

### Înscrierea/modificarea și completarea datelor în Registrul Agricol al Sectorului 3:

- declarație privind înregistrarea/modificarea datelor în registrul agricol (se vor menționa: adresa terenului, suprafața terenului, membrii din componența gospodăriei și documentele ce stau la baza înregistrării/modificării. Datele cu privire la înregistrarea terenului se vor menționa în Declarația pentru completarea registrului agricol);
- declarație pentru completarea registrului agricol;
- copie B.I. /C.I (pentru toți membrii care vor fi înscriși);
- acte de stare civilă, certificat de naștere;
- copie act de proprietate (contract de vânzare-cupărare, titlu de proprietate, hotărâre judecătorească, act de partaj voluntar, act de donație, testament, certificat de moștenitor, act dezmembrare, act alipire, contract de schimb etc);
- copie proces-verbal de punere în posesie sau expertiză tehnică (după caz);
- copie documentație cadastrală, întocmită conform Legii nr. 7/1996, cu modificările și completările ulterioare;
- copie autorizație de construire și procesul verbal de recepție finală (pentru terenurile cu construcții);
- copie contract de arendă autentificat (dacă este cazul).