



CONSILIUL LOCAL SECTOR 3
DIRECȚIA GENERALĂ DE EVIDENȚA PERSOANELOR
SECTOR 3, BUCUREȘTI
C.I.F. 17502117
Str. Nerva Traian 1, Bloc K6 Tronson II, Sector 3
tel.021/340.31.46 fax . 021/340.31.47
email: evidenta.persoane@primarie3.ro

Operator de date cu caracter personal notificat cu nr.2297

Nr. SE710090 din 03.02.2026

ANUNT

În temeiul art. 476 alin. (1) și alin. (2) lit. a), art. 477 alin. (1), art. 478 și 479 din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 57/2019, cu modificările și completările ulterioare, precum și a dispozițiilor art. VII alin. (8), (12), (16), (17), (21) - (34) și (38) din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 121/2023, precum și potrivit prevederilor art. 152-157 din anexa nr. 10 din Ordonanța de Urgență a Guvernului nr. 57/2019, cu modificările și completările ulterioare, Direcția Generală de Evidența Persoanelor Sector 3, Str. Nerva Traian 1, Bloc K6 Tronson II, Sector 3, organizează concurs de promovare în grad profesional pentru următoarele funcții publice de execuție din cadrul direcției:

Nr. crt.	Funcția publică conform statului de personal	Funcția publică în care urmează să promoveze
1	Expert, clasa I, grad profesional asistent, la Serviciul Economic Administrativ	Expert, clasa I, grad profesional principal, la Serviciul Economic Administrativ

I. Data și probele stabilite pentru organizarea examenului:

proba scrisă: 23.03.2026, ora 10⁰⁰, la sediul Direcției Generale de Evidența Persoanelor Sector 3;
interviul: în termen de cel mult 2 zile lucrătoare de la data probei scrise,
la sediul Direcției Generale de Evidența Persoanelor Sector 3,

II. Condiții de participare:

Concursul de promovare în grad profesional se va desfășura cu respectarea următoarelor condiții de participare obligatoriu de respectat pentru fiecare dintre candidați:

1. Să aibă cel puțin 3 ani vechime în gradul profesional al funcției publice din care promovează;
2. Să fi obținut un număr minim de credite prin participarea la programe de formare, de perfecționare, seminare, conferințe, schimburi de experiență sau vizite de studiu, în condițiile legii sau să fi urmat o formă de perfecționare profesională cu durată de minimum 30 de ore în ultimii 3 ani de activitate;
3. Să fi obținut cel puțin calificativul "bine" la evaluarea performanțelor individuale în ultimii 2 ani de activitate;
4. Să nu aibă o sancțiune disciplinară neradiată în condițiile OUG nr.57/2019, privind Codul administrativ, cu completările ulterioare.

III. Condiții de organizare și etape ale concursului:

Concursul se va organiza cu respectarea prevederilor O.U.G. nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare precum și a dispozițiilor art. VII din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 121/2023.

Concursul de recrutare constă în 3 etape succesive, după cum urmează:

- 1) selecția dosarelor de înscriere;
- 2) proba scrisă;
- 3) interviul.

1) Selecția dosarelor de înscriere

Dosarul pentru înscriere la concurs se depune la sediul autorității, situat în Str. Nerva Traian 1, Bloc K6 Tronson II, Sector 3, în termen de 20 de zile de la data afișării anunțului, respectiv în perioada 20.02.2026 – 11.03.2026 inclusiv, ora 16.00 și trebuie să conțină, în mod obligatoriu, următoarele documente:

- a) copie de pe carnetul de muncă sau adeverința eliberată de Serviciul Economic, Administrativ în vederea atestării vechimii în gradul profesional din care se promovează;
- b) rapoartele de evaluare a performanțelor profesionale individuale din ultimii 2 ani de activitate;
- c) adeverința eliberată de Serviciul Economic, Administrativ în vederea atestării situației disciplinare a funcționarului public, cu mențiunea dacă are vreo sancțiune disciplinară, care să nu fi fost radiată;
- d) dovada obținerii numărului minim de credite prin participarea la programe de formare, de perfecționare, seminare, conferințe, schimburi de experiență sau vizite de studiu, în condițiile legii, sau a urmăririi unei forme de perfecționare profesională cu durată de minimum 30 de ore în ultimii 3 ani.
- e) formularul de înscriere prevăzut la art. 137 lit. b) din Anexa 10 la OUG nr. 57/2019;

Selecția dosarelor de concurs are loc în termen de 5 zile lucrătoare de la expirarea termenului de depunere a dosarelor, respectiv în perioada 12.03.2026 – 18.03.2026.

2) Proba scrisă va avea loc în data de 23 martie 2026, ora 10⁰⁰ la sediul Direcției Generale de Evidența Persoanelor Sector 3.

3) Proba de interviu se va susține în termen de maximum 2 zile lucrătoare de la data susținerii probei scrise. În cadrul interviului se testează abilitățile, aptitudinile și motivația candidaților.

IV. Bibliografie și tematică stabilite pentru concurs:

IV.1. Pentru Expert, clasa I, grad profesional principal, la Serviciul Economic Administrativ

1. Constituția României, republicată cu tematica Constituția României, republicată
2. Ordonanța Guvernului nr. 137/2000 privind prevenirea și sancționarea tuturor formelor de discriminare, republicată, cu modificările și completările ulterioare
cu tematica Ordonanța Guvernului nr. 137/2000 privind prevenirea și sancționarea tuturor formelor de discriminare, republicată, cu modificările și completările ulterioare
3. Legea nr. 202/2002 privind egalitatea de șanse și de tratament între femei și bărbați, republicată, cu modificările și completările ulterioare
cu tematica Legea nr. 202/2002 privind egalitatea de șanse și de tratament între femei și bărbați, republicată, cu modificările și completările ulterioare

4. Partea I, titlul I și titlul II ale părții a II-a, titlul I al părții a IV-a, titlul I și II ale părții a VI-a din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 57/2019, cu modificările și completările ulterioare ANEXA nr. 6: METODOLOGIA pentru realizarea procesului de evaluare a performanțelor profesionale individuale ale funcționarilor publici aplicabilă pentru activitatea desfășurată începând cu 1 ianuarie 2020, precum și pentru realizarea procesului de evaluare a activității funcționarilor publici debutanți numiți în funcția publică ulterior datei de 1 ianuarie 2020, ANEXA nr. 8: NORME privind cadrele de competențe generale și specifice, din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 57/2019, cu modificările și completările ulterioare

cu tematica - Partea I, titlul I și titlul II ale părții a II-a, titlul I al părții a IV-a, titlul I și II ale părții a VI-a din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 57/2019, cu modificările și completările ulterioare - Partea I, titlul I și titlul II ale părții a II-a, titlul I al părții a IV-a, titlul I și II ale părții a VI-a din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 57/2019, cu modificările și completările ulterioare, ANEXA nr. 6: METODOLOGIA pentru realizarea procesului de evaluare a performanțelor profesionale individuale ale funcționarilor publici aplicabilă pentru activitatea desfășurată începând cu 1 ianuarie 2020, precum și pentru realizarea procesului de evaluare a activității funcționarilor publici debutanți numiți în funcția publică ulterior datei de 1 ianuarie 2020, ANEXA nr. 8: NORME privind cadrele de competențe generale și specifice, din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 57/2019, cu modificările și completările ulterioare

5. Legea 153/2017 CADRU privind salarizarea personalului plătit din fonduri publice

cu tematica CAPITOLUL II: Salarizarea, Anexa 8/2017 FAMILIA OCUPAȚIONALĂ DE FUNCȚII BUGETARE "ADMINISTRAȚIE"

6. Ordonanță de urgență 141/2025 privind unele măsuri fiscal-bugetare în domeniul cheltuielilor publice

cu tematica măsuri fiscal-bugetare în domeniul cheltuielilor publice, cu excepția celor care beneficiază de statute speciale în condițiile legii

Pentru orice informații legate concursul de promovare se pot adresa solicitări în scris, telefonic sau prin e-mail la adresa de corespondență, respectiv la numărul de telefon sau la adresa de e-mail menționate în antetul anunțului. Persoana de contact este doamna Stefanescu Georgiana Raluca, expert superior.



