suspensie (PM₁₀ și PM₂₅), plumbului, benzenului, monoxidului de carbon și ozonului în aerul înconjurător și

ale STAS 12574/1987 privind condițiile de calitate a aerului în zonele protejate.

Se menționează că depășesc concentrația maxim admisibilă a acestor substanțe al căror miros persistent și dezagrabil este sesizabil olfactiv.

Nivelul de zgomot exterior în zona parcarii autospecialelor se va menține în limitele prevăzute în STAS 10009/1988, respectiv valoarea maximă de 65 dB(A), curba de zgomot Cz 60.

Programul de evacuare a deșeurilor va respecta prevederile STAS 6156/1986.

5. Autorizații emise de alte autorități pentru gospodărirea și protecția unor factori de mediu, obligatoriu a fi respectate :

- cele care au stat la baza emiterii prezentei ;
- cele emise de instituțiile de avizare nominalizate în anexa la certificatul de înregistrare.

DIRECTOR EXECUTIV
Dr. ing. Speranța Ianculescu

ȘEF SERV. Acorduri, Autorizare, Avizare,
ing. Luminița Neagoe

INTOCMIT
ing. Iulia Dintu





GUVERNUL ROMÂNIEI

AUTORITATEA NAȚIONALĂ DE REGLEMENTARE PENTRU
SERVICIILE PUBLICE DE GOSPODĂRIE COMUNALĂ

București, sector 2, strada Romulus nr. 4, tel/fax: 021 326 1782, pagina web: www.anrsc.ro
Cod fiscal: R14935787, cont: D.T.C.M.B. - 502514935787

ORDIN nr. 19/20.01.04

pentru modificarea Ordinului președintelui Autorității Naționale de Reglementare pentru Serviciile Publice de Gospodărie Comunală nr. 59/22.07.2003

Având în vedere:

– dispozițiile art. 57, alin. (4) și alin (5) din Regulamentul privind acordarea licențelor și a autorizațiilor în sectorul serviciilor publice de gospodărie comunală, condițiile de suspendare, de retragere sau de modificare a acestora, aprobat prin Ordinul ministrului administrației publice nr. 140/2003;

– Hotărârea nr. 62/18.12.2003 a Comisiei de licențiere – secțiunea pentru serviciul public de salubritate a localităților, constituită prin Decizia nr. 13/11.03.2003;

– Referatul de aprobare nr. 075R/18.12.2003 al Direcției licențe – autorizații.

În temeiul art. 11 din Hotărârea Guvernului nr. 373/2002 privind organizarea și funcționarea Autorității Naționale de Reglementare pentru Serviciile Publice de Gospodărie Comunală,

PREȘEDINTELE A.N.R.S.C.

Emite prezentul

ORDIN

Articol unic: Ordinul Președintelui A.N.R.S.C. nr. 59/22.07.2003 privind acordarea licenței clasa 1 organizației **ROSAL GRUP S.R.L.** publicat în Monitorul Oficial al României, Partea a IV-a, nr. 2114 din data de 10.09.2003, se modifică și se completează după cum urmează:

1. Articolul 1 se modifică și va avea următorul cuprins:

„Se aprobă eliberarea licenței **clasa 1** organizației **ROSAL GRUP S.R.L.**, cu sediul în municipiul București, Șos. Dudești – Pantelimon nr. 4-6, Sector 3, CUI 6089555, pentru serviciul public de salubritate a localităților, cu respectarea cerințelor din anexa la prezentul ordin.

2. Articolul 2 se modifică și va avea următorul cuprins:

„Anexa la Ordinul nr. 59/22.07.2003 se modifică și se înlocuiește cu anexa la prezentul ordin care se constituie anexă la licență”

PREȘEDINTE
Secretar de Stat
Prof. univ. dr. IOAN RADU

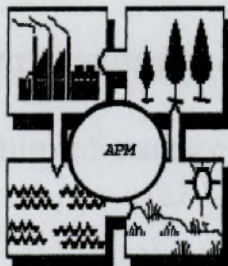


CERINȚE
de menținere a licenței clasa 1 pentru
serviciul public de salubritate a localităților
eliberată organizației
ROSAL GRUP S.R.L. București

1. Licența este valabilă 5 ani de la eliberare.
2. Se autorizează prestarea activităților de precolectare, colectare, transport și depozitarea reziduurilor solide, măturat și spălat căile publice, întreținere a spațiilor verzi și a parcurilor, preselecție și organizare a reciclării reziduurilor solide, curățare și transport a zăpezii de pe căile publice și menținerea în funcțiune a acestora pe timp de polei sau îngheț, înființare și administrare de depozite ecologice de stocare și neutralizare a reziduurilor solide și producere de compost, în aria administrativă a Sectorului 3 din municipiul București și a activităților de măturat și spălat căile publice, întreținere a spațiilor verzi și a parcurilor, curățare și transport a zăpezii de pe căile publice și menținerea în funcțiune a acestora pe timp de polei sau îngheț în aria administrativă a municipiului Suceava, Județul Suceava.
3. Serviciul public de salubritate a localităților poate fi prestat de către ROSAL GRUP SRL, numai în baza unui contract de delegare a gestiunii, încheiat cu autoritățile administrației publice locale, în conformitate cu prevederile Ordonanței Guvernului nr. 87/2001 privind serviciile publice de salubritate a localităților, cu modificările și completările ulterioare.
4. Are dreptul de a participa la licitații de delegare a gestiunii pentru serviciul public de salubritate a localităților, cu obligația de a anunța în prealabil A.N.R.S.C. pentru luarea în evidență și monitorizarea licitației. În cazul câștigării licitației, operatorul va solicita în termen de 30 de zile de la încheierea contractului de delegare a gestiunii, modificarea corespunzătoare a licenței, respectiv autorizarea desfășurării activităților pentru care are delegare de gestiune în aria stabilită prin contract.
5. În desfășurarea activității, se vor respecta cerințele privind securitatea persoanelor, protecția proprietății și a mediului înconjurător, neafectarea altor activități de interes public.
6. Se va asigura ritmicitatea prestării serviciului, cantitativ și calitativ în conformitate cu indicatorii de performanță asumați și prevederile legale în vigoare.
7. Se vor respecta indicatorii de performanță asumați conform declarației din Anexa nr. 5 la Regulament.
8. Se va asigura egalitatea de tratament a utilizatorilor, în conformitate cu principiile de accesibilitate egală.
9. Se vor furniza toate informațiile solicitate și se va asigura accesul la documentele tehnice și financiare, imediat și fără restricție, organelor de control ale A.N.R.S.C.;
10. Se vor depune trimestrial la A.N.R.S.C. rapoarte cu date reale și complete privind activitatea licențiată.
11. În termen de 3 luni de la eliberarea licenței, se va prezenta la A.N.R.S.C., planul detaliat privind Programele de investiții în derulare, cu precizarea surselor de finanțare, obiectivele și termenele de realizat și efectele urmărite în ceea ce privește calitatea serviciilor furnizate.

12. Se vor prezenta programe de îmbunătățire a activității la solicitarea A.N.R.S.C., conform prevederilor H.G. nr. 373/2002.
13. Prestarea serviciului se va face în condițiile respectării cerințelor esențiale și a principiului dezvoltării durabile.
14. Pentru depozitul ecologic de stocare și neutralizare a reziduurilor solide, în termen de 12 luni de la înființare se va pune în funcțiune o stație de epurare a apelor uzate care să funcționeze pe principiul osmozei inverse.
15. Autorizația integrată pentru toate activitățile cu impact semnificativ asupra mediului, obținută prin procedura completă, va fi prezentată la A.N.R.S.C. în termen de 12 luni de la eliberarea licenței.
16. Pentru activitățile și instalațiile cu impact asupra mediului, precum și pentru proiectele de investiții noi sau modificarea celor existente, inclusiv pentru proiecte de dezafectare aferente unor astfel de activități, operatorul are obligația de a anunța în prealabil la A.N.R.S.C., pentru luarea în evidență și urmărirea respectării legislației în vigoare..
17. Organizația va elabora un program de reciclare a reziduurilor solide care să asigure în termen de 9 luni procesarea a 20% din cantitatea de reziduuri solide colectată. Acest program va fi transmis la A.N.R.S.C. în termen de 3 luni de la eliberarea licenței.
18. Organizația va asigura colectarea selectivă pentru hârtie, mase plastice, metale și sticlă, pentru cel puțin 50% din numărul clienților, în termen de 12 luni de la eliberarea licenței.
19. Un program de informare și educare a clienților, în scopul depunerii selective a deșeurilor în locurile special amenajate de operator, va fi întocmit împreună cu autoritatea administrației publice locale și prezentat la A.N.R.S.C. în termen de 3 luni de la eliberarea licenței.
20. Certificarea conform standardelor pentru sistemul integrat de management calitate-mediu SR EN ISO 9001:2001 și SR EN ISO 14001:1997 se va obține și prezenta la A.N.R.S.C. în termen de 9 luni de la eliberarea licenței.
21. Certificarea conform standardului pentru securitate și sănătate în muncă OH SAS 18001:1999 se va obține și prezenta la A.N.R.S.C., în termen de 12 luni de la eliberarea licenței.
22. Se vor respecta prevederile legale în vigoare privind stabilirea prețurilor și a tarifelor pentru servicii de salubritate.
23. Modificarea structurii activelor fixe se va face numai în condițiile menținerii sau creșterii indicatorilor de performanță asumați și a calității serviciului furnizat.
24. Se va asigura un sistem prin care se primesc și se oferă informații și consultanță utilizatorilor, privind probleme sau incidente care afectează sau pot afecta siguranța, disponibilitatea și/sau alți indicatori de performanță ai serviciului public. Programul de lucru în cadrul acestui sistem va fi de 5 zile pe săptămână, 8 ore pe zi, din care două zile cu program până la ora 19. Se va asigura primirea apelurilor telefonice 24 de ore pe zi.
25. Se recomandă constituirea unei garanții financiare, pentru asigurarea continuității serviciului cantitativ și calitativ, în situații de forță majoră. Forma și valoarea acestei garanții se vor stabili în funcție de quantumul cheltuielilor de exploatare pentru furnizarea serviciului în condițiile de calitate impuse, pentru o perioadă de minim 60 de zile.
26. Pe întreaga perioadă de valabilitate a licenței, operatorul este obligat să asigure pregătirea personalului propriu, prin participarea la cursurile de pregătire profesională organizate de către A.N.R.S.C..
27. Ordinul prin care s-a aprobat eliberarea licenței, va fi publicat de titular, pe cheltuiala sa, în Monitorul Oficial al României, Partea a IV-a, în termen de 30 de zile de la comunicare.





AGENTIA DE PROTECTIE A MEDIULUI
BUCURESTI

Aleea Lacul Morii nr. 1, sector 6, cod 77613, BUCURESTI, ROMANIA cod fiscal 4221357
Telefoane: (021)-490.61.72; 490.61.73; 490.61.74; 490.61.76; 490.71.77.
Tel / Fax (permanent): (021)-490.61.75 Adresa e-mail: bucur@mappm.ro

ANEXA NR.4

la AUTORIZATIA DE MEDIU NR. 2800 din 24.10.2003

privind : *Modul de gospodarire a deeurilor si ambalajelor*

1. Unitatea autorizata : UNITATEA DE SALUBRIZARE "ROSAL GRUP"

2. Deseuri produse (tipuri, compozitie, cantitati) : in parcare autospecialelor nu se produc deseuri.

3. Deseuri colectate : (tipuri, compozitie, cantitati, frecventa) :

- deseuri menajere sau asimilabile cu acestea, stradale, industriale, rezultate din constructii - 11400 tone/lună.

Din aceste deseuri, 67 tone/lună sunt deseuri de hârtii – cartoane și 22,5 tone/lună sunt deseuri de plastic (inclusiv PET), care sunt sortate și recuperate.

Se vor respecta prevederile Normelor de salubritate urbana aprobate de administratia locala, ale Legii nr.465/2001 pentru aprobarea O.U.G. nr.16/2001 privind gestionarea deeurilor industriale reciclabile si ale Legii nr.426/2001 pentru aprobarea O.U.G. nr.78/2000 privind regimul deeurilor

4. Deseuri stocate temporar : nu este cazul.

5. Deseuri refozite (tipuri, compozitie, cantitati) : nu este cazul.

6. Deseuri comercializate (tipuri, compozitie, cantitati, destinatie) :

- deseuri din mase plastice – 22,5 tone/lună ;
- deseuri de hartii-cartoane – 67 tone/lună.

Deseurile reciclabile se predau unitatilor autorizate pentru achizitia si valorificarea fiecarui tip de deseu.

7. Modul de transport al deeurilor si masuri pentru protectia mediului:

Mijloacele de transport utilizate sunt adecvate naturii deeurilor transportate, nepermitând împrăștierea deeurilor și emisii de poluanți în timpul transportului.

Se vor folosi traseele cele mai scurte si cu cel mai redus risc pentru sanatatea populatiei si a mediului si care au fost aprobate de autoritatile competente.

Se interzice :

- abandonarea deeurilor pe traseu ;
- scurgeri de lichide din mijloacele de transport ;

- împrăștierea de mirosuri persistente și dezagreabile
- 8. Modul de prelucrare a deșeurilor pentru re folosire, distrugere și integrare în mediu:
 - deșeurile reciclabile se sortează pe tipuri.
- 9. Depozitarea definitivă a deșeurilor : deșeurile colectate se depozitează definitiv la rampa Glina – Ochiul Boului aflată în exploatarea S.C. ECOREC S.A.
 - amplasamentul depozitului : comuna Glina ;
 - amenajări și măsuri pentru protecția mediului : conform autorizației S.C. ECOREC S.A.
 - supravegherea calității factorilor de mediu și a depozitului de deșuri : conform autorizației S.C. ECOREC S.A.
- 10. Monitorizarea gestiunii deșeurilor : conform prevederilor H.G.R. nr. 856/2002 privind evidența gestiunii deșeurilor și pentru aprobarea listei cuprinzând deșeurile, inclusiv deșeurile periculoase și ale Legii nr.465/2001 pentru aprobarea O.U.G. nr.16/2001 privind gestionarea industriale reciclabile.
- 11. Ambalaje folosite și rezultate : nu este cazul.
- 12. Modul de gospodărire a ambalajelor : nu este cazul.

DIRECTOR EXECUTIV
Dr. ing. Speranța Ianculescu

ȘEF SERV. Acorduri, Autorizare, Avizare,
ing. Luminița Neagoe



INTOCMIT
ing. Iulia Dinu



QUALITAS

ORGANISM DE CERTIFICARE ACREDITAT DE RENAR



ASOCIATIA DE ACREDITARE DIN ROMANIA

CERTIFICAT

Nr. 112

Se acordă

ROSAL GRUP S.R.L. BUCURESTI

sos. Dudesti - Pantelimon nr. 4 - 6, sector 3

CERTIFICAREA SISTEMULUI CALITATII

care este conform cu **SR EN ISO 9001: 2001**

pentru:

ELIMINAREA DESEURILOR SI A APELOR UZATE,

SALUBRITATE SI ACTIVITATI SIMILARE

**PRESEDINTELE
CONSILIULUI DE ADMINISTRATIE**

ing. OCTAVIAN RUSU

BUCURESTI

DATA CERTIFICARII INITIALE:

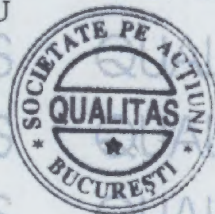
12.06.2003

DATA CERTIFICARII CURENTE:

VALABILITATEA PREZENTULUI CERTIFICAT: **12.06.2006**

**PRESEDINTELE
CONSILIULUI DE CERTIFICARE**

ing. ALEXANDRU DIMITRIU



BAROUL BRASOV

SOCIETATEA CIVILA DE AVOCATI
GAMAN & MUSCU

Str. Scolii nr. 8

INHCHEIRE DE DATA CERTA NR.65
Anul 2004, luna octombrie , ziua 20

Se da data certa acestui in scris intitulat ACT ADITIONAL NR.17/2004, la Contractul pentru achizitia serviciului de salubritate in Sectorul 3, nr.24165/09.11.1999 (5066/11.11.1999) inregistrat sub nr.318 la data de 20 octombrie 2004 la Cabinet Viceprimar 2, act ce se afla in stare buna, nu prezinta stersaturi sau adaugiri.

Prezenta incheiere de data certa s-a redactat in temeiul art.3, lit.3 din Legea nr.51/1999, privind organizarea si exercitarea profesiei de avocat.

SOCIETATEA CIVILA DE AVOCATI
GAMAN & MUSCU

Avocat Gaman Gabriel Dan

